

Școala Gimnazială nr. 1 Mihai Bravu

Județul Bihor

Nr. 854 / 14.09.2016

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2013-2018

*Dezbătut și revizuit în CP din 05.09.2016
Aprobat în CA din 09.09.2016*



Septembrie 2013

Ultima modificare și completare - Septembrie 2016

ECHIPA DE PROIECT

1. Raț Silvia – director al Școlii Gimnaziale nr. 1 Mihai Bravu
2. Lăzău Delia – Responsabil proiecte și programe educative și al Comisiei metodice
Diriginți
3. Lazăr Alina – responsabil CEAC
4. Ciontoș Luminița – Responsabil al Comisiei metodice Învățători- Educatoare
5. Popa Camelia – Responsabil al Ariilor curriculare Umane, membru CA
6. Chifor Leontina – Responsabil al Ariilor curriculare Reale
7. Blaga Mădălina – secretar
8. Ujoc Adriana – președinte al CRP al Școlii Gimnaziale Mihai Bravu, membru CA

I. PREZENTAREA INSTITUȚIEI ȘI A COMUNITĂȚII

1. Instituția școlară

A. Informații de tip cantitativ

Școala Gimnazială nr. 1 Mihai Bravu are în anul școlar 2016-2017 un efectiv de 104 elevi și 40 preșcolari. Efectivul de elevi și preșcolari existenți este împărțit în patru clase gimnaziale, cinci primare (dintre care 2 clase simultane) și două grupe de preșcolari care funcționează în trei corpuri de clădire: S08 Mihai Bravu, S04 Mihai Bravu și GPN Mihai Bravu.

În anii precedenți majoritatea elevilor clasei a VIII-a au promovat gimnaziul, în procent de 100% au participat la Evaluarea Națională, iar 100% din absolvenții clasei a VIII-a au trecut la niveluri superioare de învățământ-licee și școli profesionale).

Spațiul școlar este suficient și adecvat pentru desfășurarea programului într-un schimb. Starea clădirilor este satisfăcătoare.

În cadrul școlii noastre își desfășoară activitatea un număr de 14 cadre didactice, 1 secretară, 1 contabilă, 1 muncitor și 2 îngrijitoare, toate posturile din statul de personal fiind ocupate cu personal calificat corespunzător postului. Majoritatea angajaților sunt tineri iar 53% sunt localnici.

B. Informații de tip calitativ

În unitate predomină o stare de înțelegere între cadrele didactice, între cadrele didactice și copii precum și între cadrele didactice și părinții copiilor cu care există o strânsă colaborare și un ajutor reciproc. O colaborare permanentă există cu ISJ Bihor prin participarea la ședințe, consfătuiri, cercuri pedagogice, cursuri de formare și perfecționare continuă; precum și cu Centrul de informare Colegiul Național *Mihai Eminescu*.

Elevii școlii noastre, în general, provin dintr-un mediu familial sănătos, cu familii încheiate al căror nivel material și de educație este ridicat.

Din cele 14 cadre didactice, 2 sunt educatoare cu studii superioare, 4 sunt învățători din care 2 cu studii superioare, iar 8 sunt profesori. Din totalitatea cadrelor didactice 7 cadre didactice au gradul didactic I, 5 cadre didactice au gradul didactic II și 2 cadre didactice au definitivatul.

2. Analiza complexă a comunității

Localitatea Mihai Bravu este un sat de mărime mijlocie, având o populație de 1300 de locuitori, sat de tip „adunat” la limita vestică a Câmpiei de Vest. Față de reședința județului, orașul Oradea, satul nostru este la o distanță de 25 km spre Nord-Vest.

Populația satului este de naționalitate română, iar ocupația de bază este legumicultura.

Deși localitatea noastră este aproape de orașul Oradea, există o tendință de întinerire a populației, prin stabilirea familiilor tinere în satul natal.

Relațiile comunitare funcționează normal, chiar dacă există și deosebiri religioase: ortodocși, penticostali și adventiști.

Primăria se implică atât cât poate, financiar, pentru ca școala să poată funcționa în condiții normale. Școala este în relații bune cu bisericile din localitate, organizând activități comune, în special în preajma sărbătorilor de iarnă, cu personalul sanitar sau cu cel de la Postul de Poliție.

Colaborăm cu societatea *SC QUIK CENTER SRL* care își desfășoară activitatea pe raza comunei noastre.

ANALIZA PESTE

- Școala împărtășește POLITICA educațională a statului. Se respectă Curriculumul școlar, iar oferta CDȘ respectă cerințele părinților, elevilor, posibilitățile școlii și nevoile locale ale pieței muncii.
- Baza ECONOMICĂ a școlii este satisfăcătoare, la acest lucru contribuind Primăria Roșiori și sponsori precum *SC AUTOTRANSPORT GOLO PIERGIORGIO SRL*, *SC QUIK CENTER SRL*; *SC TIGER AMIRA COM SRL* și Comitetul Reprezentativ al Părinților. Situația economică a populației este bună, rata șomajului este scăzută, un număr mare de locuitori sunt angajați, ceilalți se ocupă de legumicultură, cultivarea cerealelor pe suprafețe întinse iar pensionarii beneficiază pe lângă pensia de Stat sau CAP și de pensie de deportați și de veterani de război.
- Relațiile interumane, de calitate, dau o situație SOCIALĂ bună, prin care oamenii au o educație în spiritul toleranței și-a unei conduite specifice unei lumi civilizate.
- Nivelul TEHNOLOGIC este ridicat întrucât în localitate avem rețea telefonică, televiziune prin cablu, multe familii au calculatoare; în școală avem telefon, fax, televizor, calculatoare, imprimantă, internet.

- Din punct de vedere ECOLOGIC localitatea este curată iar școala este dotată cu pubele pentru gunoi, având contract cu SC RER Ecologic Service SA. Școala nu este implicată în proiecte care ar influența negativ mediul înconjurător.

ANALIZA SWOT

- Puncte tari
 - cadre didactice calificate și titulare
 - activități într-un singur schimb, fără predare simultană
 - dotarea grupelor și claselor foarte bună
 - existența a două centrale termice proprii
 - existența rețelei de alimentare cu apă potabilă
 - colaborarea dintre cadrele didactice este foarte bună
 - colaborarea conducerii școlii cu ISJ Bihor este foarte bună
 - procesul instructiv-educativ se desfășoară în condiții bune și foarte bune acest lucru reliefându-se în rezultatele din ultimii ani la examenele naționale
 - existența unui Centru de Documentare și Informare, la care au acces toți localnicii interesați de utilizarea mijloacelor informative moderne
 - realizarea unor activități extrașcolare și extracurriculare
- Puncte slabe
 - lipsa sălii de sport și a unui teren de joacă; orele de sport nu se pot desfășura în condiții optime pe tot parcursul anului școlar; dificultăți și mai mari apar în timpul iernii (aproximativ 4 luni)
 - management slab al timpului liber la elevi datorită lipsei spațiilor recreative și atractive (teren de joacă, club internet, cinematograful, activități culturale)
- Oportunități
 - existența unor agenți economici care sprijină școala
 - sprijinul părinților, (participarea acestora la ședințe cu părinții, implicarea lor în activitățile de întreținere și modernizare a școlii).
 - populația satului este tânără, cât mai multe familii tinere stabilindu-se aici
 - apropierea de orașul Oradea, existența unor mijloace de transport și căi de comunicație adecvate.
 - colaborare bună cu Primăria comunei
- Amenințări
 - Buget inexistent atât de la Primărie cât și de la Consiliul Județean pentru investiții

II. STRATEGIA

2.1. Viziunea Școlii

„Locul pentru mintea și sufletul copilului, poartă deschisă spre comunitate este școala noastră, unde cu multă dăruire și competență urmărim integrarea fiecărui copil într-un mediu socio-economic funcțional și promovăm un stil de viață sănătos”

2.2. Misiunea școlii

Școala noastră are „porțile deschise” pentru toți copiii, indiferent de etnie, religie, situație materială, oferindu-le șanse egale pentru educație. Misiunea școlii noastre este aceea de a ajunge la sufletele copiilor, pentru a-i face să se deschidă ca niște flori. Vrem să-i învățăm să descopere ceea ce sunt și ceea ce pot fi. Școala noastră pune în centrul întregii activități copilul, cu capacitățile, înclinațiile și nevoile lui, căutând să i le dezvolte în așa fel încât fiecare să se simtă folositor, să creadă în puterile lui de a răzbate în viață prin ceea ce este. Prin tot ceea ce facem încercăm să descoperim, să cultivăm și să formăm calități precum adaptabilitatea, gândirea critică, responsabilitatea, capacitatea de implicare, spiritul de echipă, toleranța, pentru ca numai așa putem trăi într-o societate democratică. Nu trebuie să uităm de respectul de sine, acest lucru care ne dă încredere în forțele proprii și care ne face să ne deschidem aripile spre viitor cu optimism. Suntem deschiși la noile tipuri de educație: ecologică, pentru sănătate, pentru comunicare sau pentru timp liber. Aceasta misiune nu poate fi îndeplinită fără ajutorul comunității. Împreună, învățăm la să luăm cele mai bune decizii în privința educației copiilor. Încercăm să păstrăm un echilibru între tradițiile școlii, fiind deschiși în același timp spre ceea ce este nou.

3.1. TINTE STRATEGICE – Opțiuni strategice

1. Dezvoltarea unei atitudini constructive față de comunitatea școlară prin centrarea managementului resurselor umane pe activități care vizează creșterea prestigiului școlii

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară-materiale	Opțiunea resurse umane	Opțiunea relații comunitare
Educarea civică a elevilor prin intermediul activităților extrașcolare	Achiziționarea: – elemente de recuzită pentru serbări școlare; – birou	Implicarea cadrelor didactice și a comunității în derularea activităților extrașcolare	Implicarea școlilor în proiecte educaționale, de finanțare și colaborare
Organizarea de concursuri pe diferite teme de interes local.	Atragera de sponsorizări pentru premierea elevilor	Elaborarea unor proiecte educaționale	Derularea unor activități la nivel de comună
Stimularea participării la olimpiade, concursuri școlare pe discipline de învățământ	Amenajarea terenului de sport		Antrenarea părinților în activitățile extrașcolare
			Creșterea prestigiului școlilor și a respectului comunității față de dascăli

2. Creșterea ofertei de activități curriculare și extracurriculare în vederea petrecerii timpului liber în mod eficient prin jocuri și activități sportiv-recreative de dezvoltare fizică, de îndemânare și de inteligență

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară-materiale	Opțiunea resurse umane	Opțiunea relații comunitare
Introducerea C.D.S. a disciplinelor de informatică și sport	Modernizarea cabinelului de informatică existent	Implicarea cadrelor didactice prin programe de formare a cadrelor didactice în domeniul TIC	Derularea unor activități sportiv-recreative de dezvoltare fizică: de îndemânare și inteligență, în vederea petrecerii timpului liber în mod eficient:
Introducerea unor proiecte didactice la cât mai multe discipline de studiu unde vom utiliza calculatorul	Achiziționarea unor echipamente și materiale sportive	Perfecționarea profesională a cadrelor didactice care predau orele de educație fizică și sport	cadre didactice-elevi și părinți
Informarea/educarea elevilor despre importanța practicării activităților fizice pentru o dezvoltare armonioasă	Amenajarea și dotarea cotespunzătoare a unui teren de joacă.	Participarea la concursuri	Organizarea unor concursuri pe calculator, de șah
Dezvoltarea interesului și a	Achiziționarea și amplasarea echipamentului de sport pentru derularea jocurilor și activităților fizice în aer liber.	Organizarea unui curs de șah în cadrul școlii predat de persoană calificată	Organizarea de jocuri și activități sportive

motivatiei pentru șah ca joc, ca sport și ca știință	Achiziționare table de șah		
--	----------------------------	--	--

3. Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică.

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară-materiale	Opțiunea resurse umane	Opțiunea relații comunitare
Relații deschise și de parteneriat între profesori și elevi Promovarea , la toate disciplinele de studiu, a comunicării deschise și responsabile între profesori și elevi	Compartimentarea grupului sanitar – clădire V-VIII Recondiționarea sistemului de încălzire-înlocuirea caloriferelor existente – V-VIII Înființarea cabinetelor metodice Dotare cu mobilier și echipamente	Programe de formare a cadrelor didactice și a părinților pentru comunicare, negociere și participare Angajare psiholog școlar	Obținere de sponsorizare Solicitarea primăriei/ poliției locale de a asigura siguranța în școală Participarea la un program de mediere comunitară realizat de un O.N.G

4. Promovarea unor parteneriate școlare privilegiate prin activități curriculare și schimb de experiență.

Opțiunea curriculară	Opțiunea financiară-materiale	Opțiunea resurse umane	Opțiunea relații comunitare
Aprofundarea la orele de specialitate a unor teme specifice de interes, cu elaborarea de material didactic propriu	Asigurarea serviciilor de transport și masă la locul unde se realizează schimbul de experiență Achiziționarea de materiale didactice actuale	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare pe lângă Universitatea din Oradea, la CCD sau diverse fundații	Organizarea de expoziții și concursuri cu prezentarea materialelor confecționate unde vor fi invitați membrii comunității, părinții și elevi Prezentarea lucrărilor la Seminarile de diseminare sau la Cercurile pedagogice

Motivarea țințelor strategice:

Țintele, mai sus precizate, au ca fundament nevoile educaționale ale elevilor identificate prin analiza modului și a condițiilor de funcționare ale unităților noastre școlare în comunitate.

Comunitatea și mediul satului nu oferă alternative de petrecere a timpului liber, fapt pentru care avem în vedere împrejmuirea și echiparea corespunzătoare a unui teren de joacă, teren pe care îl deținem și l-am amenajarea cu iarbă de gazon.

Tot un aspect important, legat de managementul eficient al timpului liber îl reprezintă organizarea unui curs de șah pentru elevi, în cadrul școlii, predat de persoană calificată, o dată pe săptămână și organizarea și participarea la diferite concursuri de șah.

În vederea creșterii prestigiului școlii și a respectului comunității față de dascăli ne-am propus o gestionare eficientă a resurselor umane și materiale și realizarea de activități educative școlare și extrașcolare, precum și programe de cooperare comunitare.

Pentru dezvoltarea unei culturi a schimbării, a imaginii școlii, sprijin reciproc, încredere, cooperare, colegialitate, ne-am propus promovarea valorilor și a principiilor democratice prin parteneriate școlare în cadrul unor acțiuni școlare și schimb de experiență.

III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Progame/Planuri operaționale:

- ❖ Programul de pregătire a cadrelor didactice
- ❖ Program de diversificare a ofertei curriculare
- ❖ Programul activităților educative
- ❖ Program de dezvoltare a relațiilor de parteneriat
- ❖ Program de dezvoltare a bazei materiale

IV. REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile primite de la manageri și profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională pe termen mediu, după avizarea în Consiliul profesoral și aprobarea în Consiliul de administrație, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

V. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PROIECTULUI DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALĂ

- informații despre activități;
- informații despre rezultate;
- informații despre resurse, inclusiv cele financiare;
- rapoarte periodice pentru perioade prestabilite;
- determinarea indicatorilor ce reflecta progresul acțiunilor;
- organizarea datelor și completarea acestora;
- elaborarea raportului final.

Director,
prof. RAT SILVIA

