



PLANUL DE ACȚIUNE al Colegiului Tehnic „Unirea” Ștei



Pregătire la standarde europene !

COLECTIVUL DE REDACTARE

prof. ec. Mateiaș Ioan

ing. Florea Emil

prof. Mone Viorica

prof. ing. Drăgoi Rodica

prof. ing. Burta Voicu

Cuprins

| | |
|--|----|
| 1. CONTEXTUL..... | 3 |
| 1.1 ARGUMENT..... | 3 |
| 1.2 FORMULAREA SCOPULUI / MISIUNII | 4 |
| 1.3 PROFILUL PREZENT AL ȘCOLII | 5 |
| 1.3.1 CADRUL GEOGRAFIC ȘI CULTURAL..... | 5 |
| 1.3.2. PARTICULARITĂȚI | 5 |
| 1.3.3. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII NOASTRE..... | 6 |
| 1.3.4. EXIGENȚELE CALIFICĂRILOR OFERITE..... | 6 |
| 1.3.5. OFERTA EDUCAȚIONALĂ..... | 7 |
| 1.4. ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ȘCOLAR ANTERIOR | 13 |
| 1.4.1. PERFORMANȚA ȘCOLARĂ (2012-2013)..... | 13 |
| 1.4.2. FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI..... | 17 |
| 1.4.3. REZULTATELE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI | 19 |
| 1.4.4. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE, ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE, DERULATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2012-2013 | 20 |
| 1.4.5 PROIECTE, SIMPOZIOANE ȘI PROGRAME, PENTRU ELEVII, DERULATE SAU AFLATE ÎN CURS DE DERULARE, ÎN CALITATE DE INIȚIATORI ȘI COORDONATORI | 21 |
| 2. ANALIZA NEVOILOR | 24 |
| 2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN | 24 |
| 2.1.1. ASPECTE DEMOGRAFICE | 24 |
| 2.1.2 PIAȚA MUNCII..... | 25 |
| 2.1.3. ACTIVITATEA ECONOMICĂ..... | 26 |
| 2.1.4. CONCLUZII GENERALE: | 26 |
| 2.1.5. SINTEZA ANALIZEI MEDIULUI EXTERN PRIN MODELUL PEST(E) | 26 |
| 2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN | 28 |
| 2.2.1. PREDARE-ÎNVĂȚARE | 28 |
| 2.2.2. MATERIALE ȘI RESURSE DIDACTICE | 28 |
| 2.2.3. REZULTATELE ELEVILOR | 29 |
| 2.2.4. CONSILIERE ȘI ORIENTARE ȘCOLARĂ/ÎN CARIERĂ..... | 30 |
| 2.2.5. CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM..... | 31 |
| 2.2.6. RESURSE FIZICE ȘI UMANE..... | 32 |
| 2.2.7 PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI | 36 |
| 2.2.8. DEZVOLTAREA PERSONALULUI..... | 37 |
| 2.3. ANALIZA SWOT (ASOA) – REZUMAT | 37 |
| 2.3.1. PUNCTE TARI (STRENGTHS)- ATUURI..... | 37 |
| 2.3.2. PUNCTE SLABE (WEAKNESSES) – SLĂBICIUNI | 38 |
| 2.3.3. OPORTUNITĂȚI (OPPORTUNITIES)..... | 38 |
| 2.3.4. CONSTRÂNGĂRI (THREATS) – AMENINȚĂRI | 40 |
| 2.4. ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE | 40 |
| 3. PLANUL OPERAȚIONAL | 41 |
| 3.1. ACȚIUNI PENTRU ȘCOALĂ:..... | 41 |
| 3.2. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2013-2014 | 52 |
| 3.3. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI..... | 52 |
| 3.4. FINANȚAREA PLANULUI | 52 |
| 4. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE | 53 |
| 4.1 ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE PENTRU ELABORAREA PAS | 53 |
| 4.2 ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE PAS..... | 53 |

1. CONTEXTUL

1.1 ARGUMENT

Proiectele educației pentru mileniul III vizează transformarea practicilor educaționale tradiționale în baza noilor principii specifice educației și pedagogiei contemporane: educație globală, învățare pe parcursul întregii vieți, educație inclusivă, educația pentru toți, șanse egale, parteneriat în educație.

Învățarea în profunzime, bazată pe acțiunea și responsabilizarea celui care învață, formarea de competențe, integrarea cunoștințelor în structuri de aplicație, predarea interactivă, curriculum inter- și transdisciplinar sunt doar câteva concepte, idei, pe care se bazează pedagogia contemporană. Ele sunt generate de comutarea societăților europene către globalizare și către societatea bazată pe cunoaștere, de necesitatea sincronizării între dezvoltarea societății și dezvoltarea educației, de noile rezultate ale unor evaluări și aplicații în sistemele educaționale, de necesitatea integrării și globalizării educației. Astfel se urmărește **adaptarea școlii la posibilitățile de instruire ale elevilor**, precum și **nevoia vitală a unei educații de bază**, considerată o problemă prioritară în toate statele lumii.

Sistemul educațional actual este adaptat cerințelor educaționale specifice populației școlare diverse, construindu-se în baza ideilor și principiilor pedagogiei contemporane, o pedagogie interactivă, care accentuează importanța **formării competențelor** și se caracterizează prin următoarele dimensiuni:

- reconsiderarea rolului elevului, care devine subiect al educației;
- utilizarea tehnologiilor informatizate în educație (computer, internet, clase virtuale) la: proiectarea predării, dirijarea învățării, monitorizarea actului didactic;
- trecerea de la sisteme educaționale organizate ierarhic, la sisteme educaționale organizate după modelul rețelei;
- învățarea prin rezolvarea de probleme, stimularea gândirii critice;
- preocuparea pentru formarea competențelor;
- tendința de prospectare, anticipare și reconstrucție a structurilor de învățare;
- preponderența experiențelor interactive, care generează învățare în profunzime: predare-învățare cooperantă, lecții bazate pe experiență de viață, confruntări de opinii, modele acționale;

În învățământul tehnic, **provocarea educațională** a fost atunci când s-a trecut la **învățarea modulară**. S-a optat pentru organizarea modulară din mai multe motive:

- permite focalizarea programului de formare pe competențe predefinite;
- asigură o mai bună organizare și conducere a învățării;
- include toate componentele structurale și funcționale ale curriculum-ului;
- decelează mai bine reușitele și dificultățile de învățare ale elevilor în relație cu un modul sau altul;
- facilitează personalizarea traseelor de învățare;
- parcurgerea modulelor se poate realiza în ritmuri diferite în funcție de particularitățile clasei.

Învățământul tehnic în sistem **modular** are la bază șapte competențe generale:

- Utilizarea de modalități de comunicare, în limba română, în limba maternă și în cel puțin o limbă de circulație internațională;
- Utilizarea conceptelor și a metodelor specifice diferitelor domenii ale cunoașterii și a instrumentelor tehnologice, în vederea rezolvării de probleme în contexte școlare, extrașcolare și profesionale;
- Integrarea, participarea activă și responsabilă la viața socială;
- Utilizarea eficientă a instrumentelor necesare educației pe tot parcursul vieții;
- Interiorizarea unui sistem de valori care să orienteze atitudinile și comportamentele;
- Manifestarea creativității și a spiritului inovator;
- Managementul vieții personale și al evoluției în carieră.

Pornind de la aceste competențe, cadrele didactice din învățământul tehnic și-au adaptat sistemul de predare, utilizând, cu precădere, **metode activ-participative**, în care **accentul** este pus pe **dezvoltarea personalității elevilor**. Astfel, se urmărește performarea abilităților de comunicare, dezvoltarea gândirii critice, flexibile și logice, precum și munca în echipă. Toate aceste abilități vin să completeze sistemul informațional transmis de către profesori ducând la dezvoltarea complexă a elevului care-i permite integrarea cu succes în mediul socio-profesional.

O altă diferență majoră între sistemul educațional tradițional și cel modern se reflectă prin formele de **organizare a activităților didactice**. Dacă în învățământul tradițional primau aspectele pur teoretice ale instruirii, societatea modernă are nevoie de indivizi activi, capabili să se adapteze ușor schimbărilor bruște din toate domeniile societății.

În organizarea procesului de învățământ se are în vedere îmbinarea optimă, conform obiectivelor urmărite, a trei principale forme de activitate:

- activitatea frontală, cu întreaga clasă;
- activitatea pe grupe de elevi;
- activitatea individuală.

Putem constata necesitatea schimbării în educație, determinată de transformările care au loc în societate, la nivel cultural, politic, economic, tehnic, comunitar, reflectate în plan pedagogic. Evoluțiile înregistrate la nivel conceptual și instituțional explică transformările înregistrate de-a lungul timpului în modul de proiectare, aplicare, realizare și dezvoltare a procesului instructiv-educativ. Din aceasta perspectivă, pot fi sesizate două categorii de schimbări în domeniul educației:

- schimbarea curentă;
- schimbarea de tip reformă.

Schimbarea curentă în domeniul învățământului are loc, de regulă, în interiorul aceluiași sistem de învățământ, fiind angajată la nivel de politică școlară, în vederea perfecționării acestuia în limitele unei paradigme pedagogice recunoscută la scara comunității profesionale în plan național și internațional.

Acest tip de schimbare vizează îmbunătățirea practicilor de proiectare, realizare și dezvoltare ale instruirii. Avem în vedere, pe de o parte, perfecționarea planului de învățământ, a programelor școlare, a manualelor școlare, iar pe de altă parte, urmărim perfecționarea metodelor de *predare-învățare-evaluare*, dependența de sistemul de formare inițială și continuă a cadrelor didactice, determinat la nivel național, dar și teritorial și local.

1.2 FORMULAREA SCOPULUI / MISIUNII

Planul de acțiune al școlii face parte din sistemul de asigurare și de management al calității. Planul de acțiune al școlii descrie modul în care Colegiul Tehnic „Unirea” Ștei urmează să își atingă obiectivele, fiind o parte a sistemului informațional în învățământ. Pe de altă parte, planul este o modalitate de prezentare a rezultatelor școlii din anul precedent. În același timp, acesta constituie și un mijloc de comunicare între școală și principalii săi parteneri, o platformă pentru colaborarea sistematică cu aceștia. Planul de acțiune al școlii este o cale de a prezenta nivelul de performanță al școlii către potențialii clienți și către alte părți interesate.

Viziunea școlii: *„Colegiul Tehnic „Unirea” Ștei – școală care asigură pregătirea profesională dezvoltarea armonioasă a personalității tinerilor pentru a se putea integra cu succes pe piața muncii.”*

În Colegiului Tehnic „Unirea” Ștei se urmărește promovarea unei instruirii la standarde înalte, bazată pe cunoștințe de cultură generală și formarea de competențe profesionale în domeniile electric, mecanic, economic, turism și alimentație, industrie alimentară, și construcții.

Misiunea școlii este: „Educație și instruire de calitate pentru dezvoltarea elevilor, în vederea integrării acestora în plan social și profesional”

Ținte strategice:

- realizarea unei structuri de management eficient;
- asigurarea calității serviciilor de orientare și consiliere școlară;
- îmbunătățirea abilităților în acordarea de consultanță și asistență pentru orientarea privind cariera;
- dezvoltarea parteneriatelor școală-comunitate;
- prevenirea și reducerea abandonului școlar;
- asigurarea accesului la educație și a egalității de șanse a elevilor proveniți din toate categoriile sociale;
- perfecționarea continuă a bazei tehnico-materiale;
- transparența în activitate, relații, decizii;
- respect față de regulile de drept;
- conștiință profesională, profesionalism;
- cultivarea competenței profesionale;
- limitarea deciziilor și acțiunilor la competența profesională;
- climatul pozitiv al instruirii, care să motiveze și să asigure succesul pentru toți factorii implicați în educație;
- adaptarea curriculum-ului – proiectare, dezvoltare, parcurgere, evaluare – la cerințele educaționale curente.

1.3 PROFILUL PREZENT AL ȘCOLII

1.3.1 CADRUL GEOGRAFIC ȘI CULTURAL

Șteiu este un oraș care a luat naștere în anul 1956 lângă satul cu același nume. Circa 10 ani a durat exploatarea intensivă de uraniu din bazinul minier Băița, Bihor care a dus la prosperitatea orașului. În orașul Ștei era concasat (măcinat) minereul de uraniu exploatat în Băița, cantitatea cea mai importantă de minereu provenind din mina "Avram Iancu", după unele surse depășind cantitatea de 300.000 de tone într-o perioadă de 10 ani.

Colegiului Tehnic „Unirea” Ștei este situat în orașul Ștei, depresiunea Beiușului. Inițial această zonă s-a remarcat prin industria extractivă, construcții de mașini și industrializarea lemnului. Zona a fost declarată defavorizată datorită restructurărilor din industria minieră și a șomajului ridicat. Elevii provin în general din familii modeste, cu venituri mici, unde părinții sunt pensionari, agricultori, iar mamele casnice.

1.3.2. PARTICULARITĂȚI

a) Colegiului Tehnic „Unirea” Ștei școlarizează elevi din orașul Ștei, din localitățile limitrofe și din județele învecinate (ex. Arad, Alba). Elevii din alte localități fac naveta zilnic sau stau în internat.

b) Elevii se deplasează la școală cu mijloace de transport în comun sau cu mijloace de transport particulare.

c) Recrutarea și admiterea elevilor se realizează în conformitate cu reglementările legale elaborate de Ministerul Educației Naționale.

d) Examenele de absolvire ale diferitelor forme de școlarizare se organizează conform reglementărilor elaborate de Ministerul Educației Naționale.

e) Posturile didactice au fost ocupate în condițiile prevăzute în Statutul Personalului Didactic, Legea Educației Naționale și în Metodologiei de Organizare și Desfășurare a Concursurilor de Ocupare a Posturilor Didactice, reglementate prin ordine date de Ministerul Educației Naționale.

f) Colegiul Tehnic „Unirea” oferă facilitatea desfășurării practicii săptămânale comasate în cadrul instituției de învățământ și a agenților economici parteneri

g) Colegiul Tehnic „Unirea” oferă următoarele servicii:

- internat;
- cantină;
- cabinet de asistență medicală, cu medic școlar;
- cabinet pentru consiliere psiho-pedagogică;
- pregătirea în vederea obținerii permisului de conducere auto;
- burse de performanță, merit, studii, sociale, precum și bursa „Bani de liceu” și bursa în cuantum de 200 Lei/lună pentru elevii înscriși la școala profesională

1.3.3. SCURT ISTORIC AL ȘCOLII NOASTRE

COLEGIUL TEHNIC UNIREA ȘTEI a luat ființă în anul 1962, sub denumirea de **Grupul Școlar Miner**, continuând activitatea de pregătire a cadrelor necesare industriei miniere, din județul Bihor, începută în anul 1952 printr-o unitate special profilată în acest scop și care și-a întrerupt activitatea în anul 1959.

Înființarea acestei unități de învățământ s-a dovedit imperios necesară atât economiei județului nostru, cât și populației din zonă pregătind personal de specialitate ca: maiștrii electromecanici, maiștrii minieri și tehnicienii geologi.

Începând din anul 1965 aria de pregătire s-a extins la pregătirea de muncitori prin școli profesionale în meseriile electrician de mină, lăcătuș de mină, miner, sondor de mină, preparator substanțe minerale utile, strungari, sudori și alte meserii practicate în industria minieră. Din anul 1975 a luat ființă **LICEUL INDUSTRIAL NR. 2 Petru Groza** cu profilele mine-petrol-geologie, mecanic și electrotehnic. În anul 1991 liceul își schimbă denumirea în **GRUP ȘCOLAR MINIER PETRU GROZA**, iar din anul 1993 devine GRUP ȘCOLAR UNIREA ȘTEI prin preluarea profilelor tehnologice de la LICEUL AVRAM IANCU ȘTEI, care devine liceu teoretic.

În anul școlar 1995-1996 **GRUP ȘCOLAR UNIREA ȘTEI** se unifică cu **ȘCOALA PROFESIONALĂ AUTO ȘTEI** păstrându-și denumirea, devenind unul dintre cele mai mari licee din județ și singurul din oraș care pregătește forța de muncă pentru zona Ștei, cât și pentru zonele limitrofe, având personal calificat cu rezultate deosebite.

Începând cu anul școlar 2009-2010 vine și satisfacția binevenită și binemeritată de ridicare a instituției de învățământ la rangul de Colegiu Tehnic, astfel **Grupul Școlar Industrial Unirea Ștei** devine **COLEGIUL TEHNIC „UNIREA” ȘTEI**. Conducerea Colegiului Tehnic „Unirea” Ștei a înțeles că viitorul școlii depinde de flexibilizarea ofertei educaționale, de adaptarea acesteia la cerințele pieței muncii, oferta educațională suprapunându-se perfect peste posibilitățile de absorbție a forței de muncă pe care Șteiu și zona limitrofă le au.

1.3.4. EXIGENȚELE CALIFICĂRILOR OFERITE

Una dintre prioritățile strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar este creșterea capacității de ocupare a forței de muncă, precum și de combatere a excluziei sociale.

Exigențele se vor concretiza prin:

a. Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare durabilă, integrată, economică și socială, la nivel local, județean, regional și național, precum și la nevoile elevilor de dezvoltare personală și profesională;

b. Proiectarea și elaborarea metodologiilor de examinare, evaluare și certificare ale competențelor profesionale dobândite;

c. Întărirea mecanismelor de asigurare a calității procesului de pregătire profesională prin învățământul tehnic (liceal sau prin școală profesională), în vederea creșterii șanselor de integrare socio-profesională și a dezvoltării capacităților de învățare permanentă;

d. Dezvoltarea și consolidarea culturii organizaționale a unităților de învățământ din perspectiva parteneriatului social și a spiritului antreprenorial;

- e. Asigurarea transparenței formării profesionale inițiale;
- f. Asigurarea formării în concordanță cu cerințele pieței muncii.

Până la sfârșitul anului 2018, Colegiul Tehnic „Unirea” Ștei va fi recunoscut pe plan național și european pentru:

- parteneriate solide cu agenții economici;
- absolvenții școlii, buni cunoscători al limbajului informatic, al unei limbi de circulație internațională, al limbajelor tehnice standardizate la nivel european;
- procesului de predare-învățare focalizat pe elev (elevul în centrul procesului de educație și instruire);
- pregătire profesională a corpului profesoral și a elevilor;
- participare, prin educație și instruire, la dezvoltarea durabilă a comunității locale;
- climat organizațional-intelectual oferit atât profesorilor, cât și elevilor;
- resurse materiale la nivelul cerințelor și tehnicii de ultimă generație;
- atragerea unor investitori pentru completarea finanțării din fonduri private a activității didactice;
- responsabilitatea acțiunilor personalului didactic și ale elevilor pentru implicarea în organizații de cercetare a întreprinderilor din zonă;
- obținerea de rezultate originale cu aplicații directe în practică de tipul: modele experimentale, modele funcționale, prototipuri, tehnologii și servicii inovatoare;
- implementarea politicii Uniunii Europene;
- managementul performant;
- responsabilizarea părinților elevilor față de actul educațional;
- creșterea cuantumului resurselor financiare atrase;
- promovarea și susținerea activității de educației fizică și sport de performanță;
- asigurarea unor oferte educaționale prin activități nonformale;
- cultivarea unui comportament tolerant, democratic.

1.3.5. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

- **Tipul școlii:** Colegiu Tehnic, cu următoarele niveluri de școlarizare :

Liceu tehnologic

- clasele IX-X – ciclul inferior al liceului – rută directă – învățământ de zi;
- clasele XI-XII – ciclul superior al liceului – rută directă – învățământ de zi;
- clasele XII-XIII – ciclul superior al liceului – rută directă – învățământ seral;
- clasele XII-XIV – ciclul superior al liceului – rută progresivă - învățământ seral

Învățământ profesional

- anul II - nivelul II de calificare

- **Profile de studiu prin liceu curs de zi:**

- **Filieră tehnologică, profil tehnic**, cu specializările:

- Tehnician operator tehnică de calcul
- Tehnician transporturi

- **Filieră tehnologică, profil servicii**, cu specializările:

- Tehnician în activități economice

- **Filieră tehnologică, profil resurse naturale și protecția mediului**, specializările:

- Tehnician analize produse alimentare
- Tehnician în industria alimentară

- **Profile de studiu prin liceu curs seral:**

- **Filieră tehnologică, profil tehnic**, cu specializările:

- Tehnician transporturi

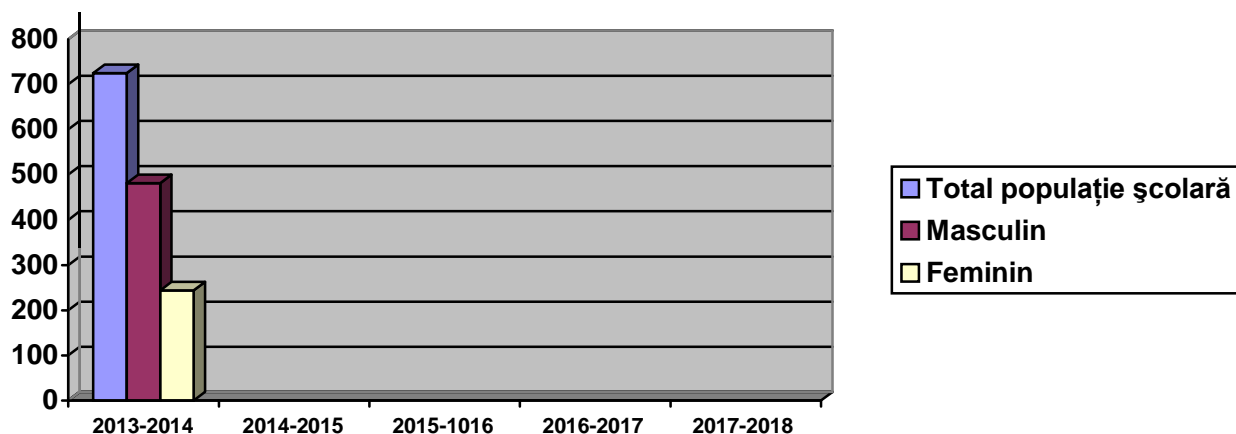
- **Filieră tehnologică, profil servicii**, specializările:

- Tehnician în turism

- **Filieră tehnologică, domeniul mecanic**, calificarea:
 - Mecanic auto
 - Colegiul Tehnic „Unirea” Ștei este o unitate școlară pentru învățământ de masă, finanțată din resurse publice.
 - Forma de învățământ este de zi și seral.
 - Predarea se face în limba română.
 - Limbi străine studiate în școală: engleză și franceză.
 - Elevi școlarizați în unitatea de învățământ.

Tabelul 1.1. Populația școlară

| Total, nivele de învățământ, sexe, medii de rezidență | | Anul școlar | | | | |
|--|--|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | 2013-2014 | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 |
| Total populație școlară , din care: | | 725 | 637 | 611 | | |
| - pe sexe | masculin | 481 | 445 | 462 | | |
| | feminin | 244 | 192 | 149 | | |
| - după mediul de rezidență al elevilor | Total din localitatea unde este situată școala | 128 | | | | |
| | Total din alte localități | 597 | | | | |
| | Total din urban | 74 | | | | |
| | Total din rural | 523 | | | | |
| Total liceu tehnologic ruta directă, din care: | | 633 | | | | |
| - pe sexe | masculin | 412 | | | | |
| | feminin | 221 | | | | |
| - după mediul de rezidență al elevilor | din localitatea unde este situată școala | 119 | | | | |
| | Total din alte localități | 514 | | | | |
| | Total din urban | 65 | | | | |
| | Total din rural | 449 | | | | |
| Total liceu tehnologic ruta progresivă, din care: | | 66 | | | | |
| - pe sexe | masculin | 43 | | | | |
| | feminin | 23 | | | | |
| - după mediul de rezidență al elevilor | din localitatea unde este situată școala | 8 | | | | |
| | Total din alte localități | 58 | | | | |
| | Total din urban | 7 | | | | |
| | Total din rural | 51 | | | | |
| Total în învățământul profesional , din care: | | 26 | | | | |
| - pe sexe | masculin | 26 | | | | |
| | feminin | 0 | | | | |
| - după mediul de rezidență al elevilor | din localitatea unde este situată școala | 1 | | | | |
| | Total din alte localități | 25 | | | | |
| | Total din urban | 2 | | | | |
| | Total din rural | 23 | | | | |



Evoluția populației școlare

PROGRAME DE COLABORARE

Programele de formare/proiecte au vizat în principal dezvoltarea resurselor umane, dar nu numai.

| SCOPUL | ORGANIZATOR/ PARTENER | DOMENIUL |
|--|---|--|
| Formarea continuă a cadrelor didactice | Casa Corpului Didactic | <ul style="list-style-type: none"> - Managementul clasei de elevi*OMECTS nr. 6545/12.12. 2011 - Metode interactive *OMECTS nr. 6545/12.12. 2011 - Proiectarea curriculum-ului bazat pe competențe *OMECTS nr. 6545/12.12. 2011 - Conducerea, îndrumarea și controlul în procesul instructiv-educativ *OMECTS nr. 6545/12.12. 2011 - Formarea competențelor IT *OMECTS nr. 6545/12.12. 2011 - Abordări inovative în didactica disciplinelor din aria curriculară Tehnologii |
| | Școala | <ul style="list-style-type: none"> - Inițiere în utilizarea calculatorului - Utilizarea programului AEL în procesul instructiv-educativ - Asigurarea calității procesului de predare – învățare, realizate prin comisiile metodice; - Metode de învățare centrate pe elev – ore demonstrative; - Consiliere și orientare școlară și profesională; - Consiliere părinți. |
| | Studii postuniversitare | <ul style="list-style-type: none"> - Doctorate - Masterate în diferite specializări - Alte studii |
| Formarea și dezvoltarea educației ecologice | Primăria Ștei | <ul style="list-style-type: none"> - Amenajarea și reamenajarea spațiului verde al orașului - Colectare deșeuri reciclabile hârtie, fier vechi, electronice etc. |
| Orientarea profesională a tinerilor, dezvoltare profesională | Inspectoratul Școlar Județean Bihor; Universitatea „Babeș-Bolyai” Cluj-Napoca; Universitatea Oradea | <ul style="list-style-type: none"> - Formarea profesorilor de matematică și științe; - Dotarea cabinetului de consiliere profesională a elevilor - Didactica în contabilitate - Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice - ECON |

| | | |
|--|---|---|
| Dezvoltarea la tineri a cunoștințelor multiculturale | Spania, Franța, Polonia, Grecia, Italia, Portugalia, Turcia | <p>- Proiect internațional Comenius 2012-2014 – „L’impact du tourisme et des autres activites humaines sur l’environnement” în parteneriat cu școli din: Spania, Franța, Polonia și Grecia</p> <p>- Proiect internațional Comenius 2010-2012 – „L’alimentation le sport et la sante” în parteneriat cu școli din: Grecia, Italia, Polonia, Portugalia, Turcia;</p> <p>ERASMUS + „Facilitarea integrării tinerilor pe piața muncii prin dobândirea de competente si activități practice în domeniul mentenantei sistemelor de calcul si a rețelilor de calculatoare „ de formare profesională pentru practica elevilor de specialitatea timp de 2 săptămâni la agenti economici din Portugalia</p> |
|--|---|---|

În urma ofertelor date de Casa Corpului Didactic a Județului Bihor și de Inspectoratul Județean Școlar Bihor, cadrele didactice au urmat mai multe cursuri de formare în funcție de nevoile personale ale fiecăruia.

„Perfecționarea cadrelor didactice reprezintă o activitate cu conținut pedagogic și social proiectată, realizată și dezvoltată în cadrul sistemului de învățământ, cu funcție managerială de reglare-autoreglare continuă a procesului de învățământ, la toate nivelurile sale de referință (funcțional – structural - operațional).

La nivel funcțional, perfecționarea personalului didactic vizează stimularea capacităților pedagogice și sociale de convertire practică a finalităților de sistem (ideal, scopuri ale educației) în obiective angajate în cadrul procesului de învățământ, în mediul școlar și extrașcolar.

La nivel structural, perfecționarea personalului didactic vizează stimularea capacităților pedagogice și sociale de valorificare deplină a tuturor resurselor pedagogice (informaționale, umane, didactico-materiale, financiare) existente la nivel de sistem și de proces.

La nivel operațional, perfecționarea personalului didactic vizează stimularea capacităților pedagogice și sociale de proiectare, realizare, dezvoltare și finalizare a activităților specifice procesului de învățământ (lecții, cursuri, seminarii, lucrări practice, ore de dirigenție; activități extrașcolare cu: elevii, cadrele didactice, părinții, alți reprezentanți ai comunității educative; activități: manageriale, metodice, de asistență psihopedagogică și socială, de orientare școlară și profesională, de consiliere etc.), în condiții optime, corespunzător contextului intern și extern existent, pe termen scurt, mediu și lung.

Analiza activității de perfecționare a cadrelor didactice presupune raportarea la conceptele pedagogice de formare, în general, și de formare continuă, în mod special. Formarea constituie funcția centrală a educației (exprimată ca formare-dezvoltare permanentă necesară pentru integrarea socială optimă a personalității umane).

În Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată Cf. OMECTS nr. 5.561 din 7 octombrie 2011, în capitolul I, Art. 4, alineatul (1), se afirmă că: Formarea continuă se realizează în principal prin:

- a) programe și activități de perfecționare a pregătirii științifice, psihopedagogice și didactice;
- b) programe de formare în domeniile conducerii, îndrumării și controlului;
- c) cursuri de pregătire și susținere ale examenelor de obținere a gradelor didactice
- d) programe de conversie profesională;
- e) studii corespunzătoare unei specializări din alt domeniu de licență.

O statistică a cursurilor absolvite de cadrele didactice din unitatea de învățământ, în anii școlari 2011-2015, este prezentată în tabelul următor:

Tabelul 1.2. Cursuri de formare urmate de cadrele didactice, perioada 2011 – 2013

| Perioada | Denumirea cursului | Beneficiari, formatori | Numar de credite sau ore aferente | Număr cadre didactice care au absolvit cursurile |
|------------------------------------|---|--|---|--|
| Ianuarie 2012- Martie 2012 | 1.Proiect POSDRU /87/1.3/S/55659- „Educatori pentru societatea cunoașterii” Modulul: Metode interactive de predare -invatare | coordonatori: ISJ Timiș, CCD Bihor, SIVECO România SA, CCD Timiș | 17 credite | 10 |
| Septembrie 2012- Decembrie 2012 | 2.Proiect POSDRU /87/1.3/S/55659- „Educatori pentru societatea cunoașterii” Modulul:Conducerea , indrumarea si controlul in procesul instructiv-educativ | coordonatori: ISJ Timiș, CCD Bihor, SIVECO România SA, CCD Timiș | 17 credite | 2 |
| Noiembrie 2012- Februarie 2013 | 3.Proiect POSDRU /87/1.3/S/55659- „Educatori pentru societatea cunoașterii” Modulul: Proiectarea curriculum-ului bazat pe competente | coordonatori: ISJ Timiș, CCD Bihor, SIVECO România SA, CCD Timiș | 17 credite | 10 |
| Martie 2013- Mai 2013 | 4.Proiect POSDRU /87/1.3/S/55659- „Educatori pentru societatea cunoașterii” Modulul: Formarea comptentelor IT | coordonatori: ISJ Timiș, CCD Bihor, SIVECO România SA, CCD Timiș | 17 credite | 10 |
| Iunie 2013- Iulie 2013 | 5.Proiect POSDRU /87/1.3/S/55659- „Educatori pentru societatea cunoașterii” Modulul: Managementul clasei de elevi- Gestionarea situatiilor de criza | coordonatori: ISJ Timiș, CCD Bihor, SIVECO România SA, CCD Timiș | 17 credite | 10 |
| Octombrie – Decembrie 2011 | Proiectul POSDRU/87/1.3/S/62534 „Formarea profesorilor de matematică și științe în societatea cunoașterii”, Modulul I: Abilitatea pe curriculum la decizia școlii la nivel interdisciplinar | ISJ BH, parteneri Siveco România SA, Tehne România | 89 ore, 25 credite transferabile | 6 |
| Septembrie- Decembrie 2012 | Proiectul POSDRU/87/1.3/S/62534 „Formarea profesorilor de matematică și științe în societatea cunoașterii”, Modulul II: Dezvoltarea profesională continuă pe componenta instruirii diferențiate a elevilor | ISJ BH, parteneri Siveco România SA, Tehne România | 89 ore, 25 credite transferabile | 6 |
| Ianuarie- Martie 2013 | Cursul „ECDL complet”, Power Point-Avansat | ECDL – România | ECDL Core Certificate | 9 |
| Septembrie- Decembrie 2011 | Proiectul POSDRU/87/1.3/S/58422, Abordări inovative în didactica disciplinelor din aria curriculară tehnologii | CCD Cluj, Siveco România | 89 ore, 25 credite transferabile | 14 |
| Mai-iunie 2012 | Proiectul POSDRU/87/1.3/S/62260 „Creșterea calității învățământului preuniversitar românesc prin formarea personalului pentru utilizarea aplicațiilor de management educațional - MANAGEDU”. Cursul „Extinderea competențelor IT în învățământul preuniversitar-utilizare eficientă a laboratorului informatic | Ag. de Administrare a Rețelei Naționale pentru Educație și Cercetare și SIVECO RO SA | 16 credite profesionale transferabile; - ore de pregătire față în față (40) și practică individuală (24 de ore)-diseminare | 3 |
| Septembrie- Decembrie 2011 | Proiectul POSDRU/3/1.3/S/5 „Dezvoltarea resurselor umane în educație pentru administrarea rețelelor de calculatoare din școlile românești prin dezvoltarea și susținerea de programe care să sprijine noi pro- | MECTS | COR- NC 213902, calificarea Administrator rețea de calculatoare | 6 |

PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII (PAS) - COLEGIUL TEHNIC „

| | | | | |
|----------------------------|--|--|-----------------------------------|----|
| | fesii în educație, în contextul procesului de reconversie al profesorilor și atingerea masei critice de stabilizare a acestora în școli, precum orientarea lor în domenii cerute pe piața muncii” – ID 4103 | | | |
| Aprilie 2012 | Proiectul POSDRU/1/1.1/S/5 „ Competențe cheie TIC în curriculumul școlar ”, ID proiect 4615 | CNEE | 15 credite | 7 |
| Octombrie-Noiembrie 2012 | Programul de perfecționare în Geomatică, desfășurat în cadrul proiectului POSDRU /87/1.3/S/57378 ,perioada 20 .10.2012-18.11.2012 „ Geospace: Centrul de Geomatică destinat pregătirii complementare a cadrelor didactice preuniversitare din domeniul Geografiei | UBB Cluj-Napoca, Facultatea de Geografie | 15 credite | 1 |
| Martie 2012 | Program perfecționare „ Management Educațional European ” acreditat O.M.E.C.T.S. nr.7430 din 28.12.2011 | Fundația Cultural Umanitară H. Coanda" din Oradea | 60 credite | 1 |
| Aprilie 2011 | CNCFPA - Certificat de competențe profesionale - Formator | Centrul de evaluare și certificare S.C. IRCETT S.A. Cluj | Certificat | 7 |
| Iunie – Iulie 2013 | „ Formarea profesorilor de limba română în societatea cunoașterii ”, proiect POSDRU/87/1.3/S/63576 | M.E.C.T.S | 80 ore, 25 credite, transferabile | 7 |
| 2012 | POSDRU/87/1.3/S/63908 Proiectul „ Perfecționarea cadrelor didactice, din învățământul liceal, care predau discipline economice ”, Programul Didactica în contabilitate | UBB Cluj-Napoca, ASE București, UAIC Iași, Univ Vest Timișoara, S.C. Learn&Vision S.R.L. Cluj-Napoca | 25 de credite | 6 |
| 2013 | POSDRU/87/1.3/S/63908 Proiectul „ Perfecționarea cadrelor didactice, din învățământul liceal, care predau discipline economice ”, Programul Proiectarea, organizarea și evaluarea activităților didactice - ECON | UBB Cluj-Napoca, ASE București, UAIC Iași, Univ Vest Timișoara, S.C. Learn&Vision S.R.L. Cluj-Napoca | 30 de credite | 11 |
| 2012 | Curs Asigurarea actului educațional | ARACIP | 18 credite | 1 |
| ianuarie-februarie 2012 | Curs de instruire – „ Pareteneriat transnațional pentru dezvoltarea învățământului preuniversitar tehnic prin aplicarea sistemului german de proiecte pentru lucrări practice în atelierele școlare din România ” | | | 6 |
| Martie 2012 | Curs „ Instruire orientată pe proces cu lucrări practice – Mecatronică ” | Singen Germania | | 5 |
| Octombrie 2010-Martie 2011 | Proiectul POSDRU/57/1.3/S/34533 „ Profesorul - creator de soft educațional ” | MECTS, SIVECO România SA, ISJ Bihor | 89 ore, 25 credite transferabile | 1 |
| Iulie 2012, 2013 | Perfecționare prin examen de Definitivat | MEN | - | 2 |
| August 2012, 2013 | Perfecționare prin examen de Grad II | MEN | - | 4 |
| 2011-2012, 2012-2014 | Perfecționare prin examen de gradul I | MEN | - | 3 |

1.4. ANALIZA REZULTATELOR ANULUI ȘCOLAR ANTERIOR

1.4.1. PERFORMANȚA ȘCOLARĂ (2012-2013)

a) Situația efectivelor de elevi:

| Nivel | Clase (anul) | Înscriși la începutul anului școlar | Înscriși la sfârșitul anului școlar | Promovați | În situația de repetenție | Obs. |
|-------|--------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------|---------------------------|-----------------------------------|
| Liceu | IX | 138 | 127 | 127 | 11 | |
| | X | 175 | 166 | 166 | 9 | |
| | XI | 205 | 188 | 188 | 7 | 10 exmatriculați |
| | XII | 241 | 227 | 227 | 0 | 13 exmatriculați, 1 retras |
| | XIII | 88 | 82 | 82 | 0 | 6 exmatriculați |
| | XIV | 35 | 26 | 26 | 0 | 9 exmatriculați |
| | TOTAL | 882 | 816 | 816 | 27 | 38 exmatriculați, 1 retras |

b) Rezultate școlare la sfârșitul anului școlar 2012-2013

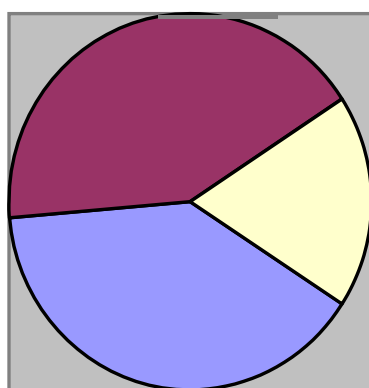
Distribuția mediilor la învățământul liceal curs de zi:

între 5 și 6,99 - 39,58%

între 7 și 8,99 - 42,03%

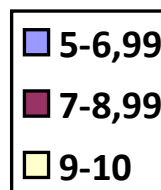
între 9 și 10 - 18,39%

■ 42,03%



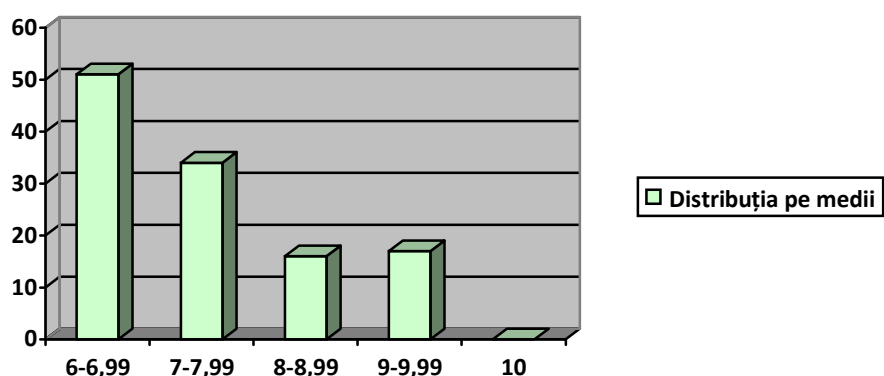
■ 18,39%

■ 39,58%



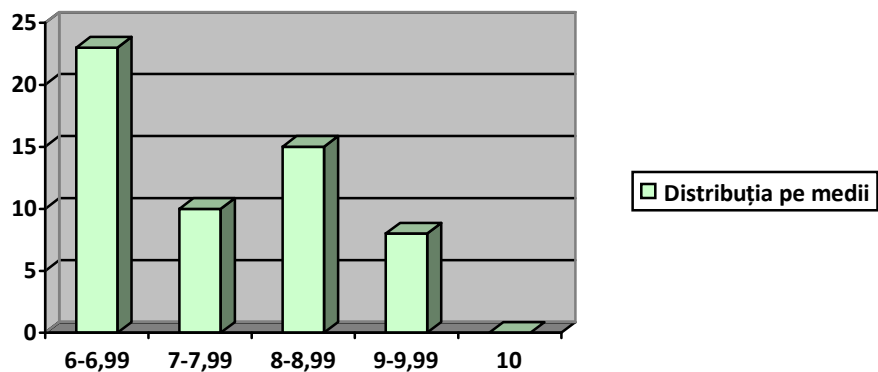
BACALAUREAT 2013

| Forma de invatamant | Nr. elevi inscrisi | Nr. elevi prezenti | Nr. elevi neprezentati | Nr. elevi eliminati | Numar de candidati respinsi | Din care cu medii: | | Nr. elevi reusiti | Din care cu medii: | | | | | Promovabilitate % |
|---------------------|--------------------|--------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|-------------------|--------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-------------------|
| | | | | | | < 5 | 5 - 5.99 | | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 9.99 | 10 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Zi | 139 | 139 | 0 | 0 | 36 | 24 | 12 | 103 | 40 | 31 | 15 | 17 | 0 | 74,10% |
| Seral | 11 | 10 | 1 | 0 | 3 | 2 | 1 | 7 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 70,00% |
| Frecvență redusă | 11 | 11 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | 8 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 | 72,73% |
| TOTAL | 161 | 160 | 1 | 0 | 42 | 29 | 13 | 118 | 51 | 34 | 16 | 17 | 0 | 73,75% |



BACALAUREAT 2014

| Forma de invatamant | Nr. elevi inscrisi | Nr. elevi prezenti | Nr. elevi neprezentati | Nr. elevi eliminati | Numar de candidati respinsi | Din care cu medii: | | Nr. elevi reusiti | Din care cu medii: | | | | | Promovabilitate % |
|---------------------|--------------------|--------------------|------------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------|----------|-------------------|--------------------|-----------|-----------|----------|----------|-------------------|
| | | | | | | < 5 | 5 - 5.99 | | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 9.99 | 10 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Zi | 119 | 117 | 1 | 1 | 63 | 58 | 5 | 54 | 21 | 10 | 15 | 8 | 0 | 46,15% |
| Seral | 6 | 6 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 33,33% |
| Frecvență redusă | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% |
| TOTAL | 125 | 123 | 1 | 1 | 69 | 62 | 5 | 56 | 23 | 10 | 15 | 8 | 0 | 47,86% |



EXAMENUL DE ABSOLVIRE 2013 (Certificarea Competențelor nivel III)

| Domeniul | Specializ area | NUMĂR ELEVI | | | | | | | | | | | | | | | | | | Promovabilitate (%) | | | | | | | |
|--|--|-------------|----|-------|----|----------|----|-------|----|---------|---|-------|---|-----------|----|-------|----|---------|---|---------------------|---|-------|-------|-------|-----|-----|-----|
| | | Înscriși | | | | Prezenți | | | | Absenți | | | | Promovați | | | | Respiși | | | | Urban | | Rural | | | |
| | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | | |
| | | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | | |
| SERVICII | Tehnician în activități economice | 8 | 10 | 14 | 38 | 8 | 10 | 14 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 10 | 14 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| | Tehnician în turism | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 0 | |
| TOTAL | | 8 | 11 | 14 | 38 | 8 | 11 | 14 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 11 | 14 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI | Tehnician analize produse alimentare | 2 | 7 | 2 | 7 | 2 | 6 | 2 | 7 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 6 | 2 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 85,71 | 100 | 100 | | |
| | Tehnician în industria alimentară | 2 | 4 | 6 | 5 | 2 | 4 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| TOTAL | | 4 | 11 | 8 | 12 | 4 | 10 | 8 | 12 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 10 | 8 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 90,91 | 100 | 100 | | |
| ELECTRIC | Tehnician electrician electronist auto | 1 | 0 | 24 | 0 | 1 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 |
| TOTAL | | 1 | 0 | 24 | 0 | 1 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 |
| ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI | Tehnician operator tehnică de calcul | 11 | 2 | 13 | 0 | 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 0 |
| TOTAL | | 11 | 2 | 13 | 0 | 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 0 |
| MECANICĂ | Tehnician transporturi | 37 | 1 | 43 | 2 | 37 | 1 | 43 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37 | 1 | 43 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 37 | 1 | 43 | 2 | 37 | 1 | 43 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37 | 1 | 43 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| CONSTRUCȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE | Tehnician desenator pentru construcții și instalații | 6 | 2 | 7 | 2 | 6 | 2 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 2 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | Tehnician în construcții și lucrări publice | 3 | 1 | 5 | 5 | 3 | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 9 | 3 | 12 | 7 | 9 | 3 | 12 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 3 | 12 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 70 | 28 | 114 | 59 | 70 | 27 | 114 | 59 | 0 | 1 | 0 | 0 | 70 | 27 | 114 | 59 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 96 | 100 | 100 |
| TOTAL URBAN-RURAL | | 98 | | 173 | | 97 | | 173 | | 1 | | 0 | | 97 | | 173 | | 0 | | 0 | | 98,98 | | 100 | | | |
| TOTAL GENERAL | | 271 | | | | 270 | | | | 1 | | | | 270 | | | | 0 | | | | 99,63 | | | | | |

EXAMENUL DE ABSOLVIRE 2014 (Certificarea Competențelor nivel III)

| Domeniul | Specializ area | NUMĂR ELEVI | | | | | | | | | | | | | | | | Promovabilitate (%) | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|-------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|------------|-----------|------------|-----------|------------------------|----------|----------|----------|--------------|------------|--------------|------------|
| | | Înscriși | | | | Prezenți | | | | Absenți | | | | Promovați | | | | Respinsi | | | | Urban | | Rural | |
| | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | |
| | | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F |
| SERVICII | Tehnician în activități economice | 2 | 12 | 1 | 13 | 2 | 12 | 1 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 12 | 1 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | Tehnician în turism | 0 | 8 | 7 | 13 | 0 | 8 | 7 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 7 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 2 | 20 | 8 | 26 | 2 | 20 | 8 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 20 | 8 | 26 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI | Tehnician analize produse alimentare | 4 | 6 | 5 | 7 | 4 | 6 | 4 | 7 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 6 | 4 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 80 | 100 |
| | Tehnician în industria alimentară | 2 | 5 | 6 | 8 | 2 | 5 | 6 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 5 | 6 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 6 | 11 | 11 | 15 | 6 | 11 | 10 | 15 | 0 | 0 | 1 | 0 | 6 | 11 | 10 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 90,91 | 100 |
| ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI | Tehnician operator tehnică de calcul | 5 | 6 | 16 | 4 | 5 | 6 | 16 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 6 | 16 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 5 | 6 | 16 | 4 | 5 | 6 | 16 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 6 | 16 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| ELECTRIC | Tehnician electrician | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| TOTAL | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| MECANICĂ | Tehnician transporturi | 12 | 0 | 58 | 0 | 12 | 0 | 57 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 12 | 0 | 57 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 98 | 0 |
| TOTAL | | 12 | 0 | 58 | 0 | 12 | 0 | 57 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 12 | 0 | 57 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 98 | 0 |
| TOTAL | | 25 | 37 | 94 | 45 | 25 | 37 | 92 | 45 | 0 | 0 | 2 | 0 | 25 | 37 | 92 | 45 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 97,87 | 100 |
| TOTAL URBAN-RURAL | | 62 | | 139 | | 62 | | 137 | | 0 | | 2 | | 62 | | 137 | | 0 | | 0 | | 100 | | 98,56 | |
| TOTAL GENERAL | | 201 | | | | 199 | | | | 2 | | | | 199 | | | | 0 | | | | 99,00 | | | |

1.4.2. FORMAREA CONTINUĂ A PERSONALULUI

a) Personalul didactic

a.1. Posturi/norme didactice 2013-2014

| INDICATOR | | TOTAL |
|-----------------------------------|---|-------|
| Număr posturi didactice din care: | | 52,41 |
| ocupate | Cadre didactice | 44,86 |
| | Cadre didactice pentru instruire practică | 7,55 |

a.2. Catedre rezervate 2013-2014

TOTAL: 2

| | | | |
|------------------------------|------|---------|------------------|
| Inginer autovehicule rutiere | 1,00 | motivul | Director |
| Economist | 1,00 | motivul | Director adjunct |

a.3. Personal didactic angajat (2013-2014): 51

Catedre didactice titulare: 42

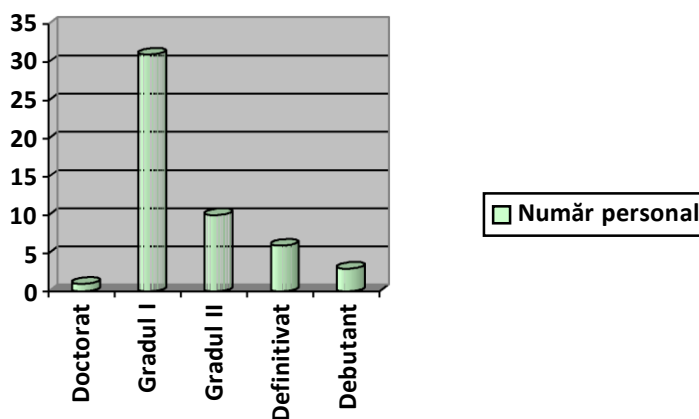
Catedre didactice suplinoare: 9

a.4. Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personal didactic necalificat 0

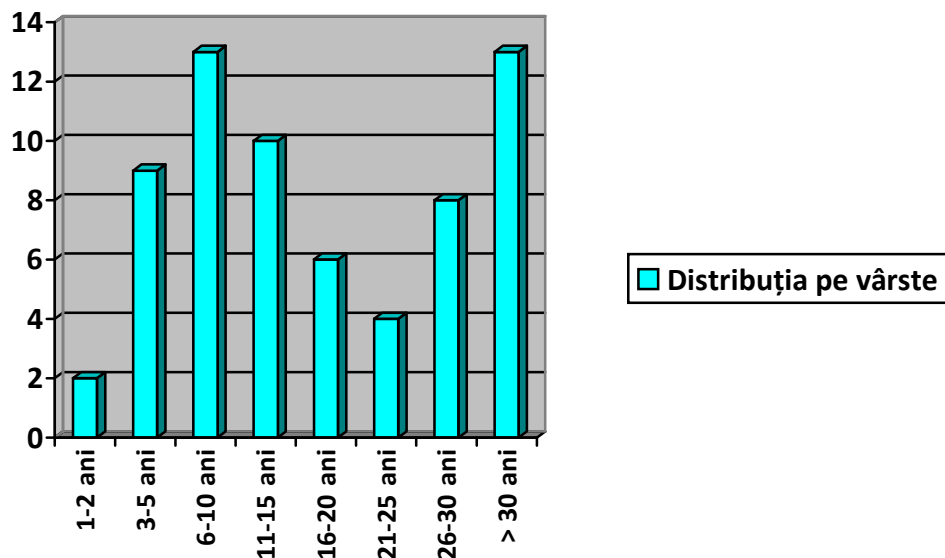
Personal didactic calificat 51

| 2013-2014 | | |
|--------------------|----|---------|
| Doctorat | 1 | 1,96 % |
| Gradul I | 31 | 60,78 % |
| Gradul II | 10 | 19,60 % |
| Definitivat | 6 | 11,76 % |
| Debutant | 3 | 5,90 % |



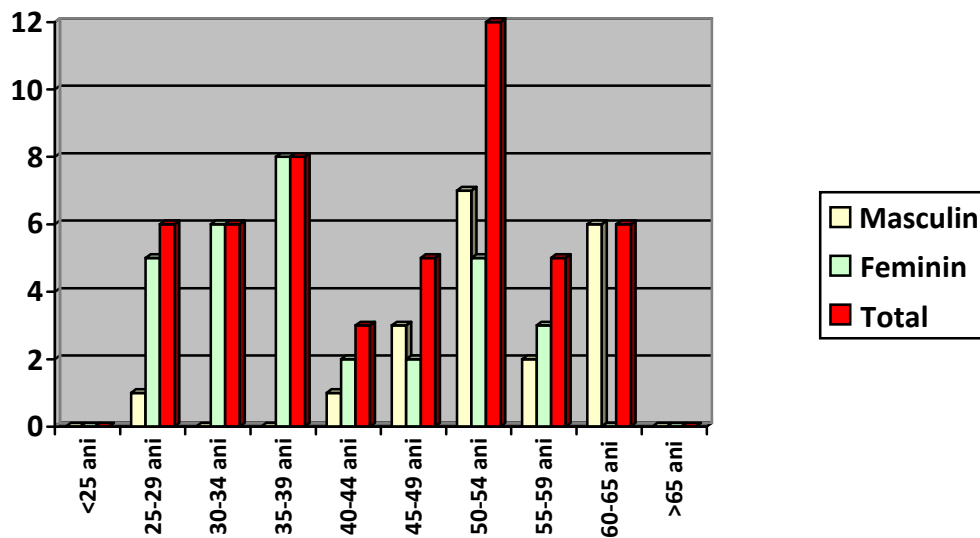
a.5. Distribuția pe grupe de vechime:

| Total | 1-2 ani | 3-5 ani | 6-10 ani | 11-15 ani | 16-20 ani | 21-25 ani | 26-30 ani | Peste 30 ani |
|-------|---------|---------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| 51 | 3 | 5 | 4 | 7 | 10 | 4 | 7 | 11 |



a.6. Distribuția pe grupe de vârstă și sexe:

| | Sub 25 ani | 25 – 29 ani | 30-34 ani | 35-39 ani | 40-44 ani | 45-49 ani | 50-54 ani | 55-59 ani | 60 – 65 ani | Pes-te 65 ani | TOTAL |
|----------|------------|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|---------------|-------|
| M | - | 1 | 0 | 0 | 1 | 3 | 7 | 2 | 6 | 0 | 20 |
| F | - | 5 | 6 | 8 | 2 | 2 | 5 | 3 | 0 | 0 | 31 |
| T | - | 6 | 6 | 8 | 3 | 5 | 12 | 5 | 6 | 0 | 51 |



a.7. Structura personalului didactic în funcție de localitatea de domiciliu :

- Ponderea personalului didactic cu domiciliul în Ștei este de 47,05 %
- Ponderea personalului didactic cu domiciliul în altă localitate și face naveta zilnică 52,95 %

a.8. Raportul dintre nr. total de elevi/numărul total de norme didactice :

- liceu 13,82 elevi/normă
- școală profesională 14,21 elevi/normă

Toate disciplinele sunt acoperite cu personal didactic calificat.

1.4.3. REZULTATELE LA OLIMPIADE ȘI CONCURSURI

◆ Rezultate la olimpiade și concursuri școlare (anul școlar 2012-2013)

| Nr. crt. | Numele și prenumele | Clasa | Domeniul/Specializarea | Premiul | Faza |
|----------|-----------------------------|--------|----------------------------|---------|--------|
| 1 | PELE DANIEL | X B | MATEMATICA | II | O.NAT. |
| 2 | MORICZ ERZEBET | XII E | INDUSTRIE ALIMENT. | M | O.NAT. |
| 3 | MORICZ ERZEBET | XII E | INDUSTRIE ALIMENT. | PR. SP. | O.NAT. |
| 4 | PELE DANIEL | X B | MATEMATICA | I | O. JUD |
| 5 | POPA OANA | XI A | MATEMATICA | I | O. JUD |
| 6 | ONICA VLAD IONUȚ | XII B | MATEMATICA | I | O. JUD |
| 7 | TODA CĂTĂLINA FLORINA | XI E | IND.ALIMENTARA | I | O. JUD |
| 8 | CONDURE IOANA | XII K | IND.ALIMENTARA | I | O. JUD |
| 9 | MORICZ ERZEBET | XII E | IND.ALIMENTARA | I | O. JUD |
| 10 | POPA OANA ANTONIA | XI E | IND.ALIMENTARA | II | O. JUD |
| 11 | CULDA ȘTEFANIA | XII E | IND.ALIMENTARA | II | O. JUD |
| 12 | PANTEA ANDREEA | XII E | IND.ALIMENTARA | II | O. JUD |
| 13 | STAN DAMARIS DANIELA | XII K | IND.ALIMENTARA | II | O. JUD |
| 14 | ȚOP ANDREI | XII B | TEH.OPERATOR TEH. CAL. | II | O. JUD |
| 15 | MERCE ELENA DENISA | XI E | IND.ALIMENTARA | III | O. JUD |
| 16 | MICULA ANAMARIA CAMELIA | XII E | IND.ALIMENTARA | III | O. JUD |
| 17 | CREȚ CLAUDIA PAULA ANTONELA | XII E | IND.ALIMENTARA | III | O. JUD |
| 18 | CONDRE VLAD ALEXANDRU | XII K | IND.ALIMENTARA | III | O. JUD |
| 19 | GIURGHIU IONUȚ | XI B | TEH.OPERATOR TEH. CAL. | III | O. JUD |
| 20 | FILIP MARIA | IX E | RELIGIE EVANGHELICA | III | O. JUD |
| 21 | BALȘ MĂDĂLINA | IX A | MATEMATICA | M | O. JUD |
| 22 | BOGDAN PATRICIA | XI A | MATEMATICA | M | O. JUD |
| 23 | VESA MARTA | XII A | MATEMATICA | M | O. JUD |
| 24 | VESA LIDIA | XI A | ROMANA | M | O. JUD |
| 25 | CORMOȘ ANAMARIA ELISABETA | XII E | IND.ALIMENTARA | M | O. JUD |
| 26 | ANTON PAULA IOANA | XII K | IND.ALIMENTARA | M | O. JUD |
| 27 | VARGA FLORIN IOAN | XII H | TEH. TRANSPORTURI | M | O. JUD |
| 28 | MALIȚA COSMIN | XI C | TEH. TRANSPORTURI | M | O. JUD |
| 29 | GHERLE ALEXANDRU MIHAI | X A | RELIGIE EVANGHELICA | M | O. JUD |
| 30 | PANTEA ALISA | XI A | RELIGIE EVANGHELICA | M | O. JUD |
| 31 | SANDRA ELISABETA | XI B | RELIGIE EVANGHELICA | M | O. JUD |
| 32 | SANDRA MARIA | IX E | RELIGIE EVANGHELICA | M | O. JUD |
| 33 | MORICZ OTNIEL | XII D | TEH.CONSTR. PUBL. | M | O. JUD |
| 34 | MOȘ ROBERT CĂTĂLIN | X A | ISTORIE | I | C.NAT. |
| 35 | DEMIAN ADELINÉ | X A | KARATE - KUMITE | III | C.NAT. |
| 36 | VARGA FLORIN IOAN | XII H | UTILIZ. APLICAȚ. CAD | I | C.INTJ |
| 37 | OROS FLAVIUS | XIII G | UTILIZ. APLICAȚ. CAD | II | C.INTJ |
| 38 | FENEȘI DANIEL | XI C | UTILIZ. APLICAȚ. CAD | III | C.INTJ |
| 39 | CULDA ADA | IX E | CONCURS LITERATURA-RELIGIE | III | C.INTJ |
| 40 | FILIP MARIA | IX E | CONCURS LITERATURA-RELIGIE | III | C.INTJ |
| 41 | MARIȘ RĂZVAN | XII E | ENGLEZA -CONCURS ESEURI | III | C.INTJ |

PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII (PAS) - COLEGIUL TEHNIC „

| | | | | | |
|----|--------------------------|--------|----------------------------|-----|--------|
| 42 | MALIȚA COSMIN | XI C | UTILIZ. APLICAȚ. CAD | M | C.INTJ |
| 43 | SIMOC MĂDĂLINA | IX E | CONCURS LITERATURA-RELIGIE | M | C.INTJ |
| 44 | DELIMAN ȘTEFAN | X C | ENGLEZA -CONCURS ESEURI | M | C.INTJ |
| 45 | OROS FLAVIUS | XIII G | UTILIZ. APLICAȚ. CAD | M | C.INTJ |
| 46 | MATE ANDREEA IOANA | XI A | MADE FOR EUROPE | II | O. JUD |
| 47 | ECHIPA NATURA SUNTEM NOI | X A | PR. COMENIUS | I | |
| 48 | ECHIPA APA | X A | PR. COMENIUS | II | |
| 49 | ECHIPA FURTUNA | X A | PR. COMENIUS | III | |

➤ În cadrul Târgului Firmelor de Exercițiu „Rivulus Dominarum Tineret”, ediția a VI-a, decembrie 2012, desfășurat la Baia Mare s-au obținut premiile:

- Firma Unirea Center (XI A) locul II - la secțiunea: Vânzări,
- Firma Unirea Center (XI A) Mențiune - la secțiunea: Prezentarea firmei.

➤ Firma de exercițiu Unirea Center dăvine marcă de calitate nivel avansat pe țară.

➤ Reprezentanții firmei de exercițiu, însoțiți de profesori, au participat la analiza concursului Business Plan desfășurat între firmele de exercițiu din județele zonei de NV a țării, ce s-a ținut la Bistrița.

An scolar 2014-2015

FAZA NAȚIONALĂ

| Nr. crt. | Nume si prenume elev | Clasa | Premiul | Disciplina | Profesor |
|----------|----------------------|-------|-------------|-----------------------------|-----------------|
| 1. | BICI ANTONIA | IX A | I | Matematică | LUCAN MIHAELA |
| 2. | VESA IOANA | X A | I | Matematică | LUCAN MIHAELA |
| 3. | CULDA ADA | XI E | II | Religie alianta evanghelica | DRĂGAN GHEORGHE |
| 4. | PELE DANIEL | XII B | Mentiu e | Matematică | LUCAN MIHAELA |

FAZA JUDEȚEANĂ

PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII (PAS) - COLEGIUL TEHNIC „

| Nr. crt. | Nume si prenume elev | Clasa | Premiul | Disciplina | Profesor |
|-----------------|-----------------------------|--------------|------------------------|-----------------------------|-----------------|
| 1. | BICI ANTONIA | IX A | I | Matematică | LUCAN MIHAELA |
| 2. | PELE DANIEL | XII B | I | Matematică | LUCAN MIHAELA |
| 3. | CULDA ADA | XI E | I | Religie alianta evanghelica | DRAGAN GHEORGHE |
| 4. | FILIP MARIA | XI E | II | Industrie alimentara | ANCA SIMONA |
| 5. | MARC IOANA | XII E | II | Industrie alimentara | PASCA MARIOARA |
| 6. | SILAGHI TIMOTEI | XII B | II | Tehnologii | BUTISCA ALIN |
| 7. | FĂȚ OVIDIU | XI B | II | Matematică | IGAS GHEORGHE |
| 8. | VESA IOANA | X A | II | Matematică | LUCAN MIHAELA |
| 9. | BICI ANTONIA | IX A | II | Engleza | LUCUS ADELA |
| 10. | SILAGHI TIMOTEI | XII B | II | Religie alianta evanghelica | DRAGAN GHEORGHE |
| 11. | ECHIPA FOTBAL | IX-XII | II | Sport | NICA GHEORGHE |
| 12. | CULDA ADA | XI E | III | Industrie alimentara | ANCA SIMONA |
| 13. | MEDREA LIDIA | XII E | III | Industrie alimentara | PASCA MARIOARA |
| 14. | MALIȚA ȘERBAN | XI C | Mentiune | Tehnologii | JURCA LUCIA |
| 15. | BRÎNDA CLAUDIU | XII C | Mentiune | Tehnologii | GRUIE ADRIAN |
| 16. | BUTISCA BIANCA | X A | Mentiune | Matematică | LUCAN MIHAELA |
| 17. | LES IOANA | X A | Mentiune | Matematică | LUCAN MIHAELA |
| 18. | PELE CRISTIAN | XII B | Mentiune | Matematică | LUCAN MIHAELA |
| 19. | CIOARA EMANUEL | IX B | Mentiune | Matematică | IGAS GHEORGHE |
| 20. | POPA ROMINA | X A | Mentiune | Religie ortodoxa | FAT DORINA |
| 21. | TOMA ALEXANDRA | XII E | Mentiune | Industrie alimentara | PASCA MARIOARA |
| 22. | ȘANDRA MARIA | XI E | Mentiune ²¹ | Religie alianta evanghelica | DRAGAN IOAN |

**PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII (PAS) - COLEGIUL TEHNIC „
CONCURSURI ȘCOLARE**

| Nr. crt. | Nume si prenume elev | Clasa | Premiul | Concursul | Profesor |
|----------|----------------------|-------|----------|---|-----------------|
| 1. | POPA ALEXANDRU | XI B | I | Utilizarea calculatorului in reprezentări grafice | FLOREA EMIL |
| 2. | SĂLĂGEAN SEBASTIAN | XII A | I | Legislatie rutieră | CERNEA LUCIAN |
| 3. | GABOR NOELIA | XI A | II | Varietăți folclorice | FAT DORINA |
| 4. | GABOR ESTERA | XI A | II | Varietăți folclorice | FAT DORINA |
| 5. | BILEAC ANDREEA | X B | II | Varietăți folclorice | FAT DORINA |
| 6. | BOȚIOC GIULIA | XI E | II | Varietăți folclorice | FAT DORINA |
| 7. | JURCĂU ADRIAN | XI A | II | Firma de exercitiu cel mai bun catalog | VIERIU CRISTIAN |
| 8. | PORGE FLORINDO | XII A | II | Legislatie rutieră | CERNEA LUCIAN |
| 9. | MICH VASILE | XI C | II | Concurs de desen in Autocad | ANIS LUCIANA |
| 10. | MALIȚA ANDREI ȘERBAN | XI C | III | Concurs de desen in Autocad | GRUIE ADRIAN |
| 11. | HAMZA GABRIEL | IX C | III | Învăt, stiu si aplic | ANIS LUCIANA |
| 12. | BALȘ ANDREI | XI B | III | Învăt, stiu si aplic | LOBONT NICOLAE |
| 13. | FĂȚ OVIDIU | XI B | III | Învăt, stiu si aplic | LOBONT NICOLAE |
| 14. | GLIGOR NICOLAE | XI B | III | Învăt, stiu si aplic | LOBONT NICOLAE |
| 15. | ZELE SORIN CLAUDIU | XI C | Mentiune | Concurs de desen in Autocad | FLOREA EMIL |
| 16. | SABĂU BIANCA | XI A | Mentiune | Firma de exercitiu pagina web | VIERIU CRISTIAN |
| 17. | NEGREA IOANA | XI D | Mentiune | Firma de exercitiu prezentare firma | VIERIU CRISTIAN |

PROFESORII ÎNDRUMĂTORI AI ELEVILOR PREMIAȚI LA FAZA NAȚIONALĂ

| Nr. | Nume si prenume | Disciplina |
|-----|-----------------|------------|
|-----|-----------------|------------|

| crt. | profesor | |
|------|-----------------|-----------------------------|
| 1. | LUCAN MIHAELA | MATEMATICĂ |
| 2. | IGAS GHEORGHE | MATEMATICĂ |
| 3. | DRAGAN GHEORGHE | RELIGIE ALIANȚA EVANGHELICĂ |
| 4. | NICA GHEORGHE | EDUCAȚIE FIZICĂ |

1.4.4. ACTIVITĂȚI EDUCATIVE, ȘCOLARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Latara educativă, ca parte integrantă a activității școlare, a fost desfășurată fără demiterea principalelor componente : managementul clasei ca grup, dezvoltarea personalității și carierei profesionale, educația pentru valori și educația pentru securitatea personală.

Această activitate desfășurată de către întreg personalul didactic al școlii a condus la rezultate mulțumitoare la sfârșitul anului școlar. Diriginții claselor de liceu au cuprins în planificările orelor de Consiliere și Orientare, teme cât mai adecvate vârstei și profilului elevilor clasei folosind metodele adecvate fiecărei clase , munca educativă de calitate a condus la o eficiență superioară , școala neînregistrând elevi cu abateri grave de la regulamentul școlar.

Activitatea extracurriculară a fost bogată în activități la care au luat parte cadrele didactice și elevii școlii. Dintre aceste activități se pot enumera:

- participarea la manifestările dedicate zilei orașului (comemorarea eroilor locali, cinstirea memoriei scriitorului local Miron Pompiliu, ședința lărgită a Consiliului Local, spectacolul cultural artistic, parada portului popular, expoziții de pictură și grafică, etc.);
- prezentarea unor spectacole cu ocazia zilelor localităților înfrățite din Ungaria (Hajdudorog), Drajna (PH), Svinița (MH) și Tulcea, reprezentând cu cinste dansul și melosul bihorean;
- Balul bobocilor, reprezintă an de an, un vârf al exprimării artistice a elevilor școlii noastre în multiple genuri, cu introducerea în specificul școlii a proaspeților boboci de clasa a IX-a, desemnându-se Miss și Mister Boboc;
- întrecerea în joc, cântec și obiceiuri tradiționale pe scena Casei de cultură di Beiuș, în cadrul festivalului-concurs „Varietăți Bihorene”;
- organizarea unor activități dedicate sărbătoririi Zilei Naționale, 1 Decembrie, Marea Unire de la 1918: concurs pe teme istorice, expuneri, dezbateri, organizarea unei excursii la Alba Iulia dedicată evenimentului, precum și participarea la manifestarea literar artistică organizată de către primărie și Casa de cultură „Miron Pompiliu” Ștei;
- „Colinde, colinde, e vremea colindelor” – concurs la a VIII-a ediție organizat de către Casa de cultură Ștei
- participarea la ecologizarea zonei destinată școlii noastre și la plantarea de puiți;
- „Eminesciana” – concurs tradițional privind viața și opera poetului nepereche, ce se desfășoară an de an de peste două decenii în cadrul școlii noastre;
- „24 ianuarie” – manifestare pe teme istorice;
- „24 februarie” – „întâlnire” artistică dintre Dragobete și Valentine’s Day;
- Ziua Europei – spectacol cultural artistic

1.4.5 PROIECTE, SIMPOZIOANE ȘI PROGRAME, PENTRU ELEVII, DERULATE SAU AFLATE ÎN CURS DE DERULARE, ÎN CALITATE DE ÎNIȚIATORI ȘI COORDONATORI

Proiect internațional Comenius 2012-2014 – „L’impact du tourisme et des autres activités humaines sur l’environnement” în parteneriat cu școli din: Spania, Franța, Polonia și Grecia

Proiect internațional Comenius 2010-2012 – „L’alimentation le sport et la sante” în parteneriat cu școli din: Grecia, Italia, Polonia, Portugalia, Turcia;

Proiectul regional, „Fii ecologic” – (8 cadre didactice și 120 elevi)

Proiect național, „Educație pentru sănătate” – coordonat la nivel de școală 2013

Proiect județean, „Reprezentăm Europa” – în parteneriat cu Colegiul Tehnic „Ioan Ciordaș” Beiuș (2 cadre didactice și 125 elevi)

Simpozion internațional, „Strategii didactice de tip evaluativ-stimulativ” – Galați 2012 (5 cadre didactice și 6 elevi)

Simpozion internațional, „Educația nutrițională și provocările lumii contemporane” – Timișoara 2013 (2 cadre didactice și 6 elevi)

Simpozion național, „SOS producția de alimente” - Baia Mare 2011 (4 cadre didactice și 20 elevi)

Simpozion național, „Creativitate și inovație în educație” – Oradea 2013 (7 cadre didactice și 60 elevi)

Simpozion național, „O viață sănătoasă printr-o alimentație adecvată” – Drăgășani 2012 (

Simpozion național, „Stiluri alimentare” – Brăila 2012

Simpozion național, „Orientarea profesională în context actual” 2011-2012 în parteneriat cu școli din Tîrgu Jiu, Craiova și Galați (24 cadre didactice și 100 elevi)

Simpozion județean, „Inovație didactică – bune practici în realizarea activităților educative formale și nonformale” – Beiuș 2013 (12 cadre didactice)\

ERASMUS + „Facilitarea integrării tinerilor pe piața muncii prin dobândirea de competente și activități practice în domeniul mentenantei sistemelor de calcul și a rețelilor de calculatoare „ de formare profesională pentru practica elevilor de specialitatea timp de 2 săptămîni la agenți economici din Portugalia

Enumerăm câteva activități instructive și educative desfășurate cu ocazia derulării **Programului „Școala altfel: Să știi mai multe, să fii mai bun”**.

1. În vederea cunoașterii normelor de securitate privind situațiile de urgență elevii, însoțiți de profesori, vor efectua o vizită la unitatea de pompieri din oraș, urmată de un concurs pe teme de PSI și alte situații de urgență;

2. Vizite destinate cunoașterii mediului înconjurător: la uzina de apă și stația de epurare a apelor uzate, o plimbare în natură în zona aeroportului în vederea identificării surselor alternative de energie (panouri fotovoltaice);

3. Contactul cu tehnologia de ultimă generație prin vizitarea platformelor European Food și European Drinks din Ștei, Rieni și Sudrigiu;

4. Activități de ecologizare, care să conducă la înțelegerea cauzalității nerespectării unei atitudini civilizate ecologice și deprinderea prin exersare a ocrotirii mediului, în zona sud vestică a orașului și în zona lacului;

5. Au fost organizate competiții sportive, inclusiv campionatul de fotbal pe școală, care au avut ca scop dezvoltarea armonioasă a adolescentului, dar și crearea spiritului de echipă;

6. Materializarea parteneriatului educațional prin vizite ale elevilor din clasele terminale, la Universitatea de Vest, Universitatea Politehnică „Traian Vuia” și Universitatea de Agronomie, toate din Timișoara, Universitatea din Oradea și Universitatea „Vasile Goldiș” din Arad;

7. Formarea și cultivarea interesului pentru valorile naționale, universale și locale s-a făcut prin vizite la muzeul Țării Crișurilor din Oradea, teatrul „Regina Maria” și Filarmonica din Oradea

9. Excursii, drumeții, circuite turistice, vizite, toate cu scopul cunoașterii obiectivelor turistice bihorene;

10. Dezbateri pe teme de cultură, literatură și civilizație europeană, dar și pentru dezvoltarea simțului artistic și a gustului pentru frumos

11. Dezvoltarea competențelor de comunicare în limbile engleză și franceză, cunoașterea unei limbi străine fiind imperios necesară odată cu globalizarea europeană.

Indiferent de domeniul de care aparțin – cultural-artistic; ecologie și protecția mediului, educație civică, voluntariat, proiecte caritabile; sportiv-turistic; tehnic; științific, divertisment – activitățile extrașcolare au fost complexe, s-au bazat pe o bună comunicare, au fost tratate cu seriozitate și au implicat o mulțime de elevi, cadre didactice și părinți.

PRIORITĂȚI NAȚIONALE

La începutul secolului XXI există un consens asupra faptului că, în întreaga lume, au loc modificări sociale, tehnologice și de mediu fără precedent. Continua tranziție în diviziunea muncii creează, pentru toți factorii de decizie, necesitatea de a dezvolta procesele de evaluare a educației și, de asemenea, de a analiza modalitățile de finanțare a structurilor instituționale, în scopul adaptării dinamice a acestora la cerințele din ce în ce mai complexe ale mediului ambiant.

Acum, suntem într-un moment crucial, sensibil, al schimbării curriculare majore. Viitoare documente normative și reglatoare ale reformei, trebuie să ia în considerare că sistemul educației din România oferă un impresionant serviciu public și este angajat într-o schimbare profundă pentru a ameliora calitatea învățării, predării și evaluării etc. Ministerul Educației Naționale a inițiat schimbări importante în toate sectoarele sistemului educațional și a întreprins pași semnificativi spre reforma instituțională și legislativă, ca de pildă:

- s-a înființat Consiliul Național pentru Curriculum și Centrul Național de Evaluare și Examinare etc.

- MENCS a stabilit colectivele și termenele pentru elaborarea metodologiilor, reglementelor și normelor care vor asigura cadrul unitar pentru implementarea Legii Educației Naționale.

O schimbare majoră trebuie produsă asupra elementelor care definesc:

- cultura organizațională a fiecărei școli;
- atitudinea față de învățare, pe tot parcursul vieții și în toate situațiile care se ivesc și cea față, în rândul elevilor, cadrelor didactice și al părinților;
- regândirea comunicării didactice accentuând învățarea de tip colaborativ, cea pe cooperare, încurajând exprimarea ideilor personale, valorizarea constructivă a diferențelor de perspectivă și de opinie, relativizarea „adevărului”, construirea consensului etc.

Prin raportarea la tendințele generale de evoluție a educației pe plan european și la standardele internaționale, la dinamica și nevoile generate de societatea cunoașterii și informației, la finalitățile de perspectivă ale sistemului de învățământ, se impune necesitatea identificării unui set de priorități care să vizeze:

La nivelul cadrelor didactice trebuie să aibă loc:

- reconsiderarea sistemului de formare inițială și continuă;
- eficientizarea inserției profesionale;
- susținerea programelor integrate pentru mobilitatea profesorilor și reconversia către alte activități;
- utilizarea eficientă a tuturor datelor despre colectivele de elevi pentru îmbunătățirea continuă a rezultatelor școlare;
- formarea și dezvoltarea abilităților de ordin tehnic în utilizarea, în mod creativ și complex, a surselor digitale de informare în procesul educațional;
- dezvoltarea capacității de cercetare, de testare, pentru a maximiza beneficiile învățării;
- crearea unui nivel înalt de motivație a cadrelor didactice;
- operaționalizarea unui sistem nou de evaluare a personalului didactic.

Este nevoie de o schimbare culturală în privința atitudinii față de educație în general și față de școală în mod special.

La nivelul curriculum-ului este necesară o nouă viziune privind:

- Construirea unui curriculum care să faciliteze mobilitatea și flexibilitatea traseelor de pregătire a fiecărui beneficiar al educației;
- Noile planuri-cadru să permită tipuri variate de ieșire din sistemul de învățământ și, în final, la terminarea studiilor preuniversitare, să facă posibilă angajarea pe piață muncii sau continuarea formării prin programe de studii postliceale sau universitare;
- Noi modalități de organizare a conținuturilor;
- Diferențierea/personalizarea curriculum-ului.

Curriculumul național se bazează pe:

- centrarea pe competențe;
- centrarea pe elev;
- indicatori ai calității;
- asigurarea calității.

Toate acestea trebuie să se regăsească în noile documente curriculare oficiale, în documente de politică educațională și de curriculum și în ghiduri metodologice care trebuie urgent elaborate și puse în concordanță cu legislația europeană în domeniul educației, cu strategiile de dezvoltare sustenabilă, cu tradițiile învățământului românesc, cu nevoile comunităților regionale și locale și, nu în ultimul rând, cu nevoile beneficiarilor serviciilor educaționale.

Învățarea centrată pe elev presupune focalizarea formării pe învățare activă și dezvoltarea multiplă a personalității tânărului:

- Implementarea metodelor de învățare centrată pe elev;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG-uri;
- Dezvoltarea curriculelor, inclusiv ale celor în dezvoltare locală;
- Elaborarea și dezvoltarea standardelor de formare profesională;
- Formarea continuă (metodică specifică);
- Asigurarea calității în educație prin predare-învățare și chiar cercetare care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor;
- Asigurarea orientării profesionale și a consilierii pentru construirea carierei;
- Utilizarea tehnicii de calcul (ITC) în predare;
- Modernizarea bazei materiale a învățământului profesional și tehnic;
- Asigurarea unui management educațional de înaltă performanță;
- Oferirea de șanse egale în educație indiferent de naționalitate, sex sau religie;
- Dezvoltarea unor materiale didactice auxiliare pentru formare diferențiată.

PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE REGIONALE ȘI LOCALE

Accesul la educație și învățământ profesional și tehnic inițial de calitate presupune:

- Dezvoltarea capacității de management în învățământ;
- Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
- Dezvoltarea parteneriatului social;
- Sprijin pentru dezvoltarea și diversificarea ofertelor educaționale și de formare profesională inițială;
- Sprijin pentru inovare și pentru dezvoltarea instrumentelor și mecanismelor de îmbunătățire a accesului la educație și formare profesională inițială pentru toți;
- Sprijin pentru dezvoltarea educației antreprenoriale și a cetățeniei active;
- Sprijin pentru debutul în carieră;
- Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi și adulți;
- Creșterea calității procesului educațional prin realizarea de proiecte pentru dezvoltarea profesională a resurselor umane;

2. ANALIZA NEVOILOR

2.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

2.1.1. ASPECTE DEMOGRAFICE

Ultimul recensământ al populației și locuințelor, ale cărui rezultate au fost prezentate în 2012, relevă faptul că populația stabilă a României era de 19.043.767 locuitori din care împărțiți pe sexe arată că bărbații au o pondere de 48,7%, iar femeile de 51,3%.

Densitatea populației românești este de 79,9 locuitori/Kmp.

Județul Bihor, avea o populație de 549.752 locuitori din care femei 282.978 reprezentând 51,5%, iar bărbați 266.774 reprezentând 48,5%.

Repartiția populației județului Bihor este următoarea: 266.353 locuiesc în municipii și orașe, iar 283.399 locuiesc în comune și sate.

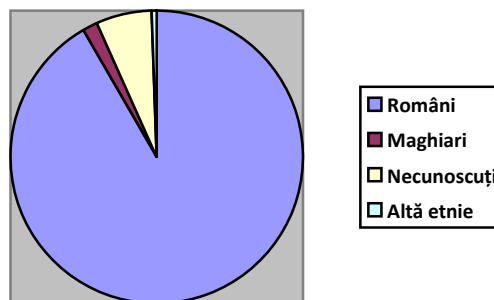
Orașul Ștei, aflat într-o regresie continuă număra doar 6144 locuitori, din care 3044 sunt bărbați, iar 3100 femei.

Așezat în sud estul depresiunii Beiușului, ca o împărțire convențională pe zone, zona Ștei mai include orașele Vașcău și Nucet, comunele: Câmpani, Lunca, Cărpinet, Criștior, Rieni și Pietroasa, care împreună însumează o populație de 25.217 locuitori.

Referitor la apartenența religioasă, principalele culte de pe raza orașului sunt: ortodox, romano-catolic, greco-catolic, reformat și cele neoprotestante.

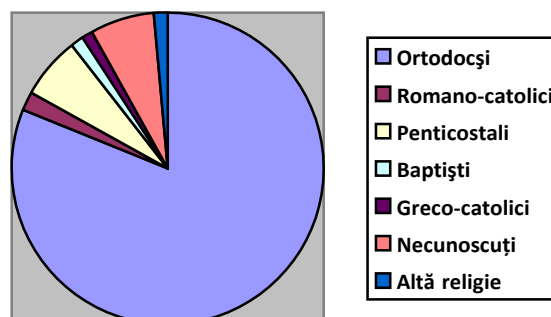
❖ Componența etnică a orașului Ștei

- Români (90,32%)
- Maghiari (2,95%)
- Necunoscuți (6,41%)
- Altă etnie (0,3%)



❖ Componența confesională a orașului Ștei

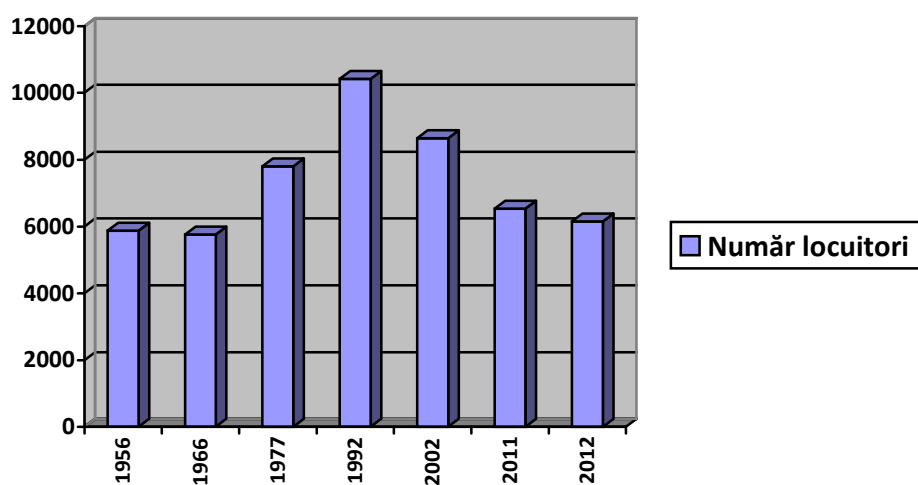
- Ortodocși (80,85%)
- Romano-catolici (2,05%)
- Penticostali (6,14%)
- Baptiști (1,57%)
- Greco-catolici (1,13%)
- Necunoscuți (6,47%)
- Altă religie (1,47%)



Din analiza datelor prezentate mai sus și preluate de la direcția de statistică a județului Bihor, reiese că orașul Ștei a avut o creștere demografică impetuoasă până în anul 1992, când reprezenta a doua forță industrială a județului Bihor, iar o dată cu prăbușirea principalilor agenți economici (S.C. Hyperion S.A., S.C. Băița S.A., S.C. Elmoberon S.A., etc.) și a reducerii drasnice a activității celorlalte unități mai mici, populația a început să scadă prin necesitatea migrării forței de muncă tinere spre alte orașe mai mari, sau străinătate după deschiderea pieței muncii.

Evoluția demografică:

| Anul | 1956 | 1966 | 1977 | 1992 | 2002 | 2011 | 2012 |
|----------------------|------|-------|--------|--------|-------|-------|-------|
| Număr locuitori | 5874 | 5754 | 7794 | 10415 | 8637 | 6529 | 6144 |
| Indice de creștere % | 100 | 97,95 | 135,45 | 133,63 | 82,93 | 75,59 | 94,10 |



Evoluția demografică

2.1.2 PIAȚA MUNCII

❖ *Populația activă pe ramuri ale economiei naționale :*

| | |
|--|-----|
| TOTAL =2445 , din care : | |
| - agricultură | 56 |
| - industria - extractivă | 132 |
| - industria alimentară | 472 |
| - distribuția energiei electrice, apei, energie termică, salubritate | 113 |
| - construcții | 106 |
| - comerț, activități hoteliere, alimentație publică | 175 |
| - transport | 228 |
| - industrie ușoară | 202 |
| - finanțe bănci | 43 |
| - învățământ | 186 |
| - sănătate și asistență socială | 48 |
| - administrație publică și apărare | 125 |
| - cultură, sport, turism | 36 |
| - alte activități | 523 |

❖ Populația inactivă:

TOTAL = 3699, din care:

| | |
|--------------------------------|------|
| - pensionari | 2140 |
| - elevi și studenți | 1235 |
| - persoane casnice | 54 |
| - întreținuți de alte persoane | 122 |
| - întreținuți de stat | 38 |
| - șomeri | 106 |
| - alte situații | 4 |

2.1.3. ACTIVITATEA ECONOMICĂ

Dezvoltarea industrială are un rol deosebit asupra creșterii populației orașului, împreună cu dezvoltarea rețelei de localități din cadrul județului.

Orașul Ștei, a doua forță industrială a județului Bihor, până în 1992, o dată cu desființarea unor mari întreprinderi, a trebuit să se reprofileze sub aspect economic. Astfel au apărut firmele European Drinks și European Food, dar care nu au reușit să absoarbă tot excedentul de forță de muncă calificată existentă la nivelul zonei. Cei care nu au găsit un loc de muncă în oraș au fost nevoiți să se îndrepte spre orașele mari, sau spre alte țări.

Cu timpul golul de care vorbeam nu s-a acoperit, ci din contră s-a acutizat prin reducerea activității la S.C. European Food și European Drinks și la S.C. Ștei S.A..

După numărul de persoane ocupate în industrie, se poate face o ierarhizare a industriilor existente la nivelul anului 2013:

| | |
|-------------------------|-------------|
| 1. industria alimentară | 472 |
| 2. transporturi | 228 |
| 3. industrie ușoară | 202 |
| 4. construcții | 106 |
| TOTAL : | 1008 |

Actualmente, orașul are o sumedenie de Societăți Comerciale cu Răspundere Limitată, dar cu activitate modestă, obiectul principal de activitate fiind comerțul cu amănuntul, practicat prin piețele agro-alimentare. Chiar pe fondul lipsei locurilor de muncă întâlnim puțini întreprinzători în domeniul producției și al prestărilor de servicii.

Sectorul agricol este foarte slab dezvoltat și datorită suprafeței infime de teren arabil, pășuni și fânețe (657 ha), de care dispune orașul Ștei, singurul oraș fără a avea o localitate suburbană.

Zona Șteiului, ca de altfel întreaga Depresiune a Beiușului, dispune de un potențial turistic deosebit, dar foarte slab exploatat, chiar dacă în preajmă se găsesc Peștera Urșilor de la Chișcău, Platoul Padiș, Stațiunea Stâna de Vale, Peștera Meziad, Mănăstirea de la Izbuc, Pârțile de schii de la Arieșeni, Peștera Scărișoara, etc.

2.1.4. CONCLUZII GENERALE:

Piața muncii din Ștei, este în acest moment foarte firavă și nu poate fi alcătuită o prognoză pe termen mediu și lung privind specializările profesionale pe care Colegiul Tehnic „Unirea” Ștei să le califice în perspectivă apropiată.

2.1.5. SINTEZA ANALIZEI MEDIULUI EXTERN PRIN MODELUL PEST(E)

Instrument util pentru înțelegerea dezvoltării sau declinului mediului extern școlar, care permite, implicit, definirea poziției, potențialului și direcției de acțiune ale școlii.

Factorii POLITICI și ECONOMICI

- realizarea unui sistem unitar de certificare a competențelor profesionale în acord cu standardele europene;
- ameliorarea infrastructurii prin măsuri de investiții;
- realizarea unor calificări profesionale relevante;
- reforma curriculară la nivel 2, respectiv 3;
- sistemul de evaluare a cunoștințelor;
- asigurarea măsurilor de formare continuă;
- dezvoltarea parteneriatului local;
- extinderea formelor de cooperare internațională;
- informarea partenerilor educaționali și a publicului;
- instabilitatea sistemului politic și legislativ ;
- firmele locale în dezvoltare;
- politicile economice regionale;
- posibilitatea și necesitatea accesării de fonduri structurale;
- dinamica pieței muncii;
- lipsa corelării între nevoile pieței și oferta școlară;
- restructurarea industriei locale.

Factorii SOCIO-CULTURALI

- agenții economici sunt interesați să contribuie la pregătirea elevilor și să angajeze absolvenți;
- disponibilitatea unităților economice de a încheia convenții de parteneriat;
- reducerea populației școlare;
- necesitatea unei politici a resurselor umane de natură restrictivă și o promovare susținută de imagine și de atragere a elevilor;
- nivelul educațional diversificat al familiilor;
- prejudecățile familiilor privind oportunitățile reale de angajare a absolvenților, (alegera meseriei după criterii subiective și/sau sentimentale);
- oportunitatea unei oferte extinse pe piața muncii, în contextul dezvoltării europene;
- calificarea profesională la nivel european asigură absolvenților locuri de muncă în UE.

Factorii TEHNOLOGICI

- dotarea – baza materială a întreprinderilor ;
- utilajele și aparatura marilor agenți economici fiind depășită, aceasta are ca efect scăderea productivității muncii și, ca urmare, salarii mici și reduceri de personal;
- Agenții economici tradiționali, în declin economic;
- Domeniul prestărilor de servicii, în dezvoltare, necesită progresul bazei materiale specifice;
- Numărul întreprinderilor mici și mijlocii de prestări servicii este în creștere, ceea ce determină și dezvoltarea secțiilor de producție proprii care necesită personal calificat;
- acces informațional prin INTERNET și participarea la programe europene;
- circulația liberă a informației în spațiul european va influența pozitiv schimbarea mentalității, inclusiv în ceea ce privește actul educațional.

Factorii ECOLOGICI

- din punct de vedere ecologic, zona în care se afla clădirile școlii este destul de aglomerată, dar poluarea este în limite normale;
- ecosistemul spațiului, persoanelor, stărilor afective, ambientul grupurilor, al claselor asigură dezvoltarea personalității elevilor

Influența mediului extern este prezentată schematic în tabelul următor:

| Categoriile de factori Nivelurile efectelor | Politici | Economici | Sociali | Tehnologici |
|---|--|---|--|---|
| Local | Interes la nivel local pentru învățământ tehnic | Venitul disponibil al familiei | Incheierea convențiilor de colaborare cu agenți economici. Disponibilitatea unităților economice de a deveni parteneri în formarea profesională a elevilor | Dotarea – baza materială a întreprinderilor |
| Județean | Plan regional de acțiuni pentru formare profesională | Rata mare a șomajului în industria tradițională | Reducerea populației școlare | Agenți economici tradiționali, în declin economic |
| Național | Planuri pe termen lung pentru dezvoltare învățământ tehnic | Nivelul de trai scăzut | Nivelul educațional al familiilor | Domeniul prestărilor de servicii în dezvoltare |
| European | Politica de coeziune și integrare europeană | Politica de finanțare pe bază de programe a UE | Oportunitatea unei oferte extinse pe piața muncii în contextul dezvoltării europene | Acces informațional |

2.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

2.2.1. PREDARE-ÎNVĂȚARE

Una din laturile esențiale ale școlii o reprezintă procesul de predare-învățare în urma căruia elevii dobândesc competențe profesionale, abilități și își conturează personalitatea pentru viață. Majoritatea elevilor se adaptează ușor la schimbările apărute pe piața internă și externă a muncii.

Cadrele didactice folosesc o gamă variată de strategii de predare-învățare, pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, culturii și motivării fiecărui elev.

Reușita procesului de predare-învățare este asigurată prin:

- formarea continuă a cadrelor didactice;
- utilizarea învățării centrate pe elev;
- includerea elevilor cu nevoi speciale;
- implementarea unui program de sprijin în învățare;
- înființarea de ateliere de lucru pe arii curriculare.

2.2.2. MATERIALE ȘI RESURSE DIDACTICE

- a. mobilier școlar adaptat sălilor de clasă și laboratoarelor;
- b. laboratoare specializate pe profiluri: electrotehnică, studiul lemnului, biologie, fizică, chimie, informatică, industrie alimentară, cofetar-patiser etc.;
- c. cabinete de specialitate: prelucrarea lemnului, mecanică, silvicultură, confecții și tricotate, mașini și utilaje etc.;
- d. cabinete de cultură generală: limba română, limbi moderne, istorie, geografie, economie;
- e. biblioteca școlară dispune de peste 30000 volume;
- f. acces nelimitat la Internet;
- g. ateliere specializate pe: mecanică, electrotehnică, industrie alimentară, sală simulare circulație auto
- h. sală de sport și bază sportivă;
- i. aparatură și birotică.

2.2.3. REZULTATELE ELEVILOR

1. Evoluția rezultatelor la Examenul de Bacalaureat

| Forma de învățământ | Nr. elevi înscriși | Nr. elevi prezenți | Nr. elevi neprezenți | Nr. elevi eliminați | Numar de candidați respinși | Din care cu medii: | | Nr. elevi reușiți | Din care cu medii: | | | | | Promovabilitate % |
|---------------------|--------------------|--------------------|----------------------|---------------------|-----------------------------|--------------------|-----------|-------------------|--------------------|-----------|-----------|-----------|----------|-------------------|
| | | | | | | < 5 | 5 - 5.99 | | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 9.99 | 10 | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| Zi | 139 | 139 | 0 | 0 | 36 | 24 | 12 | 103 | 40 | 31 | 15 | 17 | 0 | 74,10% |
| Seral | 11 | 10 | 1 | 0 | 3 | 2 | 1 | 7 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 70,00% |
| Frecvență redusă | 11 | 11 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | 8 | 6 | 1 | 1 | 0 | 0 | 72,73% |
| TOTAL | 161 | 160 | 1 | 0 | 42 | 29 | 13 | 118 | 51 | 34 | 16 | 17 | 0 | 73,75% |

2. Evoluția rezultatelor la Examenul de Certificare a Competențelor nivel 3

| Domeniul | Specializarea | NUMĂR ELEVII | | | | | | | | | | | | | | | | Promovabilitate (%) | | | | | | | |
|--|--|--------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|------------|-----------|----------|----------|----------|----------|------------|-----------|------------|-----------|---------------------|----------|----------|----------|--------------|--------------|------------|------------|
| | | Înscriși | | | | Prezenți | | | | Absenți | | | | Promovați | | | | Respinși | | | | Urban | | Rural | |
| | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | Urban | | Rural | | B | F | B | F |
| | | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F | B | F |
| SERVICII | Tehnician în activități economice | 8 | 10 | 14 | 38 | 8 | 10 | 14 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 10 | 14 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | Tehnician în turism | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 |
| TOTAL | | 8 | 11 | 14 | 38 | 8 | 11 | 14 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 11 | 14 | 38 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI | Tehnician analize produse alimentare | 2 | 7 | 2 | 7 | 2 | 6 | 2 | 7 | 0 | 1 | 0 | 0 | 2 | 6 | 2 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 85,71 | 100 | 100 |
| | Tehnician în industria alimentară | 2 | 4 | 6 | 5 | 2 | 4 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 4 | 6 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 4 | 11 | 8 | 12 | 4 | 10 | 8 | 12 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 10 | 8 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 90,91 | 100 | 100 |
| ELECTRIC | Tehnician electrician electronist auto | 1 | 0 | 24 | 0 | 1 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 |
| TOTAL | | 1 | 0 | 24 | 0 | 1 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 0 | 100 | 0 |
| ELECTRONICĂ AUTOMATIZĂRI | Tehnician operator tehnică de calcul | 11 | 2 | 13 | 0 | 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 0 |
| TOTAL | | 11 | 2 | 13 | 0 | 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 2 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 0 |
| MECANICĂ | Tehnician transporturi | 37 | 1 | 43 | 2 | 37 | 1 | 43 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37 | 1 | 43 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 37 | 1 | 43 | 2 | 37 | 1 | 43 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 37 | 1 | 43 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| CONSTRUCȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE | Tehnician desenator pentru construcții și instalații | 6 | 2 | 7 | 2 | 6 | 2 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 2 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| | Tehnician în construcții și lucrări publice | 3 | 1 | 5 | 5 | 3 | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 9 | 3 | 12 | 7 | 9 | 3 | 12 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 3 | 12 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| TOTAL | | 70 | 28 | 114 | 59 | 70 | 27 | 114 | 59 | 0 | 1 | 0 | 0 | 70 | 27 | 114 | 59 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 96 | 100 | 100 |
| TOTAL URBAN-RURAL | | 98 | | 173 | | 97 | | 173 | | 1 | 0 | | | 97 | | 173 | | 0 | 0 | | | 98,98 | | 100 | |
| TOTAL GENERAL | | | | 271 | | | | 270 | | 1 | | | | 270 | | | | 0 | | | | 99,63 | | | |

Rata de succes la Bacalaureat (2012-2013)

| Nivel național, Județul Bihor | Numărul absolvenților de învățământ liceal | Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat | Ponderea |
|-------------------------------|--|---|----------|
| La nivel național | 197474 | 113923 | 57,69% |
| La nivelul școlii | 161 | 118 | 73,75% |

2.2.4. CONSILIERE ȘI ORIENTARE ȘCOLARĂ ÎN CARIERĂ

Dinamica profesiunilor și, implicit, a carierelor este marcată de schimbări accelerate, personalul muncitor fiind pus în situația să le facă față cu o competență și rapiditate de adaptare într-un ritm accelerat.

Situațiile în care tinerii au probleme, cresc foarte rapid, obligând societatea să caute și să găsească soluții; factorii care dezvoltă aceste probleme trebuie luați foarte în serios în atenție, ei vor marca exprimarea obiectivelor consilierii. Trebuie identificate influențele sociale, educaționale, economice care acționează în această lume în continuă schimbare.

Consilierea presupune:

- oferirea și ajutorarea celor interesați cu informații și consiliere în alegerea carierei, schimbarea locului de muncă, programe de pregătire și perfecționare disponibile;
- analizarea caracteristicilor personale și factorilor implicați în dezvoltarea carierei: personali, sociali, favorabili-nefavorabili, interni-externi;
- estimarea potențialului de schimbare personală și profesională; diferența dintre aspirații, interese și posibilități, raportul dintre competențele personale și comanda socială;
- corelarea cerințelor de formare profesională cu posibilitățile proprii;
- identificarea și familiarizarea cu diferite alternative de traseu profesional pe care îl pot urma în diferite momente ale propriului traseu educațional sau la finalul acestuia.

În școala noastră, consilierea și orientarea școlară în carieră a elevilor sunt realizate de profesorii diriginți, în colaborare cu consilierul educativ, psihologul școlar și cu reprezentanții partenerilor economici și ai instituțiilor de învățământ superior din centrele universitare. Profesorii diriginți își proiectează activitatea de consiliere la începutul fiecărui an școlar.

Analiza situației existente:

1. Elaborarea unor obiective pentru desfășurarea optimă a activităților de consiliere și orientare la nivelul unității școlare;
2. Asigurarea materialelor informative referitoare la ofertele educaționale – diverse pliante – ale centrelor universitare din zonă (Oradea, Timișoara, Cluj-Napoca, Arad etc.);
3. Organizarea, în afara activităților școlare curente, a unor prezentări de oferte educaționale (prin intermediul unor delegați ai centrelor universitare);
4. Nominalizarea de către CCD Bihor a unui cadru didactic din unitate pentru participarea la cursuri în vederea obținerii calității de formator la nivel județean pentru aria curriculară Consiliere și Orientare;
5. Formarea întregului personal didactic al unității pentru aplicarea noii programe de Consiliere și Orientare;
6. Completarea bazei materiale specifice ariei curriculare (cărți, baterii de teste de personalitate, aptitudini etc., CD-uri educaționale, profile ocupaționale etc.) – cu sprijinul MEN;
7. Au fost derulate proiecte educaționale în aria curriculară Consiliere și Orientare pe nivele sau pe specializări similare;

8. Desfășurarea unor programe și activități de consiliere școlară și profesională de către psihologul școlar și utilizarea unor instrumente standardizate precum chestionarul Holland;
9. Orientarea elevilor către Job-shopuri, Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă, firme specializate de resurse umane, rețeaua profesională sau contactarea directă a angajatorilor.

2.2.5. CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM

Calificările, Standardele de Pregătire Profesională și Curriculum-ul prevăzute în noul Sistem Român Național al Calificărilor Profesionale (SRNCP), elaborate de Ministerul Educației Naționale în colaborare cu angajatori reprezentativi pentru toate profilurile din țară, răspund nevoilor actuale de a furniza sectoarelor economice, forță de muncă pregătită, eficientă, ușor de format și flexibilă, potrivit schimbărilor de pe piața muncii.

În consens cu „Cartea albă asupra educației și formării” elaborată de UE, programul guvernamental situează pe un loc important realizarea „societății educaționale”.

În școala noastră, tinerii sunt pregătiți prin următoarele forme de învățământ:

- **liceal curs de zi și seral:**

- filiera tehnologică – profiluri:

- ❖ servicii

- ❖ resurse naturale și protecția mediului

- ❖ tehnic

- **învățământ profesional:**

- ❖ domenii

- mecanic

- industrie alimentară

Curriculum-ul, în sens larg, este definit ca ansamblul proceselor educative și al experiențelor de viață prin care trece elevul pe parcursul său școlar.

Curriculum-ul oficial (formal) reprezintă ansamblul documentelor de tip reglator în cadrul cărora se consemnează datele esențiale privind procesele educative și experiențele de învățare pe care școala le oferă elevului.

Curriculum-ul oficial are următoarele componente:

- documentele de politică educațională care consemnează idealul educațional și finalitățile sistemului de învățământ;
- finalitățile pe niveluri de școlaritate care descriu specificul fiecărui nivel de școlaritate reprezentând repere pentru elaborarea programelor școlare și pentru orientarea demersului didactic;
- planul-cadru cuprinzând schemele orare pentru fiecare ciclu de școlaritate, precum și pe filiere și pe profiluri;
- programele școlare unitare pentru disciplinele din curriculum-ul de bază, iar pentru curriculum-ul la decizia școlii și curriculum-ul de dezvoltare locală s-a lăsat posibilitatea reflectării personalității și relațiilor școlii;
- manuale și mijloace auxiliare pentru uzul elevilor;
- ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori;
- instrumente de evaluare elaborate la nivel național sau la nivel local;
- standardele de pregătire profesională pentru liceele tehnologice și pentru școlile de arte și meserii;
- alte elemente de curriculum oficial.

Proiectarea curriculum-ului la decizia școlii, precum și a unor elemente ale curriculum-ului de dezvoltare locală presupune o muncă laborioasă pe care o face profesorul de specialitate în cooperare cu colegii de catedră și cu consultarea elevilor, părinților, autorităților locale și partenerilor economici.

Punerea în valoare a măiestriei didactice a profesorului se face prin combinarea optimă a factorilor educaționali în dirijarea efectivă a învățării rezultând astfel curriculum-ul realizat.

Dovezile scrise ale realizării curriculum-ului sunt cuprinse în documentele școlare oficiale (cataloage, foi matricole), rapoarte de activitate, condică de prezență, procese-verbale, precum și în următoarele trei instrumente de lucru complexe:

1) Manualul profesorului, care poate conține:

- Exemple de materiale de referință pentru profesor care pot fi utilizate într-o varietate de activități;
- Liste de verificare care dau posibilitatea profesorului să verifice dacă au fost acoperite toate elementele cheie ale unităților de competență;
- Liste de verificare care oferă elevului și profesorului probe care pot fi incluse în mapa elevului;
- Fișe de activități pe care se înregistrează progresul realizat;
- Modele de răspuns pentru activitățile efectuate de către elev;
- Modalități prin care profesorul poate structura activitățile fără a fi restrictiv. Astfel, se lasă loc unei interpretări personale.

2) Manualul elevului:

- Oferă îndrumări elevului despre modul în care să colecteze dovezi ale rezultatelor pentru mapa sa de lucrări;
- Cuprinde grile care prezintă modul în care abilitățile pe care trebuie să le dobândească se corelează cu alte abilități din cadrul aceleiași unități de competență;
- Prezintă obiective clare;
- Oferă îndrumări privind modul de efectuare a activităților și perioada de timp pe care trebuie să o aloce fiecărei activități;
- Glosar de termeni și cuvinte-cheie;
- Posibile discuții de grup, joc de roluri și activități care pot fi efectuate de către elevi;
- Sugestii privind buna practică;
- Îndrumări privind evaluarea între colegi/observarea celorlalți.

3) Mapa elevului:

- Rezultate ale lucrărilor de evaluare efectuate pentru teme din domeniul profesional sau abilități-cheie
- Rezultate ale activităților de autoevaluare și dovezi ale discuțiilor care au avut loc;
- Opiniile elevilor privind activitățile desfășurate;
- Planuri de acțiune/evaluări/activități viitoare planificate și efectuate de către elev;
- Comentarii ale profesorului privind atitudinea și rezultatele elevului.

2.2.6. RESURSE FIZICE ȘI UMANE

2.2.6.1. RESURSE FIZICE

Școala noastră a luat ființă în anul 1962 ca necesitate instructiv-educativă pentru formarea personalului necesar desfășurării activității întreprinderii miniere. De-a lungul timpului a avut mai multe denumiri: Grup Școlar Minier, Liceul Industrial Nr. 2, Grup Școlar Industrial „Unirea”, iar din 2010 a primit titulatura de Colegiu Tehnic „Unirea” Ștei.

La ora actuală școala noastră dispune de:

| | | | |
|--------------------|----|-----------------------------|---|
| → săli de cursuri: | 25 | | |
| → laboratoare: | 5 | Informatică | 3 |
| | | Chimie | 1 |
| | | Industrie alimentară | 1 |
| → cabinete: | 9 | Fizică | 1 |
| | | Chimie | 1 |
| | | Română | 1 |
| | | Matematică | 1 |
| | | Istorie | 1 |
| | | Firmă de exercițiu | 1 |
| | | Geografie | 1 |
| | | Consiliere psiho pedagogică | 1 |
| | | Mecanică | 1 |
| → ateliere: | 8 | Mecanic | 4 |
| | | Electrotehnică | 2 |
| | | Industrie alimentară | 1 |
| | | Construcții | 1 |
| → sală de sport: | 1 | | |
| → bază sportivă: | 1 | | |

UTILITĂȚI

Colegiul Tehnic „Unirea” dispune de toate utilitățile necesare: curent electric, apă din rețeaua stradală, grupuri sanitare cu apă caldă, canalizare, sistem de încălzire proprie cu combustibil lichid, telefon, acces la Internet și spațiu amenajat de depozitare a gunoiului, la toate clădirile aparținând unității (clădire liceu, clădire școală profesională, internat, cantină, sală de sport, etc.)

ELEMENTE DE DOTARE

a). Mobilierul școlar este în cantitate suficientă, în proporție de 100% nou, în majoritate format din bănci unipersonale, care pot avea configurații diferite funcție de necesitățile momentului;

b). Biblioteca școlară dispune de peste 30.000 volume;

c). Numărul calculatoarelor este 131, din care:

- 75 utilizate de elevi în cadrul a 3 laboratoare de informatică;
- 4 aflate în dotarea cabinetului de contabilitate (Firma de exercițiu)
- 1 utilizat de Comisia de Calitate
- 11 utilizate de personalul didactic auxiliar și nedidactic (secretariat, contabilitate, bibliotecă, atelierul școală etc.);
- 8 utilizate de personalul didactic;
- 1 consiliere psiho-pedagogică.

d). Colegiul Tehnic „Unirea” este conectat la Internet prin fibră optică de la RCS&RDS, elevii și profesorii având posibilitatea să-l utilizeze permanent, și alternativ RomTelecom prin ADSL.

e). Colegiul Tehnic „Unirea” dispune de 5 copiatoare A3 și 8 imprimante

f). Școala dispune de o tablă inteligentă

- Aspecte cantitative privind spațiul de învățământ:

- ✓ săli de clase: 25
- ✓ cabinete: 9
- ✓ ateliere școlare: 8
- ✓ laboratoare: 5

- Procesul de învățământ se desfășoară în unitate, instruirea practică se desfășoară în atelierele școlii dotate cu echipamente, aparate, utilaje, SDV-uri obținute prin programul PHARE și la agenții economici parteneri.

- Gradul de încărcare al școlii:

- ✓ indice de ocupare: 1
- ✓ numărul de schimburi pe zi:
 - liceu: 2 schimburi
 - profesional: 1 schimb

- Gestionarea spațiilor de învățământ:

- laboratoarele și cabinetele sunt utilizate conform destinației lor;
- atelierele școlare sunt utilizate în exclusivitate pentru procesul didactic din școală;
- sala de sport și terenul de sport se folosesc pentru procesul didactic din școală;

g) Colegiul Tehnic “Unirea” dispune de un internat cu 160 locuri de cazare.

h.) Colegiul Tehnic “Unirea” dispune de o cantină pentru 200 locuri.

2.2.6.2. RESURSE UMANE

a). Personalul didactic angajat:

- Catedre didactice titulare: 35
- Catedre didactice suplinitoare: 11

b) Personalul didactic auxiliar:

b.1. Total personal didactic auxiliar: 6

b.2. Distribuția:

| Funcția | Număr personal | Calificat | Studii |
|-------------------------------------|-----------------------|------------------|---------------|
| Secretar | 1 | Da | S |
| Adm. fin. pantrimoniu-contabilitate | 2 | Da | S |
| Adm. fin. pantrimoniu-administrator | 1 | Da | S |
| Adm. fin. pantrimoniu-tehnician | 1 | Da | M |
| Pedagog | 1 | Da | M |

b.3. Gradul de acoperire a posturilor existente conform normativelor: 100 %

c) Personalul de conducere:

c.1. Numărul directorilor: 2

- Conform normativelor: 2

- Existente în unitate: 2

c.2. Informații privind directorii:

| FUNCȚIA | SPECIALITATEA | GRAD / VECHIME ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT | CURSURI DE MANAGEMENT / FORME ABSOLVITE |
|------------------|----------------------|-------------------------------------|--|
| Director | Economist | 1 / 26 | Curs management Educațional 2012 |
| Director adjunct | Profesor | 1 / 20 | Curs management Educațional 2014 |

d) Personal nedidactic (administrativ):

Total: 16

Distribuția

| FUNCȚIA | NUMĂR PERSONAL | CALIFICARE | STUDII |
|--------------------|-----------------------|-------------------|---------------|
| Îngrijitor | 5 | DA | M |
| Paznic | 3 | DA | M |
| Muncitor calificat | 2 | DA | M |
| Casier | 1 | DA | M |
| Funcționar centru | 1 | DA | S |
| TOTAL | 16 | | |

Gradul de acoperire conform normativelor în vigoare: 100 %

2.2.7 PARTENERIATE ȘI COLABORĂRI

HARTA PARTENERIATULUI ÎN DOMENIUL FORMĂRII PROFESIONALE ÎNȚIALE A ELEVILOR anul școlar 2013-2014

| LICEU TEHNO- LOGIC | Profilul | Clasa | Nr. de clase pe fiecare calificare | Calificarea profesională | Denumirea agenților econo- mici <u>la</u> care se desfășoară practi- ca | Persoana de contact (numele și prenumele) |
|-----------------------------|---|-------|--|---|---|--|
| LICEU | Servicii | IX | 1 | Tehnician în activități eco- nomice | Banca „Izvoru” BCR Banca Transilva- nia Unicarm | Horgiu Miron Negoiescu Eca- terina Coroiu Maria Cioflan Adrian |
| | | X | 1 | | | |
| | | XI | 1 | | | |
| | | XII | 1 | | | |
| LICEU | Tehnic | IX | 1 | Tehnician transporturi | S.C. Omnitrans S.A. S.C. Anvelopa S.R.L. S.C. Auto Radu S.R.L. | Lup Adrian Maior Călin |
| | | X | 1 | | | |
| | | XI | 1 | | | |
| | | XII | 1 | | | |
| LICEU | Resurse naturale și protecția mediului | IX | 1 | Tehnician analize produse alimentare | S.C. European Food S.A. S.C. European Drinks S.A. | Păulaș Emil Ban Moisa |
| | | X | 1 | | | |
| | | XI | 1 | | | |
| | | XII | 1 | | | |
| LICEU | Resurse naturale și protecția mediului | XI | 1 | Tehnician în industria ali- mentară | S.C. European Food S.A. S.C. European Drinks S.A. | Păulaș Emil Ban Moisa |
| | | XI | 1 | | | |
| Școală profesio- nală | Mecanică | X | 1 | Mecanic auto | S.C. Omnitrans S.A. S.C. Anvelopa S.R.L. | Lup Adrian Maior Călin |

2.2.8. DEZVOLTAREA PERSONALULUI

Dezvoltarea personalului este procesul prin care se îmbunătățește continuu abilitatea angajatului de a executa o multitudine de sarcini, inclusiv în afara celor solicitate în activitatea curentă .

Școala, fiind un furnizor de servicii de educație și formare profesională, s-a impus identificarea și utilizarea unor instrumente de dezvoltare a resurselor umane și utilizarea acestora în cadrul tuturor formelor de dezvoltare a personalului.

După un training, cursantul este responsabil de aplicarea celor învățate la curs. Dar, de cele mai multe ori, intervin factori care împiedică participantul să aplice ceea ce a învățat, chiar dacă el dorește sincer acest lucru.

Au fost identificate nevoile de formare a personalului în cadrul autoevaluării și evaluării externe. Complexitatea educațională presupune și nevoi diferite de perfecționare a tuturor cadrelor didactice implicate în procesul de predare-învățare.

Astfel, propunem o strategie diversificată în ceea ce privește dezvoltarea și perfecționarea personalului didactic al Colegiului Tehnic „Unirea” și anume :

1. *Conducerea școlii:*

Directorii școlii sunt absolvenți de cursuri post-universitare și anume Management Educațional și participă la cursuri de formare pentru directori.

2. *Personalul didactic:*

La Colegiului Tehnic „Unirea” Ștei, dezvoltarea personalului s-a realizat sub diverse forme:

- pregătiri pentru susținerea gradelor didactice;
- masterat în diferite domenii;
- doctorate;
- perfecționarea periodică la 5 ani;
- perfecționarea continuă metodico-științifică și psihopedagogică la nivelul cadrelor și comisiilor metodice;
- participarea la ședințele Consiliului profesoral cu temă;
- perfecționarea tuturor profesorilor diriginți prin cursurile de consiliere și orientare profesională organizate prin CCD;
- susținerea de comunicări științifice și simpozioane;
- lucrări de specialitate publicate de cadrele didactice;
- cursuri universitare urmate de personalul administrativ-financiar

3. *Personalul nedidactic;*

La nivelul școlii propunem ca în perioada 2013-2015- să se realizeze cursuri periodice de instruire pe linie profesională urmate de testarea cunoștințelor asimilate. Propunem de asemenea ca evaluarea personalului nedidactic să se facă bianual.

Responsabili cu aceste cursuri și instruirii practice vor fi directorii, administratorul financiar și șeful de atelier.

2.3. ANALIZA SWOT (ASOA) – REZUMAT

2.3.1. PUNCTE TARI (STRENGTHS)- ATUURI

• Resurse materiale și umane

- Singura școală din oraș care pregătește forță de muncă calificată în domeniul meseriilor solicitate de agenții economici;
- Amplasarea școlii în orașul Ștei, într-o zonă geo-economică bine delimitată, cu facilități de transport în toate direcțiile;
- Spații și echipamente conform standardelor europene;
- Încadrarea în totalitate cu personal didactic calificat;
- Realizarea planului de școlarizare în procent de 83,3% pentru anul 2013-2014;

- Calitatea procesului de predare-în v ă ț a re
 - Cadre didactice bine pregătite metodic, cât și în utilizarea echipamentelor și utilajelor din dotarea școlii;
 - Alegerea atentă și competentă a manualelor școlare;
 - Proiectarea activităților de predare-învățare conform cerințelor actuale;
 - Elaborarea curriculum-ului la decizia școlii și de dezvoltare locală;
 - Utilizarea strategiilor de învățare diverse;
 - Cursuri de perfecționare;
 - Organizarea unor activități suplimentare pentru pregătirea examenului de Bacalaureat și examenului de Evaluare Națională,
 - Rezultate bune și foarte bune la olimpiade și concursuri școlare.

- Management
 - Managementul acordă sprijin activ pentru dezvoltarea și creșterea calității serviciilor furnizate de școală;
 - Utilizarea rapoartelor de analiză și autoevaluare;
 - Strategie adecvată pentru dezvoltarea școlii;
 - Încheierea de parteneriate cu agenții economici, Primărie și alte instituții și organisme economico-sociale;
 - Acțiuni de popularizare a școlii: pliante, întâlniri cu elevii și cu profesorii din școlile generale din zonă, prin media scrisă și audio-vizuală;
 - Școala are încadrat personal calificat corespunzător ofertei curriculare;
 - Adaptarea programelor la cerințele elevilor și partenerilor economico-sociali;
 - Gestionarea corespunzătoare a conflictelor din cadrul școlii;

2.3.2. PUNCTE SLABE (WEAKNESSES) – SLĂBICIUNI

- Resurse materiale și umane
 - Procentaj relativ mare de elevi ce manifestă dezinteres față de învățământ în general;
 - Comoditatea, viziune rutinieră a unor cadre didactice;
 - Lipsa unei săli de sport corespunzătoare standardelor actuale.
- Calitatea procesului de predare-în v ă ț a re
 - Unii elev nu ating standardele de performanță,
 - Diversificarea insuficientă a metodelor de evaluare;
 - Insuficienta dezvoltare a sistemului de evidență a progresului elevilor pe perioada școlarizării;
- Management
 - Dezvoltarea insuficientă a mijloacelor de comunicare cu părinții.

2.3.3. OPORTUNITĂȚI (OPPORTUNITIES)

- Dezvoltarea în zonă a întreprinderilor mijlocii și mici și a micro-întreprinderilor;
- Creșterea cererii forței de muncă într-un spectru larg, pentru domeniile în care școala pregătește specialiști;
- Valorificarea valențelor parteneriatelor cu diferiți agenți economici;
- Mijloace de comunicare și informare modernă (internet);
- Dezvoltarea unor noi ramuri industriale în zonă industrie alimentară și industrie textilă și pielărie.
- Conștientizarea cadrelor didactice în legătură cu indicatorii de bună practică în raport cu instrumentele de evaluare
- Implementarea unui program de sprijin a elevilor cu nevoi speciale;
- Popularizarea rezultatelor școlii în oferta educațională.

| Rezultatele autoevaluării | Concluzii și aspecte care necesită dezvoltare |
|--|--|
| <p>Resurse umane și materiale La nivelul școlii există preocupări ce vizează dezvoltarea și întreținerea bazei materiale existente cu ajutorul atelierului școală; Asigurarea posturilor cu cadre didactice calificate 100%; Propunerea de buget către administrația locală în concordanță cu nevoile școlii.</p> | <p>Resurse umane și materiale Asigurarea ambientului educațional în care se desfășoară activitatea didactică; Dezvoltarea bazei materiale pentru atelierele de practică și cabinetele de mecanică, electrotehnică, cabinetul pentru practică ale profilului economic, etc ; Implicarea mai mare a cadrelor didactice în gestionarea resurselor.</p> |
| <p>Calitatea procesului de învățare Majoritatea elevilor dobândesc noi competențe care le permit acestora o adaptare rapidă la schimbările apărute în organizarea muncii și accesul pe piața europeană a muncii; Atitudinea pozitivă, cooperantă și relația bună cu profesorul, la majoritatea elevilor; Folosirea unor game variate de strategii de predare și învățare pentru a răspunde stilurilor de învățare individuale, abilităților, culturii și motivării fiecărui elev; Folosirea metodelor activ participative; Planul comun A.J.O.F.M permite consilierea elevilor și realizarea cursurilor de reconversie profesională.</p> | <p>Calitatea procesului de învățare Accentuarea calității în toate activitățile organizate pentru elevi și cu elevi, în vederea sporirii dimensiunii civice a educației oferite de școală; Utilizarea în mai mare măsură a învățării centrate pe elev; Înființarea de ateliere de lucru pentru cadrele didactice aparținând aceleiași arii curriculare; Pentru elevii cu cerințe speciale, implementarea unui „program de sprijin în învățare”; Continuarea participării profesorilor la cursuri de formare; Optimizarea activității de evaluare prin colectarea unor teste și criterii de evaluare de la profesorii cu experiență și prezentarea acestora în ședințele de catedră.</p> |
| <p>Management Climatul psiho-social în unitate este favorabil; Relaționarea și comunicarea în cadrul școlii este bună, deciziile sunt acceptate; Realizarea unor analize periodice și luarea măsurilor de ameliorare ce îmbunătățesc activitatea în școală; Evaluările interne sunt corelate cu cele externe și se monitorizează întreaga activitate de evaluare.</p> | <p>Management Dezvoltarea ideii de echipă; Implicarea cadrelor didactice în elaborarea proiectelor de dezvoltare instituțională; Informarea părinților despre noile orientări în domeniul educației; Valorificarea în mai mare măsură a parteneriatelor încheiate cu agenți economici Participarea la proiecte de finanțare SOCRATES, LEONARDO da VINCI, COMENIUS.</p> |

2.3.4. CONSTRÂNGERI (THREATS) – AMENINȚĂRI

- Continuarea subfinanțării învățământului;
- Abandonul școlar din cauza înrăutățirii condițiilor materiale ale populației școlare;
- Lipsa motivației pentru continuarea studiilor;
- Școlarizare non-stimulatoare (prin repartiție centralizată M.E.N);
- Folosirea redusă a internet-ului din cauza posibilităților materiale precare ale părinților.

2.4. ASPECTE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

- Satisfacere scăzută a interesului salarial;
- O slabă sistematizare a înregistrărilor privind cerințele agenților economici și a preferințelor elevilor;
- O slabă evidențiere a unor criterii și decizii practice de evaluare stabilite de profesorii cu experiență și cu rezultate bune;
- Programarea necorespunzătoare în timp a întocmirii raportului de autoevaluare;
- Repere puține colectate pentru compararea performanțelor atinse de școală;

3. ȚINTE ȘI ABORDĂRI STRATEGICE

ȚINTA I – Dezvoltarea parteneriatului școală-comunitatea locală

Obiective generale :

- formarea abilităților necesare pentru creșterea eficienței colaborării cu comunitatea locală;
- atragerea unor agenți economici în relații de parteneriat, în vederea sprijinirii învățământului profesional și tehnic;
- creșterea gradului de implicare a comunității locale în viața școlii.

Acțiuni:

1. Încheierea contractelor de parteneriat cu agenți economici pentru instruirea practică a elevilor

Termen: Începutul anului școlar

2. Identificarea și inițierea unor parteneriate cu instituții de cultură și ONG-uri

Termen: Sfârșitul anului școlar

3. Desfășurarea unor activități de voluntariat în folosul comunității

Termen: permanent

4. Activități de ecologizare. Activități de plantare de arbori

Termen: permanent

5. Ziua părinților - prezentarea unor profesii specifice zonei

Termen: Aprilie 2014

6. Masă rotundă cu agenți economici din zonă. Tema : Parteneriatul școală-agenți economici

Termen: Decembrie 2013

7. Organizarea unor campanii de constientizare a avantajelor colectării selective a deșeurilor

Termen: permanent

8. Program de interes comunitar pe tema egalității de șanse pe piața muncii între femei și bărbați

Termen: semestrul II

9. „Ziua școlii”

Termen: 24 ianuarie 2014

10. Implementarea proiectului interjudetean „Împreună, pentru o lume mai curată”

Termen: Anul 2014

11. Implementarea proiectului Comenius în parteneriat cu Spania, Franța, Turcia, Grecia și Polonia, proiect cu titlul „L’impact du tourisme et des autres activités humaines sur l’environnement”

Termen: Anul școlar 2013 - 2014

12. Realizarea, în parteneriat cu comunitatea locală, a unor activități culturale-artistice, sportive sau de comemorare a unor evenimente și personalități istorice sau literare.

Termen: Anul școlar 2013-2014

ȚINTA II – Dezvoltarea resurselor umane și materiale ale școlii

Obiective generale:

- îmbunătățirea condițiilor materiale de desfășurare a procesului instructiv-educativ; dotarea cabinetelor și laboratoarelor de specialitate cu mijloacele materiale necesare desfășurării activității instructiv-educative la standardele actuale.

Acțiuni:

1. Participarea cadrelor didactice la simpozioane la nivel județean și național

Termen: an școlar

2. Participarea personalului didactic și didactic auxiliar la cursuri de perfecționare

Termen: semestrul II

3. Participarea personalului nedidactic la cursuri de perfecționare, specifice meseriei.

Termen: semestrul II

4. Dotarea unui cabinet pentru firma de exercitiu
Termen: semestrul II. 2014

5. Realizarea mobilierului pentru dotarea salii profesorale
Termen: 2013

6. Reabilitarea sălii de sport.
Termen: an scolar 2013 - 2014

7. Amenajarea spatiului verde din curtea școlii
Termen: semestrul I. 2013

8. Dotarea școlii cu stație de amplificare pentru eficientizarea comunicării în unitate
Termen: semestrul II. 2014

9. Dotarea școlii cu echipamente de birotică (laptopuri pentru ariile curriculare)
Termen: semestrul II. 2014

10. Amenajarea unei săli de festivități
Termen: Anul 2017

11. Realizarea unui laborator de electromecanică
Termen: Anul 2016

12. Organizarea unui simpozion național pe teme de educație informală și nonformală
Termen: Anul 2016 – 2017

ȚINTA III – Asigurarea pregătirii profesionale a elevilor în corelație cu cerințele pieței muncii

Obiective generale:

- cunoașterea și vehicularea informațiilor privind evoluția pieței muncii;
- dezvoltarea competențelor profesorilor consilieri în utilizarea unor instrumente și metode

specifice;

- valorificarea fiecărei discipline școlare în vederea creșterii capacității de orientare școlară și profesională.

Acțiuni:

1. Realizarea unui studiu privind dinamica economică a zonei și necesarul de forță de muncă în fiecare domeniu de activitate
Termen: Sem. I 2013

2. Autorizarea unor noi specializări și calificări specifice învățământul postliceal și profesional
Termen: Sem. II 2015

3. Realizarea și actualizarea contractelor de parteneriat cu agenți economici din țară și din străinătate.

Termen: anual

4. Elaborarea de CDL-uri specifice specializărilor și calificărilor existente.

Termen: anual

5. Ziua „Portilor Deschise”

Termen: anual, în săptămâna Școala altfel.

6. Reautorizarea școlii pentru conducere auto

Termen: 2016

7. Participarea elevilor la olimpiadele de specialitate și concursuri școlare

Termen: permanent

8. Vizită de documentare la unități economice specifice specializărilor și calificărilor din școală.

Termen: anual

9. Întâlniri periodice cu agenți economici în vederea realizării unor schimburi de bune practici

Termen: anual

ȚINTA IV – Creșterea eficienței activității de predare învățare

Obiective generale:

- formarea gândirii critice, creatoare;
- îmbunătățirea abilităților antreprenoriale și manageriale;
- accentuarea laturii aplicative a procesului instructiv-educativ;
- dezvoltarea abilităților generale și specifice de predare-învățare.

Acțiuni:

1. Responsabilizarea grupurilor de lucru pentru operaționalizarea măsurilor vizând asigurarea calității
Termen: semestrul I. 2013

2. Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor
Termen: anual

3. Proiectarea activităților în laboratoare și cabinete pentru folosirea eficientă a aparaturii de specialitate.
Termen: octombrie 2013

4. Realizarea și actualizarea suporturilor de curs la modulele de specialitate și CDL-uri
Termen: anual

5. Organizarea fazelor locale la concursuri și olimpiade la toate disciplinele
Termen: anual

6. Realizarea de către elevii din clasele terminale a lucrărilor de atestat.
Termen: anual

7. Întocmirea și respectarea graficelor de pregătire suplimentară a elevilor (pentru performanță, dar și pentru recuperarea decalajelor)
Termen: Anual

8. Realizarea semestrială de lecții demonstrative la fiecare arie curriculară

Termen: Anual

9. Elaborarea și implementarea unor modele de teste de evaluare unitară la fiecare disciplină.

Termen: Anual

10. Organizarea simulării examenului de bacalaureat ,atît pentru clasa a XII-a, cât și pentru clasa a XI-a

Termen: Anual

11. Monotorizarea și îndrumarea profesorilor debutanți de către profesorii cu experiență la catedră

Termen: Anual

12. Asistente și interadistente la ore.

Termen: Anual

TINTA V - Creșterea eficienței activităților extracurriculare și de educație multiculturală

Obiective generale:

- dezvoltarea toleranței și a relațiilor interculturale;
- dezvoltarea competențelor specifice de comunicare;
- formarea elevilor în spiritul mentalității „cetățeanului european”;
- amplificarea interesului elevilor pentru cunoașterea diferitelor culturi europene.

Actiuni:

1. Intensificarea relațiilor de parteneriat existente și realizarea unor noi parteneriate
.Organizarea de schimburi școlare cu alte unitati de invatamant din tara se strainatate

Termen: permanent

1. Derularea proiectului multilateral Comenius „L’impact du tourisme et des autres activités humaines sur l’environnement”.

Termen: anul 2013 - 2014

2. Depunerea dosarelor de candidatură pentru proiecte de finanțare în cadrul Programului Erasmus+, pentru parteneriate școlare și mobilități de formare profesională VET.

Termen: anual

3. Organizarea și desfășurarea de activități cultural-artistice : Balul Bobocilor, Ziua Europei , Ziua Școlii, etc.

Termen: Anual

4. Participarea unui număr cât mai mare de elevi la competiții sportive la nivelul local, județean și național.

Termen: Anual

5. Stimularea apariției semestriale a revistei școlii „UNIREA”

Termen: Anual

6. Sprijinirea derulării proiectului educativ „Împreună pentru o lume mai curată” înscris în calendarul CAER.

Termen: Anul 2014 -2015

7. Participarea la concursul de proiecte educative înscrise în Calendarul județean al activităților educative.

Termen: Anul 2014 -2015

4. PLAN OPERATIONAL AL COLEGIULUI TEHNIC „UNIREA”

ANUL SCOLAR 2014-2015

| Nr. crt. | Tinta strategică | Actiune | Termen | Responsabil | Resurse | Buget | Evaluare |
|----------|--|---|-------------------------|------------------------------|--|---------|--|
| 1 | Dezvoltarea parteneriatu lui școală-comunitatea locală | Încheierea contractelor de parteneriat cu agentii economici pentru instruirea practică a elevilor | Începutul anului școlar | Director adjunct | Consumabile | 300 Ron | Contractele încheiate |
| | | Masă rotundă agenți economici din zonă, cu tema: „Parteneriatul școală – agenți economici” | Aprilie 2015 | Director Consilier educativ | Cheltuieli pentru comunicare | 100 Ron | Protocoale de colaborare încheiate, foto, prezentări |
| | | Realizarea de parteneriate cu alte școli în vederea promovării ofertei educaționale a școlii. | permanent | Consilierul educativ | Resurse proprii | 150 Ron | Documentație foto, rapoarte de activitate |
| | | Activități de ecologizare. Activități de plantare de arbori | semestrial | Gruie Adrian Vieriu Cristian | Material dendrologic asigurat de Consiliul local | 200 Ron | Aranjamentele realizate |
| | | Promovarea ofertei educaționale în școală și în comunitate. | Mai 2015 | Mateias Ioan Florea Emil | Consumabile | 150 Ron | album foto pliante |
| | | Organizarea unor campanii de constientizare a avantajelor colectării selective a deșeurilor | Februarie 2015 | Gruie Ioan Anca Simona | Consumabile fonduri Consiliul Local echipamente IT | 150 Ron | pliante afise expozitii |

PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII(PAS) - COLEGIUL TEHNIC „UNIREA”

| | | | | | | | |
|---|--|---|------------------------|--|--|----------|--|
| | | Program de interes comunitar pe tema egalității de șanse pe piața muncii între femei și bărbați | Semestrul II | Bici Viorica | Consumabile | 50 Ron | pliante |
| | | „ Ziua școlii” | 24 ianuarie 2015 | Director A Consilier Educativ | Cheltuieli de protocol consumabile | 100 Ron | Program artistic afise expoziții |
| 2 | Dezvoltarea resurselor umane și materiale | Participarea cadrelor didactice la simpozioane la nivel județean și național | An școlar | Mone Viorica | Fonduri proprii | 500 Ron | |
| | | Participarea a cel puțin 50% dintre personalul didactic și didactic auxiliar la cursuri de perfecționare | Semestrul II | Mateias Ioan | Fonduri proprii | 50 Ron | |
| | | Participarea a cel puțin 10 % din personalul nedidactic la cursuri de formare specifice meseriei | An școlar 2014-2015 | Mateias Ioan | Fonduri proprii | 200 Ron | Proiect de investiții; documente specifice. |
| | | Dotarea unei săli pentru firma de exercițiu cu material didactic și auxiliare curriculare | Sem.II 2015 | Director Administrator financiar. | Fonduri proprii | 3500 Ron | Mobilier Podele lamine |
| | | Renovarea sălii de sport | Sem II 2015 | Director administrator de patrimoniu | Fonduri proprii Proiecte | 5000 | Echipamentele achiziționate |
| 3 | Asigurarea pregătirii | Realizarea unui studiu privind dinamica economică a zonei și necesarul de forță de muncă în fiecare domeniu de activitate | Sem. I 2015 | Mateias Ioan Bici Viorica | PRAI, PLAI Finanțări de la Consiliul local, Consumabile | 50 Ron | Studiu realizat, Chestionare de nevoi |
| | | Elaborarea CDL Realizarea contractelor de parteneriat cu agenți economici | anual | Anis Luciana | consumabile | 50 Ron | Programe |
| | | Ziua „Portilor Deschise” | anual | Consilier | Fondul comitetului | 200 Ron | Album foto |

PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII(PAS) - COLEGIUL TEHNIC „UNIREA”

| | | | | | | | |
|----|---|---|----------------|---|---|---------|--|
| | profesionale a elevilor în corelație cu cerințele pieței muncii | | | educativ Sefii de catedre | de părinti Venituri extrabugetare Sponsorizări | | |
| | | Participarea elevilor la olimpiadele de specialitate și concursuri școlare | permanent | Profesorii de specialitate | Programele școlare în vigoare | 300 Ron | rezultatele elevilor |
| | | Vizită de documentare la unitățile economice din zonă în vederea realizării profilului specific specializ | anual | Director adjunct Dirigintii claselor | Sursele proprii ale elevilor | 100 Ron | Chestionare, documentație foto |
| 4 | Cresterea eficienței activității de predare învățată | Responsabilizarea grupurilor de lucru pentru operaționalizarea măsurilor vizând asigurarea calității | sem. I 2014 | resp.CEAC; resp. Comisiilor metodice | Consumabile | 40 Ron | rapoarte ale comisiilor de lucru |
| | | Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor | noiembrie 2014 | Dirigintii clasei a IX-a | Consumabile echipamente IT | 80 Ron | Chestionare, situații statistice |
| | | Proiectarea activităților în laboratoare și cabinete pentru folosirea eficientă a aparaturii de specialitate. | octombrie 2014 | Anis Luciana | Echipamente IT consumabile | 50 Ron | graficele activităților, lista materiale utilizate |
| | | Realizarea suporturilor de curs la modulele de specialitate și optionale. | Semestrul II | Anis Luciana | Consumabile, echipamente IT | 100 Ron | Suporturile de curs |
| | | Organizarea fazelor locale la concursuri și olimpiade la toate disciplinele | Decembrie 2014 | Responsabilii comisiilor metodice | Consumabile | 45 Ron | grafice de desf., listele participanți și diplome |
| | | Realizarea de către elevi a unor produse/lucrări specifice specializării | Anual | Profesori de specialitate | Material dendrologic, material semincer | 3000 | Produse/lucrări atestate |
| 5. | Cresterea | 1.Intensificarea relațiilor de parteneriat existente și | permanent | Directorii | Cheltuieli de | 200 Ron | Rezultate |

PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII(PAS) - COLEGIUL TEHNIC „UNIREA”

| | | | | | | |
|---|---|-------------------------|----------------------------|--|------------|---|
| eficienței activităților extracurriculare și de educație multiculturală | realizarea unor noi parteneriate. Organizarea de schimburi școlare cu alte unități de învățământ din țară și străinătate. | | Consilier educativ | protocol Fonduri Asociația Proliceum | | concursuri, albumefoto, acorduri de parteneriate |
| | 2.Derularea proiectului multilateral Comenius „L’impact du tourisme et des autres activités humaines sur l’environnement”, în cadrul LLP. | An școlar 2014 -2015 | Profesorii diriginti | Fonduri europene | 20000 Euro | CD cu poze,inregistra ri video, expoziție foto. |
| | 3. Depunerea candidaturilor pentru proiecte de parteneriat educativ prin programul Erasmus Plus | Martie 2015 | Comisia pentru proiecte | Fonduri proprii | 500 Ron | Activitățile specifice proiectului |
| | 4. Derularea de activități de educație ecologică, educație sanitară, în cadrul proiectelor în parteneriat cu ONG-uri, cabinete medicale, consiliul local. | An școlar 2014-2015 | Grup de lucru | Fonduri proprii | 500Ron | Activitățile specifice proiectului |

DIRECTOR:

PROF.EC.MATEIAS IOAN

DIRECTOR ADJ:

PROF. MONE VIORICA

5. PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2013-2014

- **Liceu curs de zi:**
 - **Filieră tehnologică, profil tehnic**, cu specializările:
 - Tehnician operator tehnică de calcul – 1 clasă
 - Tehnician transporturi – 2 clase
 - **Filieră tehnologică, profil servicii**, cu specializările:
 - Tehnician în activități economice – 1 clasă
 - **Filieră tehnologică, profil resurse naturale și protecția mediului**, specializările:
 - Tehnician în industria alimentară – 1 clasă
- **Profile de studiu prin liceu curs seral:**
 - **Filieră tehnologică, profil tehnic**, cu specializările:
 - Tehnician transporturi – 1 clasă
 - **Școală profesională clasa a X-a**
 - Mecanic auto

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2014-2015

Liceu curs de zi:

Clasa a IX a

Servicii: Tehnician în activități economice-1 clasă

Tehnic: Tehnician operator tehnică de calcul- 1 clasă
Tehnician transporturi – 1 clasă

Școală profesională:

Clasa a IX a -Mecanic Auto- 2 clase

Clasa a X a

Servicii: Tehnician în activități economice-1 clasă

Tehnic: Tehnician operator tehnică de calcul- 1 clasă
Tehnician transporturi – 1 clasă

Resurse nat. și prot. mediului: Tehnician analize produse alimentare-1 clasă

Școală profesională

Mecanică -Mecanic Auto 1 clasă

Clasa a XI a

Servicii: Tehnician în activități economice-2 clase

Tehnic: Tehnician operator tehnică de calcul- 1 clasă
Tehnician transporturi – 1 clasă

Resurse nat. și prot. mediului: Tehnician analize produse alimentare-1 clasă

Școală profesională

Mecanică -Mecanic Auto 1 clasă

Clasa a XII a

Servicii: Tehnician în activități economice-1 clasă

Tehnic: Tehnician operator tehnică de calcul- 1 clasă
Tehnician transporturi – 2 clase

Resurse nat. și prot. mediului: Tehnician analize produse alimentare-1 clasă
Tehnician în industria alimentară-1 clasă

Liceu seral

XII H - Tehnic- Tehnician electrician electronist auto-1 clasa

XIII A - Servicii.- Tehnician în turism-1 clasă

XIII H - Tehnic: Tehnician transporturi-1 clasă

PLANUL DE ȘCOLARIZARE PENTRU ANUL ȘCOLAR 2015-2016

Liceu curs de zi:

Clasa a IX a

Servicii: Tehnician în activități economice-1 clasă

Tehnic: Tehnician operator tehnică de calcul- 1 clasă
Tehnician transporturi – 1 clasă

Școală profesională:

Clasa a IX a -Mecanic Auto- 2 clase

Clasa a X a

Servicii: Tehnician în activități economice-1 clasă

Tehnic: Tehnician operator tehnică de calcul- 1 clasă
Tehnician transporturi – 1 clasă

Școală profesională

Mecanică -Mecanic Auto 2 clase

Clasa a XI a

PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII (PAS) - COLEGIUL TEHNIC „UNIREA”

Servicii: Tehnician în activități economice- 1 clasă

Tehnic: Tehnician operator tehnică de calcul- 1 clasă

Tehnician transporturi – 1 clasă

Resurse nat. și prot. mediului: Tehnician analize produse alimentare-1 clasă

Școală profesională

Mecanică -Mecanic Auto 1 clasă

Clasa a XII a

Servicii: Tehnician în activități economice-2 clase

Tehnic: Tehnician operator tehnică de calcul- 1 clasă

Tehnician transporturi – 1 clasă

Resurse nat. și prot. mediului: Tehnician analize produse alimentare-1 clasă

Liceu seral

XI A - Servicii.- Tehnician în turism-1 clasă

XIII H - Tehnic- Tehnician electrician electronist auto-1 clasă

XIV H - Tehnic: Tehnician transporturi-1 clasă

Invatamant postliceal

Anul I A- Transporturi –tehnician transporturi interne si internationale – 1 clasă

5.1. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

Forme de perfecționare a personalului didactic din școala noastră:

- cursuri de formare continuă pentru obținerea gradelor didactice, doctorate etc;
- cursuri de formare continuă prin CCD, comisii metodice, consilii profesionale cu temă, autoperfecționare;
- cursuri de formare continuă organizate la nivel național pe specialități, calitate, consiliere, parteneriat, evaluare manuale;
- cursuri de formare continuă prin participare directă la simpozioane și concursuri locale, naționale și internaționale etc.

5.2. FINANȚAREA PLANULUI

RESURSE FINANCIARE:

a. Bugetul pe anul calendaristic 2013

a.1. Resurse din bugetul local 2841038 lei din care:

- Cheltuieli de personal 2545208 lei
- Cheltuieli materiale 296830 lei

a.2. Resurse atrase (extrabugetare) 223407 lei din care:

6. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

6.1 ORGANIZAREA PROCESULUI DE CONSULTARE PENTRU ELABORAREA PAS

Pentru elaborarea planului de acțiune al școlii au fost consultate și cunoscute următoarele niveluri:

- Ministerul Educației Naționale;
- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI);
- Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI);
- Resursele materiale, umane și financiare ale școlii.

Nivelurile interne și externe consultate facilitează elaborarea planurilor strategice pe termen lung pentru învățământul profesional și tehnic din România, având drept scop asigurarea corespondenței între cererea actuală și viitoare de abilități și competențe de pe piața muncii din regiunea noastră, dar și pentru contextul de politici și dezvoltări la nivel european.

Colegiului Tehnic „Unirea” a elaborat PAS în concordanță cu realitățile locale având ca țintă atingerea obiectivelor formulate la capitolele anterioare.

În elaborarea PAS sunt uneori, constrângeri, deoarece nu există o informare exactă a problemelor din rețelele externe și interne, iar, în realitate, în învățământul românesc formarea profesională nu este bazată în totalitate pe cerere.

Cu toate neajunsurile existente pe plan regional și local, colectivul de elaborare a PAS-ului din școala noastră a încercat și reușit să elaboreze un document flexibil și adaptabil la cerințele locale și regionale.

6.2 ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE PAS

Monitorizarea și evaluarea, propunerea acțiunilor și repetarea încercărilor sunt sarcini care revin ministerului, consorțiilor regionale și comitetelor locale de dezvoltare. Aceste organisme au acces la informații privind tendințele și evoluțiile de pe piața forței de muncă, în principal prin cooperarea comună cu partenerii externi.

Managementul școlii urmărește derularea programului în școală și colaborarea cu partenerii economico-sociali și întocmește raportul de autoevaluare stabilind periodic punctele tari și punctele slabe ale școlii și, pe baza acestora, planul de îmbunătățire a activității, cu ținte și responsabilități precise.

Planul de îmbunătățire a activității școlii este amendat cu propunerile evaluatorilor externi (Raportul Inspectoratului Școlar, Raportul expertului Phare, precum și cu propunerile partenerilor economico-sociali.

Monitorizarea situației absolvenților școlii (angajați, continuare studii, șomeri etc.) oferă feed-back pentru prognozarea evoluției cererii de muncă, pe calificări, pentru actualizarea PAS.

Director,
Prof.ec. Mateias Ioan

