



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 NOJORID**  
**STRUCTURI: Școala Gimnazială nr.2 LIVADA și**  
**Școala Gimnazială nr.3 LEȘ**



**Proiect de dezvoltare instituțională**  
**2012-2017**

Avizat în C.P. din 24.09.2012  
Aprobat în C.A. din 24.09.2012,  
Revizuit în 24.09.2013  
Revizuit în 11.12. 2014  
Revizuit în 05.10.2015



## CUPRINS

### **1. Componenta situațională**

- 1.1. Argument
- 1.2. Context legislativ

### **2. Prezentarea generală a unității de învățământ**

- 2.1. Repere generale despre unitate
- 2.2. Informații generale asupra localității
- 2.3. Istoricul unității școlare
- 2.4. Localizarea geografică a școlii
- 2.5. Trăsături caracteristice
- 2.6. Indicatori de evaluare a performanței școlare
- 2.7. Resursele materiale ale unității școlare
- 2.8. Calitatea managementului școlar

### **3. Cultura organizațională**

#### **4. Viziunea și misiunea școlii**

- 4.1. Viziunea școlii
- 4.2. Misiunea școlii

#### **5. Echipa de proiect**

#### **6. Analiza S.W.O.T și P.E.S.T.E**

- 6.1. Analiza S.W.O.T.
- 6.2. Analiza P.E.S.T.E.

#### **7. Strategie**

- 7.1. Ținte strategice și opțiuni strategice
- 7.2. Etape și termene de aplicare a strategiei
- 7.3. Obiective generale realizate prin ținte și opțiuni strategice
- 7.4. Resursele strategice și rezultatele așteptate

#### **8. Implementarea planului strategic**

- 8.1. Acțiuni pentru implementarea cu succes a planului strategic
- 8.2. Beneficiari/grupuri de interes
- 8.3. Indicatori de realizare
- 8.4. Monitorizare și evaluare
- 8.5. Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI-ului

## 1. Componenta situațională

### 1.1. Argument

Proiectul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale nr. 1 Nojorid se circumscrie obiectivelor prioritare stabilite de direcțiile de acțiune ale Inspectoratului Școlar Județean Bihor, formulate în acord cu proiectele pe termen lung și mediu ale Guvernului și ale M.E.N cu principalele documente europene în domeniul educației a căror semnatară este și România.

Pentru a răspunde exigențelor acestui nivel de învățământ și dezideratelor de armonizare a modelului de specific identitar cu modele culturale europene, activitatea noastră trebuie să fie orientată spre:

- dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare în limba maternă (competențe pentru utilizarea corectă și adecvată a limbii române în receptarea și în producerea mesajelor), gândire critică, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe raportate la un context național, european sau universal;
- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, asupra modelelor și valorilor culturale, a capacității de a formula opinii și judecăți de valoare, de a manifesta discernământ și spirit critic în argumentarea propriilor opțiuni;
- valorizarea propriilor experiențe, a cunoștințelor, a competențelor de comunicare și interlocutive, în scopul formării unei personalități armonioase, modelate de conștiința propriei identități culturale și de autonomie morală;
- dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.;
- cultivarea expresivității și sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate.

Prezentul document are la bază contextul actualei descentralizări a sistemului de învățământ și asigurarea calității în învățământul preuniversitar.

Direcțiile principale pentru asigurarea acestor aspecte sunt:

- noua structură curriculară;
- informatizarea la nivelul țărilor europene;
- stimularea finalizării învățământului obligatoriu de zece ani;
- asigurarea accesului la educație pentru elevii care provin din grupuri dezavantajate;
- monitorizarea și evaluarea continuă;
- elaborarea de proiecte;
- schimbarea mentalității unor cadre didactice, acceptarea și promovarea noului;
- dotarea cabinetelor;
- diversificarea ofertei de perfecționare a cadrelor didactice.

Îmbunătățirea calității educației presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă, bazată pe selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri de intervenție.

Exercitarea atribuțiilor care îi revin managerului de unitate școlară implică:

- realizarea unei analize realiste și complete;
- identificarea obiectivelor prioritare, a unor măsuri de ameliorare a aspectelor negative din activitatea specifică disciplinei și prezentarea unor exemple de bună practică;
- stabilirea programelor de îmbunătățire a punctelor slabe identificate în urma diagnozei mediului intern;
- coordonarea și monitorizarea acestor programe;
- identificarea nevoilor de formare continuă pentru profesori;

- elaborarea unei strategii pentru formarea continuă a cadrelor didactice, care să permită flexibilizarea metodelor de comunicare pornind de la problemele specifice identificate prin analiza nevoilor de formare;
- formarea continuă a cadrelor didactice prin organizarea de: cursuri în domeniul specialității, metodicii, participarea la simpozioane și sesiuni de comunicare științifice, cercuri metodice, comisii metodice;
- organizarea unor activități în vederea formării/perfecționării cadrelor didactice debutante;
- promovarea și realizarea în comunitate și în beneficiul ei a unei imagini pozitive privind eficiența formării profesionale inițiale și continue, astfel încât școala să se constituie într-un furnizor real de servicii educaționale.

## 1.2. Context legislativ

### **Actele normative care stau la baza elaborării P.D.I.:**

- Legea Educației Naționale Nr.1/2011
  - Metodologii și Regulamente privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
  - Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
  - Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației Naționale;
  - Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul Preuniversitar,
    - O. M. N nr. 5115/ 15.12.2014, publicat în M. Of. nr. 23 și 23bis/ 13.01.2015 cu privire la Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
    - HG 1534/2008 Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;
    - ORDIN nr.4595/22.07.2009 Criterii de evaluare a personalului didactic;
    - OMEN 3597/18.06.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar aprobată prin Ordinul MECTS nr. 6143/2011;
    - ORDIN nr.5132/10.09.2009 Reglementari privind activitatea educativă școlară și extrașcolară;
    - ORDIN nr 4895/10.11.2014 – Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic din învățământul preuniversitar în anul școlar 2015 - 2016;
    - LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației.
    - ORDIN privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar nr.6143/01.11.2011, modificată prin OMEN nr 3597/18.06.2014;

## 2. Prezentarea generală a unității de învățământ

### 2.1. Repere generale

#### Unitatea școlară: Școala Gimnazială nr. 1 Nojorid

**Contact:** Str. Principală, Nojorid, Bihor  
Telefon/fax: 0259393107  
E-mail: [nojorids@yahoo.com](mailto:nojorids@yahoo.com)

**Tipul instituției:** școală gimnazială

**Forme de învățământ:** zi

**Forme de finanțare:** buget stat, buget local, surse extrabugetare

**Limba de predare:** Limba română

**Tipul de predare:** normal

### 2.2. Informații generale asupra localității

Potrivit Dicționarului Istoric al localităților din Transilvania, prima atestare documentară în legătură cu satul Nojorid datează din anul 1229, în care figurează sub denumirea de "Villa Yrug". Tot în secolul al XIII-lea satul mai apare menționat în anul 1273, iar mai apoi în 1291 – 1294 în registrele de dijmă papală, sub denumirea de Yrgud. În secolul al XIV-lea este cunoscută o singură mențiune documentară în anul 1319, când apare cu denumirea "Yrenugd". Mai târziu, în secolul al XVI-lea, în anul 1552, satul este menționat cu numele "Nagy Yregd". Satul Nojorid avea la acea dată un număr de 72 gospodării și 216 locuitori.

Datorită așezării geografice favorabile, apropierii de orașul Oradea și a pamântului de bună calitate, localitatea cunoaște o dezvoltare ascendentă, ajungând în primii ani ai secolului al XIX-lea una dintre cele mai dezvoltate din domeniul de Oradea. Tocmai din această cauză din anul 1802 Nojoridul a devenit centrul șpanatului, în fruntea căruia se afla șpanul, care se îngrijea de bunul mers al lucrărilor agricole, de prestarea robotei și achitarea tuturor obligațiilor. Șpanatul Nojorid se va menține până în anul 1912. Începând cu anul 1851 în Nojorid se înființează un oficiu silvic care se ocupă cu administrarea materialului lemons din pădurile din Nojorid, Apateu, Cordău, Mierlău, Șumugiu și Haieiu.

Din punct de vedere administrativ, în cadrul comitatului, Nojoridul a făcut parte din plasa Salonta până la Legea de organizare din 1925 când a trecut în plasa centrală. În urma împărțirii teritorial – administrative din anul 1968, Nojoridul este centrul de reședință al comunei care cuprinde satele: Apateu, Chișirid, Leș, Livada de Bihor, Păușa, Șauaieiu.

Cea mai veche localitate dintre acestea, după cum indică Dicționarul Istoric al localităților din Transilvania, este Chișiridul, atestată în anul 1214 cu denumirea "Villa Yrgud", iar în 1403 apare cu denumirea "Kis Yrugd". Urmează apoi localitatea Șauaieiu atestată documentar în anul 1216 cu denumirea de "Villa Sani". În registrele de dijmă papală din anii 1291 – 1294 apar menționate și localitățile Apateu (Villa Abbatis), Leș (Lesuy) și Păușa (Pausa).

Localitatea Livada de Bihor se află pe vatra vechii localități Macea (Macha), atestată documentar în anul 1273 și considerată dispărută începând cu anul 1599, probabil prin pustiirea ei. Pe vatra satului Macha, în urma reformei agrare din anul 1921 regele Ferdinand pune bazele unei noi localități, comuna Regele Ferdinand. Aici vor fi colonizați și împroprietăriți țărani români din satele apropiate sau chiar mai îndepărtate cum ar fi Bratca, Lorău, Ponoară etc. În perioada comunistă, comuna Regele Ferdinand și-a schimbat denumirea în satul Livada de Bihor, denumire pe care o are și astăzi, fiind a doua localitate ca număr de locuitori în cadrul comunei, după Nojorid.

### 2.3. Istoricul unității școlare

Primele informații despre învățământul local apar încă înainte de înființarea școlii. În anul 1787 la dispoziția Consiliului Locotenențial, inspectorul școlar Iacob Werner, înaintează Comitatului un proiect privind înființarea a 72 de școli românești ortodoxe, printre care una și în localitatea Nojorid, proiect rămas însă nefinalizat. O nouă propunere se face în anul 1793 la insistențele autorităților ecleziastice ortodoxe, proiect rămas însă tot la stadiul de intenție, deoarece în anul 1816 se revine asupra problemei școlilor românești și se fac noi propuneri.

Cu toată activitatea susținută a forurilor ecleziastice ortodoxe și unite, școala din Nojorid va lua ființă numai în a doua jumătate a sec al XIX-lea. Astfel, în această localitate, școala este amintită prima dată în anul 1858 în registrul de venituri și cheltuieli pentru școală al bisericii greco – catolice. Școala a funcționat la început pe lângă biserică și casa parohială, construcția fiind făcută mai târziu. Într-un inventar din 23 februarie 1877 se descrie materialul din care a fost construită școala: cărămidă arsă și nearsă, acoperită cu șindrilă – dovadă că la acea dată școala era construită.

Numărul elevilor se ridică la 180 în anul 1900. Primul dascăl atestat documentar a fost Blajovici Nicolae care a funcționat încă înainte de construirea școlii. Alți dascăli au fost: Ciortin George, Augustin Andrei, Ioan Dringa, Ioan Papp.

În urma reorganizării învățământului primar în mediul rural în anii 1905 – 1908, elevii școlii din Nojorid sunt împărțiți în șase clase pentru care funcționau 2 dascăli. În anii 1946 – 1947 se înființează grădinița de copii, iar în 1958 în Nojorid a luat ființă o școală de șapte ani. În perioada 1974 – 1975 are loc generalizarea învățământului de zece ani și se înființează și în Nojorid prima treaptă de liceu cu specialitatea confecții – tricotate. În aceeași perioadă în Livada a fost construită o școală cu opt săli de clasă și o grădiniță cu cresă, în Leș a fost construită o grădiniță cu două săli de clasă iar în Șauaieu au fost construite două săli de clasă și o grădiniță.

În prezent funcționează școli gimnaziale în Nojorid, Livada și Leș, iar în satele Păușa și Șauaieu grădinițe de copii. Elevii sunt transportați la școlile din Nojorid și Leș cu mijloace de transport date de Guvernul României.

Din anul școlar 2005 – 2006 școala Nojorid devine Unitate de Învățământ cu Personalitate Juridică, incluzând structurile Școala cu clasele I-VIII Livada și Școala cu clasele I-IV Apatu – care se desființează în anul 2009. Copii din localitatea Apatu sunt aduși la școala Nojorid.

Școala cu clasele I-VIII Leș dobândește personalitate juridică tot în anul școlar 2005-2006 incluzând structurile Școala cu clasele I-IV Păușa și Școala cu clasele I-IV Șauaieu. Aceste structuri aveau copii care învățau în patru clase simultane datorită numărului scăzut de elevi.

Ciclu primar al acestor structuri s-a desființat în anul școlar 2008-2009, rămânând să funcționeze doar grădinițele în localitățile Păușa și Șauaieu, până în anii 2013 și 2014 când se desființează grădinița din Păușa, respectiv Șauaieu. Elevii din aceste localități sunt transportați la școala din localitatea Leș.

Școala cu clasele I-VIII Leș își pierde personalitatea juridică la 1 septembrie 2011, când devine structură a Școlii Nojorid, astfel, **Școala Gimnazială nr. 1 Nojorid este unitatea cu personalitate juridică având următoarele structuri: Școala Gimnazială nr. 2 Livada, Școala Gimnazială nr. 3 Leș, Grădinița cu Program Normal nr. 1 Nojorid, Grădinița cu Program Normal nr. 2 Livada, Grădinița cu Program Normal nr. 3 Leș.**

### 2.4. Localizarea geografică a școlii

Școala Gimnazială nr. 1 Nojorid este situată pe drumul național DN 79 aproape de ieșirea din localitatea Nojorid spre Arad, în apropierea Bisericii Ortodoxe. Școala se adresează unei populații școlare situate în toate satele comunei, astfel: la Școala Gimnazială nr. 1 Nojorid învață elevi din localitățile Nojorid, Apatu, Chișirid; la

Școala Gimnazială nr. 2 Livada învață elevi din localitatea Livada; la Școala Gimnazială nr. 3 Leș învață elevi din localitățile Leș, Păușa, Șauaieiu.

## 2.5. Trăsături caracteristice

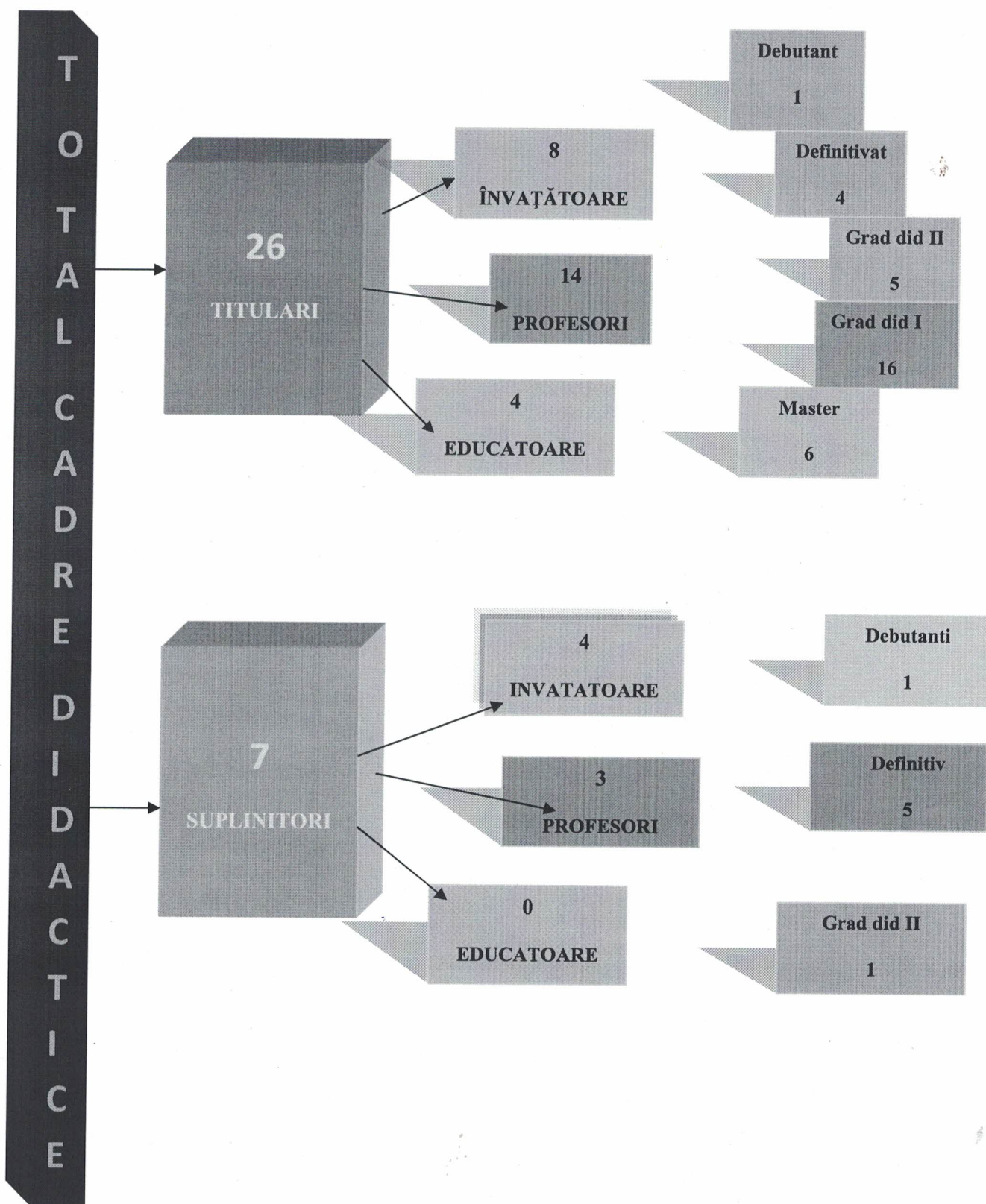
### 2.5.1. Populația școlară:

- Structura colectivului de preșcolari și elevi în anul școlar 2015 – 2016

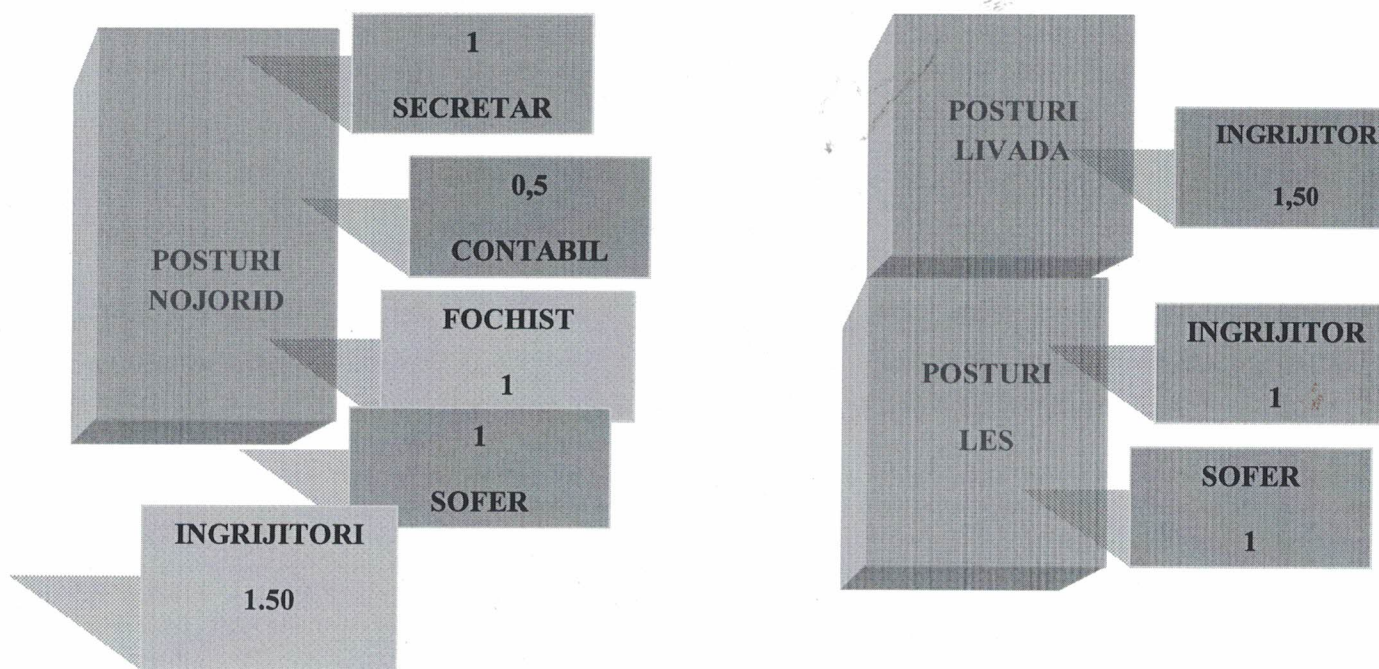
INSTITUȚIA	FORMATIUNEA DE STUDIU	NUMARUL DE ELEVI	TOTAL
GPN nr.1 Nojorid	Grupa mică	16	37
	Grupa mijlocie - mare	21	
GPN nr.2 Livada	Grupa combinata	34	34
GPN nr.3 Leș	Grupa combinata	27	
Școala Gimnazială nr.1 Nojorid	Cls. preg.	20	150
	Cls. I	14	
	Cls. a II-a	12	
	Cls. a III-a și a IV -a	14	
	Cls. a V –a	24	
	Cls. a VI-a	22	
	Cls. a VII-a	20	
	Cls. a VIII-a	24	
Școala Gimnazială nr.2 Livada	Cls. preg. + a III-a	13	115
	Cls. I	17	
	Cls. a II-a	13	
	Cls. a IV-a	16	
	Cls. a V-a	15	
	Cls.a VI-a	12	
	Cls. a VII-a	13	
	Cls. a VIII-a	16	
Școala Gimnazială nr.3 Leș	Clasa preg.	20	65
	Clasa I + a III-a	15	
	Clasa a II-a	18	
	Clasa a IV-a	12	

2.5.2. Personalul școlii:

- Colectivul de cadre didactice din Școala Gimnazială nr.1 Nojorid, în anul școlar 2015 – 2016 are următoarea structură:



✓ **Personal didactic auxiliar și nedidactic:**



● **Fluctuația personalului didactic în anul școlar curent față de anul școlar anterior:**

- total cadre didactice existente în anul școlar trecut = 40
- număr cadre didactice rămase în școală = 33
- număr cadre didactice plecate = 10
- număr cadre didactice noi, în anul școlar 2015-2016 = 3

## 2.6. Indicatori de evaluare a performanței școlare-cantitativ și calitativ:

### 2.6.1. Dinamica populației școlare în ultimii doi ani școlari încheiați:

An școlar	Înv. preșcolar	Înv. primar	Înv. gimnazial
2013-2014	115	188	153
2014-2015	108	182	145

### Numărul mediu de elevi/formațiune de studiu, în ultimii doi ani școlari:

An școlar	Înv. preșcolar	Înv. primar	Înv. gimnazial
2013-2014	16,43	15,66	12,75
2014-2015	18	15,16	12,08

### 2.6.2. Situația statistică a procentului de promovare pe nivele de studiu, în ultimii doi ani școlari încheiați:

Nr. crt	Anul școlar	Clasa	Procent promovare
1	2013-2014	nivel primar	98%
2	2013-2014	nivel gimnazial	97%
3	2014-2015	nivel primar	99%
4	2014-2015	nivel gimnazial	95%

### 2.6.3. Rezultate obținute de elevii claselor a VIII-a la Evaluarea Națională în ultimii doi ani școlari încheiați:

#### - Limba și literatura română:

An școlar	Nr. elevi prezenți la E.N.	Medii					
		sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
2013-2014	27	2 (7,4%)	7 (25,92%)	3 (11,11%)	10 (37,03%)	1 (3,7%)	4 (14,81%)
2014-2015	25	2 (8%)	3 (12%)	4 (16%)	5 (20%)	6 (24%)	5 (20%)

- Matematică :

An școlar	Nr. elevi prezenți la E.N.	Medii					
		sub 5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10
2013-2014	27	9 (33,33%)	4 (14,81%)	4 (14,81%)	6 (22,22%)	4 (14,81%)	-
2014-2015	25	4 (16%)	6 (24%)	4 (16%)	3 (12%)	6 (24%)	2 (8%)

Se observă un real progres, uitându-ne la procente, al rezultatelor E.N. din anul școlar 2014-2015 față de rezultatele din 2013-2014, constatând că există și rezultate situate între 9 și 10 în anul școlar 2014-2015 față de anul precedent și la matematică, iar procentul notelor cuprinse între 8 și 10 a crescut considerabil..

**2.6.4. Ponderea elevilor cu rezultate la concursuri și olimpiade școlare:**

-32 elevi care reprezintă 9,78% din totalul elevilor .

**2.6.5. Comportament social:**

Provenind din medii sociale asemănătoare, elevii Școlii Gimnaziale nr. 1 Nojorid sunt preponderent din familii cu un nivel mediu de studii. În unele situații, familiile nu asigură implicarea eficientă în procesul de educare și supraveghere a copiilor.

În general, comportamentul lor în cadrul școlii nu a ridicat probleme deosebite, elevii fiind civilizați, educați, cu posibilități materiale scăzute.

**2.6.6. Disciplină:**

Starea disciplinară este în general bună, fără a se înregistra abateri semnificative.

**2.6.7. Absenteism, pe ultimii doi ani școlari încheiați:**

An școlar 2013-2014				An școlar 2014-2015			
Total:		Motivate:		Total:		Motivate:	
6 550		2 130					
0-IV	V-VIII	0-IV	V-VIII	0-IV	V-VIII	0-IV	V-VIII
2 320	4 230	892	1 238	3381	4412	1000	1646

● Număr mediu de **absențe pe elev**, în ultimii doi ani școlari încheiați:

- An școlar **2013 – 2014**: nivel primar = **12,34**

nivel gimnazial = **27,65**

- An școlar **2014 – 2015**: nivel primar = **18,57**

nivel gimnazial = **30,42**



## 2.7. Resursele materiale ale unității școlare

### BAZA MATERIALĂ

Baza materială actuală a Școlii Gimnaziale nr.1 Nojorid cu structurile subordonate cuprinde:

LOCALUL	AMENAJARE/DESTINAȚIE
Școala Gimnazială nr.1 Nojorid	<ul style="list-style-type: none"><li>• 8 săli de clasă;</li><li>• 1 laborator amenajat (laborator SEI);</li><li>• 1 sală profesorală;</li><li>• cabinet direcțiune;</li><li>• secretariat;</li><li>• 1 sală de ședințe;</li><li>• 1 cabinet CEAC;</li><li>• 1 sală de sport;</li><li>• 1 sală de bibliotecă (CDI);</li><li>• 1 spațiu destinat centralei termice;</li><li>• 1 spațiu cu materiale igienico-sanitare;</li><li>• 1 spațiu cu instalații sanitare;</li><li>• 1 arhivă școlară</li><li>• 1 magazie lemne</li></ul>
Școala Gimnazială nr.2 Livada	<ul style="list-style-type: none"><li>• 8 săli de clasă;</li><li>• 1 sală profesorală;</li><li>• 2 laboratoare ( 1 SEI și chimie – biologie);</li><li>• 1 bibliotecă;</li><li>• cabinet direcțiune;</li><li>• 1 spațiu cu instalații sanitare;</li><li>• 1 sală destinată arhivei școlare;</li><li>• 1 sală „Lapte-corn”</li></ul>
Școala Gimnazială nr.3 Leș	<ul style="list-style-type: none"><li>• 8 Săli de clasă (din care 4 săli nefolosite);</li><li>• laborator informatică;</li><li>• 1 sală festivă;</li><li>• cabinet direcțiune;</li><li>• 1 sală profesorală;</li><li>• 2 spații cu instalații sanitare;</li><li>• 2 spații destinate centralei termice;</li><li>• 1 sală „Lapte-corn”</li><li>• 2 magazine de lemne</li></ul>
GPN nr. 1 Nojorid	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 Săli de grupă;</li><li>• 1 spațiu cu instalații sanitare și apă curentă;</li><li>• 1 sală material didactic;</li><li>• 1 sală „Lapte-corn”</li></ul>
GPN nr.2 Livada	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 Săli de grupă (din care una are alta utilitate);</li><li>• 1 spațiu cu instalații sanitare și apă curentă;</li></ul>
GPN nr.3 Leș	<ul style="list-style-type: none"><li>• 1 Sală de grupă</li><li>• 1 spațiu cu instalații sanitare și apă curentă;</li></ul>

### Resurse informaționale:

- 4000 volume fond de carte;
- AeL;
- 3 servere;
- 28 calculatoare conectate la internet;
- 4 imprimante
- 1 copiator A3;
- 3 videoproietor;
- 3 laptopuri;
- 3 ecrane de proiecție;
- 1 stație de amplificare sunet;
- 2 tabla inteligente Smart



### Resurse financiare:



Surse de finanțare:

- Buget de stat;
- Buget local;

- **Conectare la Internet:** conexiune permanentă, cu conectare în laboratoarele de informatică, cancelarie, secretariat, birou directori, contabilitate, sală de ședințe.

## 2.8. Calitatea managementului școlar

Prioritare au fost strategiile și politicile de dezvoltare instituțională la nivelul sistemului și al unității de învățământ.

### 2.8.1. Impactul activităților asupra altor grupuri, comunității locale, O.N.G. - uri, firme particulare, etc.:

- Strategiile și politicile de dezvoltare instituțională sunt elaborate astfel încât să aibă un impact pozitiv asupra comunității locale, O.N.G. – urilor, etc.
- Creșterea calității actului educațional reprezintă o prioritate, prin asigurarea atât a bazei materiale, cât și a unei atmosfere de înaltă ținută morală și profesională în rândul cadrelor didactice.
- S-a urmărit asigurarea educației școlare complementare și a educației nonformale, prin implicarea școlii în diverse programe educaționale locale, naționale și internaționale.

### 2.8.2. Lucrul în echipă la nivelul managementului:

Echipa managerială actuală, alcătuită din director și director adjunct, cu consultarea Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesorat, elaborează instrumente de monitorizare/evaluare a elevilor, proiecte de acte normative interne.

**Colaborarea cu alți manageri din afara școlii:**

Unitatea școlară, prin directori și profesori a realizat contracte de parteneriat cu școli din județ, din țară, organizații nonguvernamentale, etc.

### **Asigurarea securității în școală și în perimetrul acesteia:**

Prin măsurile adoptate în parteneriat cu IPJ Bihor și cu Poliția locală, grație dotării cu aparatură de supraveghere video, având sprijinul Primăriei, elevilor le este asigurată securitatea în școală și în imediata vecinătate a acesteia.

### **3. Cultura organizațională**

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt. Valorile dominante sunt: egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.

**Climatul** din Școala Gimnazială nr. 1 Nojorid este unul deschis, caracterizat prin dinamism, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Școala noastră se dovedește a fi un sistem deschis prin normele, valorile și idealurile promovate.

Într-o prezentare succintă, valorile și aspirațiile care ne stimulează și ne caracterizează sunt următoarele:

- Dezvoltarea unor structuri atitudinale pozitive;
- Asigurarea coerenței și forței interne a sistemului prin reducerea sau evitarea disonanței;
- Promovarea umanismului, dăruirii, egalității șanselor, toleranței și respectului reciproc;
- Promovarea modelului “*a învăța cum să înveți*” pentru a ști cum să te integrezi, să te perfecționezi și să te autorealizezi;
- Valori ce vizează țările și lumea precum: patriotism, conștiința neamului, integrarea europeană, fraternitatea umană, respect pentru cultura, etc;

Unitatea noastră de învățământ poate satisface necesitățile educaționale prin îndeplinirea următoarelor nevoi de bază:

- ◆ perfecționarea resurselor umane ale școlii;
- ◆ modernizarea infrastructurii unității școlare;
- ◆ diversificarea ofertei de curriculum a școlii, componentă complementară a curriculumului obligatoriu și baza dezvoltării unor preocupări extrașcolare;
- ◆ oferta școlii pentru activități extracurriculare;
- ◆ utilizarea tehnologiei informaționale în dezvoltarea de parteneriate interinstituționale și în evidențierea unor preocupări extrașcolare
- ◆ instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriat educațional și social în folosul unității noastre;
- ◆ realizarea unei atmosfere școlare motivante și confortabile.

Școala rămâne cadrul democratic în care diverse puncte de vedere pot fi exprimate liber și deschis.

Școala noastră pune în centrul atenției elevul (beneficiarul ofertei educaționale), crezând în următoarele valori educaționale:

- ◆ îmbunătățirea continuă a performanțelor elevilor și a încrederii în sine, prin recunoașterea și încurajarea oricăror acumulări pozitive ;
- ◆ aspirațiile elevilor nu trebuie îngrădite, iar profesorii trebuie să fie facilitatori sau mentori, nu doar manageri, supervizori sau instructori;
- ◆ pregătirea adolescentului pentru educație permanentă, schimbare.

## 4. Viziunea și misiunea școlii

### 4.1. Viziunea școlii

RODUL MUNCII NOASTRE SUNT ELEVII,  
IAR REZULTATUL MUNCII ELEVILOR ESTE REUȘITA ÎN VIAȚĂ

Țelul nostru este să devenim o unitate de învățământ în care se practică o educație de calitate, o școală integrată nevoilor sociale ale comunității, cu o ofertă educațională diversificată, care să pregătească astăzi viitorul de mâine, la nivelul cerințelor europene.

### 4.2. Misiunea școlii

***Motto: "Cel mai important lucru nu este atât ca un copil să fie învățat, cât ca fiecărui copil să îi fie insuflată dorința de a învăța."  
(John Lubbock)***

Misiunea școlii este să asigure o educație de calitate pentru dezvoltarea individului, în vederea integrării acestuia în plan social, pentru a deveni cetățeni activi și responsabili, deplin conștienți de propria lor valoare.

Ne propunem să creăm un climat stimulativ atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice, dovedind interes pentru nevoile comunității locale și regionale.

Dorim promovarea unui management eficient al tuturor resurselor, indiferent de proveniența lor.

### VALORI CHEIE:

#### ⇒ Deschidere:

- ∞ *la nou*
- ∞ *în relațiile interumane*
- ∞ *către practici europene*
- ∞ *pentru parteneriat*

#### ⇒ Echipă

- ∞ *învățăm să dezvoltăm împreună, prin experiența noastră individuală*

#### ⇒ Dezvoltare personală

- ∞ *prin formare și perfecționare continuă*

#### ⇒ Eficiență

- ☞ *în concordanță cu cerințele comunității locale*
- ☞ *la standarde de calitate*
- ☞ *exprimată prin efort și rezultate*

## FILOZOFII:

*„Viața ta arde oricum,  
lăsând în urmă cenușă.  
Câtă măcar de încălzește  
cât mai mulți pe lângă  
tine” – Nicolae Iorga*

*„Conduceți prin exemplul personal,  
educați-vă angajații pentru a furniza  
servicii de calitate, creați un mediu de  
lucru lipsit de teama de a comunica și  
de a împărtăși cunoașterea și acordați  
încredere celor care o merită!”*

*(Nayantara Padhi)*

### 5. Echipa de proiect

**Proiectul de dezvoltare instituțională** este expresie a unei analize, gândiri și decizii colective, a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare.

**Componența echipei:**

- prof. Tănase Melinda – director;
- prof. Popa Maria – director adjunct;
- prof. Apostol Cornelia – coordonator CEAC;
- Vidican Gianina – secretar;
- Lucuș Mirela – contabil;

## 6. Analiza S.W.O.T și P.E.S.T.E

### 6.1. Analiza S.W.O.T.

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate;</li> <li>✓ Existența legii calității în educație.</li> <li>✓ Colaborarea eficientă cu I.S.J.Bihor, cu autoritățile locale și cu familiile elevilor;</li> <li>✓ Colaborarea cu formatorii Casei Corpului Didactic, în vederea formării continue a cadrelor didactice;</li> <li>✓ Colaborarea cu instituții din comunitatea locală, cu unități școlare din județ și din țară țară;</li> <li>✓ Existența unui colectiv de cadre didactice cu pregătire profesională foarte bună;</li> <li>✓ Existența unui corp profesoral de calitate, implicați în activități de formare continuă;</li> <li>✓ Condiții bune de desfășurare a procesului de învățare, în săli de clasă spațioase;</li> <li>✓ Buna colaborare între serviciul secretariat-contabilitate și cadrele didactice;</li> <li>✓ Interesul autorităților locale pentru îmbunătățirea calității învățământului;</li> <li>✓ Acces la informație prin intermediul INTERNET-ului;</li> <li>✓ Sistem educațional informatizat - AeL;</li> <li>✓ Transport școlar asigurat pentru elevii din localitățile aparținătoare;</li> <li>✓ Dorință de afirmare a personalului didactic;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implicarea unui număr redus de elevi în activitățile extrașcolare;</li> <li>✓ Inexistența unor laboratoare de chimie și fizică dotate corespunzător pentru efectuarea experimentelor;</li> <li>✓ Insuficienta pregătire educațională a părinților;</li> <li>✓ Demers didactic preponderent informativ, tendința de formalism și lipsa de interes pentru formarea continuă a unor cadre didactice;</li> <li>✓ Număr prea mic de asistențe și interasistențe.</li> <li>✓ Lipsa interesului pentru învățare din partea elevilor;</li> <li>✓ Dotarea unor săli de clasă cu mobilier învechit și nepotrivit;</li> <li>✓ Inexistența unor fonduri financiare pentru retribuirea bibliotecarului sau stimularea unor copii capabili de performanță;</li> <li>✓ Slaba utilizare a mijloacelor activ – participative în realizarea activităților didactice la clasă;</li> <li>✓ Insuficienta preocupare a unor cadre didactice pentru întocmirea portofoliilor și a mapelor proprii;</li> <li>✓ Existența unor disfuncționalități în monitorizarea activității școlare și în delegarea corectă a sarcinilor;</li> <li>✓ Valorificarea necorespunzătoare a potențialului elevilor datorită lipsei de interes a unor cadre didactice pentru dezvoltarea și diversificarea ofertei școlare;</li> <li>✓ Deschidere interdisciplinară încă modestă;</li> <li>✓ Fluctuație de personal la anumite catedre datorată și instabilității unor profesori suplinitori;</li> </ul>

- ✓ Posibilitatea desfășurării activităților cultural-sportive cu sprijinul și sub îndrumarea unor cadre didactice specializate;
- ✓ Decontarea abonamentelor de transport ale cadrelor didactice;
- ✓ Climatul psiho – social favorabil din școală;
- ✓ Manageri și cadre didactice deschise pentru schimbare;
- ✓ Resurse materiale și financiare obținute de la bugetul local;
- ✓ Condiții igienico – sanitare bune și foarte bune;
- ✓ Utilizarea de auxiliare curriculare pentru a spori randamentul activității de învățare.
- ✓ Rezultate bune la examenele naționale, concursuri și olimpiade școlare;
- ✓ Organizarea unor concursuri cu participare județeană și națională.
- ✓ Activități extrașcolare diversificate, în funcție de interesele elevilor.
- ✓ Întâlniri semestriale cu Comitetul Reprezentativ al Părinților;
- ✓ Consilierea individuală și de grup a elevilor și părinților;
- ✓ Derularea de parteneriate educaționale cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii, vizite, vizionări de spectacole etc.), menite să introducă elevii în mediul comunitar și să contribuie la socializarea lor.

- ✓ Insuficiența pregătire metodică a cadrelor didactice debutante;
- ✓ Lipsa de interes a unor cadre didactice privind activitățile extracurriculare;
- ✓ Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în procesul de reformă;
- ✓ Slaba motivare materială a profesorilor;
- ✓ Lipsa de motivație în rândul unora dintre elevi, dată de absența unui ideal intelectual, cauzată de imaginea falsă, oferită de mass-media, asupra succesului.
- ✓ Lipsa unei săli de sport la Școala Livada.
- ✓ Lipsa unei săli de sport la Școala Leș.
- ✓ Uzura fizică a unor materiale didactice;
- ✓ Fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat permanent, din lipsa fondurilor;
- ✓ Număr insuficient de manuale;
- ✓ Prezența în insuficientă măsură a unor surse de venituri proprii;
- ✓ Preocupări scăzute pentru atragerea de surse de finanțare extrabugetare;
- ✓ Număr insuficient de calculatoare portabile;
- ✓ Numărul mic de organizații civice, în special ONG-uri, cu care colaborează școala;
- ✓ Lipsa preocupării cadrelor didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană;
- ✓ Neimplicarea în realizarea unor proiecte de finanțare la nivel instituțional;
- ✓ Puține programe/proiecte educative sau activități extrașcolare implică participarea directă a părinților

**OPORTUNITĂȚI**

**AMENINȚĂRI**

✓ Sprijinul primit din partea organelor administrației locale contribuie la modernizarea bazei materiale;

✓ Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinților

✓ Disponibilitatea autorităților locale pentru susținerea învățământului;

✓ Acces la informație asigurat prin conectarea la Internet;

✓ Posibilitatea dezvoltării instituționale prin accesarea fondurilor externe;

✓ Interesul / disponibilitatea instituțiilor de pe raza comunei de a colabora cu școala;

✓ Existența programelor de formare continuă care asigură dezvoltarea competențelor didactice în vederea realizării unei oferte C.D.S. în concordanță cu dorința de informare și cunoaștere a beneficiarilor direcți.

✓ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii prin programe și acțiuni specifice (Primărie, O.N.G.-uri, Biserică, Poliție, instituții culturale);

✓ Disponibilitatea altor școli omoloage pentru schimburi de experiență.

✓ Reducerea temporară a populației școlare;

✓ Prejudecățile familiilor cu situație financiară bună privind încrederea în învățământul din mediul rural;

✓ Prejudecățile familiilor copiilor cu CES privind diagnosticarea acestor probleme;

✓ Aspirații scăzute ale elevilor cu dificultăți de învățatură;

✓ Nivel socio-cultural mediu al familiilor din care provin un număr semnificativ de elevi;

✓ Preocuparea în mică măsură a părinților în educația și instruirea propriilor copii.

✓ Slaba capacitate de adaptare la dinamica accelerată a sistemului educațional și legislativ, impusă de reforma învățământului, în vederea aderării la structurile europene;

✓ Planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centreează actul educativ pe aspectul informativ, teoretic în defavoarea celui formativ;

✓ Aportul mass-mediei la creșterea violenței fizice și verbale în rândul tinerilor;

✓ Scăderea motivației elevilor pentru studiu, ca urmare a perturbărilor apărute în sistemul de valori ale societății;

✓ Viteza mare în uzura aparaturii electronice și informatice;

✓ Accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări dificile cu familia;

✓ Desele schimbări legislative, lipsa unor programe coerente de reformă în domeniul educației;

✓ Inexistența unui cadru legislativ de natură să stimuleze sponsorizarea activităților școlare;

## 6.2. Analiza PEST

<b>Categorii de factori</b> <b>Nivelul efectelor</b>	<b>Politici</b>	<b>Economici</b>	<b>Sociali</b>	<b>Tehnologici</b>
<b>Local</b>	Interes la nivel local pentru creșterea calității învățământului	Venituri de la bugetul local și agenții economici de pe raza comunei	Colaborarea cu instituțiile de pe raza comunei: primărie, dispensar, poliție, instituții religioase, biblioteca comunală.	<b>Dotarea bazei materiale cu sprijinul agenților economici de pe raza comunei;</b>  <b>Dezvoltarea rapidă a infrastructurii localității</b>
<b>Județean</b>	Plan regional de acțiuni pentru formare profesională	Rată relativ scăzută a șomajului	Reducerea populației școlare	<b>Agenți economici interesați să absoarbă forța de muncă de pe raza comunei</b>
<b>Național</b>	Planuri pe termen lung pentru dezvoltarea învățământului	Nivel de trai relativ scăzut pentru marea majoritate a familiilor	Nivelul educațional al familiilor	<b>Domeniul construcțiilor, zona industrială și domeniul serviciilor în dezvoltare</b>
<b>European</b>	<b>Politici de integrare europeană</b>	<b>Politica de finanțare europeană pe bază de programe a UE</b>	<b>Oportunitatea unei oferte de muncă extinse pe piața muncii europene</b>	<b>Acces informațional</b>

## Factori Politico-legali:

- Interes la nivel **local** pentru menținerea elevilor de pe raza comunei la școlile din comunitate, ca aceștia să nu mai aibă motive să frecventeze școlile din Oradea;

**OPORTUNITATE**

- Interes la nivel **local** pentru menținerea forței de muncă calificate în școli, cadrelor didactice asigurându-li-se decontarea transportului;

**OPORTUNITATE**

- La nivel **județean**, cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă organizate de CCD și DPPD sau alte instituții acreditate în acest sens;

**OPORTUNITATE**

- Participarea elevilor la concursuri școlare organizate la nivel **local, județean, național și internațional**;

**OPORTUNITATE**

- Ameliorarea infrastructurii prin măsuri de investiții;

**OPORTUNITATE**

## Factori Economici:

- Interes la nivel **local** pentru creșterea calității învățământului s-a materializat în sprijinul material acordat în ultimii ani prin introducerea încălzirii centrale cu apă geotermală la Școala Livada, montarea termopanelor la școlile de pe raza comunei și la grădinițe, reparațiile capitale și îmbunătățirea substanțială a condițiilor din spațiile școlii din Nojorid, amenajarea spațiilor de educație la standarde europene;

**OPORTUNITATE**

- Dezvoltarea unei zone industriale și apariția a numeroși operatori economici pe raza comunei va conduce la creșterea nivelului de ocupare a forței de muncă și, deci, implicit a nivelului de trai a acesteia;

**OPORTUNITATE**

- Susținere financiară a instituțiilor de învățământ la diverse manifestări, serbări școlare și evenimente socio-culturale, precum și în ce privește consumabilele;

**OPORTUNITATE**

- Interes la nivel **regional** pentru pregătirea forței de muncă competente;

**OPORTUNITATE**

## Factori Socio-culturali:

- Oferirea la nivel **local** a posibilității de a participa la activități cultural -sportive desfășurate în localitate și în afara ei, diferite întreceri sportive între școli organizate în sala de sport de către profesorii de educație fizică;

**OPORTUNITATE**

- Adaptarea CDȘ la nevoile și interesele comunității;

**OPORTUNITATE**

- Scăderea populației școlare implică raționalizarea rețelei școlare și o politică de resurse umane de natură restrictivă și o promovare susținută de imagine și de atragere a elevilor;

**AMENINȚARE**

- Implicarea scăzută a părinților în actul educațional;

**AMENINȚARE**

- Prejudecățile familiilor privind sistemul de învățământ din mediul rural;

**AMENINTARE**

### Factori Tehnologici:

- Dotarea școlilor cu rețea de calculatoare cu server în laboratorul SEI și implementarea sistemului AeL;

**OPORTUNITATE**

- Acces la televiziunea prin cablu și la un transport în comun bine organizat ;

**OPORTUNITATE**

- Acces informațional prin INTERNET - favorizează circulația liberă a informației în spațiul European, va influența pozitiv schimbarea mentalității, inclusiv în ceea ce privește actul educațional.

**OPORTUNITATE**

## 7. Strategie

### 7.1. Ținte strategice și opțiuni strategice

Pe baza datelor furnizate de analiza diagnostică se conturează următoarele direcții de optimizare și dezvoltare instituțională:

- I. Dezvoltarea politicii de **adaptare a ofertei educaționale** prin aplicarea unei educații centrate pe elev, care să trezească interesul copiilor pentru studiu **și să țină cont de nevoile comunității locale.**

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
1.	Dezvoltare curriculară	Adaptarea curriculumului școlar la cerințele comunității locale și a nevoilor de dezvoltare personală a elevilor. Promovarea educației incluzive pentru elevii cu dificultăți de învățare	Curriculum-ul opțional trebuie să răspundă nevoilor de formare personală a elevilor și să facă mai atractiv actul de învățare. Copiii care aparțin unor grupuri vulnerabile trebuie să aibă acces egal la o educație timpurie de calitate
2.	Dezvoltarea resurselor umane	Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru formarea continuă în vederea promovării didacticii moderne.	Dezvoltarea resurselor umane este o verigă esențială în orice domeniu de activitate, în special acolo unde se desfășoară activități bazate pe resurse umane.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Amenajarea unor spații cu destinație specială: laborator chimie, depozit materiale didactice Dezvoltarea bazei materiale, cu prioritate pentru dotarea cabinetelor, a laboratoarelor precum și cu tehnică de calcul, dotarea grădinițelor	Baza materială a școlii este elementul determinant în susținerea unui demers didactic calitativ. Materialele didactice trebuie depozitate în alte spații decât sălile de clasă, pentru a fi păstrate în condiții de deplină securitate.
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Inițierea de proiecte pentru participarea la programe de finanțare vizând dotarea școlii și adaptarea la cerințele comunitare	Numai un parteneriat real cu parteneri locali, regionali și europeni poate contribui la elaborarea unei oferte adaptate cerințelor

**II. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării tehnicii de calcul în predare**

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
1.	Dezvoltare curriculară	<p>Seleționarea ofertelor CDȘ plecând de la informațiile oferite prin dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și familiile elevilor.</p> <p>Utilizarea de materiale educationale adecvate curriculumului școlar</p>	<p>Curriculum-ul opțional adecvat este un factor de motivație pentru elevi prin prezentarea conținuturilor învățării într-o formă mai atractivă.</p> <p>Actul de predare-învățare trebuie să se facă prin intermediul unor tehnici asistate de calculator.</p>
2.	Dezvoltarea resurselor umane	<p>Creșterea nivelului de încredere prin încurajarea comunicării pentru deschiderea către sugestii constructive.</p> <p>Promovarea și încurajarea activităților în echipă.</p>	<p>Dezvoltarea resurselor umane este esențială pentru creșterea calității actului educativ.</p> <p>Munca în echipă este elementul cheie într-un colectiv oferind posibilitatea de a găsi rapid soluții în rezolvarea problemelor.</p>
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	<p>Accesarea de fonduri de finanțare prin mărirea contribuției comunității locale, ca urmare a adecvării ofertei de activități conform CDȘ și prin realizarea de activități extrașcolare după orele de program</p>	<p>O baza materială modernă crează premisele dezvoltării personalității elevilor și totodată oferă acestora posibilitatea de a desfășura activități extrașcolare pentru care manifestă interes fără a se deplasa în afara localității.</p>
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	<p>Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european</p>	<p>Este necesară modernizarea, eficientizarea, creșterea continuă a calității învățământului, conform standardelor ARACIP.</p>

**III. Transformarea școlii într-o organizație care învață, care favorizează dezvoltarea abilităților individuale ale elevilor și profesorilor, într-un proces complex de formare continuă prin încurajarea comunicării din ambele părți**

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
1.	Dezvoltare curriculară	<p>Seleționarea ofertei de manuale și a materialului didactic în funcție de modul în care acestea răspund cel mai bine particularităților claselor de elevi.</p>	<p>Piața de manuale oferă manuale alternative din care se poate face o selecție adaptată cerințelor elevilor.</p> <p>Există posibilitatea alegerii de materiale didactice dintr-o gamă variată de oferte.</p>

2.	Dezvoltarea resurselor umane	Inițierea tuturor cadrelor didactice și a personalului în utilizarea calculatoarelor în activitatea profesională.  Participarea cadrelor didactice la cursuri de inițiere în managementul calității.	Utilizarea calculatorului în predare este o nevoie imperioasă, școala fiind dotată cu rețea de calculatoare prin SEI.  Toate cadrele didactice trebuie să aibă abilități de utilizare a tehnicilor de învățare asistată de calculator în procesul de predare-învățare.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare, extinderea fondului de carte al bibliotecii, dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare	Îndeplinirea condițiilor de calitate în educație în conformitate cu Legea 87/2006 și a standardelor de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar cf. H.G. 21/2007
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Fructificarea tuturor oportunităților oferite de proiecte de colaborare locale, regionale și europene.	Existența convențiilor de colaborare cu instituțiile de pe raza comunei și experiența acumulată la întocmirea proiectelor de finanțare externă sunt premise favorizante.

**IV. Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a activității întregului colectiv al școlii care să evidențieze, să promoveze și să stimuleze valoarea la toate nivelurile de activitate**

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
1.	Dezvoltare curriculară	Alegerea și urmărirea unor indicatori sintetici și obiectivi pentru activitatea didactică și nedidactică.  Urmărirea progresului elevilor printr-un sistem de teste de evaluare care să ofere o radiografie obiectivă a procesului de învățare în școală.	O corectă autoevaluare oferă premisele unei reglări ameliorative atât la nivel individual cât și la nivel managerial.
2.	Dezvoltarea resurselor umane	Familiarizarea cadrelor didactice cu sistemul de evaluare externă.  Motivarea întregului personal în funcție de creșterea eficienței muncii.	Aplicarea corectă a sistemului de evaluare poate avea efecte motivante asupra personalului.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea modalităților de evaluare computerizată	Utilizarea mijloacelor informatice moderne asigură o mai mare rapiditate a diagnosticului și o stocare rapidă a rezultatelor
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Aplicarea și promovarea sistemului de evaluare în colaborare cu partenerii educaționali locali	Parteneriatul asigură o mai mare obiectivitate a evaluării.

**V. Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin crearea unui *parteneriat eficient școală – comunitate*, bazat pe consolidarea dialogului, pentru asigurarea dezvoltării durabile a școlii, în beneficiul elevilor.**

	<b>Nivelul</b>	<b>Opțiuni strategice</b>	<b>Argument</b>
1.	Dezvoltare curriculară	Creșterea gradului de consultare al părinților în alegerea disciplinelor opționale și adaptarea conținutului acestora la nevoile concrete ale partenerilor sociali.	Succesul organizației școlare va depinde tot mai mult de oferta educativă a școlii și de nevoile individuale și locale.
2.	Dezvoltarea resurselor umane	Perceperea și utilizarea elevilor ca parteneri în derularea actului educativ. Proiectarea și derularea unor activități de consiliere socială.	Demersul didactic nu trebuie să fie unilateral, câștigarea părinților ca parteneri este de natură să eficientizeze munca educativă.
3.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Creșterea contribuției părinților pentru îmbunătățirea condițiilor de instruire și atragerea lor ca parteneri ai actului de educație.	Sprrijinul părinților este important pentru îmbunătățirea calității actului de învățare
4.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ din alte localități.	Schimbul de experiență între parteneri poate determina generalizarea experienței pozitive și schimbarea mentalității în ceea ce privește actul educativ.

## VI. Promovarea egalității de șanse în educația elevilor (situațiile CES).

	Nivelul	Opțiuni strategice	Argument
5.	Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea unor opționale sau a unor programe adecvate pentru promovarea egalității de șanse în educația elevilor.	Dreptul la egalitate este dreptul tuturor ființelor umane de a fi egale în demnitate, de a fi tratate cu respect și considerație și de a participa în condiții de egalitate la orice aspect al vieții economice, sociale, politice, culturale sau civile. Fiecare elev trebuie să aibă acces la educație indiferent de statutul social, financiar sau familial.
6.	Dezvoltarea resurselor umane	Accesarea resurselor educaționale europene. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovarea egalității de șanse în educația elevilor	Pentru a fi eficientizată munca educativă, la toate nivelele, personalul didactic are nevoie de o permanentă informare, documentare, instruire și de un permanent schimb de experiență pentru adaptarea la situații inedite.
7.	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice	Prin realizarea unei baze materiale se pot depăși dezavantajele, se poate accelera progresul spre egalitate al unor grupuri specifice. Competențele individului ies la iveală printr-o susținere emoțională, didactică, psihologică și nu în ultimul rând financiară.
8.	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, ASCO și cu reprezentanți ai Primăriei	Aceste organizații și organisme contribuie la implementarea egalității de șanse prin proiectele și programele derulate. Problematika promovării egalității șanselor constituie o cerință esențială a societății. Dezvoltarea durabilă și progresul societății a căpătat o importanță deosebită pentru care dezvoltarea colaborării diferitelor structuri cu societatea civilă în problemele egalității este imperios necesară.

## 7.2. Etape și termene de aplicare a strategiei

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE	ETAPE ȘI TERMENE DE APLICARE
<p><b>T1:</b> Adaptarea ofertei educaționale prin aplicarea unei educații centrate pe elev, care să trezească interesul copiilor pentru studiu și să țină cont de nevoile comunității locale</p>	<p>Adaptarea curriculumului școlar la cerințele comunității locale și a nevoilor de dezvoltare personală a elevilor.</p> <p>Particularizarea curriculumului la cerințele învățării activ-participative</p> <p>Promovarea educației incluzive pentru elevii cu dificultăți de învățare</p>	<p>(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cerințelor de învățare activ-participative și alegerea unei cifre de școlarizare pentru anul școlar 2015-2016</p>
		<p>(M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale</p> <p>(M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza cerințelor învățării activ-participative centrate pe elev</p>
		<p>(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară</p>
	<p>Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru formarea continuă în vederea promovării didacticii moderne și pentru aplicarea metodelor active și centrării activității pe elev</p>	<p>(S) Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice</p> <p>(S) Formarea cadrelor didactice debutante pentru aplicarea metodelor active și centrării activității pe elev</p>
		<p>(M) Formarea restului cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor active și a centrării activității pe elev</p>

	<p>Amenajarea unor spații cu destinație specială: laborator chimie, depozit materiale didactice</p> <p>Dezvoltarea bazei materiale, cu prioritate pentru dotarea cabinetelor, a laboratoarelor precum și cu tehnică de calcul, dotarea grădinițelor</p>	<p>(S) Inventarierea tuturor lucrărilor necesare modernizării spațiilor școlare și spațiilor auxiliare</p> <p>(S) Inventarierea tuturor dotărilor existente la nivelul unității școlare</p> <p>(S) Inventarierea mijloacelor didactice și a echipamentelor existente în școală și stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice</p> <p>(S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere</p>
		<p>(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și a echipamentelor adecvate situațiilor de învățare</p>
		<p>(L) Procurarea și instalarea de echipamente audio-video și de comunicare necesare</p>
	<p>Inițierea de proiecte pentru participarea la programe de finanțare vizând dotarea școlii și adaptarea la cerințele comunitare</p>	<p>(S) Atragerea de resurse extrabugetare</p> <p>(S) Contactarea unor instituții/ONG-uri/organizații care pot furniza asistență de specialitate</p> <p>(M) Realizarea unei rețele eficiente de comunicare și cooperare cu comunitatea</p> <p>(M) Încheierea de parteneriate și derularea activităților de formare</p>

<p>T2: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării tehnicii de calcul în predare</p>	<p>Seleționarea ofertelor CDSȘ plecând de la informațiile oferite prin dezvoltarea relațiilor cu comunitatea și familiile elevilor. Utilizarea de materiale educationale adecvate curriculumului școlar</p>	<p>(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unor opționale adecvate în educația elevilor</p>
<p>Creșterea nivelului de încredere prin încurajarea comunicării pentru deschiderea către sugestii constructive. Promovarea și încurajarea activităților în echipă.</p>	<p>(S) Analiza nevoilor, definirea cererii privind comunicarea</p>	<p>(M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza nevoilor comunitare și a celor individuale</p> <p>(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea mijloacelor didactice și a echipamentelor adecvate situațiilor de învățare</p> <p>(L) Utilizarea și realizarea unor materiale în format electronic</p> <p>(M) Dezvoltarea canalelor de comunitare</p> <p>(L) Participarea cadrelor didactice la activități care presupun munca în echipă</p>

	<p>Accesarea de fonduri de finanțare prin mărirea contribuției comunității locale, ca urmare a adecvării ofertei de activități conform CDȘ și prin realizarea de activități extrașcolare după orele de program</p>	<p>(S) Analiza nevoilor de finanțare  (S) Identificarea surselor de finanțare  (S) Informarea personalului asupra modului de accesare</p> <p>(M) Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare internaționale</p> <p>(L) Extinderea parteneriatelor în țară și în străinătate</p>
	<p>Diversificarea și extinderea relațiilor cu partenerii educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și european</p>	<p>(S) Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a valorilor europene și multiculturalismului și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate  (S) Realizarea unor materiale scrise și în format electronic, (împreună cu partenerii români și străini) pentru promovarea dimensiunii europene și a valorilor multiculturalismului</p> <p>(M) Derularea on-line a unor activități extracurriculare</p> <p>(L) Extinderea parteneriatelor în țară și în străinătate</p>
<p><b>T3:</b> Transformarea școlii într-o organizație care învață, care favorizează dezvoltarea abilităților individuale ale elevilor și profesorilor, într-un proces complex de formare continuă prin încurajarea comunicării din ambele părți</p>	<p>Selecționarea ofertei de manuale și a materialului didactic în funcție de modul în care acestea răspund cel mai bine particularităților claselor de elevi.</p>	<p>(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație  (S) Identificarea și evidențierea particularităților claselor de elevi</p> <p>(M) Studiarea ofertei de manuale, de auxiliare și de materiale didactice  (M) Selectarea materialelor care răspund cel mai bine nevoii de învățare a elevilor și nevoii de formare și perfecționare a cadrelor didactice</p>

<p>Inițierea tuturor cadrelor didactice și a personalului în utilizarea calculatoarelor în activitatea profesională.</p>	
<p>Participarea cadrelor didactice la cursuri de inițiere în managementul calității.</p>	<p>(S) Inventarul echipamentelor existente în școală, stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice</p>
	<p>(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale</p>
	<p>(M) Formarea resursei umane vizând managementul calității</p>
	<p>(L) Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare</p>
	<p>(S) Inventarul echipamentelor existente în școală, stabilirea necesarului pentru asigurarea utilizării în procesul de învățământ de către toate cadrele didactice</p>
	<p>(M) Studiarea ofertei de manuale, de auxiliare și de materiale didactice</p>
	<p>(M) Selectarea materialelor care răspund cel mai bine nevoii de învățare a elevilor și nevoii de formare și perfecționare a cadrelor didactice</p>
	<p>(M) Formarea cadrelor didactice pentru utilizarea echipamentelor audio-video și a tehnologiilor informaționale</p>
	<p>(L) Procurarea și instalarea de echipamente audio-video și de comunicare necesare, precum și de echipamente informatice</p>
<p>Dotarea cu mijloace de învățământ și cu auxiliare curriculare, extinderea fondului de carte al bibliotecii, dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare</p>	

	<p>Fructificarea tuturor oportunităților oferite de proiecte de colaborare locale, regionale și europene.</p>	<p>(S) Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a valorilor europene și multiculturalismului și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate (S) Încheierea unor parteneriate</p> <p>(M) Derularea on-line a unor activități extracurriculare împreună cu organizațiile cu care s-a încheiat un parteneriat (M) Derularea unor activități bazate pe schimbul de experiență cu organizațiile cu care s-a încheiat un parteneriat</p> <p>(L) Obținerea unui feed-back, a unei finalități în urma derulării activităților de parteneriat</p>
<p><b>T4:</b> Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a activității întregului</p>	<p>Alegerea și urmărirea unor indicatori sintetici și obiectivi pentru activitatea didactică și nedidactică. Urmărirea progresului elevilor printr-un sistem de teste de evaluare care să ofere o radiografie obiectivă a procesului de învățare în școală.</p>	<p>(S) Analiza nevoilor privind evaluarea (S) Urmărirea particularităților vârstei, stabilirea nivelului clasei de elevi și corelarea conținuturilor învățării astfel încât să se atingă obiectivele vizate de programă (S) Stabilirea specificului școlii și zonei (S) Studiarea legislației în vigoare</p> <p>(M) întocmirea unor instrumente de lucru care să permită atingerea obiectivelor vizate și crearea unor competențe la elevi (M) elaborarea unor diagrame, grafice pentru determinarea progresului școlar (M) Elaborarea fișei de evaluare atât pentru personalul didactic cât și pentru personalul nedidactic urmărind indicatorii de performanță stabiliți de legislația în vigoare și ținând seama de specificul școlii</p> <p>(L) Revizuirea procedurii de evaluare în funcție de rezultate</p> <p>(S) Realizarea liniilor de comunicare intrainstituțională și interinstituțională și intrainstituțională (S) Analiza nevoilor de formare în sistemul de evaluare</p>

colectiv al școlii care să evidențieze, să promoveze și să stimuleze valoarea la toate nivelurile de activitate	Familiarizarea cadrelor didactice cu sistemul de evaluare externă. Motivarea întregului personal în funcție de creșterea eficienței muncii.	(M) Formarea întregii resurse umane pe probleme de evaluare
		(L) Crearea unei structuri interne care să identifice, să monitorizeze permanent nevoia de formare pe probleme vizând evaluarea
	Dezvoltarea modalităților de evaluare computerizată	(S) Identificarea necesarului de echipamente de comunicare și mijloace tehnice
		(M) Dotarea integrală cu echipamente de comunicare moderne (M) Utilizarea eficientă a Cabinetului de Informatică
(L) Realizarea unei baze de date eficientă la nivelul unității școlare		
		(S) Realizarea necesarului de resursă pentru crearea sistemului de evaluare

	<p>Aplicarea și promovarea sistemului de evaluare în colaborare cu partenerii educaționali locali</p>	<p>(M) Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora</p> <p>(L) Revizuirea structurii în funcție de rezultate</p>
	<p>Creșterea gradului de consultare al părinților în alegerea disciplinelor opționale și adaptarea conținutului acestora la nevoile concrete ale partenerilor sociali.</p>	<p>(S) Analiza nevoilor</p> <p>(S) Lansarea invitației de participare a părinților la dezbaterile privind alegerea opționalului</p> <p>(M și L) Implicarea părinților în activitățile de promovare a imaginii școlii</p>
<p><b>T5:</b> Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin crearea unui parteneriat eficient școală – comunitate, bazat pe consolidarea dialogului, pentru asigurarea dezvoltării durabile a școlii, în beneficiul elevilor.</p>	<p>Perceperea și utilizarea elevilor ca parteneri în derularea actului educativ.</p>	<p>(S) Realizarea necesarului de resursă pentru crearea unei structuri participative elevi – personal – comunitate</p> <p>(S) Lansarea invitației de participare a elevilor la promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii</p> <p>(M) Formarea întregii resurse umane pe probleme de comunicare</p> <p>(M) Formarea resursei umane pentru realizarea sistemelor și echipamentelor de comunicare</p> <p>(M) Stabilirea procedurilor de lucru și pilotarea acestora</p> <p>(L) Crearea unei structuri activ- participative interne care să monitorizeze permanent nevoia de formare</p> <p>(L) Revizuirea structurii în funcție de rezultate</p>
	<p>Creșterea contribuției părinților pentru îmbunătățirea condițiilor de instruire și atragerea</p>	<p>(S) Stabilirea fondurilor necesare și a surselor de obținere</p>

	<p>lor ca parteneri ai actului de educație</p>	<p>(S) Realizarea unui material promoțional de promovare a imaginii școlii</p> <p>(L) Realizarea unor parteneriate în vederea atragerii de resurse</p>
	<p>Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de învățământ din alte localități.</p>	<p>(S) Identificarea de instituții/organizații/mass-media, implicată în promovarea imaginii școlii</p> <p>(M) Organizarea de activități care să promoveze imaginea școlii</p> <p>(M) Obținerea de rezultate la nivel național</p> <p>(M) Participarea la activități organizate de alte instituții în scopul promovării școlii</p> <p>(L) Menținerea imaginii școlii prin utilizarea liniilor de comunicare interinstituționale</p>
<p><b>T6:</b> Promovarea egalității de șanse în educația elevilor (situațiile CES).</p>	<p>Dezvoltarea unor programe adecvate pentru promovarea egalității de șanse în educația elevilor.</p>	<p>(S) Analiza nevoilor de educație, definirea cererii de educație și realizarea unor opțiuni adecvate egalității de șanse în educația elevilor</p> <p>(M) Dezvoltarea și pilotarea curriculum-ului conceput pe baza egalității de șanse în educația elevilor</p> <p>(L) Revizuirea procedurii de dezvoltare curriculară în funcție de rezultate</p>
	<p>Accesarea resurselor educaționale europene. Crearea abilităților personale, a deprinderilor sociale și tehnice, de promovare egalității de șanse în educația elevilor</p>	<p>(S) Identificarea surselor de resurse</p> <p>(S) Informarea personalului asupra modului de accesare</p> <p>(S) Contactarea organismelor care pot furniza asistență de Specialitate</p> <p>(S) Formarea unor cadre didactice în crearea deprinderilor sociale și tehnice, de promovare a egalității de șanse a elevilor și valorilor europene</p> <p>(M) Formarea cadrelor didactice prin participare la programe de formare naționale și europene</p> <p>(M) Realizarea unor proiecte comune și a schimburilor de experiență cu școli din România și din spațiul european</p> <p>(M) Formarea unui grup de elevi pentru promovarea egalității de șanse</p> <p>(L) Menținerea legăturilor cu partenerii și crearea unui schimb permanent de resurse cu aceștia</p>

<p>Crearea bazei materiale pentru susținerea promovării egalității de șanse în educația elevilor de către cadrele didactice</p>	<p>(M) Amenajarea unor puncte de accesare a resurselor</p> <p>(L) Realizarea unei baze de date privind sursele și resursele</p>
<p>Colaborare cu reprezentanți ai ONG-urilor, ASCO și cu reprezentanți ai Primăriei</p>	<p>(S) Identificarea organizațiilor cu care se pot desfășura activități de promovare a egalității de șanse și realizarea de parteneriate cu organizațiile identificate</p> <p>(S) Realizarea unor materiale scrise și în format electronic, (împreună cu partenerii) pentru promovarea egalității de șanse</p> <p>(M) Derularea on-line a unor activități extracurriculare</p> <p>(L) Extinderea parteneriatelor</p>

### 7.3. Obiective generale realizate prin ținte și opțiuni strategice

#### Obiective generale:

- ⇒ ***01. creșterea calității muncii în școală;***
- ⇒ ***02. îmbunătățirea procesului instructiv-educativ;***
- ⇒ ***03. eficientizarea lucrului în echipă;***
- ⇒ ***04. educarea elevilor noștri pentru dobândirea de noi capacități, deprinderi și competențe pentru alinierea la dezideratele educației europene;***
- ⇒ ***0.5 creșterea performanțelor elevilor la nivel local, național.***

Viziunea și misiunea unității școlare sunt cunoscute de cadrele didactice, elevi, părinți

și comunitate. Acestea implică adecvarea resurselor la obiective, indicatorii de realizare sunt repere observabile, modalitățile de evaluare propuse sunt reale.

TINTE STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AȘTEPTATE
<p>T1: Adaptarea ofertei educaționale prin aplicarea unei educații centrate pe elev, care să trezească interesul copiilor pentru studiu și să țină cont de nevoile comunității locale</p> <p>T2: Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale a școlii în vederea asigurării mijloacelor necesare promovării unui învățământ modern, de calitate, bazat pe modelare experimentală și generalizarea utilizării tehnicii de calcul în predare</p>	<p>✓ Resursă umană foarte bine pregătită profesional</p> <p>✓ Resursă de expertiză: existența unor cadre didactice cu experiență</p>	<p>✓ Existența spațiilor modernizate adecvat cerințelor de funcționalitate</p> <p>✓ Existența sălilor de clasă dotate prin contribuția administrației publice locale</p> <p>✓ Satisfacerea grupurilor de interes privind calitatea educației</p> <p>✓ Scăderea cu 50% a absențelor nemotivate ale elevilor</p> <p>✓ Diminuarea cu 50% a corigențelor</p> <p>✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea</p>

T3: Transformarea școlii într-o organizație care învață, care favorizează dezvoltarea abilităților individuale ale elevilor și profesorilor, într-un proces complex de formare continuă prin încurajarea comunicării din ambele părți

✓ Resursă umană foarte bine pregătită profesional

✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice în realizarea de activități extrașcolare și extracurriculare în parteneriat cu comunitatea

✓ Creșterea cu 50% a elevilor implicați în schimburi de experiență

✓ Existența bazei de date pentru promovarea egalității de șanse în educația elevilor

✓ Existența liniilor de comunicare internă și interinstituțională

✓ Resursă de expertiză: existența unor cadre didactice cu experiență

T4: Proiectarea unui sistem propriu de monitorizare și evaluare a activității întregului colectiv al școlii care să evalueze, să promoveze și să stimuleze valoarea la toate nivelurile de activitate

✓ Toate cadrele didactice utilizează tehnologiile informaționale și liniile de comunicare existente

✓ 50% dintre elevi utilizează sistemele informaționale existente în școală

✓ Existența structurii participative care monitorizează schimbul de informații cu comunitatea

T5: Promovarea imaginii și creșterea prestigiului școlii prin crearea unui parteneriat eficient școală – comunitate, bazat pe consolidarea dialogului,

✓ Existența materialelor de promovare a imaginii școlii

pentru asigurarea dezvoltării durabile a școlii, în beneficiul elevilor.

T6: Promovarea egalității de șanse în educația elevilor (situațiile CES).

✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice pentru promovarea imaginii și/sau realizarea de materiale promoționale

✓ Existența contractelor de parteneriat

✓ Existența programului de activitate extrașcolară

## 7.4. Resursele strategice și rezultatele așteptate

Pentru toate țintele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

- școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor.
- organizarea unor grupuri de persoane formate, care să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație, pentru cetățenie democratică.
- creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene
- creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

### *Rezultate așteptate*

#### **MEN, ISJ, CCD**

- respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare
- promovarea standardelor europene în funcționarea structurilor și aplicarea programelor sistemului de învățământ
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea și parcurgerea ritmică a programei școlare
- asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv educative stabilite prin obiectivele cadru
- dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă

#### **Elevii**

- condiții optime de învățare
- respectarea drepturilor copilului și a demnității personale
- asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției profesionale și sociale optime
- dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare
- creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber

#### **Părinții**

- condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător care să asigure admiterea în etapa superioară de învățământ în conformitate cu opțiunile exprimate

- servicii de consultanță psihologică și educațională
- însușirea de către copii a normelor de conduită socială
- preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație
- informări curente și colaborare eficientă cu profesorul diriginte

#### **Cadrele didactice**

- promovarea statutului de cadru didactic în societate
- informare profesională și formare continuă
- parcurgerea treptelor de perfecționare și carieră profesională
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate
- conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate

#### **Autoritățile locale**

- gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare
- activitate școlară care să răspundă nevoilor comunității locale
- informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală
- dezvoltare instituțională
- implicare în programe și proiecte de interes comun
- stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

#### **ONG-uri, fundații, asociații**

- programe comune cu școala
- recrutare de voluntari
- cursuri cu participarea elevilor, părinților și cadrelor didactice

#### **Biserica**

- promovarea valorilor morale creștine în educație
- activități de parteneriat

#### **Mass-media**

- desfășurarea unor activități cu impact mediatic

## **8. Implementarea planului strategic**

### **8.1 Acțiuni pentru implementarea cu succes a planului strategic:**

- Planul strategic va fi transformat în planuri operaționale anuale, care vor fi revăzute și modificate cu regularitate;
- Se va acorda atenție deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru;
- Se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.
- Se va realiza lista de responsabilități pentru fiecare persoană

- Prin Consiliu de Administrație se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare și va raporta Consiliului de Administrație schimbările intervenite.

## 8.2 Beneficiari/grupuri de interes

Grupuri de interese care interferează în actul educațional

- MEN, ISJ Bihor, CCD
- Elevii
- Personalul didactic
- Personalul didactic auxiliar și administrativ
- Părinții
- Comunitatea
- Autoritățile locale
- ONG-uri, fundații, asociații
- Centre culturale, biblioteci, universități, alte școli
- Mass-media
- Agenți economici

## 8.3 Indicatori de realizare

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă ARACIP
- Gradațiile de merit obținute și alte premii și distincții
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobândite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
- Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- Documentele de proiectare și evidențele

## 8.4 Monitorizare și evaluare

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică și managerială și evaluări interne realiste ale factorilor implicați.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția Consiliului Profesoral al școlii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

## **8.5. Organizarea monitorizării, evaluării și actualizării PDI-ului**

### **a. echipa de lucru:**

- întâlniri de informare, actualizare;
- ședințe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

### **b. echipa managerială:**

- acțiuni specifice cuprinse în planul managerial, planul CA, tematica CP;
- discuții de informare, feed-back;
- rapoarte semestriale;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

### **c. responsabilii comisiilor metodice și tematice:**

- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte semestriale și lunare;
- fișe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistențe/inter-asistențe;
- lecții demonstrative;
- acțiuni extracurriculare;
- schimb de experiență în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.