

ANUNȚ

Perioada de înregistrare a dosarelor de înscriere a candidaților la concursul național de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate, inclusiv pentru absolvenții promoției 2020, este **18-29 iunie 2020**.

Dosarele vor fi preluate la **COLEGIUL TEHNIC „TRAIAN VUIA”**, după următorul program:

- în fiecare zi de la 8⁰⁰ - 16⁰⁰, vineri de la 8⁰⁰ - 14⁰⁰
- joi 18.06.2020 de la 12⁰⁰ - 16⁰⁰

În aceeași perioadă și locație se pot depune dosare de către următoarele categorii de personal:

- Cadrele didactice titulare care solicită detașare la cerere în anul școlar 2020-2021;
- Cadrele didactice care solicită angajare pe perioadă determinată în baza mediilor de repartizare obținute la concursurile de ocupare a posturilor din sesiunile 2019, 2018, 2017, 2016, 2015 sau 2014.

Pentru toate categoriile menționate mai sus, cererile tip pot fi descărcate de pe site-ul www.isjbihor.ro la secțiunea **Resurse - Metodologie – Metodologie 2020-2021 - Modele de cereri**.

Precizări **ORDIN Nr. 4302/2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2020-2021, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.259/2019**

- **pct. 30 La art. 65, după alin (1) se introduce un nou alineat, alin. (1¹) cu următorul cuprins:**
(1¹) Candidații care au depus dosare de înscriere la concursul național în ultimii 3 ani depun/transmit pentru înscrierea la concursul național, sesiunea 2020, la centrul de înscriere cererea-tip însoțită doar de documente în completarea celor depuse în anii anteriori, dacă este cazul.
- **pct. 31 La art. 65, alin. (5) se modifică și va avea următorul cuprins:**
(5) Datele din fișa de înscriere a fiecărui candidat sunt înregistrate în sistemul informatic și se afișează pe site-ul inspectoratelor școlare la data prevăzută în Calendar, cu respectarea prevederilor anexei nr. 3 la prezenta metodologie. Candidatul care observă erori în datele afișate informează, în scris, prin poștă electronică, inspectoratul școlar în vederea corectării acestora până cel târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei scrise. În mod excepțional, absolvenții promoției curente pot prezenta adeverința de absolvire și valida fișa de înscriere la data susținerii probei scrise. Absolvenții promoției curente care nu prezintă adeverința de absolvire nu pot susține proba scrisă.
- **pct. 33 La art. 65, alin. (13) – (14) se modifică și vor avea următorul cuprins:**
(13) Candidații care solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe speciale de limbi straine cu program intensiv și/sau bilingv sau clase/grupe cu predare în limbile minorităților naționale susțin o probă orală eliminatorie de



cunoaștere a limbii moderne/ minorității în care urmează să se facă predarea. Fac excepție cadrele didactice titulare pe posturi didactice/catedre similare, candidatii care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba minorității în care urmează să se facă predarea, candidații care au finalizat cu diplomă studii universitare cu specializarea în limba minorității în care urmează să se facă predarea, precum și candidații care au efectuat studiile în limba modernă/minorității în care urmează să se facă predarea.

(14) Candidații care au efectuat studiile în România în limbile minorităților naționale sau în alte țări și solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe cu predare în limba română susțin o probă orală eliminatorie de cunoaștere a limbii române. Fac excepție candidații pe a căror diplomă de studii este înscrisă specializarea „Limba română” sau „Limba și literatura română”, candidații care au efectuat studiile în alte țări în limba română și candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba română ori a unei catedre de limba și literatura română.

- **pct. 34 La art. 65, după alin. (16) se introduc două alineate noi, alineatele (17) și (18), cu următorul cuprins:**

(17) Candidații care depun cereri de înscriere, conform alin. (1), însoțite de fișe de înscriere și cărora li se înregistrează datele de înscriere, conform alin. (5), într-un județ sau în municipiul București, se prezintă la proba scrisă în județul în care li s-au înregistrat datele în sistemul informatic.

(18) Candidații care solicită repartizarea pe posturi didactice/ catedre vacante/rezervate în alt județ sau în municipiul București, în care nu a susținut proba scrisă, depun cereri în acest sens, în perioada prevăzută în Calendar, la inspectoratul școlar din județul/municipiul București în care solicită repartizarea și informează, în scris, inspectoratul școlar din județul în care a susținut proba scrisă.

Documentele de la punctele 13 și 14 din cererea de înscriere la concursul național, respectiv: **Cazierul judiciar, în original și Certificat/adeverință de integritate comportamentală, în original** se pot depune și la unitatea de învățământ, la data prezentării pentru încheierea contractului individual de muncă, în situația în care acestea nu sunt anexate la cerere în perioada de înscriere la concursul național.

Inspector școlar general adjunct
prof. dr. Horea ABRUDAN

Inspector școlar pentru
managementul resurselor umane
prof. Emil FLOREA