



*APROBAT în sedința C.A  
dăți data de 30.09.2015*

## **PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

### **2015-2020**



*DIRECTOR,*  
*PROF. ADINA COZMA - CĂRĂBAS*

**Date de identificare**

**Denumirea unității: Liceul Tehnologic Sanitar „Vasile Voiculescu” Oradea**

**Adresa: Str. Clujului nr. 66 Oradea, județul Bihor**

**Telefon: 0359.436908**

**Adresă de email: [vvoiculescu13@yahoo.com](mailto:vvoiculescu13@yahoo.com)**

**Site: [www.vvoiculescu.ro](http://www.vvoiculescu.ro)**

**Echipa de proiect:**

**Director prof. Adina Cozma Cărăbaș**

**Director adjunct prof. Daniela Lascău**

**Prof. Larisa Groze**

# CUPRINS

<b>1. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE.....</b>	<b>4</b>
1.1 Scurt istoric .....	4
1.2 Baza materială.....	6
1.3 Resurse umane.....	7
1.4 Oferta educațională .....	9
1.5 Cultura organizațională .....	10
<b>2. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA INSTITUȚIEI.....</b>	<b>11</b>
2.1 Viziunea școlii.....	11
2.2 Misiunea școlii.....	11
<b>3. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN .....</b>	<b>12</b>
3.1 Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ .....	12
3.2 Analiza P.E.S.T. ....	16
3.3 Analiza SWOT .....	17
<b>4. STRATEGIA PROIECTULUI.....</b>	<b>21</b>
4.1 Ținte strategice.....	21
4.2 Etape și termene de aplicare a strategiei, rezultate așteptate .....	22
<b>5. STABILIREA PROGRAMELOR DE DEZVOLTARE .....</b>	<b>25</b>
<b>6. PLANIFICAREA OPERAȚIONALĂ A STRATEGIEI.....</b>	<b>26</b>
<b>7. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI .....</b>	<b>35</b>

# 1. Prezentarea unității școlare

## 1.1 Scurt istoric

LICEUL TEHNOLOGIC SANITAR "VASILE VOICULESCU", cunoscut mai ales sub vechea denumire de Liceul Sanitar, funcționează cu acest profil de mai bine de 50 de ani, mai precis din toamna anului 1948, la adresa strada Primăriei nr.13 Oradea iar din 2011 pe strada Clujului 66.

Puțin știu că imobilul a adăpostit timp de mai bine de 100 de ani Institutul Imaculata, mănăstire de maici.

În 1955 a absolvit prima promoție de "felceri" de asistență medicală, mamosi, și igienisti, pentru ca la numai patru ani să ia ființă Școala Tehnică Sanitară, având clase ce admiteau absolvenții a zece clase, spre deosebire de școala medie unde fuseseră admiși absolvenți a 7 clase.

În 1966 se înființează Școala Profesională, aceasta desfășurându-și cursurile paralel cu Școala Tehnică.

Anul 1977 marchează prima promoție de absolvenți ai Liceului Sanitar iar un an mai târziu, școala Postliceală Sanitară se desființează. Este practic, perioada de "glorie" a liceului, singura instituție de învățământ în afară de Liceul Pedagogic "Iosif Vulcan" care acorda absolvenților săi o diplomă de încadrare în muncă.

În 1990 se desfășoară ultimul examen de admitere la Liceul Sanitar care în același an devine Grupul Școlar Sanitar "Eugenia Costrăș", funcționând, în toamnă, cu șapte clase de postliceal - asistenți medicali generaliști pe lângă cele de liceu. Școala postliceală își desfășoară activitatea sub un nou patronat.

Perioada de tranziție de după 1989 nu ocolește nici instituțiile de învățământ, astfel că 1994 este anul ultimilor absolvenți din Liceul Sanitar după ce, în anul precedent, în urma unei întreruperi de 3 ani, liceul reîntră în actualitate cu doua clase de biologie-chimie.

Clasele postliceale își largesc sfera de cuprindere și, în 1996, oferă candidaților la admitere următoarele profile: asistenți medicină generală, tehnică dentară, asistenți laborator. Concomitent cu noile profile oferite, școala primea un nou nume: Grupul Școlar "Vasile Voiculescu".

Din 1999 liceul funcționează cu clase de științe ale naturii, iar din toamna anului 2001 și o clasă de informatică.

Actuala Școală Postliceală Sanitară din Oradea este continuatoarea unei bogate tradiții de învățământ sanitar din orașul nostru, tradiții începute odată cu înființarea unei Școli de moașe în anul 1873.

Cel care a condus școala timp de 31 de ani a fost dr.Konrad Mark, și ar fi interesant de știut care au fost calitățile care se cereau atunci unui conducător de instituție școlară și metodele aplicate pentru reușita demersului său.

Clădirea în care a funcționat școala datează din 1855, a fost destinată prin construcție să fie lăcaș de școală, o clădire impunătoare și sobră, care poartă între zidurile sale atmosfera magică a educației și a formării unor oameni pentru a fi apropiați de semenii lor.

În timp, în clădirea de pe str. Primăriei nr. 13 și-a desfășurat activitatea o școală confesională pentru fete care purta un nume frumos: "Imaculata".

În urma reformei învățământului din 1948, școala își va pierde caracterul confesional, devenind Școala Medie Sanitară, pregătind surori de naștere (moașe) apoi devenind în anul școlar 1949-1950 Școala de Tehnicienii Sanitari (oficanți sanitari).

În decursul anilor, școala a pregătit diverse specializări: surori medicale de pediatrie, de ocrotire și moașe, în anul școlar 1955-1956 fiind admiși la cursuri și băieți, școala a devenit o școală mixtă.

An de an populația școlară a crescut, de exemplu în anul școlar 1958-1959 cursurile Grupului Școlar Sanitar cum era denumită instituția în acel moment erau frecventate de 377 de elevi, în anul școlar 1965- 1966 școala are 820 de elevi, având secții și la Beiuș și Marghita, numărul maxim de elevi ajungând spre 1000, în anul școlar 1968-1969.

Începând cu anul școlar 1970-1971, debutează cursurile Școlii de specialitate Postliceală cu 194 de cursanți, școala pregătind 5 profile, numărul cursanților crescând an de an; spre exemplificare în anul școlar 1974-1975 un număr de 422 de cursanți, iar în anul următor 1975-1976 un număr de 406 cursanți.

A urmat în activitatea școlii o perioadă în care cadrele medicale erau pregătite prin cursuri medii în specializări cum ar fi: surori medicale, laborator și tehnică dentară, dar după 1990 se revine și la învățământul postliceal, cursurile postliceale fiind urmate de 207 cursanți pregătiți pentru a deveni asistenți medicali generaliști, în anii următori calificările diversificându-se în funcție de cerințe: asistent medical generalist, asistent medical de igienă, asistent medical balneofizioterapie, asistent de radiologie, asistent medico-social, asistent medical de laborator, tehnică dentară.

Aceste specializări diversificate au atras în cadrul școlii un număr mare de cursanți, spre exemplificare în anul școlar 1993-1994, 572 de cursanți.

Începând cu anul școlar 2000-2001, în cadrul specializărilor pregătite asistent medical generalist și asistent de laborator se include și aceea de asistent medical de farmacie iar la nivel liceal funcționau clase de științe ale naturii și matematică informatică.

Începând cu anul școlar 2011-2012, școala și-a mutat sediul pe strada Clujului nr.66 unde funcționează și în prezent școlarizând elevii în învățământul primar, gimnazial, liceal și postliceal. Pentru nivelul liceal specializările sunt științe ale naturii iar pentru cel postliceal calificarea asistent medical generalist și asistent medical de farmacie.

Astăzi, Liceul Tehnologic Sanitar "Vasile Voiculescu" oferă absolvenților de liceu posibilitatea continuării studiilor la cele mai ridicate standarde prin conceptele moderne de învățământ promovate de un colectiv tânăr și ambițios de profesori și cadre medicale.

Majoritatea absolvenților liceului urmează cursuri universitare sau postliceale, dovedind astfel buna pregătire acumulată în această instituție de învățământ.

Administrația și întregul personal al școlii sunt continuu preocupați de identificarea unor posibilități noi și moderne de a face mai atractiv și mai util actul de învățământ în perspectiva formării elevilor conform cerințelor actuale ale pieței muncii, astfel încât să facă față cu succes oricăror solicitări.

## 1.2 Baza materială

### ❖ SĂLI DE CLASĂ: 14

Nr. Crt.	Nr. sălii
1.	1
2.	2
3.	3
4.	4
5.	6
6.	11
7.	12
8.	14
9.	17
10.	22
11.	23
12.	24
13.	25
14.	27

### ❖ LABORATOARE: 6

Nr. Crt.	Denumire laborator	Nr. Sălii	
1.	Laborator nursing	13	SĂLĂ DEMONSTRAȚIE

2.	Laborator informatică	21	LABORATOARE
3.	Laborator fizica	5	
4.	Laborator AeL 2	26	
5.	Laborator biologie	15	
6.	Laborator chimie	16	

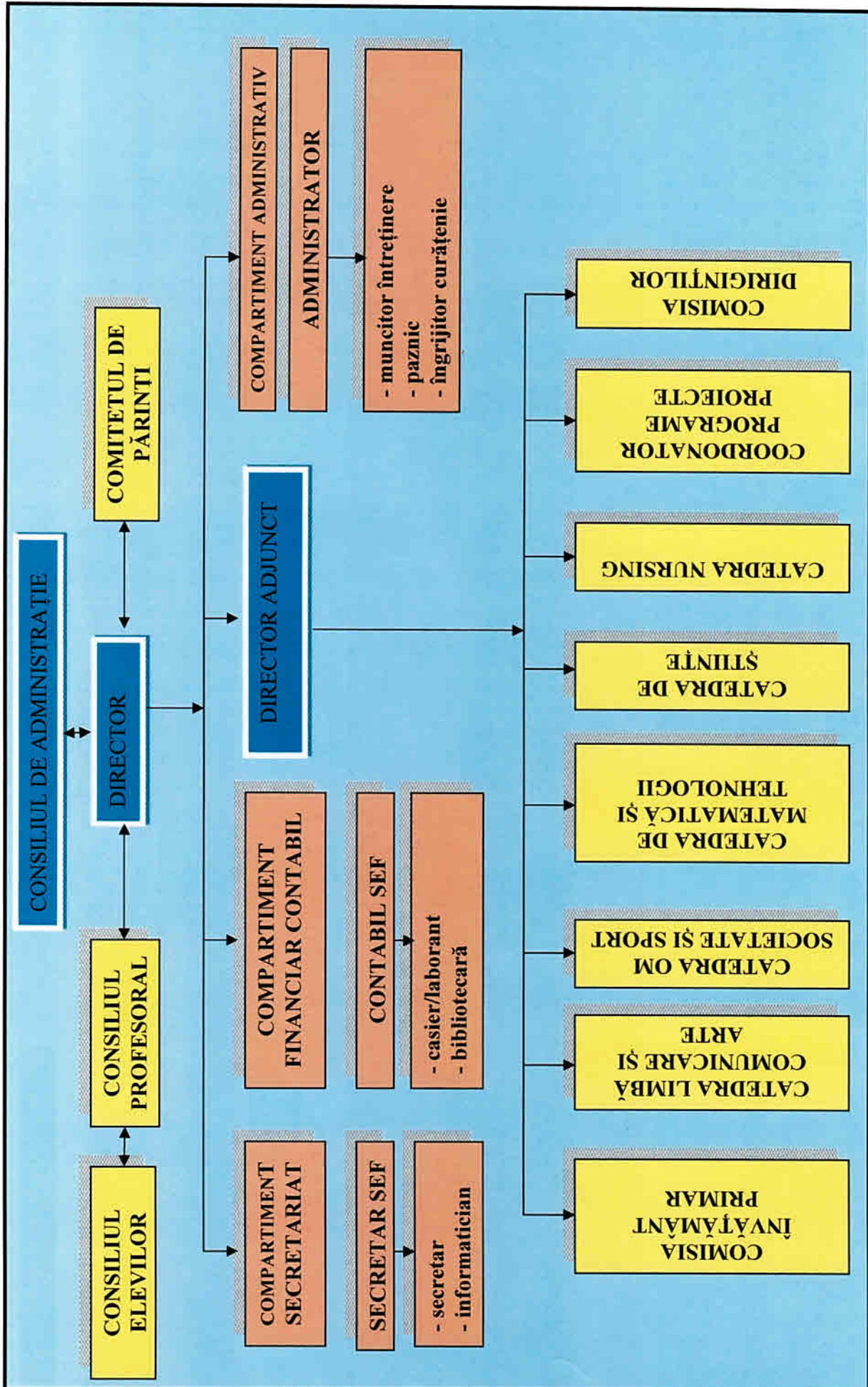
❖ **CABINETE: 2**

Nr. Crt.	Denumire
1.	Cabinet psihologic
2.	Cabinet medical

❖ **ALTE SPAȚII**

Nr. Crt.	Tipul de spațiu	Nr. spații
1.	Sală sport + sală de forță	1
2.	Teren de sport	1
3.	Curte	2
4.	Biblioteca	1
5.	Spații sanitare	5
6.	Magazie	1
7.	Birou secretariat	1
8.	Birou director + director adjunct	2
9.	Birou contabilitate	1
10.	Birou laborant	1
11.	Birou administrator	1
12.	Arhivă	1

**1.3 Resurse umane**



❖ **Personal didactic auxiliar: 7**

Nr. Crt.	Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
1.	Secretar I 2 posturi	2	Da
2.	Informatician 0,5 post	1	Da
3.	Bibliotecar 1 post	1	Da
4.	Administrator financiar I (casier) 0,5 post	1	Da
5.	Administrator patrimoniu 1 post	1	Da
6.	Laborant 0,5 post		Da
7.	Contabil 1 post	1	Da
	Total 6,5 posturi	7	

❖ **Personal nedidactic: 9**

Nr. Crt.	Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
1.	Muncitor calificat 1 post	1	Da
2.	Paznic I 4 posturi	4	Da
3.	Îngrijitor curățenie 3 post	3	Da

❖ **Personal didactic: 34**

Nr. personal didactic	Titulari	Titulari în altă unitate	Titulari detașați	Suplinitori	Profesori plata cu ora
34	23	7	1	3	-

La nivel postliceal sunt 50 de cadre didactice asociate (medici, farmaciști).

### 1.4 Oferta educațională

În școala noastră sunt școlarizați elevi:

- la nivel primar
- la nivel gimnazial
- la nivel liceal, filiera teoretică, profil real specializarea:
  - științe ale naturii
  - matematică-informatică

- la nivel postliceal, domeniul sănătate și asistență pedagogică, calificărea:
  - asistent medical generalist
  - asistent medical de farmacie

Oferta de Curriculum la decizia școlii este bazată pe nevoile comunității locale și cuprinde o varietate largă de discipline opționale:

- Evoluții demografice și așezări în județul Bihor
- Educație ecologică și de protecție a mediului
- Strategia Națională de Acțiune Comunitară
- Baschet
- Fotbal
- Volei
- Misterul corpului uman
- Călătorie prin corpul uman
- Sanitarii pricepuți
- Educație rutieră
- Matematică pentru toți
- Istoria comunismului în România
- Drepturile omului
- Ești cool și dacă vorbești corect
- Problematizare și descoperire în matematică
- Noțiuni avansate de birotică
- Istoria planetei pământ

### **1.5 Cultura organizațională**

Liceul Tehnologic Sanitar “Vasile Voiculescu” asigură un mediu școlar care oferă elevilor o educație bazată pe următoarele valori:

- dezvoltarea unei gândiri deschise și creative
- cooperare, muncă în echipă
- receptivitate la nou
- respect reciproc
- toleranță
- libertate de exprimare
- atașament față de copii
- entuziasm

- interes pentru realizările și descoperirile din lumea științelor
- atitudine pozitivă față de educație, cunoaștere, societate, cultură, civilizație

În școala noastră se desfășoară anual activități care au devenit o tradiție:

- Ziua Școlii-27 noiembrie
- Festivalul prăjiturilor
- Ziua mondială a sănătății
- Ziua mondială a pământului
- Balul Bobocilor
- Ziua europeană a limbilor
- Eminesciana
- Concursul Super-Mate
- Concursuri sportive

În fiecare an se realizează revista școlii „Ani de liceu”.

Pentru îmbunătățirea colaborării cu părinții a fost înființată Asociația de părinți „Vasile Voiculescu”.

## **2. Viziunea și misiunea instituției**

“Nu pentru școală învățăm, ci pentru viață”

### **2.1 Viziunea școlii**

Școala are ușile deschise pentru toți cei care au nevoie de educație. În viziunea școlii noastre, procesul instructiv-educativ trebuie să satisfacă cerințele învățământului modern european, să ofere elevilor noștri servicii educaționale de calitate. Concepem școala ca pe instituție capabilă să promoveze o instruire la standarde înalte, bazată pe cunoștințe de cultură generală și formarea de competențe profesionale în domeniul medical.

### **2.2 Misiunea școlii**

În școala noastră elevul va beneficia de un învățământ deschis, promovând egalitatea șanselor. Elevii vor beneficia de o pregătire profesională echivalentă cu pregătirea standard din alte țări europene, va avea loc instruirea și educarea elevilor în vederea adaptării și integrării lor sociale la viitoarele schimbări economice, sociale și culturale.

Misiunea școlii noastre este aceea de a forma elevilor competențele necesare integrării sociale și învățării permanente în vederea adaptării la schimbările rapide din toate domeniile și de a oferi o educație care să prețuiască gândirea liberă și adevăratele valori.

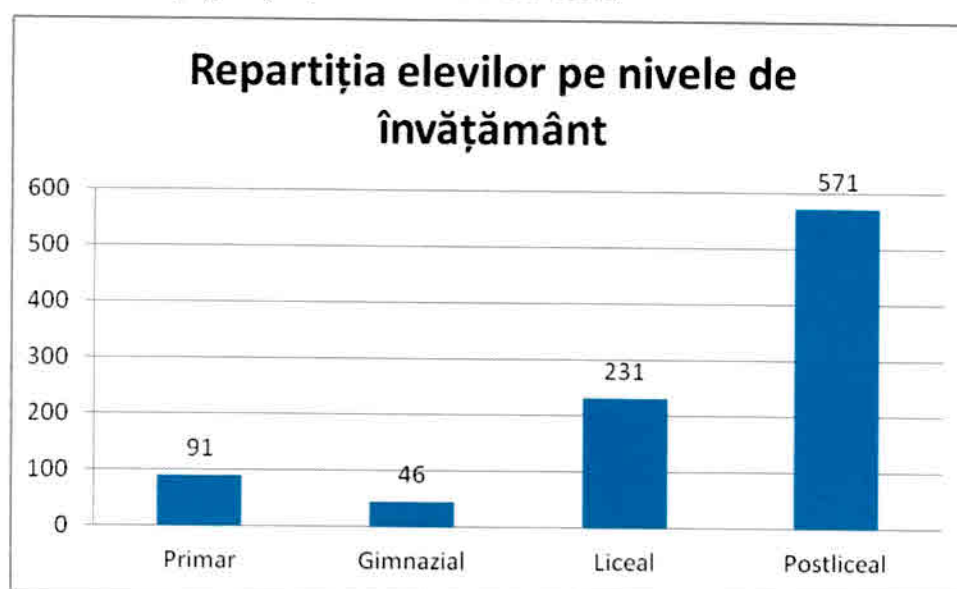
Vom urmări valorizarea propriilor exigențe în scopul unei orientări optime școlare și profesionale, cultivarea sensibilității și expresivității în scopul împlinirii personale și promovarea

unei vieți de calitate, construirea unui sistem de comunicare eficient cu familia și comunitatea pentru a îmbunătăți relațiile de parteneriat și pentru a promova imaginea școlii.

### 3. Diagnoza mediului intern și extern

#### 3.1 Analiza informațiilor de tip cantitativ și calitativ

Liceul Tehnologic Sanitar “Vasile Voiculescu” Oradea, strada Clujului 66, telefon 0359436908, școlarizează elevi la nivel primar (5 clase- 91 elevi), la nivel gimnazial (3 clase- 46 elevi), la nivel liceal (9 clase- 231 elevi ), la nivel postliceal (20 clase- 571 elevi) având ca limbă de predare, limba română. Deci populația școlară este de 939 elevi.



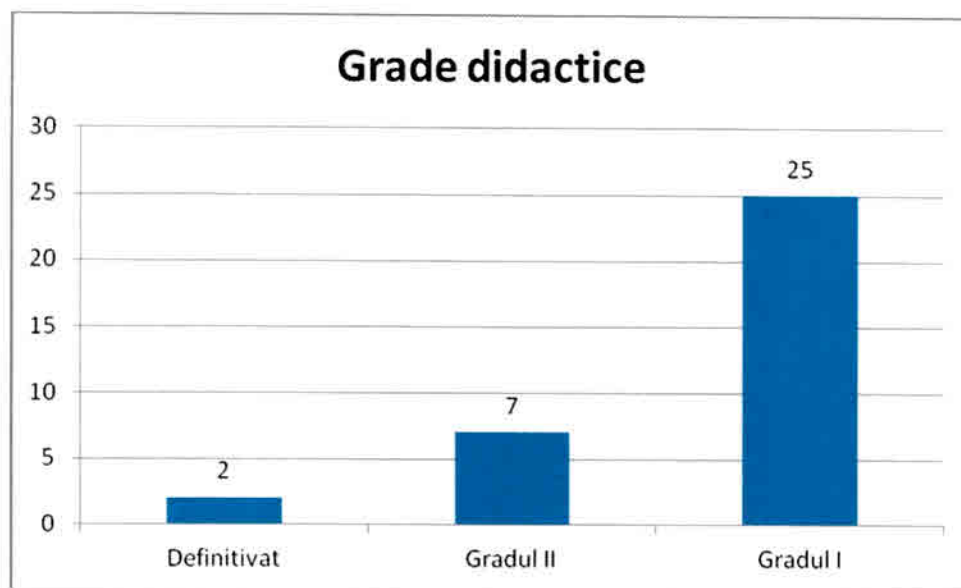
Nivelele primar, gimnazial, liceal funcționează într-un singur schimb, în intervalul orar 8-14, iar cel postliceal de la 14-20. Spațiul școlar este adecvat desfășurării procesului instructiv-educativ și cuprinde 14 săli de clasă, 6 laboratoare, sală și teren de sport, bibliotecă dotată cu 27.580 de cărți, dintre care 10.000 sunt cărți de specialitate pentru școala postliceală.

Școala dispune de 2 laboratoare de informatică dotate cu 60 de calculatoare, conectate la internet, toate celelalte laboratoare fiind dotate cu echipamente media (calculator, imprimantă, videoproiector, tablă Smart) și gamă diversificată de materiale didactice.

Numărul cadrelor didactice angajate este de 34 profesori și 3 profesori nursing, iar personal auxiliar și nedidactic 16.

Distribuția profesorilor pe grade didactice este prezentată în tabelul următor:

Grad didactic	Debutant	Definitivat	Gradul II	Gradul I
Nr. profesori	-	2	7	25



Primar, gimnazial, liceal:

Nr. elevi la sfârșitul anului școlar 2014-2015, 385 elevi din care:

- Corigenți: 30 elevi
- Repetenți: 1 elev
- Cu situația școlară neîncheiată: 4 elevi
- Promovați: 350 elevi

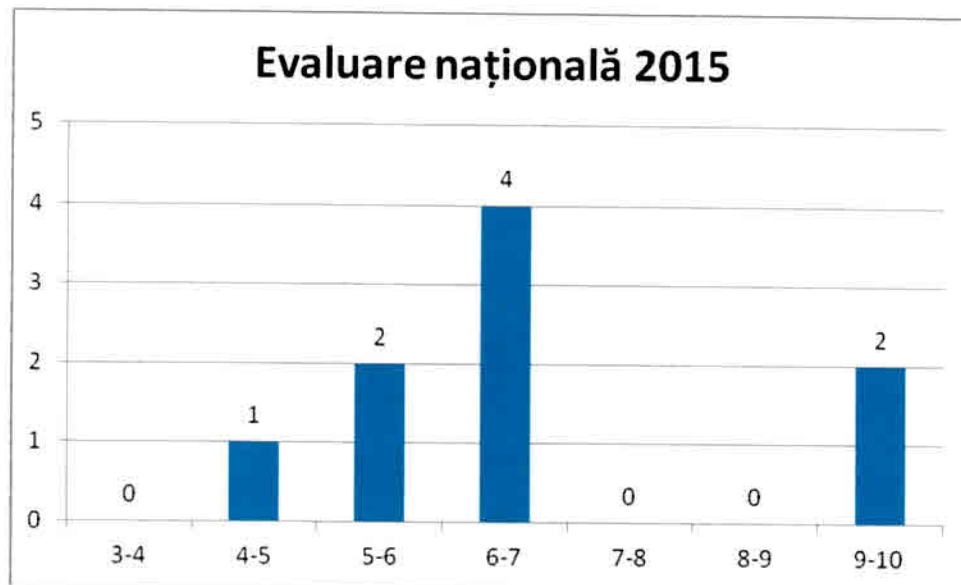
Postliceal

Nr. elevi la sfârșitul anului școlar 2014-2015, 502 .

Total elevi: 887

### REZULTATE EVALUARE NAȚIONALĂ 2015

Nr. elevi înscrși	B	F	3-4	4-5	5-6	6-7	7-8	8-9	9-10	Total
9	3	6	-	1	2	4	-	-	2	9



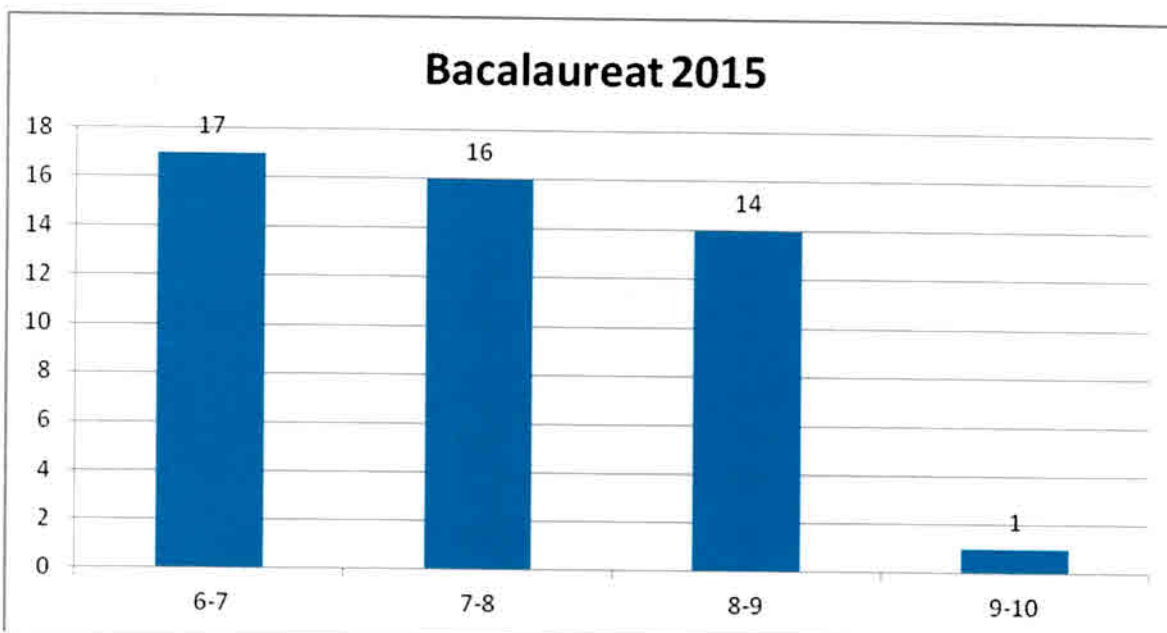
La examenul de bacalaureat au fost înscriși 80 elevi, din care 62 elevi au fost din promoția 2014-2015 și 18 din promoții anterioare. Au promovat 51 elevi, din care 48 din promoția 2014-2015 și 3 din promoții anterioare, procentul de promovabilitate la nivelul liceului fiind de 77% (promoția curentă).

Totodată se remarcă interesul scăzut al elevilor pentru pregătirea individuală, mulți dintre ei mulțumindu-se cu cât se lucrează în clasă. În vederea celei de-a doua sesiuni a examenului de bacalaureat se vor efectua săptămânal ore de pregătire suplimentară la matematică care vor fi monitorizate de către conducerea școlii.

### **BACALAUREAT 2015** **Sesiunea iunie – iulie**

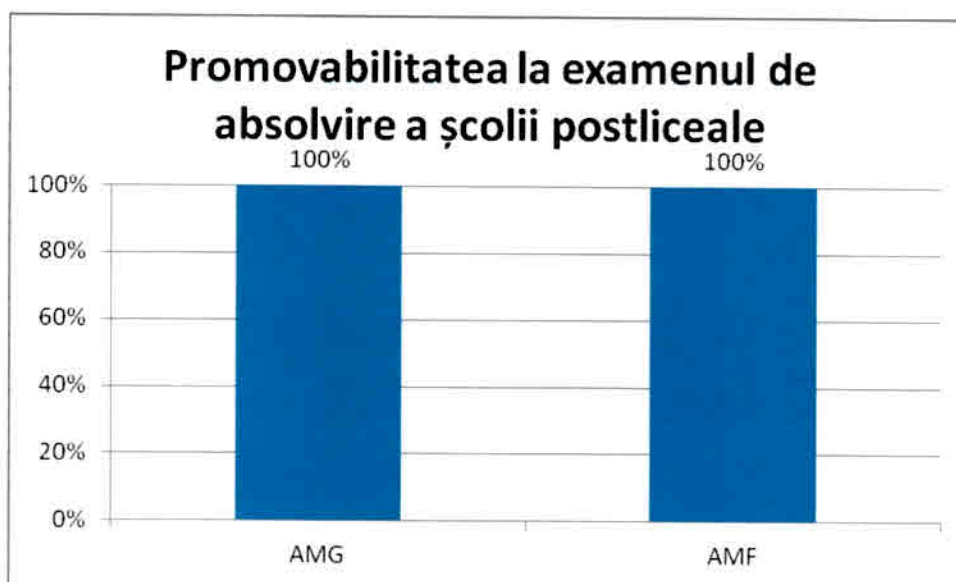
Promoția 2015

Nr. elevi înscriși	B	F	6-7	7-8	8-9	9-10	Total	Obs.
80	10	52	17	16	14	1	48	



La examenul de absolvire postliceal, profilul asistenți medicali de farmacie, au fost înscriși 58 de elevi. Procentul de promovabilitate a fost de 100%.

La examenul de absolvire postliceal, profilul asistenți medicali generaliști, au fost înscriși 135 de elevi. Procentul de promovabilitate a fost de 100%.



Școala atrage fonduri extrabugetare prin închirierea sălii de sport, a chioșcului din curtea școlii, a aparatului de cafea. În plus are susținerea Asociației de părinți.

Elevii provin dintr-un mediu cu nivel de școlarizare mediu, peste 50% fiind din mediul rural.

Numărul elevilor de etnie romă este 14 .

Toate cadrele didactice sunt calificate și preocupate în permanență de dezvoltarea personală.

Atmosfera din cadrul școlii este bazată pe colaborare, deschidere, comunicare, personalul școlii respectând și promovând deontologia profesională.

### **3.2 Analiza P.E.S.T.**

Din punct legislativ și organizatoric învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin documentele specifice, însă politicile educaționale sunt în curs de redefinire și restructurare. O reformă educațională depinde de voința politică, de legislație și de politica educațională.

Deși Oradea este un oraș cu o bună situație economică, Administrația Patrimoniului Imobiliar atribuie fonduri necesare funcționării unității de învățământ la limită. Este necesară atribuirea de fonduri pentru modernizarea instituțiilor, pentru modernizarea bazelor materiale, pentru acordarea burselor sociale.

Raportările anuale ale AJOFM Bihor demonstrează dificultățile întâmpinate de absolvenții învățământului preuniversitar în a se integra pe piața muncii, absolvenții de licee fără atestat profesional deținând ponderea cea mai mare a celor intrați în somaj.

Incertitudinea situației economice nu permite realizarea unei prognoze sigure în ceea ce privește calificările cerute pe piața muncii iar în alegerea opțiunilor făcute la admitere de către elevii claselor a VIII-a și a părinților acestora, specialitățile teoretice sunt în continuare mai căutate, în detrimentul unor specializări oferite de învățământul tehnic și profesional.

Legislația actuală permite atragerea de fonduri extrabugetare dar datorită crizei economice agenții economici nu sunt deschiși în vederea acordării sponsorizărilor pentru instituțiile de învățământ.

Elevii provin în general din familii modeste, cu venituri mici, cu părinți pensionari și mame casnice. Un număr de 12 elevi beneficiază de programul "Bani de liceu" și dacă adăugăm și copiii aparținând familiilor dezorganizate sau pe cei aflați în îngrijirea bunicilor sau proveniți din casele de copii putem avea o imagine de ansamblu a situației economice-financiare a familiilor din care provin elevii școlii noastre.

Din punct de vedere social, trebuie subliniată influența mentalității părinților, care acordă o mare importanță pregătirii academice, de cultură generală, fapt ce determină ca primele opțiuni ale părinților și elevilor la intrarea în ciclul postgimnazial să fie pentru specializările profilurilor teoretice. Pe de altă parte, se observă că părinții au un nivel foarte scăzut de cunoștințe în ceea ce privește sistemul de învățământ din România, lipsa de cunoștințe manifestându-se inclusiv în ceea ce privește informațiile esențiale privind educația, cum ar fi numărul claselor din învățământul obligatoriu, gratuitatea învățământului de stat, etc.

Abordarea problemelor sociale se face cu o seriozitate crescândă la nivel național și local, existând programe și proiecte speciale pentru combaterea delincvenței, drogurilor, alcoolismului, etc. Poziția diferitelor grupuri de interes față de școală se află pe o pantă ascendentă, manifestată printr-un sprijin tot mai evident din partea Primăriei, a Poliției, Jandarmeriei și din partea unor ONG-uri.

Comunitatea în ansamblul ei, își dă seama că școala și educația reprezintă o modalitate de ascensiune socială.

Tehnologia aduce un spor substanțial de calitate și eficiență în procesul de învățământ, de aceea este esențială dotarea școlilor cu calculatoare conectate la internet. Astfel în unitatea noastră se folosesc pe scară tot mai largă echipamentele informatice și noile tehnologii, posibilitățile de informare ale elevilor crescând în mod semnificativ.

Programele de protecție a mediului și de creștere a calității vieții au luat amploare în ultimii ani, fapt care se reflectă în derularea unor proiecte școlare în acest domeniu. Educația ecologică trebuie să devină o prioritate și o componentă activă în educarea tinerei generații.

### 3.3 Analiza SWOT

#### 3.3.1 Curriculum

<b>PUNCTE TARI / STRENGTHS</b>	<b>PUNCTE SLABE / WEAKNESSES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ofertă curriculară bine fundamentată pe domeniul real</li> <li>• școala dispune de întregul material curricular ( planuri de învățământ, programe școlare, programe opționale, ghiduri de aplicare, auxiliare, etc.)</li> <li>• conexiune la Internet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• centralizarea opțiunilor se realizează în funcție de decizia majorității elevilor clasei</li> <li>• conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice</li> <li>• dezinteresul părinților în elaborarea ofertei de opționale</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI / OPPORTUNITIES</b>	<b>AMENINȚĂRI/ THREATS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• existența multor posibilități de informare și de formare a cadrelor didactice</li> <li>• colaborarea cu comunitatea locală în vederea realizării analizei de nevoi a acesteia și, implicit, a dezvoltării curriculare</li> <li>• asigurarea manualelor școlare gratuite inclusiv pentru elevii din cl. XI-XII</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• incoerența legislativă</li> <li>• dezechilibrul real dintre numărul de ore, conținuturile programelor și nivelul de cunoștințe și deprinderi cu care elevul intră în liceu</li> </ul>

### 3.3.2 Resurse umane

PUNCTE TARI / STRENGTHS	PUNCTE SLABE / WEAKNESSES
<ul style="list-style-type: none"> <li>• cadre didactice titulare calificate în proporție de 100% cu abilități în utilizarea calculatorului</li> <li>• utilizarea platformei AeL ce către profesori în procesul educațional</li> <li>• numărul mare de cadre didactice titulare cu gradul I</li> <li>• cadre didactice formatori</li> <li>• cadre didactice preocupate de formarea lor profesională</li> <li>• personal didactic auxiliar și nedidactic calificat în proporție de 100%, la nivelul normativelor</li> <li>• elevi participanți și premiați la concursurile școlare</li> <li>• rezultatele elevilor la examenele naționale peste media pe țară</li> <li>• existența tuturor ciclurilor de învățământ ceea ce asigura realizarea învățământului pe verticală</li> <li>• rata de promovare de 100% la examenenle de absolvire a școlii postliceale</li> <li>• numărul mare de absolvenți care urmează o facultate</li> <li>• elevii cu medii peste 9,50 precum și cei cu rezultate la concursuri școlare sunt premiați din fonduri extrabugetare</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conservatorismul unor cadre didactice în ceea ce privește organizarea și desfășurarea lecțiilor cu caracter interdisciplinar, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, lucrul în echipă, proiecte, informatizarea învățământului etc.</li> <li>• lipsa de interes manifestată de elevi pentru participarea la olimpiadele școlare</li> <li>• lipsa de interes manifestată de personalul didactic auxiliar și nedidactic pentru perfecționarea continuă</li> <li>• neimplicarea unor cadre didactice în activitățile școlii</li> <li>• necunoașterea de către tot personalul didactic auxiliar a modalităților de utilizare a echipamentelor audio- video și TIC.</li> <li>• Număr de elevi mic la clasele din ciclul gimnazial</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI / OPPORTUNITIES	AMENINȚĂRI / THREATS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• lărgirea ofertei de formare continuă a personalului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• lipsa unor prevederi specifice în legislația școlară care să permită</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• accesul la informații, calculatoare</li> </ul>	<p>atenționarea / sancționarea cadrelor didactice dezinteresate față de propria dezvoltare profesională.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• scăderea populației școlare , cu implicații asupra normării personalului didactic și a rețelei școlare.</li> <li>• diminuarea învățământului teoretic în favoarea celui profesional și tehnic</li> <li>• migrarea personalului didactic suplinitor</li> </ul>
---	---

### 3.3.3 Resurse financiare și baza materială

<b>PUNCTE TARI / STRENGTHS</b>	<b>PUNCTE SLABE / WEAKNESSES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• existența autorizației sanitare</li> <li>• sălile de clasă dotate cu mobilier nou</li> <li>• bază materială bună în laboratoarele de fizică, chimie, biologie, nursing</li> <li>• existența laboratoarelor de AeL, informatică conectate la internet</li> <li>• existența cabinetelor medical și de consiliere psihopedagogică, sălii de sport</li> <li>• existența unei biblioteci cu un fond substanțial de carte școlară</li> <li>• dotarea cu echipamente informatice a compartimentelor existente în școală</li> <li>• existența resurselor extrabugetare care permit dotarea și modernizarea bazei materiale a școlii</li> <li>• posibilitatea atragerii fondurilor extrabugetare prin închirierea sălii de</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spații de depozitare insuficiente</li> <li>• număr insuficient de săli de clasă necesare pentru formarea unui număr mai mare de clase</li> <li>• laboratoarele sunt utilizate și ca săli de clasă</li> <li>• insuficienta pregătire a cadrelor didactice pentru accesarea fondurilor nerambursabile pentru educație</li> </ul>

sport și a chioșcului	
<b>OPORTUNITĂȚI / OPPORTUNITIES</b>	<b>AMENINȚĂRI / THREATS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• caracterul de prioritate națională al învățământului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• limitarea autonomiei unităților școlare în luarea deciziilor</li> <li>• slaba motivație financiară, permisă de legislație, a cadrelor didactice pentru desfășurarea unor activități didactice eficiente.</li> <li>• insuficienta finanțare de la buget.</li> <li>• ritmul lent al creșterii economice nu permite eventualilor sponsori un sprijin mai substanțial, chiar în condițiile în care aceștia ar fi dispuși să-l acorde.</li> </ul>

### 3.3.4 Relații sistemice, comunitare și internaționale

<b>PUNCTE TARI / STRENGTHS</b>	<b>PUNCTE SLABE / WEAKNESSES</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• colaborarea cu CRP</li> <li>• disponibilitatea cadrelor didactice pentru dezvoltarea de parteneriate cu alte unități școlare</li> <li>• angrenarea școlii în parteneriate cu ONG-uri și structuri ale administrației locale</li> <li>• colaborarea cu instituțiile din sistemul sanitar în vederea efectuării stagiului de practică a elevii de la nivel postliceal</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• insuficienta preocupare a cadrelor didactice pentru identificarea unor parteneriate, realizarea de proiecte internaționale</li> <li>• slaba implicare a părinților în activitățile derulate de școală</li> <li>• lipsa parteneriatelor/proiectelor internaționale și naționale cu școli similare</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI / OPPORTUNITIES</b>	<b>AMENINȚĂRI / THREATS</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• posibilitatea implicării în programe de cooperare naționale și internaționale</li> <li>• creșterea calității parteneriatului social , a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea educației școlare</li> <li>• deschiderea spre colaborare a instituțiilor și organizațiilor din comunitatea locală</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• influența negativă pe care o are „ cultura de cartier asupra elevilor, tentați prin specificul vârstei să adopte o conduită morală și comportamentală protestantă.</li> <li>• influența nefastă a canalelor de comunicare media care oferă false modele.</li> <li>• lipsa de interes din partea părinților, în raport cu educația și în particular în raport cu evoluția propriilor copii.</li> <li>• carențele atitudinale și comportamentale ale părinților</li> </ul>
---	---

## 4. Strategia proiectului

### 4.1 Ținte strategice

Din analiza punctelor slabe ale mediului intern rezultă patru ținte strategice:

1. crearea cadrului general adecvat pentru a realiza o educație de calitate
2. realizarea procesului instructiv bazat pe aplicarea metodelor activ-participative și a strategiilor didactice centrate pe elev
3. pregătirea științifică și profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene
4. îmbunătățirea imaginii școlii și promovarea acesteia în comunitate și creșterea rolului activităților educative și extrașcolare pentru formarea personalității elevilor

#### 4.2 Etape și termene de aplicare a strategiei, rezultate așteptate

Tinte strategice	Obiective	Etape	Termen	Rezultate așteptate
1. crearea cadrului general adecvat pentru a realiza o educație de calitate	Adaptarea curriculumului la decizia școlii la nevoie comunității locale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza nevoilor de educației și realizarea CDȘ</li> <li>• Dezvoltarea și aplicarea CDȘ-ului</li> <li>• Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultatele aplicării CDȘ-ului</li> </ul>	2015 2020 2020	Existența unei oferte curriculare adaptate la nevoile comunitare și individuale Satisfacția grupurilor de interes privind calitatea în educație
	Accesul cadrelor didactice la tehnologia modernă	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea necesarului de echipamente audio-video și TIC și achiziționarea lor</li> <li>• Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor</li> <li>• Valorificarea de către personalul școlii a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii</li> </ul>	2015 2017 2020	50% din personalul școlii utilizează în mod adecvat mijloacele de tehnologie modernă
	Modernizarea spațiilor școlare și dotarea lor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea inventarului privind necesarul lucrărilor de reamenajare și modernizare a spațiilor, dotărilor existente la nivelul unității</li> <li>• Stabilirea necesarului de lucrări de reamenajare și dotare precum și identificarea surselor de finanțare</li> <li>• Executarea lucrărilor de reamenajare și achiziționarea de mobilier, echipamente și aparatură modernă</li> </ul>	2015 2016 2020	Creșterea numărului de săli de clasă dotate modern Existența spațiilor modernizate adecvat cerințelor de funcționalitate
	Implicarea comunității în susținerea școlii	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atragerea de resurse extrabugetare și sprijin financiar din partea comunității</li> <li>• Stabilirea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu membrii comunității locale</li> </ul>	2017	Creșterea gradului de implicare a comunității în susținerea școlii Creșterea numărului de parteneriate funcționale cu familia, administrația locală, ONG-uri, asociații, agenți

				2020	economici, etc.
2. realizarea unui învățământ bazat pe aplicarea metodelor activ-participative și a strategiilor didactice centrate pe elev	Adecvarea curriculumului la decizia școlii la cerințele învățării activ participative centrate pe elev	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Analiza nevoilor de educației, definirea cerințelor de învățare activ participativă și realizarea CDȘ</li> <li>● Dezvoltarea și aplicarea CDȘ-ului</li> <li>● Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultatele aplicării CDȘ-ului.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Stabilirea numărului de cadre didactice care necesită formare în acest domeniu</li> <li>● Participarea personalului didactic la cursuri de formare</li> <li>● Aplicarea metodelor activ participative în activitatea didactică</li> </ul>	2016 2018 2020	Creșterea atractivității ofertei curriculare
	Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor centrate pe elev	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Stabilirea numărului de cadre didactice care necesită formare în acest domeniu</li> <li>● Participarea personalului didactic la cursuri de formare</li> <li>● Aplicarea metodelor activ participative în activitatea didactică</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Stabilirea numărului de mijloace didactice și a surselor de finanțare</li> <li>● Achiziționarea materialelor și echipamentelor</li> <li>● Valorizarea de către cadrele didactice și elevi a mijloacelor de învățământ</li> </ul>	2015 2018 2020	50% din profesori aplică la clasă metodele centrate pe elev
	Dotarea cu mijloace de învățământ și cu echipamente adecvate aplicării strategiilor didactice centrate pe elev		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Stabilirea necesarului de mijloace didactice și a surselor de finanțare</li> <li>● Achiziționarea materialelor și echipamentelor</li> <li>● Valorizarea de către cadrele didactice și elevi a mijloacelor de învățământ</li> </ul>	2015 2019 2020	Diminuarea numărului de corigenți
	Dezvoltarea unor parteneriate cu instituții din cadrul comunității pentru realizarea activităților curriculare și extracurriculare		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Încheierea de parteneriate cu ONG-uri, asociații, organizații și derularea unor proiecte comune</li> <li>● Diseminarea, la nivelul unității de învățământ și al comunității, a rezultatelor proiectelor derulate</li> </ul>	2016 2020	Creșterea gradului de implicare al profesorilor și elevilor în realizarea proiectelor
3. pregătirea și calificarea profesională a elevilor, în	Creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizarea activităților de pregătire suplimentară</li> <li>● Planificarea simulărilor de examene naționale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Organizarea activităților de pregătire suplimentară</li> <li>● Planificarea simulărilor de examene naționale</li> </ul>	2015 2016	90% dintre elevii să promoveze examenele naționale

<p>perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Monitorizarea activităților de pregătire și simulare</li> </ul>	<p>2020</p>	
	<p>Diversificarea metodelor de evaluare în vederea dezvoltării competențelor cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea numărului de cadre didactice care necesită formare în acest domeniu</li> <li>• Participarea personalului didactic la cursuri de formare</li> <li>• Prezentarea metodelor de evaluare moderne în CP, catedre folosind exemple concrete</li> </ul>	<p>2016 2018 2020</p>	<p>50% dintre profesori folosesc metode de evaluare moderne</p>
<p>4. Îmbunătățirea imaginii școlii și promovarea acesteia în comunitate și creșterea rolului activităților educative și extrașcolare pentru formarea personalității elevilor</p>	<p>Introducerea în oferta CDȘ a unor programe cu conținuturi legate de marketing</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza nevoilor de educației și realizarea CDȘ</li> <li>• Dezvoltarea și aplicarea CDȘ-ului</li> <li>• Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultatele aplicării CDȘ-ului</li> </ul>	<p>2016 2018 2020</p>	<p>Existența unui grup de elevi capabili să realizeze materiale promoționale, reviste școlare.</p>
	<p>Implicarea cadrelor didactice în activitățile de promovare a imaginii școlii</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnarea unui grup mixt profesori-elevi care să stabilească acțiunile ce se vor desfășura pentru îmbunătățirea imaginii școlii</li> <li>• Realizarea materialelor promoționale, revistei școlii</li> </ul>	<p>2016 2018 2020</p>	<p>Existența materialelor publicitare, revista școlii Îmbunătățirea rezultatelor elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități curriculare și extrașcolare</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități curriculare și extrașcolare și diseminarea rezultatelor</li> </ul>		
	Identificarea resurselor financiare pentru realizarea activităților de promovare a imaginii școlii	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea necesarului de fonduri și a surselor de finanțare</li> <li>• Dotarea cu materialele necesare</li> </ul>	2016 2018 2020	
	Realizarea de parteneriate și proiecte educaționale cu instituții implicate în promovarea imaginii școlii	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea de instituții, organizații, mass media implicate în promovarea imaginii școlii</li> <li>• Derularea unor activități de promovare la nivel județean, național, internațional</li> <li>• Participarea la activități realizate de alte instituții</li> </ul>	2015 2020 2019	Creșterea numărului de parteneriate educaționale Creșterea numărului de apariții în mass media Creșterea numărului de profesori și elevi care participă la activități extracurriculare

## 5. Stabilirea programelor de dezvoltare

Pentru realizarea scopurilor menționate în cadrul proiectului au fost identificate următoarele programe:

- Programul de dezvoltare a curriculumului la decizia școlii
- Programul de pregătire a cadrelor didactice
- Programul de modernizare a bazei materiale
- Programul de promovare a imaginii școlii
- Programul de îmbunătățire a rezultatelor la examenele naționale

## 6. Planificarea operațională a strategiei

### PROGRAMUL DE DEZVOLTARE A CURRICULULUI LA DECIZIA ȘCOLII Țintă strategică1 Crearea cadrului general adecvat pentru a realiza o educație de calitate

Nr. crt	Obiective	Activitate	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Identificare a nevoilor comunității pentru stabilirea CDS-urilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>Alcătuirea echipei de lucru</li> <li>Aplicarea de chestionare : elevi, părinți, comunitate</li> <li>Centralizarea datelor</li> </ul>	ianuarie 2015	Director adjunct Echipa desemnată	<i>Materiale:</i> hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri <i>De timp:</i> necesar aplicării și centralizării datelor chestionarului <i>Financiare:</i> necesare consumabilelor (resurse extrabugetare),	Lista cu datele centralizate
2.	Centralizarea cererii de CDȘ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interpretarea rezultatelor</li> <li>Definirea cererii de CDȘ</li> </ul>	Februarie 2016	Echipa desemnată	<i>Materiale:</i> hârtie, creioane, pixuri <i>De timp:</i> necesar interpretării chestionarului	Lista variantelor de CDȘ
3	Realizarea CDȘ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stabilirea persoanelor care vor realiza opțiunile</li> <li>Realizarea CDȘ conform fișei de avizare</li> <li>Avizarea de către consiliul pentru curriculum și conducerea școlii</li> <li>Depunerea documentației la</li> </ul>	martie 2016	Director adjunct Șefii de catedră Cadre didactice Inspectori	<i>Materiale:</i> hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri <i>De timp:</i> necesar realizării CDȘ <i>Financiare:</i> necesare realizării CDȘ	Existența CDȘ

4.	Alegerea CDȘ pentru fiecare clasă	<p>inspectorii de specialitate în vederea avizării</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea fișei de opțiuni pentru anul școlar următor</li> <li>Distribuirea fișelor elevilor tuturor claselor</li> <li>Completarea opțiunilor de către elevi/părinți</li> <li>Strângerea fișelor de opțiuni</li> <li>Centralizarea datelor</li> <li>Comunicarea rezultatelor</li> </ul>	martie.2016	Director adjunct Comisia de Curriculum Diriginții	<p><i>Materiale:</i> hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri  <i>De timp:</i> necesar aplicării și centralizării datelor chestionarului  <i>Financiare:</i> pentru asigurarea consumabilelor și logisticii</p>	Lista cu CDȘ pentru fiecare clasă
5.	Inițierea pilotării curriculumului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizarea încadrării pe orele de CDȘ</li> <li>Cuprinderea în schemele orare și în orarul școlii a CDȘ – ului</li> <li>Avizarea CDS la ISJ</li> </ul>	Aprilie 2016	Director Director adjunct Comisia de orar	<p><i>Materiale:</i> hârtie, creioane, pixuri, toner, copiator  <i>De timp:</i> necesar realizării activităților</p>	Existența schemei orare
6.	Derularea CDȘ	<ul style="list-style-type: none"> <li>Parcurea materiei conform programelor și planificărilor</li> </ul>	2017 - 2018	Cadre didactice repartizate pentru CDȘ	<p><i>Materiale:</i> hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri, material didactic  <i>De timp:</i> necesar parcurgerii materiei  <i>Financiare:</i> asigurarea materialelor didactice</p>	Respectarea termenelor prevăzute în proiectare

## PROGRAMUL DE PREGĂTIRE A CADRELOR DIDACTICE

**Ținta strategică 2 Realizarea unui învățământ bazat pe aplicarea metodelor activ-participative și a strategiilor didactice centrate pe elev**

Nr. crt	Obiective	Activități	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu opțiunile strategice definite	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formarea grupului de lucru</li> <li>• Realizarea chestionarului de nevoi</li> <li>• Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din școală</li> <li>• Interpretarea chestionarului</li> <li>• Studiarea fișelor de formare profesională a cadrelor didactice</li> <li>• Întocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio – video, aplicarea metodelor activ – participative centrate pe elev, utilizare de echipamente informaționale</li> </ul>	noiembrie	Comisia de perfecționare	<p><i>Materiale:</i> hârtie, copiator, toner, creioane, pixuri</p> <p><i>De timp:</i> necesar aplicării și centralizării datelor chestionarului</p> <p><i>Financiare:</i> resurse extrabugetare</p>	Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio – video, aplicarea metodelor activ – participative centrate pe elev, utilizare de echipamente informaționale
2.	Selecția formatorilor	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studiarea pieței formatorilor</li> <li>• Solicitarea de oferte de</li> </ul>	decembrie	Director Director adjuncț Contabil Secretari	<p><i>Materiale:</i> calculator cu legătură la Internet și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri</p>	Încadrarea în plafonul financiar alocat Existența contractelor

		<p>formare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alegerea celei mai avantajoase oferte</li> <li>• Realizarea necesarului de resursă financiară și identificarea surselor financiare</li> <li>• Încheierea contractelor</li> </ul>			<p><i>De timp:</i> necesar căutării formatorilor, solicitării ofertelor de formare, realizării necesarului de resursă financiară, încheierii contractelor</p> <p><i>Financiare:</i> necesare plății formatorilor, asigurării suportului de curs</p>	
3	Formarea cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea unui grafic de formare</li> <li>• Desfășurarea formărilor pe categorii de interese</li> </ul>	În funcție de numărul formabililor	<p>Director</p> <p>Director adjuncți</p> <p>Formatori</p>	<p><i>Materiale:</i> calculator cu legătură la Internet și imprimantă, hârtie, creioane, pixuri, xerox, toner, tablă, cretă</p> <p><i>De timp:</i> necesar formării</p> <p><i>Financiare:</i> necesare asigurării consumabilelor</p>	<p>La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio-video, să aplice metode activ-participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaționale</p>
4	Monitorizarea activității cadrelor didactice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizarea de asistențe la orele de curs</li> <li>• Realizarea unor registre de evidență a utilizării echipamentelor</li> <li>• Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video și informaționale</li> </ul>	Permanent	<p>Director adjuncți</p> <p>Șefi de catedre</p>	<p><i>Materiale:</i> fișe de asistență, pix</p> <p><i>De timp:</i> necesar efectuării asistențelor, monitorizării utilizării echipamentelor</p> <p><i>Financiare:</i> necesare eventualelor activități de întreținere a echipamentelor</p>	<p>Existența fișelor de asistență;</p> <p>Utilizarea zilnică a echipamentelor de toți profesorii, conform registrului de evidență.</p>

## PROGRAMUL DE MODERNIZARE A BAZEI MATERIALE

### Tintă strategică1 Crearea cadrului general adecvat pentru a realiza o educație de calitate

Nr. Crt.	Obiective	Activitate	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare</li> <li>• Derularea inventarierii</li> <li>• Stabilirea necesarului de resursă financiară</li> <li>• Stabilirea surselor de finanțare</li> </ul>	Octombrie 2015	Director Contabil Administrator	<p><i>Materiale:</i> hârtie, creioane, pix uri</p> <p><i>De timp:</i> necesar inventarierii</p>	Listă de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contractarea direcției învățământ în vederea obținerii finanțării</li> <li>• Efectuarea lucrărilor de reamenajare/îgienizare</li> </ul>	Septembrie 2015	Director Contabil Administrator	<p><i>Materiale:</i> în funcție de necesități</p> <p><i>De timp:</i> necesar realizării lucrărilor</p> <p><i>Financiare:</i> necesare materialelor și plata muncitorilor</p>	Săile reamenajate
3.	Stabilirea necesarului de dotare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stabilirea comisiei de inventariere a necesarului de dotare</li> <li>• Inventarierea existentului de dotare</li> <li>• Stabilirea necesarului de</li> </ul>	01.10.2015	Director Contabil Administrator	<p><i>Materiale:</i> hârtie, creioane, pix uri</p> <p><i>De timp:</i> necesar inventarierii</p>	Listele cu dotările necesare

4.	Achiziționare a de mobilier, echipamente și aparatură modernă	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dotare</li> <li>• Stabilirea necesarului de resursă financiară</li> <li>• Stabilirea surselor de finanțare</li> <li>• Contactarea direcției învățământ în vederea obținerii finanțării</li> <li>• Efectuarea achiziției de mobilier, echipamente și aparatură</li> </ul>	01.11.2015	Director Contabil Administrator	<i>Materiale:</i> în funcție de devize <i>De timp:</i> necesar efectuării lucrărilor <i>Financiare:</i> necesare plășilor	Existent aparatură, echipament, mobilier conform planurilor	
5.	Realizarea unui Centru de Documentare și Informare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Amenajarea centrului</li> <li>• Achiziționarea dotării</li> </ul>	15.05.2016	Director	<i>Materiale:</i> în funcție de devize <i>De timp:</i> necesar efectuării lucrărilor <i>Financiare:</i> necesare plășilor	Finalizarea Centrului de Documentare și Informare	

## PROGRAM DE PROMOVARE A IMAGINII ȘCOLII

**Ținta 4 Îmbunătățirea imaginii școlii și promovarea acesteia în comunitate și creșterea rolului activităților educative și extrașcolare pentru formarea personalității elevilor**

Nr. crt.	Obiective	Activități	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Vizitarea unităților școlare și promovarea directă a ofertei educaționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea școlilor cu același statut</li> <li>• Derularea de activități comune</li> <li>• Prezentarea școlii</li> </ul>	Permanent	Director adjuncț Coordonatorul de proiecte și programe	<i>Materiale:</i> de prezentare a școlii	Realizarea cel puțin a unei vizite lunar
2.	Realizarea materialelor promoționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoționale</li> <li>• Realizarea revistei școlii</li> </ul>	Ianuarie 2016	Echipe desemnată	<i>Materiale:</i> hârtie, xerox, calculator, imprimantă <i>Financiare:</i> necesare asigurării cu consumabile	Realizarea pliantelor Realizarea revistei școlii
3	Realizarea monografiei școlii	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desemnarea grupului mixt elevi-profesori care să lucreze</li> <li>• Strângerea de material</li> <li>• Stabilirea structurii monografiei</li> <li>• Conceperea conținutului</li> <li>• Realizarea tehnoredactării</li> </ul>	1.06.2016	Grupul de lucru desemnat	<i>Materiale:</i> calculator, imprimantă, hârtie, pix, creioane, aparat foto <i>Financiare:</i> necesare consumabilelor	Realizarea monografiei

## Programul de îmbunătățire a rezultatelor la examenele naționale

### Tinta 2 Pregătirea științifică și profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene

Nr. crt.	Obiective	Activități	Termen	Responsabilități	Resurse	Indicatori de performanță
1.	Creșterea procentului de promovabilitate la examenele naționale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Întocmirea graficului de pregătire suplimentară pt examene</li> <li>• Realizarea asistențelor la ore</li> <li>• Organizarea unor simulări la nivel de școală</li> <li>• Întâlniri și discuții cu părinții</li> </ul>	<p>Octombrie 2015</p> <p>2015-2016</p>	<p>Director</p> <p>Director adjuncți</p> <p>Sefi catedră</p> <p>Cadre didactice</p>	<p><i>Materiale:</i> hârtie, xerox, calculator</p> <p><i>Umane:</i> profesori</p>	80% procent de promovare a examenelor naționale
2.	Diversificarea metodelor de evaluare în vederea dezvoltării competențelor cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea celor mai potrivite metode de evaluare în cadrul ședințelor de catedră</li> <li>• Aplicarea metodelor moderne de evaluare</li> <li>• Folosirea autoevaluării și interevaluării</li> </ul>	Octombrie 2015	Șef catedră	<p><i>Materiale:</i> hârtie, xerox, calculator, imprimantă</p> <p><i>Umane:</i> profesori</p>	Creșterea procentului de promovare
3	Formarea cadrelor didactice în domeniul evaluării	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificarea ofertelor de formare</li> </ul>	Octombrie 2015	Responsabil cu perfecționare	<p><i>Materiale:</i> calculator, imprimantă, hârtie, pix,</p>	70% din cadrele didactice au certificat de competențe în

					creioane, aparat foto <i>Financiare:</i> resurse extrabugetare	evaluare
4.	Obținerea de performanțe la olimpiade și concursuri școlare	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea cadrelor didactice la cursuri, cercuri pedagogice, ședințe de catedră</li> <li>• Identificarea elevilor capabile de performanță</li> <li>• Întocmirea graficului de pregătire suplimentară a elevilor capabile de performanță</li> <li>• Monitorizarea modului de desfășurare a orelor de pregătire suplimentară</li> <li>• Participarea elevilor la olimpiade și concursuri</li> </ul>	Noiembrie 2015 Octombrie 2015  2015-2016  Februarie- martie 2016	Comisia de concursuri și olimpiade școlare	<i>Materiale:</i> calculator, imprimantă, hârtie, pix, creioane, Umane: elevi, profesori	10% din elevi să participe la olimpiade și concursuri școlare și 5% din elevi să obțină premii

## **7. Monitorizarea și evaluarea proiectului**

Implementarea proiectului de dezvoltare instituțională va fi realizată de către personalul școlii. Se va verifica stadiul de realizare al țințelor strategice și se vor realiza planuri de remediere acolo unde va fi cazul. Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a indicatorilor de performanță.

Procesul de evaluare se va realiza prin:

- Întâlniri și ședințe de lucru periodice
- Includerea de acțiuni specifice în planul de activitate a Consiliul de administrație, consiliului profesoral, CEAC și al tuturor comisiilor
- Prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliul de administrație, consiliului profesoral
- Revizuire periodică și corecții