



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR 1 SĂLIȘTE DE VAȘCĂU

COM. CRIȘTIORU DE JOS - BIHOR, NR. 58

TEL/FAX: 025935152

E-mail: *scoala_saliste@yahoo.com*

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

A

**ȘCOLII GIMNAZIALE
NR.1 SĂLIȘTE DE VAȘCĂU**

2016-2020

DIRECTOR

PROF. *PETRIȘOR TRAIAN EMIL*

OFERTA EDUCAȚIONALĂ A ȘCOLII CU CLASELE I-VIII SĂLIȘTE DE VAȘCĂU

MOTTO:

“ Pentru fiecare om viața sa este o școală de la leagăn până la mormânt,tot ce suntem,ce facem ce gandim,vorbim,auzim, Dobândim,posedăm,nu este altceva decât o Anumită scară care urcăm din ce în ce mai Mult,spre a ajunge cât mai sus,fără însă a putea atinge suprema treaptă”

(COMENIUS)

Școala cu clasele I – VIII Săliște de Vașcău,face parte din unitățile de învățământ din comuna Criștioru de Jos și are rolul de a educa elevii din această comună,de a-i îndruma si pregăti pentru viață.

Deviza școlii este:

" PASIUNE IMPLICARE PERSEVERENȚĂ "

Școala este situată în comuna Criștioru de Jos ,satul Săliște de Vașcău Nr. 60,localitatea așezată în Depresiunea Beiușului, la poalele munților Bihorului ,fiind învecintă de trei județe: Arad ,Alba și Cluj.

REȚEAUA ȘCOLARĂ

Școala Gimnazială Nr.1
Săliște de Vașcău
Personalitate juridică

Structurii:

Școala Primara Nr.1
Criștioru de Jos

Școala Primară Nr.2
Poiana

GPN-Nr.1 Săliște de Vașcău

GPN-Nr. 2 Criștioru de Jos

GPN-Nr.3 Poiana

Școala dispune în acest moment de 2 corpuri de clădire la Școala cu Clasele I-VIII Săliște de Vașcău,și câte un corp de clădire la Școala cu clasele I-IV Criștioru de Jos și Școala cu Clasele I-IV Poiana.

În cadrul școlii funcționează și un cabinet de AEL dotat cu 10 calculatoare unde cursurile sunt susținute de un profesor care a parcurs un curs de perfecționare AEL.

Școala a făcut parte dintr-un program de reabilitare și dotare în urma căruia este utilă ,modernă pentru ca mediul educațional în care își desfășoară activitatea elevii și cadrele didactice din această școală să fie cât mai propice pentru un învățământ de calitate ,să fie cât mai atrăgător pentru elevi și părinți,cât și pentru cadrele didactice.

Cadrele didactice care își desfășoară activitatea în această școală sunt calificate și majoritatea titulare,pasionați pentru munca pe care o

prestează,dăruiți școlii și elevilor acesteia.Profesionalismul acestor cadre didactice fac școala mai primitoare,mai atrăgătoare ,mai luminoasă.

Pe lângă curriculum-ul național ,școala oferă elevilor și un curriculum la decizia școlii,ore prestate de cadre didactice pregătite din punct de vedere profesional și nu numai. Astfel în programele de opțional există:

- **Limba Engleză:(cls.I-II și grădinița la S04 Poiana ,I-II și grădinița la S04 Criștioru de Jos, GPN Săliște de Vașcău)**
- **Micii ecologiști clasele I-IV(Poiana) Ordin al Ministrului MECT 1862/30.07.2007**
- **Lecturile copilăriei cls. I-IV(Criștioru de Jos)**
- **Educația ecologică cls. V-VI**
- **Educația pentru sănătate cls. I-IV (Săliște de Vașcău) Ordin al Ministrului MECT 4496/11.08.2004**

OPȚIUNILE STRATEGICE ALE ȘCOLII:

- **Asigurarea unui program corespunzător de educație și formare pentru elevi;**
- **Stimularea creativității tuturor factorilor implicați în elaborarea proiectului curricular și extracurricular;**
- **Negocierea celor mai avantajoase contracte de sponsorizare și a condițiilor pentru obținerea fondurilor extrabugetare;**
- **Formarea continuă a personalului din unitate.**

**Proiectul de dezvoltare instituțională a
Școlii Gimnaziale Nr. Săliște de Vașcău are ca suport:**

- Legislația în vigoare;
- Analiza resurselor materiale din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Analiza rezultatelor umane din unitatea școlară pe termen mediu și de perspectivă;
- Indicatorii de performanță în sistemul educației din învățământul preuniversitar;
- Indicatorii de performanță privind calitatea managementului educațional și instituțional.

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională este structurat pe baza reperelor de elaborare propuse de ISJ Bihor – compartimentul management .

Planul de dezvoltare instituțională a fost redactat ca urmare a:

- Studierii documentelor școlare din cadrul unității;
- Realizării analizei SWOT;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic, elevi și părinți;
- Relației propunătorului cu alte instituții locale de cultură și educație;
- Relației cu administrația locală: Primăria, Consiliul Local;
- Relației cu ISJ și CCD Bihor.

CONTEXTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului Proiect de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare :

- Legea Educației Nr.1/2011; Ordine de Ministru, norme metodologice, alte acte normative referitoare la implementarea legii;
- Legea 128/1997 privind Statutul Personalului didactic si Legea 349/2004 pentru modificarea și completarea Legii 128/1997 privind Statutul personalului didactic;
- Ordinele, notele, notificările și precizările MEN;
- Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar
- OMECTS nr.5606/31.08.2012, privind Metodologia de organizare și desfășurare a Evaluării Naționale pentru elevii cls.a VIII a-2013-2014
- Legea nr.87 / 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr.75 / 12.07.2005, privind asigurarea calității în educație
- Ordinul 4925/2005 si Anexa Ordinului 4714/23.08.2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și functionare a unit.din inv.preuniversitar
- O.M. 4595/2009, privind evaluarea personalului didactic din învățământul preuniversitar

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

TRĂSĂTURI CARACTERISTICE

Populația școlară:

Număr de elevi la începutul anului școlar 2016-2017

Numar de grupe/clase: 9

Nivel de învățământ	Total	Din care
Preșcolar	3 grupe/ 31 copii	
Primar	4 clase / 39 elevi	-
Gimnazial	2 clase/ 24 elevi	-
Total	9 clase /94 elevi	

Proveniența: mediul -rural

Personalul școlii : 15,92 norme repartizate după cum urmează:

Numar de cadre didactice : 12,10 norme

Personal didactic auxiliar: 0,70 norme

Personal nedidactic : 2,75 norme

Numar de cadre didactice : 22

Titulari : 10

Suplinitori: 9

Detașați : 3

Personal didactic auxiliar : 3 angajați/2,5 norme

Personal nedidactic : 10 angajați/7,25 norme

♦ Calitatea personalului didactic:

- calificat - 100 %

Se remarcă preocuparea tuturor cadrelor didactice pentru a-și îmbunătăți metodologia didactică prin participarea la activități și cursuri de formare și perfecționare continuă organizate de C.C.D.Bihor, Universitatea de Vest Oradea sau alte instituții acreditate din țară.

Majoritatea cadrelor didactice și-au continuat studiile prin programe și module
PROMOVABILITATE EVALUARE NATIONALA 2015-2016 -100%

- Procentul elevilor care au trecut la învățământul liceal

În anul școlar 2015-2016, sesiunea iunie, toți absolvenții clasei aVIII-a au fost cuprinși într-o formă superioară de învățământ liceal și profesional. În școală există un cod de conduită pentru profesori și elevi care îi determină să se respecte reciproc. Absenteismul este la limita minimă.

- **Rata abandonului școlar :0**
- Probleme comportamentale ; Încălțări ale legii

Nu ne confruntăm cu probleme comportamentale și nici cu încălcări ale legii în unitatea noastră școlară .

- Activități sociale și culturale

Coordonatorul de programe și proiecte educative școlare și extrascolare a condus, îndrumat și evaluat activitățile educative din școală : orele de dirigentie, consiliere și orientare, activitățile extracurriculare.

- Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor –cadru de colaborare

Consiliul Local prin reprezentanții săi numiți în forurile de conducere ale școlii(Consiliul de administrație și CEAC)participă activ la actul decizional al școlii și se implică în rezolvarea tuturor problemelor cu care se confruntă instituția de învățământ.

- Colaborarea cu alte instituții de învățământ, cultură, sport

Școala noastră a colaborat eficient cu unități de învățământ din zonă și din județ,cât și cu instituții de cultură și sport. Partenerii educaționali sunt: Poliția comunei Criștioru de Jos , Dispensarul din comună,Parohia locală.

- Satisfacerea cerințelor părinților

Au fost consultați atât elevii cât și părinții, propunându-se opțiuni care au satisfăcut pretențiile acestora.Au fost consultați cu privire la activitățile extrașcolare,din care s-au păstrat acelea care s-au bucurat de un interes deosebit. Pentru promovarea ofertei educaționale a școlii s-au realizat pliante și afișe, activități comune cu grădinițele din zonă. Preșcolarii din grupele de la grădinițe au fost invitați să viziteze școala, prezentându-li-se dotările și oferindu-li-se pliante.

- Numărul de cereri de transfer

S-au înregistrat puține cereri de transfer de la școala noastră în anul școlar 2015-2016.Este vorba de două transferuri cauzate de schimbarea de domiciliu a părinților.

Resurse materiale ale unității școlare :

Clădirea școlii de centru este construită în anul 1959, este compusă din parter și un etaj, având în dotare 9 săli de clasă specializate, un Centru de Informatică,un laborator de fizică-chimie. Școala are o bibliotecă cu un număr de peste----- 1000 volume, cărți de specialitate și beletristică, o sală de sport, un club al școlii pentru activități cultural-artistice,terenuri de sport,grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice. În școală sunt amenajate birouri pentru: direcțiune, contabilitate, secretariat și două săli profesoriale.

Pe coridoarele de la parter și etaj sunt amenajate expoziții permanente sau ocazionate de activități.Locurile de afișaj sunt: Avizierul școlii,unde sunt afișate noutățile pentru elevi,Panoul PSI,Colțul Micului Creștin,Poliția de Proximitate,Educația Civică,Panoul de

Onoare al școlii unde sunt etalate diplomele obținute de elevi la concursurile școlare, Noi și mass-media, colțul unde sunt postate articole despre școală din reviste și ziare.

♦Calitatea managementului școlar :

În planul managerial pentru anul școlar 2015-2016 sunt stabilite prioritățile privind baza materială, dotările, investițiile etc. De asemenea s-a urmărit :

- Colaborarea cu toate instituțiile de învățământ, cultură, sănătate, sport, poliție etc. și realizarea de parteneriate educaționale ;
- Proiectarea, organizarea, îndrumarea și coordonarea activităților, contribuind la dezvoltarea unității și creșterea prestigiului ei ;
- Pregătirea pentru obținerea rezultatelor mai bune la examenele naționale și admiterea în învățământul liceal;
- Elaborarea la timp a documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul Local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale .

2. MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOALRE

Deviza școlii: Pasiune implicare perseverență

Viziunea și misiunea Școlii Gimnaziale Nr.1 Saliște de Vașcău pentru anul școlar 2016- 2017

„Ține minte că acele lucruri minunate pe care le înveți la școală rezultă din munca multor generații. Toată această moștenire ți se dă pentru a o primi, onora și pentru ca să adaugi la ea și, într-o zi, s-o predai, cu respect și credință, copiilor tăi.” (Albert Einstein)

A fi un bun educator presupune a fi, în primul rând, un cadru didactic orientat spre viitor, cu responsabilitate față de misiunea educării și învățării.

Misiunea unității noastre școlare este cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală: părinți, elevi, profesori, autorități locale, agenți economici, alți reprezentanți ai comunității.

Viziunea școlii

Considerăm că rolul școlii este de a oferi elevilor o educație adecvată care să permită un start bun în viață, o adaptare rapidă și eficientă la o societate în continuă schimbare, astfel încât viitorul să nu-i ia prin surprindere.

Misiunea școlii

Pentru anul școlar 2016-2017 dorim să oferim elevilor noștri șanse egale de formare și dezvoltare a personalității, pregătirea necesară pentru valorificarea întregului lor potențial, astfel încât să obțină performanța școlară necesară progresului personal. De aceea, prioritar pentru școala noastră este asigurarea calității serviciilor educaționale, având în vedere atingerea standardelor de performanță europene. Ne dorim ca în parteneriat cu comunitatea locală să dezvoltăm un mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale pozitive, în care fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale ca persoană și personalitate.

3. ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională a școlii noastre reprezintă o expresie a unei analize, unei gândiri și decizii colective, o expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

Ca urmare a :

- Diagnozei mediului extern,
- Diagnozei mediului intern,
- Analizei PEST(E)
- Analizei SWOT

Echipa de proiect pentru dezvoltare instituțională pentru perioada 2016 – 2017, se prezintă astfel:

1. Directorul școlii (managerul)–prof.Petrișor Traian Emil,coordonator al echipei, organizează, proiectează și acționează pentru stabilirea misiunii școlii, obiectivelor generale și strategiilor de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională.

2. Membrii echipei :

- Prof.Înv. Stretea Lavinia -coordonatorul de proiecte și programe educative școlare și extrașcolare ;
- Prof.Înv.Male Lumița -responsabil cu proiecte și programe comunitare.
Echipa poate solicita / consulta orice altă persoană din școală în vederea realizării proiectului.

3. Suportul extern al echipei școlii este asigurat de:

- Male Lumița-președintele Consiliului Reprezentativ al Parintilor ;
- Cristea Ciprian-reprezentantul Primariei comunei Criștioru în Consiliul de administrație al școlii;
- Boie Mircea-reprezentantul Consiliului Local al comunei Criștioru în Consiliul de administrație al școlii ;

4. SCOPURILE/ ȚINTELE STRATEGICE

STRATEGIA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ este stabilită pe termen scurt, mediu și lung, în anul școlar 2016-2017 și în perspectiva următorilor 4 ani.

a) Reconsiderarea managementului la nivelul școlii și al clasei

care să elimine disfuncțiile la nivel de clasă / școală :

- alegerea lotului de elevi care să reprezinte școala la concursurile școlare și extrașcolare la nivel local, județean și național;
- organizarea olimpiadelor pe discipline (etapa locală);
- încurajarea performanțelor școlare;
- elaborarea proiectului de curriculum la decizia școlii pe baza analizei de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor părinților acestora și procurarea documentației curriculare;
- diversificarea ofertei de curriculum prin raportarea la interesele și ritmurile elevilor, respectiv stilurile specifice de învățare, la zonele de proveniență ale elevilor, de specificul unității noastre școlare;
- flexibilizarea ofertei curriculare pentru a răspunde principiului educației pentru toți și pentru fiecare;
- elaborarea proiectului de CDS pentru anul școlar 2016-2017;
- aplicarea unor indicatori de calitate și performanță pentru anul școlar 2016-2017 stabiliți după analiza anului școlar precedent, cu o rată sporită a exigenței și cu un indice de progres conform proiectului programului de calitate;
- aplicarea unei analize SWOT și a unui studiu de caz pentru ridicarea calității în educație și pentru un standard ridicat de performanță;
- eficientizarea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, a analizelor și rapoartelor acesteia pentru stabilirea obiectivelor și strategiei pe termen scurt (semestrial), mediu (anual) și pe termen lung (2-3-4 ani școlari);
- întărirea relației școală – familie;
- proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile.
- în anul școlar 2016-2017, precum și pe termen lung, se va desfășura o amplă campanie de promovare a imaginii școlii în mass-media locală pentru diseminarea activităților derulate în școala noastră, în vederea atragerii unui număr mare de elevi către unitatea noastră de învățământ.

Motivația :- existența unor disfuncții care vizează buna desfășurare a procesului instructiv – educativ : întârziere la ore (elevii și cadrele didactice) absențe nemotivate la unele discipline de învățământ, lipsa materialului didactic corespunzător, deteriorarea mobilierului, etc ;

b) Admiterea tuturor absolvenților în colegii naționale și licee:

- asigurarea bazei materiale necesare desfășurării examenelor naționale,
- dezbaterile noilor metodologii de desfășurare a examenelor naționale,
- pregătirea, organizarea și desfășurarea simulărilor pentru examenele naționale;
- asigurarea pregătirii suplimentare a elevilor la toate obiectele , cu accent pe obiectele la care susțin examenele naționale;
- reevaluarea importanței activității de consiliere psihopedagogică și de orientare școlară și profesională a elevilor;

c) Crearea unui climat de siguranță fizică și spirituală pentru elevii școlii prin asigurarea protecției elevilor în cadrul unității școlare:

- școala este dotată cu sistem audio și video de alarmă antiefracție
- există pază asigurată de doi angajați ai școlii

Motivația :- sesizarea unor abateri disciplinare în rândul elevilor ;

- neefectuarea conform Regulamentului intern a serviciului pe școală (elevi, cadre didactice) ;
- accesul nesupravegheat corespunzător al elevilor și vizitatorilor externi ;
- folosirea unor spații de învățământ necorespunzător în afara orelor (fără a respecta schema orară).

d) Formarea continuă a adulților pe tot parcursul vieții prin participarea la cursuri de perfecționare / formare pentru cadre didactice și personalul didactic auxiliar

- identificarea nevoilor de formare a personalului didactic din școala (inspecții speciale, examene de grad etc.)
- asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodico-științifice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- monitorizarea activităților metodice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pe discipline;
- participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice, simpozioane și seminarii naționale și internaționale;
- perfecționarea personalului financiar și administrativ prin cursuri specifice;
- analiza în Consiliul de administrație a activității de formare și perfecționare pe tot parcursul vieții;
- acumularea creditelor de perfecționare metodică și de specialitate a tuturor cadrelor didactice pentru a putea asigura un învățământ de calitate ;
- adoptarea unor strategii tematice de perfecționare pentru debutanți ;
- îmbunătățirea managementului programelor comunitare pentru a contribui la implementarea programelor educaționale și a programelor europene în școală;
- formarea personalului didactic în domeniul evaluării testelor naționale;

e) Dezvoltarea parteneriatelor educationale, a programelor comunitare și realizarea unor proiecte europene care să crească dimensiunea europeană a școlii

- Dezvoltarea parteneriatelor educationale încheiate conform unor protocoale de parteneriat cu alte instituții de învățământ preuniversitar / universitar sau de cultură, cu instituții reprezentative ale comunității locale;
- Participarea elevilor la concursuri și simpozioane școlare naționale și internaționale;
- Activități dedicate zilelor naționale și internaționale;
- Vizite la muzee, instituții de artă și cultură;
- Informarea periodică a elevilor, părinților și cadrelor didactice despre activitățile școlii;
- Implicarea tuturor elevilor și părinților în activitățile școlii;
- Participarea liderului sindical la procesul decizional;
- Proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile;

- pentru elevii ce au parintii plecati din tara si sunt lasati in grija altor persoane, se vor implementa in scoala proiecte educationale pe teme de absenteism, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii și cu persoanele în grija cărora se află.

5. Motivarea stabilirii acestor tinte strategice prin situatia existenta, descrisa, utilizand diferite metode de diagnoza si de analiza de nevoi

ANALIZA COMPLEXĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE

Analiza informațiilor de tip cantitativ :

- Numărul elevilor din școală : 94
- Vârsta elevilor școlii noastre este cuprinsa între 3 si 15 ani;
- Rata abandonului școlar este 0;
- Procentul elevilor care trec la învățământul liceal este de 100 %.
- Nivelul de dotare al școlii :

Școala a fost construită în anul 1959, este compusă din parter și un etaj, având în dotare 8 săli de clasă. Școala are laborator de fizică-chimie, și un cabinet de informatică dotat cu calculatoare. Totodată, școala are o bibliotecă cu un număr de peste---- 1000 volume, cărți de specialitate și beletristică, o sală de sport și grupuri sanitare pentru elevi și cadre didactice, expoziții permanente.

- **Încadrare** : școala nu are încadrare deficitară;
- **Rata mișcării de personal** : se înregistrează o rată ridicată a mișcării de personal.

Analiza informațiilor de tip calitativ:

- Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt : egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Se întâlnesc și cazuri izolate de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism, automulțumire. Atât timp cât profesorii și elevii se identifică în mare măsură cu scopurile școlii, putem admite despre cultura organizațională a școlii noastre că este o cultură puternică, pozitivă. Credem că tipul de cultură organizațională specifică instituției noastre este de **tip sarcină (rețea)**, în care membrii sunt capabili să răspundă la o schimbare și lucrează ușor în echipă, care cuprinde și elemente din celelalte culturi (în special cea de tip club);

- Climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulat care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Mediul social de proveniență al elevilor, nivelul de educație al părinților, ocupațiile părinților, ambianța în familie, interesul părinților față de educație, toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă;
- Conducerea școlii a elaborat Regulamentul de Ordine Interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice;
- Calitatea personalului didactic: **din cele 19 de cadre didactice** care funcționează în școala noastră în acest an școlar, majoritatea au cursuri de perfecționare efectuate, cu experiență la catedră, care sprijină și colegii începători;
- Modul de comunicare este deschis, principial, asigurat într-un flux continuu;
- Managementul școlii este asigurat de director, sprijinit de echipa managerială și bazându-se pe documentele manageriale în vigoare.

Analiza complexă a comunității :

Școala deservește comunitatea, identificând nevoile acesteia, analizând resursele educaționale prin consultarea părinților la stabilirea curriculumului la decizia școlii și a programului școlar al elevilor, elaborând apoi politici educaționale.

Reforma învățământului redefinește raporturile comunității cu școala. Majoritatea elevilor din școala noastră provin din familii cu posibilități materiale modeste. Acest lucru impune:

- obligația școlii noastre de a desfășura o activitate transparentă;
- creșterea importanței contactului școală-familie pentru reușita copiilor.

Implicarea familiei în activitatea școlară se desfășoară pe două coordonate:

- a) relația părinte - copil: controlul frecvenței, al rezultatelor școlare, al temelor, ajutor în îndeplinirea sarcinilor, suport material și moral;
- b) relația familie - școală: contacte directe cu reprezentanții școlii și îndeosebi cu dirigințele;

De remarcat este activitatea asociativă a părinților prin intermediul Consiliului Reprezentativ al Părinților pentru sprijinirea școlii în activitatea de cuprindere la cursuri a tuturor copiilor, de îmbunătățirea frecvenței acestora, în organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare.

Legătura dintre școală și părinți este asigurată și de lectoratele cu părinții, de ședințele pe clase.

Elevii provin din medii diverse : din familii de intelectuali dar și din familii de muncitori. S-a observat că majoritatea părinților manifestă un interes deosebit pentru educația copiilor lor.

Școala Gimnazială Nr.1 Săliște de Vașcău are o relație foarte bună cu părinții elevilor care își dau concursul în rezolvarea diferitelor probleme educaționale. Elevii noștri au participat la diverse acțiuni și manifestații cu caracter caritabil, în vederea sprijinirii materiale a copiilor și familiilor nevoiașe, aceste acțiuni introducând elevii în mediul comunitar, contribuind la socializarea lor și dezvoltându-le simțul de apartenență la comunitate.

Analiza PEST(E)

a. Politicul

Politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ, iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școală cu scopul descentralizării și flexibilizării, al descongestionării activității, ceea ce dovedește eficiență în dezvoltarea pozitivă a actului educațional.

b. Economicul

Din punct de vedere economic, situația este satisfăcătoare, chiar dacă nu toți părinții au locuri de muncă stabile, situația lor nu pune probleme mari privind școlarizarea, oferta educațională a școlii răspunzând în mare parte cerințelor comunității.

c. Socialul

Din punct de vedere social se poate spune că situația este bună, legătura familiilor cu școala a fost permanent în atenția conducerii și a colectivului de cadre didactice ; în cadrul școlii, există un mod de abordare obiectiv și realist al problemelor sociale (șomaj, delincvență etc.), astfel încât poziția noastră față de problematica educației este că aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială.

Omogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții oarecum identice față de problematica educației, părinții fiind în general interesați de educația copiilor lor. Există însă și grupuri de interes care nu receptează educația ca pe un adevărat mijloc de promovare socială.

Existența sărăciei (în anumite familii), ca și a unor programe mass-media neadecvate, generatoare de delincvență în rândul elevilor, impune reorientarea termenului de educare a personalității elevului, insistându-se asupra contracarării efectelor negative mai sus menționate.

d. Tehnologicul

Tehnologicul se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv-educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruiți adecvate nevoilor tânărului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate , nu răspund întrutotul cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare a capacităților tânărului de azi, ca reprezentant al societății de mâine).

Școala Gimnazială Nr.1 Săliște de Vașcău este dotată cu un cabinet de informatică ce conține 11 calculatoare, astfel că majoritatea elevilor beneficiază de ore – operare PC, o mare parte dintre ei având și calculatoare personale.

Există în școală o rețea de telefonie fixă (Romtelecom), televiziune prin cablu, Internet.

Menționăm că există o strânsă colaborare cu serviciile de salubritate locale.

Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

- a) - oferta curriculară
- b) - resursele umane
- c) - resursele materiale și financiare
- d) - relațiile cu comunitatea

a) Oferta curriculară

Puncte tari :

- Pentru fiecare nivel de școlarizare, școala dispune de întregul material curricular (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare- manuale , caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare etc.) în conformitate cu standardele naționale;
- Atingerea în mare parte a finalităților specifice, pe niveluri de școlaritate ;
- Existența și aplicarea planului cadru pentru fiecare ciclu de școlaritate ;
- Scheme orare realizate eficient de Comisia de elaborare a orarului;
- Cunoașterea de către profesori, elevi și familie a planului cadru de învățământ, a ghidurilor de evaluare și a manualelor alternative;
- La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de probleme și teste.

Puncte slabe :

- Natalitatea in descreștere
- Lipsa unor mijloace auxiliare pentru uzul elevilor ;
- Insuficiența ofertei de ghiduri și alte materiale complementare pentru profesori care să răspundă unei nevoi reale a sistemului de învățământ ;
- Incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare ;

Oportunități :

- Existența cursurilor de perfecționare acreditate pentru cadrele didactice ;
- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate ;
- Posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev (și nu pe colectivitate) asigurându-se un raport just între educația pentru toți și educația pentru fiecare ;
- CDS permite valorificarea abilităților individuale.

Amenințări :

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDS-urilor la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare, precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție ;
- Programul încă excesiv informațional și încărcat ;
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor beneficiarilor ;
- Gama redusă de CDS oferită de școală poate duce la alegerea numărului minim de ore din Planul cadru și deci la o formare minimală și incompletă a elevului;
- Instabilitatea economică și socială.

b) Resurse umane

CADRE DIDACTICE

Puncte tari

- colaborarea cu factorii educaționali
- personal didactic cu bună pregătire profesională și bogată experiență;
- calitatea corpului profesoral : cadr calificate pe toate
- atmosferă bună de muncă-spirit de echipă, de atașament și de fidelitate față de unitate ;
- cadre didactice ce au parcurs stagiile și cursuri de formare continuă ;
- cadre didactice formate prin programe naționale ;

- cadre didactice din unitate implicate în activități metodice la nivel județean ;
- implicarea în actul decizional a unui număr cât mai mare de cadre didactice ;
- implicarea managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul ;

Puncte slabe

- inerția unor cadre didactice ;
- folosirea modalităților tradiționale de evaluare ;
- sprijin insuficient al familiilor elevilor ;
- dezinteresul unor elevi față de activitatea de formare și învățare;
- insuficienta abilitate din partea unor cadre didactice în utilizarea tehnologiei didactice moderne (de ex. utilizarea calculatorului).

Oportunități

- necesitatea continuării cursurilor de formare pe tot parcursul vieții a cadrelor didactice, indiferent de vârstă și grad didactic ;
- adaptarea CDS la cerințele și specificul local ;
- organizarea de activități educative atractive și eficiente atât pentru elevi cât și pentru părinți ;
- dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituții de artă și cultură , instituții de învățământ preuniversitar și universitar.

Amenințări

- lipsa de motivație pentru activitățile extrașcolare ;
- implicarea scăzută a părinților în activitatea școlii ;
- tendința de a nu duce la îndeplinire unele sarcini extradidactice;
- scăderea continuă a efectivelor de elevi, ca urmare a scăderii natalității.

c) Resurse materiale și financiare

Puncte tari :

- o bază materială corespunzătoare, capabilă să asigure un învățământ eficient, formativ-performant ;
- local propriu cu destinație specifică ;
- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă școlară corespunzătoare ;
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline : informatică, biologie, fizică – chimie;
- sală de sport
- muzeu școlar
- bibliotecă ;
- centru de documentare și informare;
- resurse informatizate existente ;
- mobilier nou în școală ;
- racordare la rețeaua de apă și canalizare al comunei Criștioru ;
- încălzire centrală în școală ;
- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale ;
- buget național, buget local.

Puncte slabe

- lipsa unor spații pentru activități extracurriculare ;

- uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic ;
- mobilierul unor clase este învechit ;
- necorelarea fondului de carte al bibliotecii cu noile programe și manuale școlare ;
- lipsa unor mijloacele moderne in biblioteca scolii ;
- venituri extrabugetare mici (sponsorizări episodice, donații întâmplătoare).
- fondurile financiare alocate de comunitate pentru achiziții de echipamente și materiale didactice sunt insuficiente, iar cele din sectorul extrabugetar sunt mici.

Oportunități

- existența programului de guvernare care prevede modernizarea școlilor ;
- descentralizarea și autonomia instituțională, șansa pilotării unui proiect de finanțare ;
- completarea fondului de carte și adaptarea acestuia la programele școlare ;
- parteneriat cu comunitatea locală : Primărie, părinți, ONG-uri, firme in vederea obtinerii unor fonduri extrabugetare;
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități de întreținere și modernizare a școlii.
- găsirea resurselor financiare extrabugetare pentru dotarea școlii prin contracte de sponsorizare și parteneriate specifice.

Amenințări

- posibilitatea ca Primăria comunei Criștioru de Jos să nu dispună întotdeauna de resursele corespunzătoare cerințelor școlii ;
- buget modest ;
- insuficiența resurselor financiare pentru conservarea, dezvoltarea și modernizarea bazei materiale a școlii;
- limitarea autonomiei unității în luarea deciziilor importante.

d) Relațiile comunitare

Puncte tari

- implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor ;
- semestrial, comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile și a accidentelor rutiere ;
- întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții ;
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți se realizează și prin intermediul serbărilor școlare ;
- orientarea și consilierea vocațională a elevilor ;
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, introducerea elevilor în mediul comunitar și contribuția la socializarea lor.

Puncte slabe

- slabe legături de parteneriat cu ONG-uri ;
- circulația deficitară a informației ;

- slaba colaborare a unor părinți ;
- deficiențe în relațiile de parteneriat școală- agent economic-comunitate locală ;
- legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate .

Oportunități

- cererea exprimată de elevi privind desfășurarea de activități comune părinți-elevi-profesori ;
- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primăria, ONG, biserică, poliție, instituții culturale) ;
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională ;
- legături cu alte unități de învățământ pentru realizarea unor schimburi de experiență;
- realizarea unor proiecte de parteneriat educațional cu alte instituții de învățământ, instituții de arta și cultura, ONG, etc.
- realizarea unor proiecte multilaterale COMENIUS sau alte programe finanțate de Comisia Europeană.

Amenințări

- nivelul de educație și timpul limitat al părinților pot conduce la slaba implicare a acestora în viața școlară ;
- organizarea defectuoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate ;
- instabilitatea la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere ;
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere.

6. OPTIUNI STRATEGICE

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate la diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerii țintelor reliefate anterior, vom acționa în mod judicios pentru dezvoltarea unuia sau mai multor **domenii funcționale:**

- a) dezvoltarea curriculară ;
- b) dezvoltarea resurselor umane;
- c) dezvoltarea bazei materiale;
- d) atragerea de resurse financiare;
- e) dezvoltarea relațiilor comunitare;
- f) dezvoltarea managementului la nivelul școlii;
- g) dezvoltarea informațională.

6. a) Dezvoltarea curriculară

- Optimizarea activității didactice la toate disciplinele în concordanță cu planurile de învățământ, adoptarea curriculumului național prin consultarea elevilor și părinților .

Se va realiza un curriculum la decizia școlii cu adecvare maxima la nevoile actuale si de perspectiva ale educabililor, astfel incat sa raspunda la inrebarea : « Curriculum-ul la decizia școlii este util elevilor pentru integrarea lor in societatea democratica nou integrata in Uniunea Europeana ? » Se va proiecta astfel incat sa aiba forta reala de a genera in educabili cunostinte, abilitati, capacitati, atitudini, antrenarea in cat mai multe domenii experientiale, din perspectiva cat mai multor tipuri de invatare, in perspectiva « sanselor egale » - sa aiba calitatea de a genera in principal tocmai acele achizitii in toti educabilii pentru care a fost conceput.

- Stabilirea ofertei pe discipline opționale cât mai aproape de cerințele elevilor și părinților ;
- Centrarea acțiunilor pe elev-comunitate și nu pe școală-profesor ;
- Modernizarea actului didactic prin folosirea metodelor active de grup, în predare-învățare, a metodelor alternative în evaluare ;
- Echilibrarea componentelor formativ-informativ, educativ-instructiv, creativ.
- Derularea unor activitati cu caracter stimulatv si antrenant pentru elevi ;
- Participarea activa a partenerilor educationali la activitatile școlii si a școlii in viata comunitatii;
- Modernizarea activitatilor extracurriculare pe teme de actualitate :protectia mediului, pastrarea traditiilor si obiceiurilor locale, influenta mass-mediei in viata scolara,etc.
- Participarea activa a partenerilor educationali la activitatile școlii si a școlii in viata comunitatii.

6. b) Dezvoltarea resurselor umane

- Organizarea unor cursuri de formare la nivelul școlii cu cadrele didactice tinere, stagiare sau cu definitivatul în învățământ ;
- Consultarea elevilor și a părinților pentru dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii ;
- Realizarea progresului și a performanței școlare ;
- Asumarea unui rol activ al școlii, în raport cu nevoile, problemele, posibilitățile comunității ;
- Creșterea nivelului la învățatură, disciplină si frecvență al elevilor ;
- Implementarea in scoala a unor proiecte educationale pe teme de absentism, integrare sociala. Vor fi cooptati in aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii care au parintii plecati din tara si sunt lasati in grija altor persoane.
- Evaluarea permanentă a cadrelor didactice;
- Actualizarea pregatirii profesionale, metodice si de specialitate prin participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continua organizate de C.C.D., prin bursele individuale ale proiectelor Comenius derulate prin program Socrates sau cursuri ale unor universități și instituții acreditate de MEN;
- Reconsiderarea functiei responsabililor de catedra si a relatiei acestora cu managerii școlii si cu celelalte cadre didactice ;
- Comunicarea deschisa a managerilor cu ISJ, Primaria Criștioru de Jos etc.;
- Organizarea de cursuri de initiere in utilizarea calculatorului si a sistemului AeL pentru cadrele didactice care nu au efectuat astfel de cursuri ;

- Elaborarea unei fișe de sarcini pentru fiecare cadru didactic cu responsabilități concrete, nu formale, teoretice, neverosimile ;
- Corpul profesoral va fi format corespunzător, în vederea promovării unui învățământ formativ prin metode active, de grup ;
- Colaborarea intensă cu Consiliul Reprezentativ al Părinților;
- Orientarea și consilierea elevilor în vederea orientării școlare și profesionale;
- Realizarea unor programe la nivel local/ județean și în colaborare cu Inspectoratul Școlar , Direcția de Sănătate, Poliție care să formeze tânărul ca bun cetățean, informat și pregătit pentru viața ; Programele vor fi centrate pe :
 - cunoașterea și respectarea legislației țării;
 - combaterea infracționalității juvenile;
 - lupta împotriva tutunului , alcoolului;
 - campania împotriva drogurilor;
 - campania împotriva traficului de persoane;
 - educația sanitară de protecție anti-SIDA;
 - apărarea în fața cataclismelor naturale;
 - protecția consumatorului ;
 - protecția mediului etc.
- Disponibilitatea elevilor de a se adapta la schimbările impuse și de a spori propriile exigențe pentru a face față examenelor de sfârșit de ciclu gimnazial ;
- Cuprinderea tuturor absolvenților clasei a VIII-a în licee și școli profesionale ;
- Rezultate bune la olimpiadele școlare faza locală, județeană și națională;
- Creșterea ponderii elevilor cu rezultate foarte bune;
- Atingerea procentului de promovabilitate la examenele naționale;
- Creșterea eficienței valorificării aptitudinilor elevilor prin îmbunătățirea procesului de predare-evaluare, prin stimulente materiale etc.
- Mobilizarea comunității locale în identificarea și utilizarea propriilor resurse umane;
- Creșterea interesului pentru educație din partea părinților sau a susținătorilor legali.

6. c) Dezvoltarea resurselor materiale

Planul de dezvoltare instituțională pentru unitatea noastră școlară cuprinde:

- dezvoltarea bazei materiale prin :
 - achiziționarea de material didactic ;
 - mobilier școlar nou și modern;
 - organizarea de expoziții ;
 - reparații, igienizări ;
 - reabilitarea bazei sportive în vederea bunei desfășurări a activității de educație fizică și sport;
 - reamenajarea aleilor ;
 - întreținerea grupurilor sanitare la elevi și profesori ;
- Stabilirea urgențelor privind lucrările de reparații și igienizări din localul unității ;
- Recondiționarea prin mijloace proprii a mobilierului școlii și al materialelor didactice ;

- Modernizarea prin dotare a cabinetelor si laboratoarelor existente;
- Realizarea de material didactic de către cadrele didactice și elevi în vederea completării materialelor existente;
- Identificarea unor noi surse de finanțare extrabugetară : sponsori, expoziții de lucrări ale elevilor realizate în cadrul proiectelor educaționale, urmate de vânzare prin organizarea unor ședințe de licitație;
- Amenajarea unor noi cabinete în funcție de cerințele instructiv-educative ;
- Utilizarea eficienta a resursele bugetare si cele de la Comitetul de Părinți;

6. d) Dezvoltarea resurselor financiare

- Monitorizarea cheltuielilor realizate din fondurile donate de Comitetul de părinți ;
- Identificarea unor noi surse financiare extrabugetare;
- Atragerea de sponsori pentru acțiunile școlii ;
- Obținerea de fonduri pentru renovări și modernizări pe baza unor proiecte viabile ;
- Achiziția de echipamente în urma negocierilor după o atentă examinare a pieței pentru obținerea de facilități suplimentare ;
- Creșterea și diversificarea resurselor financiare;
- Realizarea unor activități cu elevii, în cadrul proiectelor educaționale, care se vor finaliza prin confecționarea unor obiecte și produse ce vor constitui baza unor licitații cu vânzare.

6. e) Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activității educaționale ;
- Dezvoltarea de programe de parteneriat european : Comenius, Socrates etc.
- Asigurarea legăturii cu toți factorii și cu toate instituțiile cu care școala colaborează permanent și direct : ISJ, CCD ;
- Îmbunătățirea parteneriatelor cu institutiile implicate in activitati de protectie si ocrotire a mediului inconjurator ;
- Dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare similare din țară, cu ONG-uri, institutii de arta si cultura;
- Popularizarea ofertei școlare cu scopul atragerii de parteneri pentru derularea unor programe in parteneriat ;
- Antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii.

6. f) Dezvoltarea managementului la nivelul școlii

Calitatea managementului școlar reprezintă o prioritate a strategiilor și politicilor de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ. Această calitate este cuantificată în impactul activității asupra altor grupuri, comunități locale, O.N.G.-uri, firme particulare etc., lucrul în echipă la nivelul managerial, colaborarea cu alți manageri din exteriorul unității școlare, dezvoltarea competențelor profesionale și asumarea deciziilor din ce în ce mai complexe.

Pentru anul școlar 2016-2017 și pe termen lung, până în 2020, activitatea managerială cuprinde ca obiective principale :

- Ridicarea standardului unității școlare prin obținerea unor rezultate mai bune în educația elevilor, în specialitate și cultură generală, evaluarea rezultatelor fiind măsurată prin concursuri și olimpiade școlare pe obiecte, competiții zonale, participări la dezbateri, proiecte și programe prin intermediul parteneriatelor etc.
- Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;
- Dezvoltarea simțului de apartenență la comunitate al elevilor;
- Reorganizarea echipei manageriale în vederea unei mai eficiente implicări în redimensionarea activităților la nivelul unității școlare (la toate compartimentele) și obținerea unor rezultate mai bune în coordonarea programelor, acțiunilor etc.
- Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control și evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituției școlare ;
- Eficientizarea activității echipei de conducere prin sarcini concrete, punctuale, măsurabile. Se vor identifica și stabili prioritățile, deciziile corecte, problemele școlii, autoformarea continuă ;
- Organizarea unor colocvii de informare pentru managerii ai unităților școlare din zonă și județ în scopul conștientizării importanței sprijinirii și încurajării echipelor de proiect și al dezvoltării dimensiunii europene a școlii;
- Organizarea unei rețele de informare a comunității locale despre oferta școlii prin intermediul poștei electronice;
- Promovarea esențializată a proiectelor în scopul creșterii impactului asupra comunității locale;
- Stabilirea relației de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare și susținere a proiectelor școlii;
- Comunicarea cu autoritățile locale : Primăria, Consiliul Local și ISJ pentru susținerea proiectelor educaționale ;
- Stabilirea priorităților privind baza materială, dotările, investițiile etc, susținerea financiară printr-o proiecție bugetară realistă și pe anii următori ;
- Adaptarea obiectivelor conform planului managerial, bazat pe obiectivul strategic al calității în educație, relaționarea cu alte instituții de cultură și învățământ, în vederea atingerii parametrilor de performanță ;
- Dezvoltarea spiritului de echipă, sprijinirea, monitorizarea și eficientizarea activității, deschidere către nou, dezvoltarea spiritului democratic.
- Menținerea încadrării unității școlare cu personal didactic în specialitate bine pregătit, deschis la nou;
- Evaluarea documentelor de planificare a activității manageriale la nivelul Comisiilor metodice, Consiliului Profesoral, Consiliului de Administrație ;
- Asigurarea modului de comunicare deschis, principial, într-un flux continuu;

A. Învățământul preșcolar

Ținând cont de concluziile Consiliului European privind educația și îngrijirea copiilor preșcolari, la nivelul școlii am militat pentru a oferi tuturor copiilor noștri cea mai bună pregătire pentru lumea de mâine, deoarece educația și îngrijirea timpurie de calitate oferă o

gamă largă de avantaje pe termen scurt și lung, atât pentru persoane, cât și pentru societate în general.

1. Obiective specifice

-Să oferim servicii de educație timpurie de înaltă calitate pentru toți copiii
-Să se pună accentul pe individualizarea învățării și pe observarea sistematică a copilului în contextul creșterii calității serviciilor oferite de instituțiile de educație timpurie antreprenorială și învățământ preșcolar

2. Finalitățile învățământului primar

B. Învățământul primar

1.Obiective specifice

- ~ Să răspundă în condiții optime cerințelor de școlarizare a copiilor la acest nivel ;
- ~Să pună bazele formării personalității prin însușirea cunoștințelor elementare și a deprinderilor de citit-scris-socotit, exprimare corectă, orală și scrisă, a noțiunilor științifice, prin cultivarea interesului față de mediu, a sensibilității față de valorile moral-civice, a dragostei față de patrie și trecutul istoric, prin dezvoltarea armonioasă și formarea unui comportament civilizată pe baza calității morale ;
- ~Să pună bazele formării unei conduite pro- natura ;
- ~ Să pună bazele motivației pentru învățare, disciplină și frecvență ale unui stil de muncă individuală eficient care să-i asigure succesul școlar, accesarea în treptele următoare de învățământ, autoinstruirea ;
- ~ Să stimuleze potențialul creativ al elevilor, al intuiției și al imaginației.

2.Finalitățile învățământului primar

- ~ Elevul să dovedească în practica cotidiană un nivel de educație corespunzător vârstei, bazat pe înalte valori morale ;
- ~ Elevul să aibă conturată o personalitate armonioasă care să dovedească gândire creativă, folosirea adecvată a noțiunilor, a modalităților de comunicare însușite, înțelegerea sensului apartenenței la un grup și la o opinie, exprimarea și susținerea argumentată a unor opinii pozitive, capacitate de adaptare la situații diferite, inițiere în domenii științifice și diverse activități practice ;
- ~ Elevul să posede cunoștințele, priceperile și deprinderile, dezvoltarea fizică, necesare accedării cu succes în ciclul gimnazial.

C. Invățământul gimnazial

1. Obiective specifice

- ~ Să răspundă în condiții optime cerințelor comunitatii cu privire la școlarizarea copiilor de nivel gimnazial în concordanță cu scopurile individuale și noile schimbări ;
- ~ Să contribuie la conturarea personalității tânărului, prin dezvoltarea capacităților de comunicare, asigurarea dobândirii de către tânăr a cunoștințelor de bază umaniste, științifice, tehnice și a capacităților de a opera cu acestea, asigurarea dezvoltării armonioase prin educație igienico-sanitară, educație fizică, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, educația moral-civică, prin creșterea motivației față de învățatură, disciplină și frecvență ;
- ~ Să cunoască toate problemele legate de protecția și conservarea mediului înconjurator, să promoveze acțiuni legate de conservarea și protecția naturii ;
- ~ Să asigure înțelegerea și utilizarea adecvată a diverselor tehnologii, inclusiv a echipamentelor informatice ;
- ~ Să asigure elevilor un nivel de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini, precum și consilierea necesară, în vederea accederii cu succes în învățământul postgimnazial în conformitate cu aptitudinile, interesele, potențialul fizic și intelectual, **ale fiecărui tânăr și cerințele comunității locale.**

2. Finalitățile învățământului gimnazial

- ~ Fiecare elev să dispună de un standard de educație corespunzător vârstei, societății democratice și valorilor morale ;
- ~ Să dispună de capacități de comunicare eficientă în situații concrete, folosind limba română, limbile străine însușite, limbajul informatic și cel artistic ;
- ~ Să se poată autoevalua și să exprime o orientare școlară optimă în raport cu potențialul și aspirațiile proprii, cu cerințele comunității ;
- ~ Să poată exprima și susține opinii sănătoase, să utilizeze capacități de adaptare și integrare în comunitate, cu bune rezultate ;
- ~ Să posede un nivel corespunzător de cunoștințe, capacități intelectuale, abilități și atitudini pentru cunoașterea oportunităților oferite de diverse filiere vocaționale, care să-i asigure continuarea cu succes a studiilor postgimnaziale.

7. TERMENELE DE REALIZARE

Etape:

- momentul la care începe strategia: semestrul I an școlar 2016/2017
- momentul finalizării acesteia: semestrul II an școlar 2019/2020
- Principalele etape în realizarea proiectului de dezvoltare instituțională:
- monitorizarea desfășurării proiectului – semestrial
- evaluare - sfârșitul fiecărui an școlar

Etapele de derulare a proiectului se vor esalona pe termen scurt (semestrial), mediu (anual)

dar si pe termen lung (perioada 2016-2020).

Etapele de derulare a proiectului, rolurile și responsabilitățile diferitelor persoane sau grupuri sunt detaliate la punctul 9.

8. ANALIZAREA AVANTAJELOR OPTIUNII

Am ales țintele respective și nu altele, deoarece :

- țintele stabilite sunt absolut necesare pentru existența și dezvoltarea unității noastre școlare
- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- este realizabilă cu resursele existente și previzibile;
- folosește mai eficient resursele disponibile;
- conduce la creșterea calității educației în școală;
- lărgeste accesul la educație al copilului prin aplicarea unui învățământ formativ;
- crește calitatea educației în școală prin folosirea în mod eficient a resurselor disponibile dar și prin relațiile de parteneriat încheiate cu diverși factori implicați în procesul educațional.

Toate aceste etape ale proiectului de dezvoltare instituțională se vor realiza prin negociere cu grupurile interesate și persoanele cheie din comunitate, implicate în procesul instructiv-educativ. Proiectul reflecta nevoile și interesele întregii comunități. Strategia se va analiza în cadrul Consiliului de Administrație, în toate etapele ei, cu reprezentanți ai cadrelor didactice, ai părinților, ai elevilor, ai comunității și altor grupuri importante, precum și cu persoane cheie din comunitate. Dacă este bună, se poate implementa numai după obținerea acordului comunității.

9. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planurile operaționale vor fi concepute pentru fiecare activitate cuprinsă în programele de dezvoltare din strategie.

Programele de dezvoltare se pot structura pe cele șapte **domenii** functionale:

- programe de dezvoltare curriculară ;
- programe de dezvoltare a resurselor umane (reorientare, formare, dezvoltare, motivare, stimulare) ;
- programe de dezvoltare a resurselor materiale ;
- programe de optimizare a comunicării și de întărire a legăturilor cu comunitatea ;
- programe de dezvoltare a managementului la nivelul școlii ;
- programe de dezvoltare informațională.

În unele situații se impune restructurarea programelor în **funcție de grupurile tinta**, de exemplu:

- programe pentru părinți ;

