

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 TARCAIA

Tel/fax. 0259322584

DIRECTOR: PROF. ANTAL ROZSA · IBOLYA

An Scolar : 2016-2017

**PLAN
DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

2016-2020

CUPRINS

I.	Argument	pg. 3
II.	Diagnoza mediului intern și extern al unității școlare.....	pg. 4
III.	Analiza PEST(E).....	pg. 7
IV.	Analiza SWOT.....	pg. 8
V.	Misiunea școlii.....	pg. 11
VI.	Viziunea școlii.....	pg. 11
VII.	Grupuri țintă vizate.....	pg. 12
VIII.	Ținte , obiective , resurse strategice , rezultate așteptate.....	pg.15

I. ARGUMENT

La baza întocmirii Planului de Dezvoltare Instituțională al Gimnaziului de Stat ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 TÂRCAIA au stat :

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Analiza rezultatelor umane din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională este structurat pe baza reperelor de elaborare propuse de ISJ Bihor – compartimentul management și calitate.

Planul de dezvoltare instituțională propus a fost redactat ca urmare a:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității
- Realizării analizei SWOT;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației propunătorului cu alte instituții locale de cultură și educație;
- Relației cu administrația locală: Primăria, Consiliul Local
- Relației cu ISJ Bihor și CCD.

Activitățile din cadrul școlii se desfășoară în conformitate cu legile și strategiile naționale care guvernează domeniul, prin considerarea specificului regional, județean și local.

Echipa managerială, împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională este necesar: pentru a ne cunoaște țintele, scopurile, resursele și a stabili modalitățile de îndeplinire a acestora; pentru ca activitatea noastră să se desfășoare ordonată, în echipă și să putem ridica standardele școlii și să ducem la îndeplinire misiunea propusă. Proiectul mai este necesar și pentru ca alții să ne cunoască țintele și activitatea propusă și desfășurată de colectivul acestei școli.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Principiile pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- Centrarea actului educațional pe elevii școlii:
 - strategii didactice abordate,
 - stimularea creativității,
 - modernizarea conținutului bazei materiale,
 - stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare
- Echilibru între cerere și ofertă:
 - oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și de domeniile actuale de interes:
 - utilizarea calculatorului,
 - comunicarea într-o limbă modernă,
 - educație pentru sănătate,
 - educație civică;
- Cooperare școală - comunitate:
 - colaborarea cu ONG-uri, Poliția și alte autorități locale;

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII ȘCOLARE

I. INFORMAȚII DE TIP CANTITATIV

a) **Titulatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 TÂRCAIA;**

b) **Adresa:** școala este situată în comuna Târcaia, pe strada Principală, nr. 85, este așezată în centrul comunei Târcaia, localitate situată pe malul stâng al Crisului Negru, la sud-est de municipiul Beius.

c) **Resurse umane**

• Elevi

În total sunt instruiți și educați 194 elevi în comună și în școlile arondate: Școala Primară Nr.2 Târcaia, Școala Nr.3 Mierag, repartizați în 4 grupe la preșcolari, 7 clase la ciclul primar și în 6 clase la ciclul gimnazial.

Numărul de elevi este în scădere.

Rata abandonului școlar: 0%.

Ponderele elevilor cu rezultate bune și foarte bune în anul școlar 2015-2016 : 83 %.

Rezultatele la olimpiade și concursurile școlare: elevii noștri participă an de an la mai multe concursuri școlare locale, olimpiade, județene, naționale), ex. Concursul de matematică " STEFAN MUSTA -Beius, concursuri sportive: Campionatul de fotbal: Crosul Toamnei -Beius, Cupa de iarna- Beius, Memorialul Traian Ganea,Cupa Primăverii -Gurani-Pietroasa, la Concursuri Școlare Județene la limba și literatura română, maghiară și religie etc., la care au obținut rezultate bune și foarte bune.

Elevii din clasele a VIII-a, în total 22, la Evaluările Naționale în acest an au obținut următoarele rezultate: promovabilitatea la limba și literatura română a fost de 86,36%, la limba și literatura maghiară de 100% ,iar la matematică de 68,18%, iar 81,81% din totalul de elevi au media generală EN peste 5.

• Cadre didactice

Școala are în încadrare 25 de cadre didactice, dintre care 16 sunt titulare, 2 cadre didactice detașate și 7 sunt suplinitoare calificate.

Din cele 16 de cadre didactice titulare, 10 cadre didactice au gradul didactic I, 5 au gradul didactic al II-lea, și 7 au gradul didactic definitiv.

• Personal didactic auxiliar

Este format dintr- un secretar, un contabil, încadrate cu un total de 1,5 norme.

• Personal nedidactic

Activitatea de administrație este asigurată de 5 îngrijitoare, o persoană angajată pe post de administrator și șofer, menționez că personalul nedidactic este încadrat cu un total de 3,5 norme.

Analiza complexă a comunității :

Reforma învățământului redefinește raporturile comunității cu școala. Majoritatea elevilor din școala noastră provin din familii cu posibilități materiale modeste deoarece mulți părinți sunt muncitori, agricultori, unii sunt în somaj de mai multă vreme. Acest lucru impune:

- obligăția școlii noastre de a desfășura o activitate transparentă;
- creșterea importanței contactului școală-familie pentru reușita copiilor.

Implicarea familiei în activitatea școlară se desfășoară pe două coordonate:

a) relația părinte - copil: controlul frecvenței, al rezultatelor școlare, al temelor, ajutor în îndeplinirea sarcinilor, suport material și moral;

b) relația familie - școală: contacte directe cu reprezentanții școlii și îndeosebi cu dirigintele;

Școala deservește nevoile comunității, identificând nevoile comunității, analizând resursele educaționale din comunitate prin consultarea părinților la stabilirea curriculumului la decizia școlii și a programului școlar al elevilor, elaborând apoi politici educaționale.

De remarcat este activitatea asociativă a părinților prin intermediul Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru sprijinirea școlii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor, de îmbunătățirea frecvenței acestora, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.

Legătura dintre școala și părinți este asigurată și de lectoratele cu părinții, sesiunile cu părinții pe clase. Starea de sănătate a elevilor este în general bună.

Elevii provin din medii diverse: din familii de intelectuali dar și din familii de muncitori, agricultori. S-a observat că majoritatea părinților manifestă un interes deosebit pentru educația copiilor lor.

Școala, fiind subordonată administrativ Primăriei Târcaia este coordonată de aceasta, are relații directe cu serviciile arondate Primăriei.

Școala Gimnazială Nr.1 Târcaia are o relație foarte bună cu părinții elevilor.

Resurse materiale

Școala Gimnazială Nr.1 Târcaia dispune de un corp de clădire cu un etaj, construită în anul 1986, unde funcționează clasele V-VIII secția română și secția maghiară, 1 cabinet de informatică, 1 mică sală de sport, cancelarie, birouri, bibliotecă.

Deasemenea, are o clădire cu încălzire centrală, grup sanitar nou, cu cinci săli de clasă și dependente, unde funcționează clasele 0-IV secția maghiară și o clădire, cu încălzire centrală, grup sanitar nou, cu un etaj cu două săli terminate și dependente, situată tot în centrul comunei, unde funcționează grădinița cu program normal.

În satele aparținătoare, situația se prezintă astfel:

- în satul Târcaia există o clădire izolată termic, cu încălzire centrală, grup sanitar nou, cu două săli de clasă în care funcționează clasele 0-IV în regim simultan și o grupă mixtă de grădiniță cu program normal.

- în satul Micrag există o clădire cu două săli de clasă și dependente, în care funcționează clasele 0-IV simultane și o grupă mixtă de grădiniță cu program normal.

La toate unitățile există autorizație de funcționare din punct de vedere sanitar.

Sunt prevăzute cu apă curentă, canalizare, încălzire centrală, iluminat natural și artificial, sistem de supraveghere și alarmă la clădirea A nr. 85 a Școlii Gimnaziale Nr.1 Târcaia, și sistem de alarmă la fiecare clădire.

O sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învățare se desfășoară prin folosirea de material didactic (care este insuficient), a 15 calculatoare, dintre care funcționează 8, 1 copiator, videoproiector cu ceran, 3 imprimante.

Școala este dotată cu telefoane, fax, internet.

Sursele de finanțare ale școlii sunt: Consiliul Local.

2. INFORMAȚII DE TIP CALITATIV

- Mediul de proveniență a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire superioară medie sau fără nici o pregătire.
- Calitatea personalului didactic: calificat 100%.
- Relații interpersonale: sunt bazate pe colaborare, deschidere, cooperare.
- Comunicarea, circulația informației: în școală există o bună comunicare între elevi, cadre didactice, părinți, directori, personal didactic auxiliar, personal nedidactic și de îngrijire, precum și o bună circulație a informației în ambele sensuri.
- Ambianța din unitatea școlară: în școală domină o atmosferă de lucru, caracterizată prin implicare și responsabilitate, prin colaborare și sprijin reciproc.

Comportament social • Disciplina • Absenteism

În școală există un cod de conduită pentru profesori și elevi care îi determină să se respecte reciproc. Absenteismul este la limita minimă.

- Rata abandonului școlar : 0 %

- Probleme comportamentale : Încălări ale legii

Nu ne confruntăm cu probleme comportamentale și nici cu încălcări ale legii în unitatea noastră școlară .

- Activități sociale și culturale

Coordonatorul de programe și proiecte educative școlare și extrascolare a condus, îndrumat și evaluat activitățile educative din școală : orele de dirigentie, consiliere și orientare, activitățile extracurriculare.

- Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor cadru de colaborare
- Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport, biserici, dispensarul medical.

3. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Sunt însă și cazuri de individualism, competiție, rutină, conservatorism și automulțumire.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Calitatea managementului școlar :

În planul managerial pentru anul școlar 2016-2017 vor fi stabilite prioritățile privind baza materială, dotările, investițiile, etc. De asemenea se va urmări :

- Colaborarea în continuare cu toate instituțiile de învățământ, cultură, sănătate, sport, poliție, etc, și realizarea de parteneriate educaționale ;
- Proiectarea, organizarea, îndrumarea și coordonarea activităților, contribuind la dezvoltarea unității și creșterea prestigiului ei ;
- Pregătirea pentru obținerea rezultatelor mai bune la examenelor naționale și admitere în învățământul liceal;
- Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Colaborarea cu familiile elevilor presupune acțiuni pedagogice ale școlii în rândul părinților ;
- Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale .

III. ANALIZA PEST(E)

A. Factori Politico-Legal²

a) Legislația muncii:

- permite angajarea de către școală a personalului calificat și a specialiștilor pentru compartimentele deficitare :

b) Politicul

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră cu scopul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării activității ceea ce dovedește eficiență în dezvoltarea pozitivă a actului educațional.

Părinții reprezintă un factor important în prezentarea realizărilor școlii și a performanțelor instructive-educative

Cadrele didactice din învățământul primar colaborează cu grădinițele din vecinătatea școlii prezentând principalele realizări în activitatea instructiv-educativă și performanțele obținute de elevi.

B. Factori economici

a) Activitatea economică

- reducerea activității economice a unor mari întreprinderi influențează bugetele familiilor cu copii;
- sumele alocate bugetului elev sunt insuficiente
- nu permite alocarea de sume pentru completarea bazei materiale

b) Politica bugetară

- la nivel local politica bugetară este acceptabilă școlii, asigurându-se sursele financiare necesare asigurării în condiții bune pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

c) Venitul disponibil al familiei

- scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor . sunt familii în cadrul cărora copiii sunt solicitați în activitățile gospodărești, fapt ce se rasfrange negativ în pregătirea acestora pentru cusuri

C. Factori socio-culturali

a) Atitudinea față de muncă:

- atitudine pozitivă față de muncă a majorității elevilor și părinților.

b) Rata natalității:

- scăderea anuală a numărului de copii din circumscripția școlară crează probleme de încadrare cu personalul didactic.

c) Nivelul educațional

- majoritatea elevilor provin din familii cu pregătire medie .

d) Probleme etnice

- în comunitate coexistă armonios populații de etnii diferite.

e) Atitudine față de religie

- coexistența pașnică între indivizi aparținând diferitelor religii.

IV. ANALIZA SWOT:

CURRICULUM

A) PUNCTE TARI

- Existența planului managerial la nivelul școlii și la nivelul fiecărei comisii metodice;
- Existența planificărilor anuale, semestriale și a unităților de învățare conform metodologiilor;
- Stabilirea graficului de inspecții la clasă și a obiectivelor urmărite;
- Realizarea inspecțiilor la clasă de către directori și șefii comisiilor metodice și propunerea unor măsuri pentru remedierea neajunsurilor întâlnite;
- Stabilirea unor acțiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar în cadrul procesului instructiv-educativ și în reducerea absenteismului în condițiile susținerii reformei educaționale;
- Acțiuni de prezentare și dezbateri a noutăților în domeniul legislației privitoare la învățământ;
- Existența planului de activități educative școlare și extrașcolare și realizarea acestuia;
- Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, în vederea susținerii evaluării naționale și cu ceilalți elevi capabili de performanță, în vederea participării lor la olimpiade și alte concursuri;
- Pregătirea suplimentară a elevilor mai slabi la învățătură;
- Biblioteca școlii are peste 3 000 de volume , venind în sprijinul elevilor în parcurgerea programei școlare ;

- Conectarea la internet există la clădirea principală

B) PUNCTE SLABE

- Programe școlare încărcate ;
- Lipsa unor mijloace auxiliare pentru uzul elevilor ;
- Insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale a sistemului de învățământ ;
- Strategia de elaborare a CDS nu a urmărit în totalitatea scopul acestei oferte curriculare, ci constituirea sau menținerea artificială de norme didactice, elevul fiind pus unei oferte educaționale neconforme cu nevoia lui de formare.
- Incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare ;

C) OPORTUNITĂȚI

- Existența cursurilor de perfecționare acreditate pentru cadrele didactice ;
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate ;
- Promovarea la elevi a unei linii moderne naționale și internaționale în vederea protecției mediului înconjurător ;
- Posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev (și nu pe colectivitate), asigurându-se un raport just între educația pentru toți și educația pentru fiecare ;
- Atragerea de fonduri noi și redistribuirea celor existente;
- Interdisciplinaritatea .

D) AMENINȚĂRI

- Programa școlară foarte încărcată și uneori neadevătată cerințelor actuale;
- Orarul foarte încărcat al elevilor;
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor

- Numărul de calculatoare din școală este insuficient
- -Instabilitatea economică și socială.

RESURSE UMANE

A) PUNCTE TARI

- Cadre didactice calificate;
- Recrutarea și încadrarea cu personal didactic și nedidactic, prin concursuri organizate în școală;
- Un număr mare de cadre didactice titulare;
- Participarea unui număr mare de cadre didactice la examenele pentru obținerea gradelor didactice și la cursurile de perfecționare;
- Participarea directorului și a directorului adjuncț la cursuri de management educațional;
- 100% dintre absolvenții școlii noastre au fost admisi la liceele din orașele Beius, Oradea, Salonta

B) PUNCTE SLABE

- Există fluctuații în componența corpului profesoral;
- Cadrele didactice tinere nu sunt interesate să rămână în învățământ datorită salariilor foarte mici;
- Avem cadre didactice care nu aplică metode interactive, de grup, învățarea centrată pe elev
- Există și elevi cu rezultate mai slabe la învățătură.
- Avem și elevi problemă (dar un număr mic);

C) OPORTUNITĂȚI

- Participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continuă și aplicarea la clasă a tehnicilor învățate;
- Participarea personalului nedidactic la cursuri de formare continuă;
- Atragerea elevilor prin măsuri de popularizare a rezultatelor școlii;
- Pregătiri suplimentare pentru elevii mai slabi la învățătură și pentru elevii cu diverse probleme;
- Atragerea de fonduri pentru premierea elevilor și a cadrelor didactice;
- Sprijin acordat elevilor care provin din familii defavorizate (cu un părinte sau cu ambii părinți plecați în străinătate, cu venituri mici, sau cu familii monoparentale);

D) AMENINȚĂRI

- Scăderea populației școlare;
- Existența familiilor dezorganizate și cu copii nesupravegheați;
- Pauperizarea unui număr mare de familii datorită micșorării veniturilor;
- Lipsa motivației cadrelor didactice, care sunt atrase de alte posturi, mai bine plătite;
- Reducerile de activitate care vor apare în viitor.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

A) PUNCTE TARI

Folosirea eficientă a fondurilor primite de la Consiliul Local:

- Dotarea cu videoprojector;
- Dotarea cu calculatoare

B) PUNCTE SLABE

- Bază materială insuficientă
- Neglijența elevilor în privința curățeniei și a grijii față de bunurile școlii
- Lipsă fonduri pentru acordarea unor burse de merit elevilor.
- Absența unei săli de festivități și a unor săli de sport la cele două clădiri din Tarcaia

C) OPORTUNITĂȚI

- Aplicarea noului sistem de finanțare/elev ;
- Pregătirea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul elaborării de proiecte;
- Proiecte înaintate Consiliului Local pentru efectuarea unor lucrări de reparații;
- Cuprinderea necesităților de investiții și de reparații din școală în proiectul de buget al Consiliului Local
- Colaborarea cu unele organizații umanitare internaționale;
- Atragerea unui număr mai mare de sponsori;

D) AMENINȚĂRI

- Bugetul redus al Consiliului Local;
- Legislația, care nu încurajează destul pe agenții economici să sponsorizeze;
- Numărul mic al agenților economici prosperi care să fie interesați pentru sprijinirea școlilor;
- Imposibilitatea anticipării creșterii ratei inflației;

DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

A) PUNCTE TARI

- Colaborare cu autoritățile locale, biserica, părinții, cabinetul medical, pompierii, politic
- Parteneriate cu Școala gimnazială Rosia, Liceul teoretic Onisifor Ghibu-Oradea, Școala din Felsotarkany - Ungaria, Kaposvar-Ungaria, Biharkeresztes- Ungaria, Janoshida- Ungaria

B) PUNCTE SLABE

- Colaborarea cu Consiliul Local este mai mult în domeniul financiar și destul de puțin în domeniul cultural;
- Slaba participare a părinților la activitățile școlii.
- Lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;

C) OPORTUNITĂȚI

- Parteneriate cu autoritățile locale;
- Întâlniri cu părinții pentru prezentarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice;
- Implicarea părinților într-un număr mai mare în rezolvarea problemelor cu care se confruntă școala;
- Diseminarea experiențelor pozitive și a bunelor practici ;
- Prezentarea la ședințele cu părinții a Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară;

D) AMENINȚĂRI

- Dezinteresul unui număr mare de părinți față de școală;
- Număr mic de agenți economici dispuși să se implice în sprijinirea școlilor.

V. MISIUNEA ȘCOLII:

„O șansă fiecărui copil pentru a reuși în viață” ar putea fi sloganul care să reprezinte misiunea școlii pentru următorii ani.

VI. VIZIUNEA ȘCOLII:

Dorim pentru elevii noștri:

- o educație conform standardelor europene ;
- adaptare la situațiile de schimbare specifice unei societăți în dezvoltare ;
- capacitatea de a comunica în situații diverse, în limba maternă și într-o limbă de circulație internațională (cel puțin) ;
- performanțe înalte la toate disciplinele de învățământ ;
- cunoașterea și aplicarea tehnicilor de operare pe calculator ;

Viziunea școlii derivă din idealul educațional de formare a personalității omului de mâine și constă în asigurarea pregătirii optime a elevilor pentru învățământul liceal sau SAM , precum și însușirea de către elevi a sistemului valorilor culturale, morale și etice, necesare unei raportări eficiente la cerințele unei societăți în permanentă schimbare.

VII. GRUPURI ȚINTĂ VIZATE:

- 1.elevii;
- 2.părinții;
- 3.cadrele didactice;
4. comunitatea locală.

VIII. ȚINTE, OBIECTIVE, RESURSE STRATEGICE, REZULTATE AȘTEPTATE

1) CURRICULUM

ȚINTA

Majoritatea cadrelor didactice aplică metode interactive, de grup și știu să susțină lecții cu ajutorul calculatorului.

OBIECTIVE:

- Să se implice cadrele didactice și elevii în proiectul școlar;
- Să se continue procesul de perfecționare a cadrelor didactice prin cursuri susținute în afara școlii dar și prin intermediul unui cabinet de consiliere și orientare realizat în cadrul școlii prin implicarea în proiecte de tip Granturi de dezvoltare școlară;
- Să se eficientizeze activitățile comisiilor metodice, a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității și a celorlalte comisii existente în școală.

RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:

- cursuri de perfecționare pentru cadrele didactice;
- participarea la activitatea de realizare a unui cabinet de consiliere și orientare în cadrul școlii și apoi la activitățile desfășurate în cadrul acestui cabinet pentru realizarea de materiale didactice necesare la orele de curs;
- verificarea eficienței cursurilor prin asistențe la ore, lecții deschise și interasistențe;
- schimbul de experiență cu cadrele didactice și cu alte persoane din instituțiile partenere în proiect;
- resurse financiare: costul cursurilor de perfecționare;
costul transportului;
- resurse umane: cadrele didactice;
elevii;
partenerii;
- resurse de timp: 1 an.
- resurse materiale: teste, fișe de asistență la lecție, materialul bibliografic pentru cursuri, calculatoare pentru comunicarea pe internet și pentru susținerea lecțiilor, materialele pregătite pentru întâlnirile de proiect și pentru diseminări, planificarea inspecțiilor și a obiectivelor acestora, materialele necesare pentru publicitate în mass-media locală;

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Pe termen scurt (1 an)
 - cadrele didactice care deja aplică metodele interactive la lecții vor împărtăși din experiența lor și celorlalte cadre didactice și vor susține lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice sau prin interasistențe;
 - cursuri de perfecționare pentru utilizarea calculatorului și pentru metode interactive;
 - schimb de experiență cu cadrele didactice și cu alte persoane din instituțiile partenere implicate în proiect;
 - implicarea cadrelor didactice în activitățile desfășurate în cadrul proiectului;
 - comisia pentru evaluarea și asigurarea calității lucrează pe baza criteriilor de evaluare stabilite și pe baza legii, după ce va fi aprobată.

MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI

- chestionare;
- fișe de asistență(directori, șefi de comisii metodice);
- lecții deschise;
- planificările cadrelor didactice;
- rezultatele elevilor comparativ cu anul școlar anterior.

2) RESURSE UMANE

ȚINTA

- dezvoltarea deplină a personalității elevilor.

OBIECTIVE:

- Să se încurajeze performanța la elevi și cadre didactice;
- Să se combată absenteismul și abaterile disciplinare;
- Să se realizeze activități atractive pentru elevi;
- Să se dezvolte abilitățile elevilor de a proiecta și desfășura activități educative împreună cu profesorii, în școală;
- Să se perfecționeze personalul administrativ.

RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:

- popularizarea rezultatelor elevilor și ale cadrelor didactice;
- ofertă școlară atractivă pentru toți elevii;
- sprijinirea elevilor și a cadrelor didactice cu rezultate deosebite;
- implicarea mai largă a elevilor în proiecte;
- pregătiri suplimentare cu elevii mai slabi la învățatură;
- pregătiri suplimentare cu elevii capabili de performanță;
- implicarea mai eficientă a Consiliului elevilor în problemele școlii;
- popularizarea Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară;
- participarea la cursuri de perfecționare a personalului administrativ pentru implementare și gestionare bază de date;
- resurse financiare -sume provenite de la bugetul Consiliului Local;

- resurse umane - cadrele didactice, elevii, personalul administrativ,părinți ;

-resurse de timp-1 an

-resurse materiale-fișe de lucru diferențiat cu elevii, materialul necesar pentru pregătirea elevilor care vor rămâne în școală în program prelungit, broșuri, pliante, programul orelor suplimentare cu elevii slabi la învățatură și cu elevii capabili de performanță și stabilirea sarcinilor individuale, materiale necesare pentru activitățile extrașcolare, procesele-verbale și alte materiale de la Consiliul Elevilor, proiectele de opționale, chestionarele pentru părinți și elevi referitoare la stabilirea opționalelor, materialele necesare pentru activitatea în cadrul cabinetului de consiliere și orientare școlară ;

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Pe termen scurt(1 an)
 - mai multe ore de pregătire suplimentară cu elevii slabi la învățatură și cu elevii capabili de performanță ;

- diversificarea și creșterea numărului activităților extrașcolare;
- atragera elevilor la activitățile de proiect;
- realizarea unui regim AFTER SCHOOL pentru elevii claselor 0-IV;
- colaborarea mai strânsă cu părinții pentru reducerea numărului de absențe și pentru o mai largă participare la rezolvarea problemelor școlii și ale elevilor ;
- sprijin pentru elevii care provin din familii defavorizate ;
- opționale atractive pentru elevi .

MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI

- comparație a rezultatelor elevilor cu anul anterior ;
- comparație număr absențe cu anul anterior ;
- rezultate la evaluare naționala ;
- proporție elevi înscriși la licee față de cei înscriși la SAM ;
- număr activități extrașcolare ;
- număr elevi participanți la aceste activități ;
- chestionare aplicate elevilor referitoare la nivelul de pregătire și la activitățile extrașcolare ;
- număr elevi participanți la activitatea AFTER SCHOOL și compararea rezultatelor acestor elevi pe parcursul unui an ;
- existența sistemului de gestionare a datelor și completarea lui periodică .

3) RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

ȚINTA:

Dotarea școlii cu mai multe calculatoare, cu material didactic și dezvoltarea infrastructurii școlii.

OBIECTIVE :

- Să se dezvolte baza didactico-materială a școlii prin folosirea eficientă a fondurilor primite de la guvern, Consiliul Local, prin realizarea de fonduri proprii și prin realizarea unor proiecte ;
- Să se modernizeze și să se întrețină clădirile și terenurile destinate curții și activităților sportive , a spațiilor de joacă la grădinite
- Finalizarea terenului multifuncțional sportiv în incinta Școlii Primare Târcaia din resurse externe

RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:

- posibilitatea redistribuirii cheltuielilor ;
- cadre didactice competente în elaborarea proiectelor ;
- implicarea în proiecte pentru obținerea unor fonduri necesare pentru dezvoltarea bazei materiale ;
- implicarea Consiliului Local, a Primăriei și a părinților în Consiliul de Administrație al școlii;
- resurse financiare-fonduri de la Consiliul Local
- resurse umane –firme specializate,cadre didactice ;
- resurse de timp-1 an ;
- resurse materiale – materiale specifice pentru igienizare,materiale specifice pentru sala de sport .

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Pe termen scurt(1 an)
 - cadrele didactice care știu să elaboreze proiecte vor face cursuri de pregătire cu alte cadre didactice care doresc să învețe care este modalitatea de a alcătui un proiect pentru a avea succes ;
 - alcătuirea unor proiecte pentru obținerea unor fonduri de dezvoltare școlară ;

MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI

- număr proiecte depuse ;
- număr proiecte realizate ;
- număr calculatoare obținute și gradul de utilizare a acestora ;
- modernizarea clădirilor ;
- construirea unei Sali de sport ;
- dotare cu material didactic/gradul de folosire la lecții/rezultate.

4) DEZVOLTARE DE RELAȚII COMUNITARE

ȚINTA:

Implicarea unui număr mai mare de părinți în problemele și activitățile școlii și mai buna deschidere a școlii spre nevoile comunității.

OBIECTIVE:

- Să fie implicați în număr mai mare părinții, să fie implicate în continuare autoritățile locale și alte instituții din zonă în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii ;
- Să fie implicați mai mult părinții în cunoașterea și rezolvarea problemelor elevilor .

RESURSE STRATEGICE/DIRECȚII DE ACȚIUNE:

- popularizarea prin mass-media locală, sit-ul școlii, reviste, pliante,a activităților desfășurate în școală ;
- desfășurarea unor activități comune cu părinții pentru realizarea unor activități de dezvoltare a personalității elevilor ;
- consultarea părinților în legătură cu modul de rezolvare a problemelor școlii ;
- colaborare în rezolvarea problemelor elevilor .

- resurse financiare - sponsorizări, contribuții benevole ale părinților, fonduri obținute din proiecte ;

- resurse umane – cadre didactice, părinți, membrii administrației locale, cadre didactice de la alte instituții școlare ;

- resurse de timp - 1 an ;

- resurse materiale - chestionare, fișe, materialul necesar pentru prezentările în fața părinților , videoprojector, calculator, flip-chart .

REZULTATE AȘTEPTATE:

- Pe termen scurt(1 an)
 - popularizarea problemelor școlii și ale elevilor în cadrul ședințelor cu părinții ;
 - solicitarea sprijinului și a sfaturilor părinților pentru rezolvarea acestor probleme;
 - chestionarea părinților în legătură cu ce așteaptă de la școală în elaborarea CDS;
 - prezentarea proiectului școlar în fața părinților și sublinierea importanței acestuia pentru școala noastră;
 - prezentarea Regulamentului școlar și a Regulamentului de ordine interioară.

MODALITĂȚI DE EVALUARE A ȚINTEI

- număr părinți implicați în timpul anului școlar(comparație față de ultimul an);
- activități comune școală – părinți și școală- comunitate locală .

INDICATORI DE REALIZARE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE

- atingerea țintelor și realizarea obiectivelor ;
- obținerea rezultatelor așteptate ;
- îndeplinirea misiunii.

GRUPUL DE LUCRU PENTRU REALIZAREA EVALUĂRII PERIODICE A PROIECTULUI DE DEZVOLTARE AL GIMNAZIULUI DE STAT : ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 TÂRCAIA

Este alcătuit din Consiliul de Administrație și responsabili Comisiilor metodice existente în școală.
A fost ales acest grup de lucru deoarece :

- sunt interesați în obținerea unor rezultate bune ;
- au spirit de inițiativă ;
- au experiență în activități de evaluare ;
- cunosc foarte bine toate activitățile din școală .

Toate aceste etape ale Plan de Dezvoltare Institutională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ. Proiectul reflectă nevoile și interesele întregii comunități. Strategia se va analiza în cadrul Consiliului de Administrație, în toate etapele ei, cu reprezentanți ai cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai comunității și altor grupuri importante, precum și cu persoane cheie din comunitate.

Prof. Aneta Rozsa-Ibolya

