



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BIHOR
COLEGIUL TEHNIC "ALEXANDRU ROMAN"

Alesd, Str. Ciocărliei, nr. 4, cod 415100, tel: 0259 342332, fax: 0259 342333
e-mail: liceualed@yahoo.com, web: www.ctalesd.ro



Nr.3757/08.09.2016

Aprobat de Consiliul Profesoral din 06.09.2016

Aprobat Consiliul de administrație din 07.09.2016

Aprobat Consiliul reprezentativ al părinților 08.10.2015

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII (PAS) 2015-2020 ACTUALIZAT AN ȘCOLAR 2016-2017



PROFESIONALISM

COMPETENȚA

DESCHIDERE SPRE NOU

ECHIPA DE ELABORARE A PLANULUI DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

- 1. VALERIA VASILE- DIRECTOR**
- 2. MELANIA JOLDEA- DIRECTOR ADJUNCT**
- 3. LAURA BRADEA- MEMBRU COMISIA DE EVALUARE A CALITĂȚII**
- 4. GEORGETA LUCA - MEMBRU CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**
- 5. DORINA VENTER-PROFESOR**
- 6. ANAMARIA SABĂU-PROFESOR–MEMBRU CONSILIUL DE
ADMINISTRAȚIE**
- 7. BĂICAN ȘARLOTA-PROFESOR COORDONATOR PROGRAME ȘI
PROIECTE EDUCATIVE**
- 8. MOȚI TATIANA – PROFESOR- COORDONATOR COMISIE DISCIPLINE
TEHNICE**
- 9. FAUR DIANA –PROFESOR INFORMATICĂ**
- 10.Ec. IACOB DORINA - CONTABIL ȘEF**
- 11.FLORICA DUDAȘ-SECRETAR ȘEF**

Cuprins

CAPITOLUL I.....	3
I.1.CONTEXT.....	3
I.2. VIZIUNEA.....	5
I.3. MISIUNEA.....	5
CAPITOLUL II.....	5
II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN.....	5
II.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN.....	5
II.2.Priorități și politici ale MENCȘ.....	6
II.3. Monitorizarea Implementării Planului Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI);.....	7
Populația totală dinamică generală a județului Bihor.....	7
II.4.Piața muncii.....	15
II.5.Resurse umane,materiale și condiții de învățare.....	19
II.6.Insertia profesională a absolvenților.....	19
II.7.Oferta școlilor din învățământul profesional și tehnic din județul Bihor.....	20
II.8.Concluzii raportate la PRAI și PLAI.....	22
CAPITOLUL III.....	23
III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN.....	23
III.1.Informatii generale privind COLEGIUL TEHNIC „ALEXANDRU ROMAN”.....	23
III.2.Descrierea unității de învățământ.....	24
III.3.Resurse umane.....	25
III.3.a.Distribuția efectivelor de elevi, din anul școlar 2016-2017.....	25
III.3.b.Distribuția efectivelor de elevi, din anul școlar 2016-2017, în funcție de filieră, profil / domeniu, specializare / calificare profesională.....	26
III.3.c.Personal didactic de conducere.....	27
III.3.d.Personal didactic.....	27
III.3.e.Personalul didactic auxiliar.....	28
III.3.f.Personalul nedidactic (administrativ).....	28
CAPITOLUL IV.....	29
IV.BAZA MATERIALĂ.....	29
IV.1.Grădinița cu Program Prelungit „HOLCIM” Aleșd, a fost înființată în anul 1973 ca urmare a dezvoltării Combinatului de Cement.....	29
IV.2. Corpurile de clădire ale Colegiului Tehnic având adresa str.Ciocârliei nr.4:.....	30
CAPITOLUL V.....	32
V.RELAȚIA CU COMUNITATEA.....	32
V.1.Relatia școală-părinți.....	32
V.2.Colaborarea Colegiului Tehnic „Alexandru Roman” cu autoritățile locale, agenții economici și cu alte unități de învățământ.....	32
V.3.Orientarea profesională a tinerilor.....	33
V.4.Parteneriate cu agenții economici.....	33
V.5.Prevenirea delincvenței și a traficului de ființe umane, prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar.....	34
V.6. Promovarea artei.....	34
CAPITOLUL VI.....	34
VI.ASIGURAREA CALITĂȚII.....	34
VI.1. Managementul calității.....	35
VI.2. Responsabilitățile managementului.....	35
VI.3. Managementul resurselor.....	35
VI.4. Proiectare și dezvoltare.....	35

VI.5. Predare și învățare	35
VI.6. Evaluarea și certificarea învățării	35
VI.7. Măsurare și analiză	35
VI.8. Feedback și schimbare	35
CAPITOLUL VIII	36
VIII.ANALIZA SWOT ȘI PRIORITĂȚILE STRATEGICE PÂNĂ ÎN ANUL 2020	36
VII.2.Rezultate la Examen de certificare a competențelor profesionale și Bacalaureat.	43
a.Examenul de Certificare nivel 3 de calificare.	43
b. Rezultate la Examenul de Bacalaureat.....	43
VII.3.REZULTATE OLIMPIADE ȘI PROIECTE EDUCAȚIONALE	44
VII.4.PROIECTE ȘI PROGRAME DERULATE ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE	45
VII.5. Inițiative ale comisiei educative	59
VII.6. Analiza swot a activității educative pentru anul școlar 2015-2016, direcții de acțiune pentru anul școlar 2016-2017;.....	59
VII.7. PROIECTE EDUCAȚIONALE ȘI PROIECTE POSDRU DERULATE ÎN ȘCOALĂ	64
VII.8. Proiecte POSDRU în derulare fiind Centru de Formare Regional- cadre didactice în cadrul Colegiului având calitatea de formator.	65
CAPITOLUL VIII	65
VIII. PRIORITĂȚI ȘI OPȚIUNI STRATEGICE	65
CAPITOLUL IX	67
IX.1.PRIORITĂȚILE, OBIECTIVELE ȘI ȚINTELE ȘCOLII 2015-2020	67
IX.2. PLAN OPERAȚIONAL ANUAL	73
PROMOVAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE PRIN IMAGINI DIN ȘCOALĂ	85

CAPITOLUL I

I.1.CONTEXT

Într-o economie în care cunoașterea începe să fie adevăratul capital și cel mai important motor al dezvoltării, sistemul de învățământ se confruntă cu noi provocări, în ceea ce privește *performanța și responsabilitatea*.

Performanța nu poate fi construită pe punctele slabe, chiar dacă au fost corectate, ci numai pe punctele tari. „Cunoașterea înseamnă putere”, și nu poate să fie gândită în afara unui sistem de valori și de moralitate.

Începutul secolului al XXI-lea este martorul unei lumi noi și surprinzătoare. Caracterul previzibil și sigur al traiului, la care visau oamenii la mijlocul secolului trecut, pare să dispară. În fața incertitudinii, responsabilitatea de a străbate secolul următor îi revine în mare măsură fiecărui individ în parte.

Prezentul Plan de Acțiune a Școlii este elaborat în concordanță cu politicile educaționale ale Colegiului Tehnic „Alexandru Roman”, în baza condițiilor sociale și economice ale perioadei actuale (puse în valoare de analiza PESTE) și a rezultatelor analizei SWOT (pe domenii) realizată cu acest prilej.

Ideea centrală pe care o are proiectul este aceea prin care **calitate în educație** înseamnă asigurarea pentru fiecare educabil a condițiilor pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare. Proiectul abordează indicatorii de performanță care să permită deopotrivă identificarea și autoidentificarea organizației noastre școlare, cât și compararea cu alte organizații școlare.

Ca principiu director, prezentul proiect se dorește o extensie a realizărilor obținute până în prezent de către întregul colectiv de cadre didactice și personalul administrativ al școlii, recunoscând contribuția esențială a directorului instituției care a reușit să coordoneze cu succes activitățile complexe, specifice unui management modern cu rezultate remarcabile. Extensia realizărilor este în concordanță cu nevoile beneficiarilor în particular și ale comunității în general.

Componenta prioritară a proiectului o reprezintă *implementarea reformei* educaționale, a descentralizării și asigurarea calității *educației, asigurarea competitivității educaționale pe plan european*, astfel încât colectivele de cadre didactice să fie capabile să adapteze activitățile specifice instruirii în conformitate cu formarea competențelor și abilităților pe care preșcolarii ,absolvenții ciclului gimnazial și liceal trebuie să și le însușească.

Responsabilitatea personală se va îndrepta către interior, transmitând fiecărui individ că depinde mai ales de el însuși să se pregătească pentru viitor, prin formarea unei baze educaționale solide și prin construirea pe acea bază tot parcursul vieții.

Activitatea educativă se va baza, pe respectarea Legii Educației nr.1 / 2011, pe implementarea strategiei M.E.N.C.Ș., respectiv a Direcției Generale Educație și Învățare Pe Tot Parcursul Vieții, dar și pe analiza priorităților educaționale la nivelul unității de învățământ și a localității, pe propunerile corpului profesoral, ale Consiliului Elevilor, Comitetului reprezentativ al părinților, pe oportunitățile locale de dezvoltarea educațională. Programul activităților educative școlare și extrașcolare trebuie regândit și centrat pe proiecte, atât interdisciplinare, ca spațiu de aplicație și extindere a educației formale, cât și parteneriale (inter-școli, școală-club/palat al copiilor, ONG, comunitatea locală, structuri guvernamentale etc.).

Sistemul românesc de învățământ, odată cu intrarea lui în rândul structurilor de tip european, este supus unei abordări cu totul diferite, în condițiile în care tendința este aceea de a

acorda instituției cât mai multă libertate în luarea deciziilor. În acest context, statutul României de țară europeană îi oferă sistemului educațional posibilitatea de a-și rezolva problemele majore cu care se confruntă. Astfel, oportunitățile de finanțare oferite de diferite structuri reprezintă o soluție ideală pentru dezvoltarea sistemului de învățământ din România. Acest lucru implică, însă, o abordare integrată, care să cuprindă toate aspectele legate de problematica accesării fondurilor comunitare. Pornind de la aceasta idee, iată câteva din prioritățile politicii educaționale ce urmează a fi implementate în Colegiul Tehnic „Alexandru Roman” Aleșd:

1. Accesarea fondurilor pentru rezolvarea problemelor fundamentale ale sistemului de învățământ, infrastructură ;
2. Creșterea calității activității manageriale și a evaluării cadrelor didactice;
3. Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
4. Dezvoltarea parteneriatului social;
5. Stimularea și motivarea materială și morală a cadrelor didactice și a elevilor;
6. Creșterea calității procesului educațional ;
7. Prevenirea abandonului școlar.

I.2. VIZIUNEA

Vrem să formăm tineri integri, competenți, capabili să se adapteze într-o societate în continuă mișcare. Dorim ca elevii și profesorii deopotrivă să se simtă respectați și apreciați.

I.3. MISIUNEA

Colegiul Tehnic "Alexandru Roman" este o unitate de învățământ care se adresează preșcolarilor, elevilor din învățământul primar alternativa educațională Step by Step, absolvenților de gimnaziu din zona Aleșd care doresc să urmeze profile sau specializări prin filierele teoretică sau tehnologică. Prin filiera teoretică elevii pot opta pentru unul din profilele: matematică -informatică, științe ale naturii sau filologie intensiv engleză.

Prin filiera tehnologică, oferim pregătire în:

- profilul servicii-specializările tehnician în activități economice, tehnician în turism sau tehnician în activități de comerț;
- profilul tehnic-specializările tehnician în automatizări, tehnician proiectant CAD, tehnician transporturi, tehnician electrotehnist ;
- profilul resurse naturale și protecția mediului- specializarea tehnician analize produse alimentare.

În școala noastră se promovează egalitatea șanselor, dialogul, spiritul de echipă, inițiativa, originalitatea. Dorim ca elevii noștri să dobândească cunostinte temeinice, să fie capabili de adaptare la nou, să aprecieze și să promoveze respectul reciproc, valorile morale și democratice.

CAPITOLUL II

II. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

II.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

Obiectivul major al planificării strategice a învățământului preuniversitar liceal constă în creșterea contribuției învățământului liceal la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Învățământul profesional și tehnic nu poate răspunde, în sens restrâns, cerințelor imediate ale unui loc de muncă, el trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes care presupune integrare socio - profesională. În aceste condiții învățământul profesional și tehnic trebuie văzut ca o etapă în procesul învățării pe parcursul întregii vieți, care este imediat urmată de învățarea la locul de muncă în vederea adaptării la cerințele acestuia.

Prognoza ofertei învățământului profesional și tehnic realizată în corelare cu o cerere previzionată a forței de muncă și tranziția de la școală la viața activă devin elemente strategice pentru o planificare performantă.

Evoluțiile pieței muncii și economiei din ultimele luni, în condițiile crizei economico-financiare, arată că previziunile privind cererea de forță de muncă la orizontul anului 2016 au un grad ridicat de relativitate. În acest context, Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formare Profesională Bihor apreciază că la acest moment, PLAI furnizează direcțiile majore de acțiune pentru dezvoltarea învățământului profesional și tehnic ca răspuns la cererea actuală și previzionată a pieței muncii, dar nu poate furniza recomandări suficient de detaliate pentru fundamentarea ofertei de formare profesională inițială începând cu anul școlar 2015-2016, ca răspuns la cererea pieței muncii.

Creșterea calității educației și formării continue și dezvoltarea ofertei educaționale pentru adulți, va fi realizată prin următoarele priorități:

1. Dezvoltarea capacității de management în învățământul profesional și tehnic;
2. Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii;
3. Dezvoltarea parteneriatului social (pentru îmbunătățirea calității în ÎPT);
4. Îmbunătățirea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru elevi și adulți;
5. Creșterea calității procesului educațional prin realizarea de proiecte pentru dezvoltarea profesională a resurselor umane;
6. Creșterea accesului la educație pentru grupurile vulnerabile și combaterea excluziunii sociale.

II.2. Priorități și politici ale MENCS

1. Asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație;
2. Dezvoltarea învățământului obligatoriu;
3. Descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ preuniversitar;
4. Fundamentarea competitivității economice pe cercetare și inovare;
5. Modernizarea sistemului de educație din mediul rural;
6. Dezvoltarea educației permanente din perspectiva instituțională;
7. Corelarea sistemului de educație și a celui de cercetare, dezvoltare și inovare cu obiectivele și reperele europene;
8. Creșterea calității în educație și cercetare pentru formarea resurselor umane creative.

Comisia Europeană propune concentrarea eforturilor cooperării europene în domeniul educației și formării profesionale în anii care au rămas până în 2020 asupra unui număr de patru obiective strategice:

- realizarea în practică a **învățării de-a lungul vieții și a mobilității cursanților**;
- îmbunătățirea **calității și eficienței** ofertei de educație și formare profesională și a rezultatelor;
- promovarea **echității și a cetățeniei active**;
- stimularea **inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial**, la toate nivelurile de educație și de formare profesională.

În perioada de referință a PLAI 2014-2020, România trebuie să se racordeze atât la Politica de Coeziune a Uniunii Europene, cât și la prioritățile Agendei Lisabona, la realizarea cărora va trebui să-și aducă propria contribuție. Este de menționat că propunerile Comisiei Europene privind managementul Fondurilor Structurale în perioada de programare 2015-2020 reflectă o reorientare sporită în sensul susținerii eforturilor de atingere a obiectivelor fundamentale de la Lisabona și Göteborg, respectiv creșterea competitivității, ocuparea deplină și protecția durabilă a mediului. Planurile de acțiune vor cuprinde în continuare măsuri privind reducerea abandonului școlar timpuriu, creșterea numărului de absolvenți ai învățământului secundar superior și participarea adulților la formare pe parcursul întregii vieți.

Alinierea la sistemul de indicatori structurali definiți pentru sistemele de educație și formare profesională din UE și adoptarea indicatorilor de referință pentru 2020 (**Benchmarks**) - necesită: măsuri corelate la nivel național, regional și local pentru alinierea la indicatorii UE; definirea și raportarea unitară a indicatorilor statistici; adoptarea la toate de nivelurile de planificare a unor ținte și măsuri adecvate pentru apropierea de indicatori de referință UE, măsurarea sistematică a progresului în îndeplinirea indicatorilor propuși. PLAI este actualizat anual de către Comitele Locale de Dezvoltare a Parteneriatului în Formare Profesională (CLDPS), structuri consultative pentru problemele de educație și formare profesională ale inspectoratelor școlare județene, iar atribuțiile acestora, conform OMECS nr.4456/08.07.2015, vizează printre altele:

- realizarea, actualizarea și monitorizarea implementării Planului Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI);

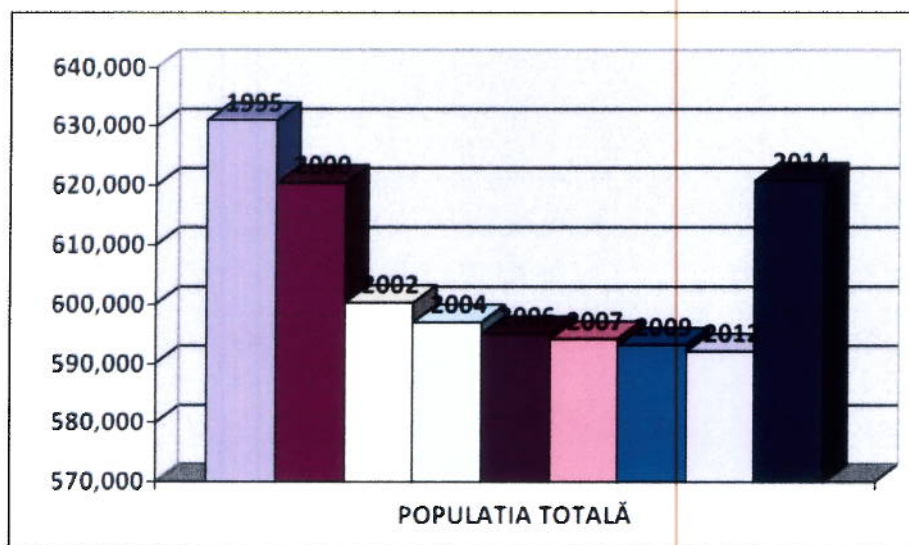
II.3. Monitorizarea Implementării Planului Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI);

Populația totală dinamică generală a județului Bihor

Populația totală a județului Bihor este de 592.046 persoane, în scădere cu 4,75% față de populația județului de acum 12 ani.

În tabelul de mai jos se observă dinamica populației în județ în ultimii 20 ani.

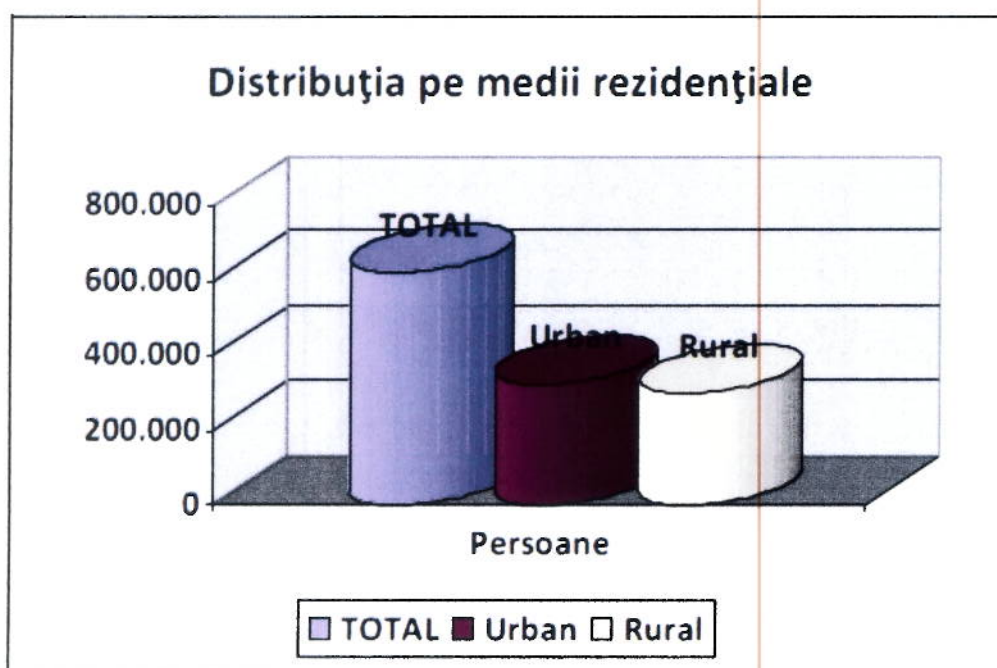
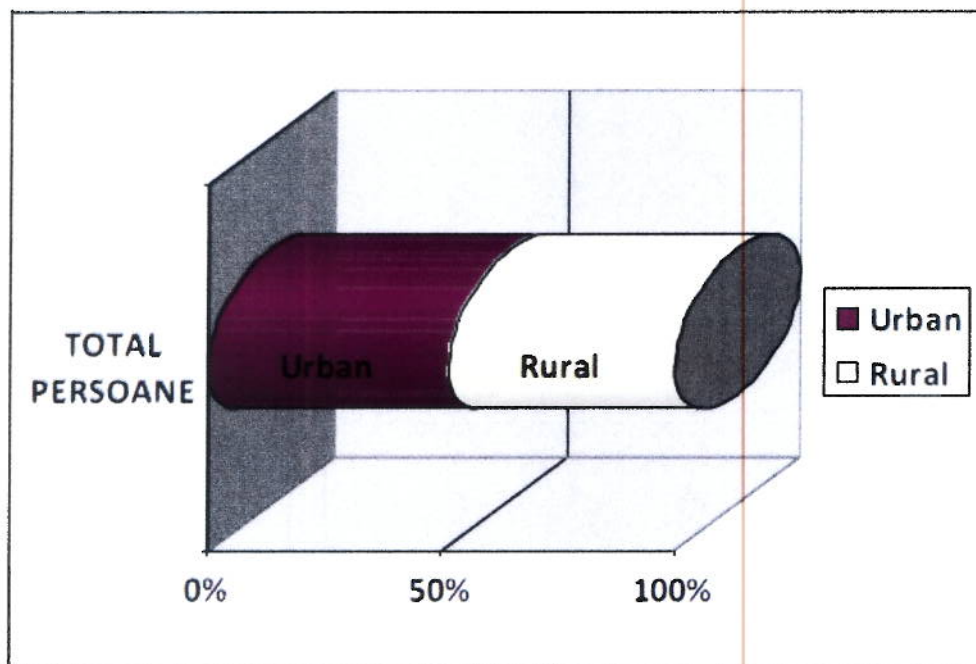
ANUL	POPULATIA TOTALA
1995	631.095
2000	620.517
2002	600.246
2004	596.961
2006	594.982
2007	594.131
2009	593.055
2012	592.046
2014	620.866



Distribuția pe medii de rezidență(urban/rural)

Din totalul populației 50,06% se găsește în mediul rezidențial urban - în număr de 296.382 persoane- iar 49,93% se găsește în mediul rezidențial rural, adică 295.664 persoane.

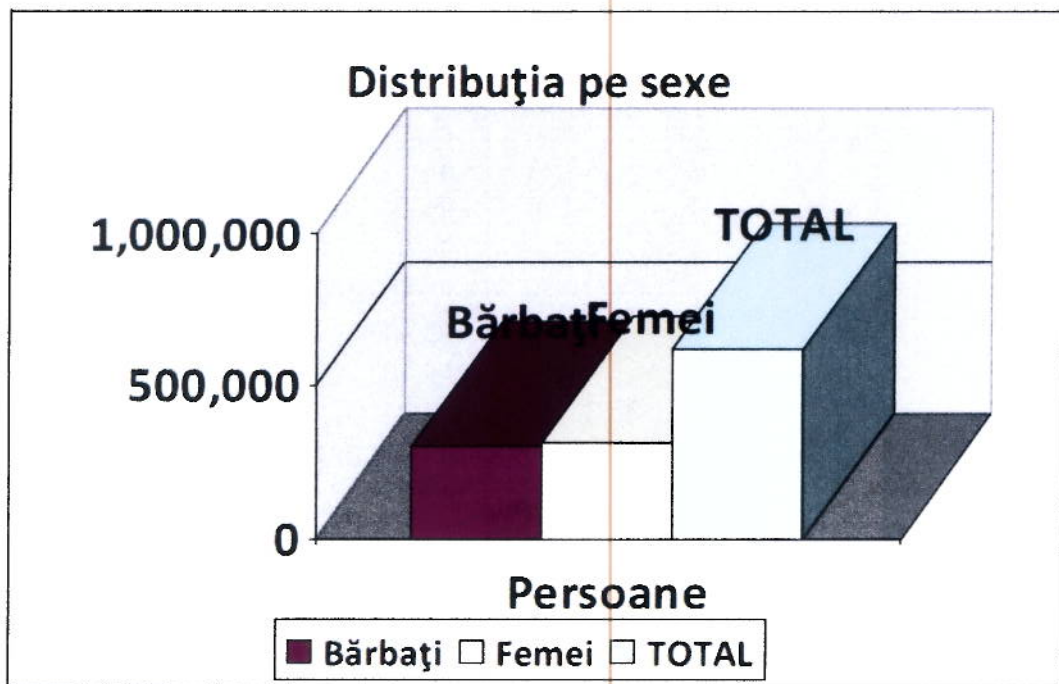
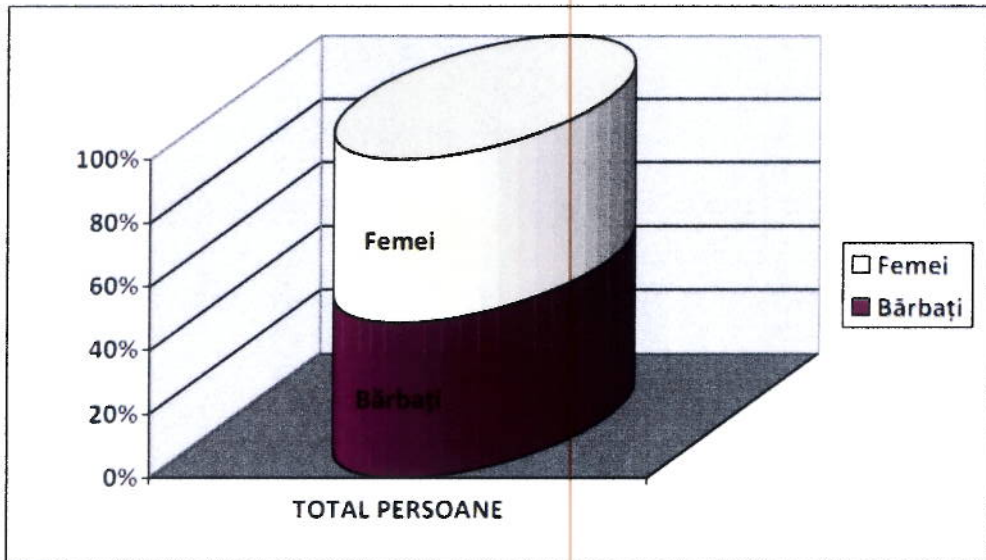
TOTAL	620.866	100%
Urban	320.274	51,58%
Rural	300.592	48,41%



Distribuția pe sexe

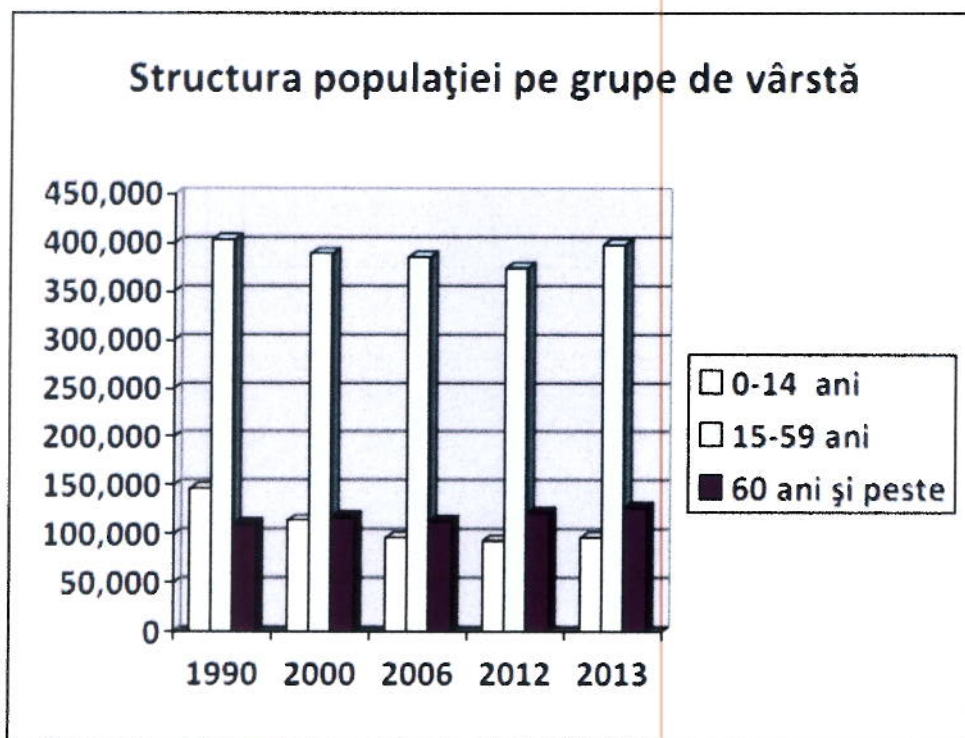
Din numărul total de persoane (620.866), 302.674 sunt bărbați, adică 48,75 % și 318.192 sunt femei, adică un procent de 51,25 %.

TOTAL	620.866	100%
Bărbați	302.674	48,75
Femei	318.192	51,25



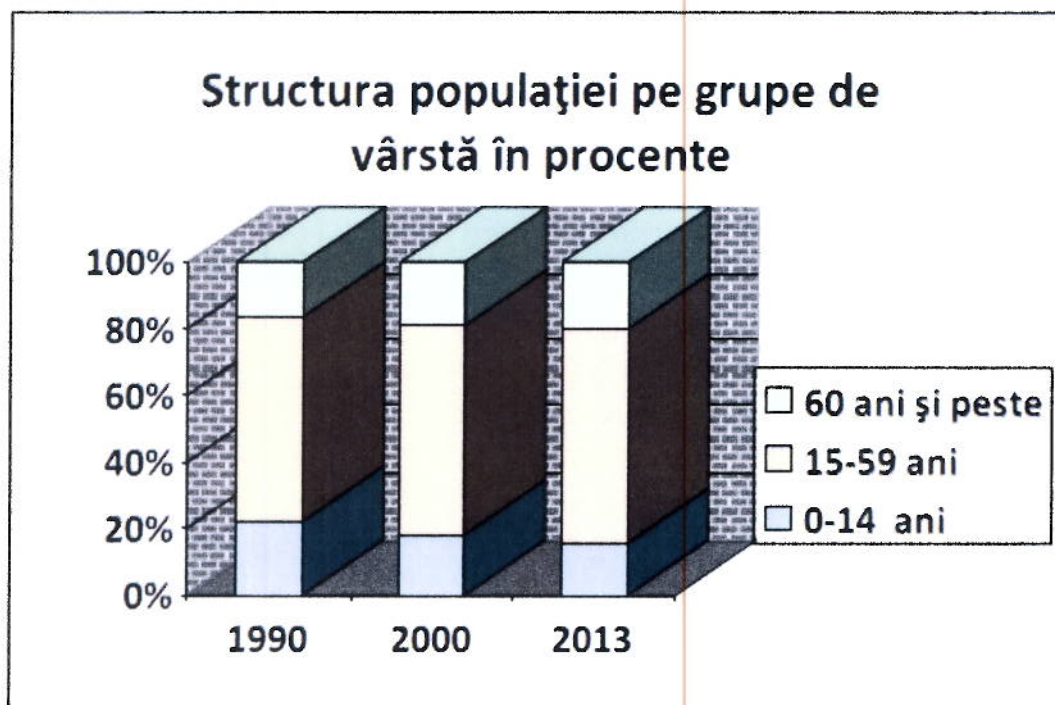
Structura populației pe grupe de vârstă:

GRUPA	1990	2000	2006	2012	2013
TOTAL POPULAȚIE	660.116	620.517	594.982	592.046	622.033
0-14 ani	146.314	114.066	96.268	93.513	96.742
15-59 ani	403.494	388.661	385.041	374.142	397.951
60 ani și peste	110.308	117.790	113.673	121.841	127.340



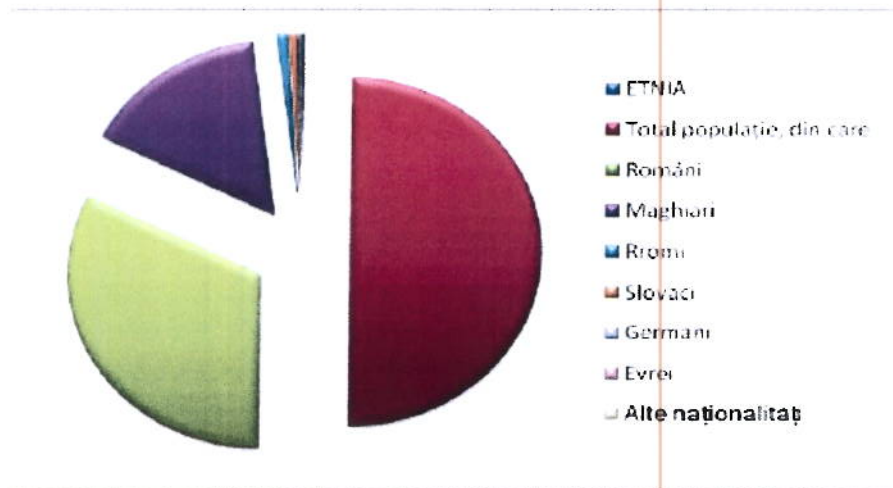
Structura populației pe grupe de vârstă, în procente:

GRUPA	1990	2000	2013
TOTAL POPULAȚIE	100	100	100
0-14 ani	22.16	18.38	15.55
15-59 ani	61.12	62.63	63.97
60 ani și peste	16.72	18.99	20.47



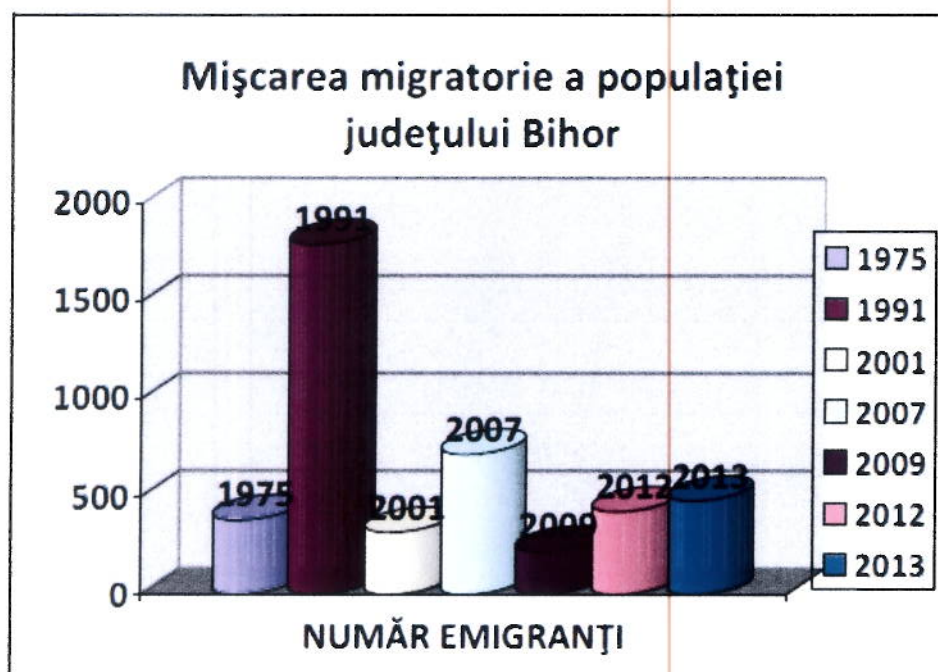
Structura etnică a populației județului Bihor este prezentată în tabelul de mai jos. De asemenea se prezintă structura etnică comparativă cu anii 1977 și 1992 pentru o mai bună ilustrare a situației actuale.

ETNIA	1977	1992	2002	2012
TOTAL populație, din care:				
	633.094	638.863	600.246	592.046
Români	409.770	425.097	404.468	377.445
Maghuari	199.615	181.703	155.829	138.736
Rromi	12.014	21.796	30.089	34.616
Slovaci	8.079	7.793	7.370	18.149
Germani	1.417	1.593	1.163	2.614
Evrei	910	354	224	211
Alte naționalități	1289	527	1103	2.275



Mișcarea migratorie a populației din județul Bihor

ANII	NUMĂR EMIGRANȚI
1975	379
1991	1.789
2001	317
2007	714
2009	219
2012	423
2013	477



Proiecții demografice

Evoluția populației de vârstă școlară:

Distribuția populației pe grupe de vârstă școlară este în județul Bihor este următoarea:

Grupa de vârstă	2012 %	2020 %
0-14 ani	15.9	14.8
15-24 ani	14.16	16.4
Total	592 046	Nu sunt date

Cât privește mișcarea naturală a populației județului Bihor, aceasta se prezintă după cum se poate vedea în tabelul de mai jos, sporul natural fiind negativ în ultimii 13 ani.

Mișcarea naturală a populației

	Rata la 1000 locuitori		
	1990	2000	2013
Născuți vii	13.2	10.9	10.1
Decese	12.7	13.1	12.6
Spor natural	0.5	-2.2	-2.5

Dacă analizăm situația dinamicii populației pe total, sexe și medii rezidențiale în regiunea Nord-Vest, se constată cele mai semnificative scăderi în rândul populației urbane în județul Sălaj și în rândul populației rurale în județul Maramureș. De asemenea, cele mai importante creșteri se înregistrează în județul Maramureș în mediul urban, precum și în județul Cluj în mediul rural.

În privința județului Bihor, acesta se situează pe o poziție medie sub acest aspect. Sunt de remarcat diferențele de structură pe medii rezidențiale pentru grupa de vârstă 0-14 ani, de unde reiese o pondere a populației de vârstășcolară mai mare în mediul rural, față de mediul urban, ceea ce însă afectează și sistemul educațional, copiii din satele izolate întâmpinând dificultăți în participarea la formele de învățământ.

Având în vedere evoluțiile ultimului deceniu, se anticipează reducerea populației de vârstă școlară, precum și a grupei de vârstă 15-64 ani, concomitent cu creșterea numerică continuă a populației în vârstă de 65 ani și peste.

Reducerea populației școlare la nivel primar și gimnazial va avea efecte în anii următori în sensul scăderii cifrei de școlarizare pentru nivelele superioare.

Raportul elevi/cadru didactic din România este foarte apropiat de media țărilor din Uniunea Europeană, care este de 17,1. Din analiza realizată pe regiune și județul Bihor, rezultă că media raportului la nivel profesional și liceal a avut un trend crescător, în special la nivel liceal.

Rata abandonului la nivel liceal și profesional în intervalul 2011-2014, a înregistrat scăderi semnificative (cu 1,01%), fenomen care s-a datorat și trecerii la învățământul obligatoriu de 10 ani.

Rata de abandon în regiune este comparabilă cu cea la nivel național și manifestă aceleași tendințe, ca la nivel național.

Abandonarea sistemului de învățământ se datorează faptului lipsei resurselor financiare, căsătoriilor timpurii sau plecării părinților la muncă în străinătate, copiii rămânând nesupravegheați corespunzător. Pentru evitarea extinderii acestui fenomen, sunt necesare creșterea serviciilor de orientare și consiliere și elaborarea unor programe care să urmărească diminuarea și prevenirea abandonului școlar cu precădere în mediul rural, comunitățile etnice dezavantajate, zonele afectate de migrarea populației.

Părăsirea timpurie a școlii de către elevi influențează în mod negativ oportunitățile de învățare, poziția și evoluția lor viitoare în societate. Șansele de ocupare a unui loc de muncă de către cei care părăsesc școala de timpuriu sunt reduse din moment ce ei nu posedă competențele de bază și cunoștințele necesare. Persistența acestui fenomen limitează capacitatea educației și formării profesionale inițiale de a dezvolta, la nivelul tinerilor, bagajul de competențe și cunoștințe necesar proceselor de învățare pe tot parcursul vieții. Pentru evitarea acestui fenomen sunt necesare următoarele

- Programe integrate pentru menținerea elevilor în educație și prevenirea părăsirii timpurii a școlii;
- Activități de tip “ Școala după școală”, învățarea asistată și educație remedială;
- Programe integrate și oferte educaționale pentru reintegrarea în sistemul de educație a celor care au părăsit școala timpuriu, inclusiv programe de tip “ A doua șansă în educație “;
- Dezvoltarea de instrumente și servicii integrate de informare, orientare, consiliere și dezvoltare personală.

II.4.Piața muncii

Atât la nivel național cât și la nivel regional și județean se constată o rată crescută a șomajului și mai ales a celui de lungă durată în rândul tinerilor, fapt ce sugerează o problemă serioasă a sistemului de pregătire educațional. Conectarea insuficientă a sistemului de educație cu piața muncii este un factor de creștere a riscului de a deveni șomer și de a intra în faza șomajului de lungă durată sau de excludere de pe piața muncii.

Sectoarele de susținere în dezvoltarea carora sunt interesate mai multe județe ale Regiunii Nord-Vest, existând condiții favorabile pentru a construi competențe specifice și pentru a asigura avantaje competitive în competiția pe plan național și global sunt:

1. IT&C ;
2. Invățământ superior;
3. Tranzacții și imobiliare;
4. Turism;
5. Agricultură;
6. Industria alimentară și a bunurilor de consum (mobilă, confecții);
7. Industria de mașini și echipamente;
8. Construcțiile civile și industriale.

Creșterea competitivității economice este strâns legată de necesitatea sporirii competențelor tehnice și informaționale ale forței de muncă, în consecință, rezultă necesitatea creșterii ofertei de calificări înalte și stimularea elevilor de a dobândi un nivel de pregătire profesională cât mai ridicat. Se impune, de asemenea, înzestrarea forței de muncă cu competențe tehnologice complexe.

Conform PLAI, există o cerere în creștere pentru următoarele domenii ocupaționale: comerț, construcții și lucrări publice, mecanic, industrie alimentară.

Pe termen mediu, deoarece se estimează că producția în lohn va scădea, cererea de forță de muncă pentru industria textilă se va reduce substanțial.

Proiecțiile arată că în anul 2016-2017 cererea de forță de muncă va fi orientată spre:

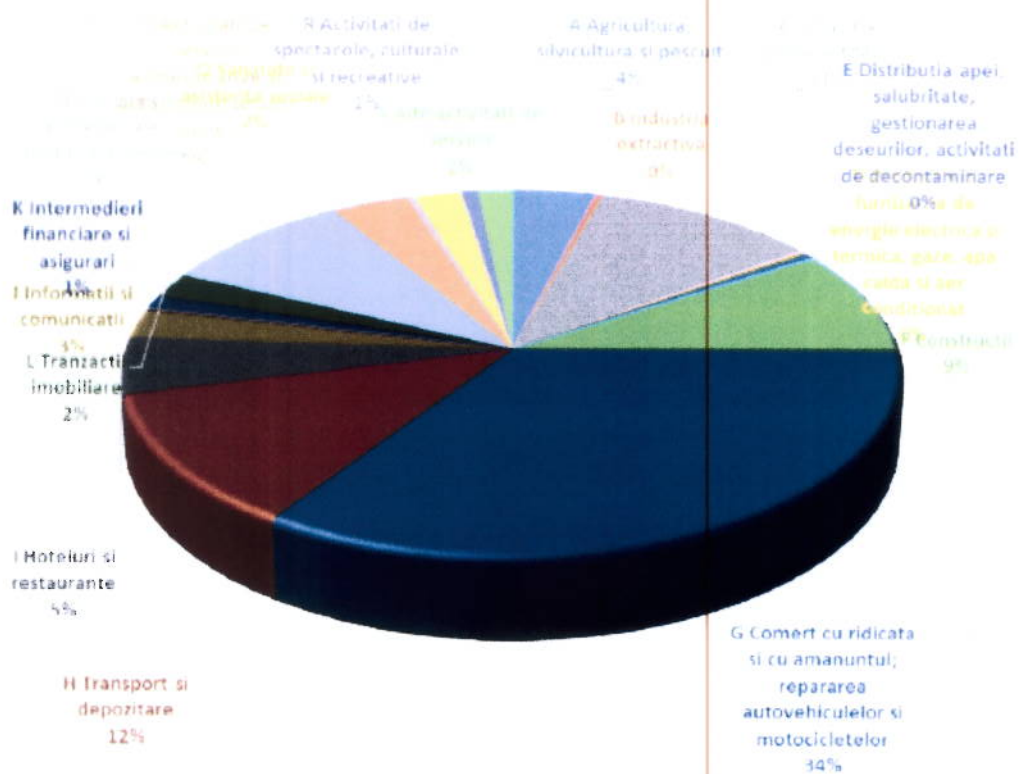
- industria prelucrătoare;
- construcții;
- comerț;
- transport - depozitare - comunicații;
- hoteluri și restaurante.

Prognozele sugerează că cererea potențială pe profesii, cu un ritm anual de creștere peste 0,05 va fi orientată spre:

- lucrători operativi în servicii, comerț și asimilați;
- meșteșugari și lucrători calificați în meserii artisanale, reglare și întreținere a mașinilor și instalațiilor;
- muncitori operativi la instalații și mașini, asamblori mașini, echipamente și alte produse.

Proiecția cererii pieței muncii pe ocupații relevă o descreștere în rândul muncitorilor necalificați din toate domeniile și a agricultorilor. Pentru aceștia se recomandă o menținere în sistemul de

pregătire cât mai mult astfel încât să obțină o calificare de nivele cât mai ridicate (2, 3) crescându-le astfel șansele de ocupare pe piața muncii.



Grafic: Repartizarea întreprinderilor active bihorene pe activități ale economiei naționale, 2013 (prelucrare date INSSE)

Pentru a răspunde cerințelor pieții muncii sunt necesare următoarele măsuri:

- parteneriate active cu agenții economici, Agențiile de Ocupare a Forței de Muncă, autorități și alte organizații care pot contribui la integrarea socio-profesională a absolvenților – prioritate permanentă a managementului școlar;
- implicare activă a școlilor ca furnizori de formare pentru adulți;
- planificarea strategică pe termen lung a ofertei de calificare, corelată la toate nivelurile decizionale: regional (PRAI), județean (PLAI), unitate școlară (PAS);
- creșterea calității formării profesionale inițiale menită să conducă la dobândirea de către absolvenți a competențelor profesionale la un nivel superior celorlalți ofertanți de forță de muncă;
- diversificarea ofertei de calificare având în vedere: agricultura ecologică, promovarea agroturismului, a meșteșugurilor tradiționale, valorificarea resurselor locale prin mica industrie și dezvoltarea serviciilor.

II.5. Resurse umane, materiale și condiții de învățare

Pentru dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT trebuie luate măsuri în ceea ce privește actualizarea competențelor de specialitate cu accent pe noile tehnologii și schimbările organizaționale din mediul economic. De asemenea, trebuie avute în vedere și competențele metodice și cele aferente noilor calificări cerute pe piața muncii.

Introducerea unor măsuri specifice de susținere și motivare, întărirea intrărilor în sistem, autonomie instituțională completă în definirea normei didactice și de cercetare, facilitarea și impulsivarea procesului de perfecționare de-a lungul carierei profesionale.

Elaborarea unui program la nivel național care să includă măsuri la toate nivelurile : administrativ- managerial, al formării și dezvoltării profesionale, al promovării, al condițiilor și relațiilor de muncă, al profesionalizării carierei didactice.

Pentru a beneficia de sisteme de educație și formare de calitate, se impune modernizarea infrastructurii educaționale și de formare, inclusiv prin dotarea cu echipamente școlare și tehnologia informației și comunicațiilor (TIC). De asemenea, este necesară identificarea unităților școlare viabile ce necesită dezvoltarea infrastructurii și a dotărilor și elaborarea de noi programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii și de programe de dotare cu echipamente didactice pentru pregătirea de specialitate. Sunt necesare investiții în resurse materiale și umane pentru a transforma școlile în adevărate centre comunitare de învățare.

Implicarea agenților economici nu se face resimțită suficient la elaborarea CDL, a planurilor de școlarizare, la dotarea cu resurse materiale a unităților de învățământ, în general la susținerea unităților de învățământ prin parteneriate reale, eficiente.

II.6. Inserția profesională a absolvenților

În județele din regiune nu s-a făcut monitorizarea absolvenților de către inspectoratele școlare, dar există o monitorizare a absolvenților după finalizarea studiilor realizată la nivelul unităților de învățământ, așa cum rezultă din rapoartele de monitorizare PLAI și PAS.

Formarea competențelor pentru tineri, adulți, astfel încât pregătirea ulterioară și participarea la viața activă să se bazeze pe un edificiu cultural autentic, este condiția dezvoltării ulterioare a resurselor umane. Noul curriculum dezvoltat în învățământul profesional și tehnic pe baza standardelor de pregătire profesională, centrat pe competențe și pe credite transferabile, oferă

posibilități mai clare de adaptare la nevoile individuale de învățare, pe de o parte, dar și la specificul pieței muncii.

În plus, elaborarea unui cadru și a unui registru național al calificărilor pentru toate nivelurile de calificare se impune cu prioritate, pentru ca specializările oferite în instituțiile educaționale să se finalizeze într-o calificare relevantă pentru piața muncii, dar și pentru a se asigura transparența calificărilor în sensul formulării lor în termeni de rezultate ale învățării.

II.7.Oferta școlilor din învățământul profesional și tehnic din județul Bihor

La nivelul județului în perioada 2014-2016, populația școlară cuprinsă în învățământul tehnic și profesional a avut o evoluție ascendentă, raportată la numărul total de elevi cuprinși în învățământul liceal și profesional, lucru ce s-a datorat unei oferte educaționale echilibrată și atractivă.

În județ, oferta educațională a fost adaptată la cerințele pieței muncii printr-o proiectare adecvată a planurilor de școlarizare pe domenii/profile și calificări în perspectiva 2015, urmărindu-se dezvoltarea ofertei educaționale în domeniile : electronică și automatizări, construcții și lucrări publice, comerț, servicii și turism și alimentație publică, domenii viabile în perioada următoare.

Programe de ocupare și de formare profesională

a) Programul de Ocupare

Până la data de 31.12.2015 prin Programul de ocupare la nivelul județului Bihor s-au încadrat în muncă **8.717** persoane din rândul șomerilor înregistrați.

Programul de Ocupare la nivel județean cuprinde și 3 programe specifice astfel:

Programul 145 (special de ocupare a forței de muncă pentru comunități cu număr mare de etnici romi)

- Programul 150 (special de ocupare a forței de muncă pentru comunități din mediul rural);
- Programul 40 (special de ocupare a forței de muncă pentru localități din mediul urban).

Tip de măsură	31.12.2014
Nr persoane ocupate ca urmare a acordării serviciilor de mediere a locurilor de muncă vacante	8.106
nedeterminată	5.480
determinată	2.626
Nr persoane ocupate ca urmare a acordării serviciilor de informare și consiliere profesională	2.114
Număr persoane ocupate ca urmare a absolvirii cursurilor de formare profesională	273
Număr persoane ocupate prin acordarea de alocații pentru șomerii care se încadrează înainte de expirarea șomajului	960
Număr șomeri peste 45 de ani sau șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale, încadrați, prin subvenționarea locului de muncă	519
Încadrarea șomerilor care mai au 5 ani până la pensie prin subvenționarea locului de muncă	4
Număr persoane încadrate prin stimularea mobilității forței de muncă	30
de	9
domiciliu	
Încadrarea în altă localitate cu schimbarea domiciliului	21
Număr absolvenți din instituții de învățământ încadrați prin subvenționarea locului de muncă	357
meșerii	9
postliceal	150
superior	198
Număr absolvenți încadrați, beneficiari de primă de încadrare	159
Număr persoane cu handicap încadrate, prin subvenționarea locului de muncă	6
Număr persoane încadrate prin încheierea de contracte de solidaritate	16

Proiectul planului de școlarizare pentru anul școlar viitor; Ținte pe termen mediu pe domenii de pregătire

Planul de școlarizare al județului propus pentru anul 2016/2017 este în curs de elaborare el se va încadra în țintele PLAI aprobate, la toate domeniile de pregătire: *Estetică și igiena corpului uman, Mecanică, Electromecanică, Comerț, Construcții, Instalații și lucrări publice, Fabricarea produselor din lemn, Industrie textilă și pielărie etc.* Mai mult decât atât, prin OMECTS nr. 5556/27.10.2015 , pentru fundamentarea proiectului planului de școlarizare pentru învățământul profesional ,în cadrul criteriul relevanței în baza căruia răspunde nevoilor de dezvoltare socio-economică, se va urmări :

1. Investigarea nevoilor de calificări ale agenților economici;
2. Analiza solicitării exprimate de agenții economici și proiectarea ofertei de formare profesională ținând cont de acestea.

În strategia națională pentru dezvoltarea învățământului profesional cu durata de 3 ani , liceal (filiera tehnologică) și a școlii postliceale, sunt prevăzute câteva direcții:

- acordarea de burse ,școlarizare gratuită în învățământul tehnologic;
- dezvoltarea de parteneriate cu mediul de afaceri și partenerii sociali ;

□ dezvoltarea instituțională a Consiliului Național al Calificărilor și al Formării Profesionale (CNCFPA), introducerea sistemului de credite de acumulare și transfer, dezvoltarea și adoptarea descriptorilor pe nivelurile de calificare din România. Instituții responsabile: CNCFPA - MECS, MMFPS.

□ Constituirea Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS). Instituție responsabilă MECS - Consiliul Național al Calificărilor al Formării Profesionale a Adulților (CNCFPA);

□ Adaptarea învățământului superior la cerințele pieței muncii ;

□ Operaționalizarea Registrul Matricol Unic.

□ Implementarea unor proiecte POSDRU de formare a cadrelor didactice și studenților în scopul dobândirii de competențe cerute pe piața forței de muncă.

Oferta educațională pentru anul școlar 2014-2015 și chiar 2013-2014, a fost făcută ținându-se cont de schimbările intervenite pe piața muncii, schimbări ce au determinat diminuarea numărului de locuri în domeniile: industrie textilă și pielărie, prelucrarea lemnului și creșterea numărului de locuri în domeniile: turism și alimentație publică, electronică și chiar transporturi .

II.8. Concluzii raportate la PRAI și PLAI

- Creșterea implicării școlilor din ÎPT în programe active pentru ocuparea forței de muncă;
- Creșterea nivelului de pregătire, prin sisteme mai bune de educație și formare și promovarea culturii antreprenoriale;
- Asigurarea unor resurse umane competente pe piața muncii, îmbunătățirea nivelului cunoștințelor, deprinderilor și competențelor prin creșterea ponderii orelor de instruire practică și laborator tehnologic;
- Dezvoltarea unor scheme flexibile de transfer între calificări, dar și a unor scheme funcționale de tranziție de la școală la locul de muncă pentru absolvenții de ÎPT;
- Organizarea unităților de învățământ pe verticală și nu pe orizontală , reorganizarea rețelei școlare în scopul eliminării claselor cu efective mici , precum și a claselor cu predare simultană. Și reducerea numărului de clase cu efective mici de elevi;
- Dezvoltarea profesională a personalului didactic din ÎPT prin actualizarea competențelor de specialitate cu accent pe noile tehnologii și schimbările

organizaționale din mediul economic, avându-se în vedere și competențele metodice și cele aferente noilor calificări cerute pe piața muncii;

- Modernizarea infrastructurii educaționale și de formare, inclusiv prin dotarea cu echipamente școlare și tehnologia informației și comunicațiilor (TIC);
- Identificarea unităților școlare viabile ce necesită dezvoltarea infrastructurii și a dotărilor și elaborarea de noi programe de reabilitare și modernizare a infrastructurii și de programe de dotare cu echipamente didactice pentru pregătirea de specialitate;
- Investiții în resurse materiale și umane pentru a transforma școlile în adevărate centre comunitare de învățare;
- Dezvoltarea unui sistem corespunzător de informare, consiliere și orientare, integrat și corespunzător, pentru potențialii beneficiari de învățare de toate vârstele și din toate mediile;
- Consolidarea autonomiei unităților de învățământ, prin accelerarea procesului de descentralizare, cu stabilirea unor competențe clare legate de managementul integrat al resurselor umane, precum și de managementul financiar;
- Întărirea capacității instituționale și a competențelor structurilor partenariale create la nivel local și regional, precum și identificarea unor soluții de susținere a activității acestor structuri;
- Necesitatea adoptării unui sistem unitar de monitorizare a inserției absolvenților;
- Creșterea semnificativă a numărului și varietății ofertelor de educație și formare , pentru a asigura mai multe opțiuni și o accesibilitate sporită.

CAPITOLUL III

III. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

III.1. INFORMATII GENERALE PRIVIND COLEGIUL TEHNIC „ALEXANDRU ROMAN”

Colegiul Tehnic „Alexandru Roman” a fost înființat acum 40 de ani (HCM nr.655 din 9 iunie 1973). S-a numit inițial *Liceul Industrial Aleșd*, iar din anul 2006 primește denumirea pe care o are și în prezent (conform Ordinului MEC, nr.4866/7. 08. 2006).



În perioada 1973-1976, Liceul Industrial Aleșd și-a desfășurat activitatea în clădirea fostului Liceu Teoretic Aleșd, actualul complex școlar fiind dat în folosință la 15 septembrie 1976.

În primul an de funcționare populația școlară a fost de 171 elevi, distribuiți în două clase de liceu și trei clase de școală profesională.

III.2.DESCRIEREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Colegiul Tehnic „Alexandru Roman” este unitate de învățământ de stat cu personalitate juridică, cu o structură arondată Grădinița cu Program Prelungit HOLCIM. Predarea se face în limba română, iar limbile străine studiate sunt limba engleză, limba franceză și limba germană. Cadrele didactice și elevii au acces la internet în laboratoarele de informatică, în cabinetul AEL, precum și în Centrul de documentare și informare, biblioteca școlară.

Colegiul Tehnic „Alexandru Roman” este o unitate școlară complexă, având niveluri de școlarizare precum: învățământ preșcolar, primar cu clasele 0-IV alternativa educațională Step by Step, gimnazial clasa a V-a, a VI- a, a VII-a, a VIII-a liceu tehnologic cu clasele IX-XII (învățământ de zi, rută directă de calificare); liceu teoretic cu clasele IX-XII (învățământ de zi); Școală profesională de 3 ani (învățământ de zi);

Formele de învățământ își desfășoară programul de la 8⁰⁰ -16⁰⁰ numai zi.

Prin formele de învățământ adoptate, profilurile și specializările propuse, Colegiul Tehnic „Alexandru Roman” a satisfăcut interesele educaționale ale elevilor și părinților, ale comunității locale, astfel că populația școlară a cunoscut în ultimul deceniu o descreștere în prezent având 1019 elevi.

Colegiul Tehnic “Alexandru Roman” beneficiază de medic școlar, având cabinet medical propriu, cabinet de Consiliere și orientare școlară, cabinet de logopedie.

III.3.RESURSE UMANE

III.3.a.DISTRIBUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVİ, DIN ANUL SCOLAR 2016-2017

Nivel de învățământ		Număr de clase/ grupe	Număr de elevi / copii / adulți:	Forma de învățământ	Limba de predare
Preșcolar	Structura GPP Holcin	5	98	ZI	română
Primar, din care	clasa pregătitoare	1	12	Zi	română
	cl. I	1	14	Zi	română
	cl. a II-a	1	29	Zi	română
	cl. a III-a	1	21	Zi	română
	cl. a IV-a	1	23	Zi	română
	Total	5	99	Zi	română
Gimnazial, din care	clasa a V-a	1	33	Zi	română
	clasa a VI-a	1	22	Zi	română
	clasa a VII-a	1	27	zi	română
	clasa a VIII-a	1	22	zi	română
	Total	4	104		

Liceal, (ciclul inferior) din care	cl. a IX-a	6	144	Zi	română
	cl. a X-a	6	144	Zi	română
	Total	12	288		
Secundar superior, din care					
Liceal (ciclul superior)	cl. a XI-a	6	161	Zi	română
	cl. a XII-a	6	155	Zi	română
	Total	12	316		
Profesional	cl.a IX-a	2	51	Zi	română
	cl. a X-a	1	41	zi	română
	cl. a XI-a	1	22	Zi	română
	Total	4	114		
	TOTAL ELEVII	42	1019	ZI	română

**III.3.b.DISTRIBUȚIA EFECTIVELOR DE ELEVII, DIN ANUL SCOLAR 2016-2017, ÎN
FUNȚIE DE FILIERĂ, PROFIL / DOMENIU, SPECIALIZARE / CALIFICARE
PROFESIONALĂ**

Nr. Crt.	Nivel	Filieră	Profil / Domeniu	Specializare / Calificare profesională	Număr clase	Număr elevi
1.	Liceal	Teoretică	Real	Matematică informatică	a IX-a A	19

					a X-a A	1	16
					a XI-a A	1	17
				<i>Științe ale naturii</i>	a IX-a B	1	28
					a X-a B	1	25
					a XI-a B	1	27
					a XII-a B	1	26
				<i>Filologie-intensiv engleză</i>	a IX-a C	1	21
					a X-a C	1	27
					a XI-a C	1	34
					a XII-a C	1	31
		Tehnologică	Servicii	<i>Tehnician în activități economice</i>	a IX-a D	1	29
					a X-a D	1	27
					a XI-a D	1	29
					a XII-a D	1	33
				<i>Tehnician în activități de comerț</i>	a X-a E	1	25
					a XI-a E	1	27
					a XII-a E	1	30
			Tehnic	<i>Tehnician electrotehnist</i>	a X-a F	1	24
					a XII-a F	1	17
				<i>Tehnician în automatizări</i>	a IX-a E	1	28
					a XI-a F	1	27
				<i>Tehnician proiectant CAD</i>	a XII-a G	1	18
2.	Profesional	Tehnologică	Tehnic	<i>Mecanic Auto/ Electrician exploatare joasă tensiune</i>	a IX-a G	1	29
				<i>Mecanic Auto</i>	a X –a H	1	17
				<i>Mecanic Auto</i>	a XI-a G	1	22
		Tehnologică	Servicii	<i>Ospătar(chelner) vânzător în unități de alimentație publică</i>	a IX-a H	1	22
				<i>Ospătar(chelner) vânzător în unități de alimentație publică</i>	a X-a G	1	24

III.3.c.PERSONAL DIDACTIC DE CONDUCERE

Nume si prenume director prof. **Valeria Vasile**, grad didactic I, vechime în învățământ 30 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție –prin detașare, fiind director din anul 2012.

Nume si prenume director adjunct prof. **Melania Joldea**, grad didactic I, vechime în învățământ 27 ani, are norma de bază în unitatea de învățământ, modalitatea de numire în funcție- detasare, fiind director adjunct din anul 2012.

III.3.d.PERSONAL DIDACTIC

Personal didactic angajat:	total	preșcolar	primar	gimnazial	liceal	postliceal
- cadre didactice titulare	56	8	9	0	39	0
- cadre didactice suplitoare / cu norma de bază în unitatea de învățământ	23	2	1	0	20	0
TOTAL CADRE DIDACTICE	79	-	-	-	-	-

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Număr personal didactic calificat:					Număr personal didactic
Cu doctorat	gradul I	gradul II	cu definitivat	fără definitivat	Necalificat
-	33	19	22	5	--

III.3.e.PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar: 7 persoane

Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de calificări:

Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Secretar șef	1	Da
Secretar	1	Da
Administrator financiar	2	Da
Inginer sistem	1	Da
Bibliotecar	1	Da
Laborant	1	Da

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal didactic auxiliar, conform normativelor în vigoare: 90 %.

III.3.f.PERSONALUL NEDIDACTIC (ADMINISTRATIV)

Total personal nedidactic angajat:12 persoane

Distribuția personalului nedidactic angajat, în funcție de calificări:

Funcția	Număr persoane	Calificarea (DA sau NU)
Îngrijitor	6	Da
Paznic/portar	4	Da
Muncitor calificat	2	Da

Gradul de acoperire a posturilor existente cu personal nedidactic, conform normativelor în vigoare: 85,31%.

CAPITOLUL IV

IV.BAZA MATERIALĂ

Colegiul Tehnic “ Alexandru Roman“ Aleșd își desfășoară activitatea în 5 corpuri de clădire, respectiv Grădinița cu program prelungit HOLCIM, situată la Aleșd, Strada Cartier Șoimul , nr.38 cu programul de funcționare : 6.00-18.00;

IV.1.Grădinița cu Program Prolungit „HOLCIM” Aleșd, a fost înființată în anul 1973 ca urmare a dezvoltării Combinatului de Ciment.

Este situată în Aleșd, Cartierul Șoimul, nr.38 și este o unitate de învățământ modernă, cu o bază didactico-materială la nivelul cerințelor actuale.

Terenul și clădirea fac parte din domeniul public al orașului Aleșd și sunt în administrarea Colegiului Tehnic „Alexandru Roman”Aleșd în parteneriat public privat cu HOLCIM România filiala Aleșd .

În prezent grădinița funcționează cu 5 grupe cu un efectiv de 93 de preșcolari.

Unitatea oferă posibilitatea instruirii și educării preșcolarilor cu vârste cuprinse între 3-6 ani pe grupe de vârstă, bazată pe o metodologie creativă și participativă, realizată prin:

- parteneriat - profesioniști – familie;
- responsabilizarea familiei privind educația copiilor;
- implicarea comunității în acțiunile educative.

Dintre unitățile de învățământ preșcolar din județ și din țară, Grădinița cu Program Prolungit „HOLCIM” Aleșd se bucură de un renume binemeritat, ca urmare a unei activități susținute, dar și a sprijinului comunitar. A devenind o emblemă a acestei comunități, în decurs de 30 ani de existență, a reușit să-și contureze identitatea.

Păstrând tradiția, personalul didactic are în comun dorința de înălțare spirituală și deschidere spre valorile umaniste.

IV.2. Corpurile de clădire

ale Colegiului Tehnic având adresa str.Ciocârliei nr.4:

Clădirea principală, clădirea atelier, clădirea nouă dată în folosință de la 01 septembrie 2013 cu 18 săli de clasă, la care se adaugă **sala de sport**. În incinta instituției mai funcționează **Clubul Sportiv Școlar, cantina socială, centrala termică** proprie pe combustibil lemnos. Întreg perimetrul Colegiului Tehnic "Alexandru Roman" reprezintă o suprafață totală a terenului de 18.672 mp care este împrejmuită cu gard din beton și țevă pătrată.

Clădirea principală: În anul 2005 a fost cuprinsă într-un program de reabilitare ce a constat în înlocuirea geamurilor vechi și renovarea exteriorului.

Cuprinde cea mai mare parte a spațiilor de învățământ și anume: **14 săli de clasă, 3 cabinete** (limba română, limbi străine, istorie), **3 laboratoare** (fizică, biologie, chimie) , **centru de documentare și informare, sală profesorală, spații administrative, sală de proiecte, comisia de curriculum, comisia CEAC, comisa de metodică limbă și comunicare, cabinet inginer de sistem.**

Mobilierul este nou, din pal melaminat, atât în birouri cât și în spațiile de învățământ, mai puțin în laboratorul de chimie care urmează a fi reamenajat.

Clădirea atelier: În anul 2007 a fost cuprinsă într-un amplu proiect de extindere și reabilitare ce a vizat construirea a încă 3 săli de clasă, înlocuirea tâmplăriei vechi, izolarea și renovarea exteriorului clădirii, acoperiș tip șarpantă, reabilitare grupuri sanitare, zugrăvit, parchetat și lambrizat clase, gresiat holuri și scări, amenajare bibliotecă.

În anul 2015 atelierele electric, mecanic, 1 laborator din cadrul specializării alimentație publică și turism s-a realizat un laborator Tehnica servirii, folosit în pregătirea claselor de la Scoala Profesională (chelner, ospătar, vânzător din unitățile de alimentație publică), și atelierul mecanic s-a reabilitat termic dar și fonic, de asemenea s-a refăcut instalația de la încălzirea termică pentru cele 2 laboratoare și 2 ateliere. În anul financiar 2015 s-a realizat schimbarea mobilierului școlar, scaune, mese pentru buna desfășurare a activității didactice și instruirii practice. În anul școlar 2015-2016 s-au dotat cu echipamente noi moderne atelierul mecanic și de sudură, electric prin sponsorizarea partenerului HOLCIM S.A. Aleșd cu o valoare de 35. 000

EURO. De asemenea pentru o bună funcționare a Laboratorului de Tehnica servirii acesta s-a dotat cu echipamente în valoare de 34.000 lei.

Accastă clădire mai cuprinde **4 săli de clasă, 5 laboratoare** (3 informatică, AEL, electrotehnică, laborator tehnica servirii), **1 cabinet motoare, cabinet de consiliere psihopedagogică, sala profesorală, ateliere** (electric, automatizări, mecanic, sudură) , **sala de proiectie, biblioteca, spații administrative și 1 cabinet firma de exercițiu pentru specializările din cadrul domeniului economic.**

Atât în spațiile destinate sălilor de clasă, laboratoarelor și cabinetelor, cât și în celelalte spații - mobilierul vechi a fost înlocuit cu scaune și bănci din pal melaminat noi, reușind să dotăm toate sălile de laborator cu table magnetice, videoproiectoare, laptopuri și imprimante.

Clădirea nouă: Este formată din 18 săli de clasă, 5 săli sunt amenajate pentru alternativa educațională Step by Step, de la clasa pregătitoare până la clasa a IV- a, dotate cu mobilier specific alternativei educaționale cu cele 5 centre de lucru, videoproiectoare, laptopuri și imprimante.

Sunt echipate cu dulapuri pentru fiecare elev, atât la gimnaziu cât și la alternativa educațională step by step, table magnetice în fiecare sală, 1 cabinet metodic învățători, 1 cabinet medical, 3 grupuri sanitare pentru fete, băieți și cadre didactice.

Sala de sport este acum complet reabilitată în urma unor investiții derulate în perioada 2010-2014. Acum pe lângă terenul de sport, realizat din material sintetic(426 mp), sala cuprinde și o mansardă dotată cu mese de tenis și aparate de întreținere fizică precum și multe materiale sportive noi. În afara perioadei de iarnă, elevii își desfășoară orele de educație fizică pe terenul de handbal, fotbal, exterior în suprafață de 800mp și la bazinul de apă termală din cadrul Ștrand Aleșd.

În cadrul școlii funcționează și **Clubul Sportiv Școlar** care beneficiază acum de finanțarea unor lucrări ce urmăresc realizarea unui teren de sport cu suprafață sintetică de exterior și construirea vestiarelor aferente. Investiția este în derulare.

Cantina socială având o capacitate de 200 locuri, a fost reabilitată de către Primăria orașului Aleșd printr-un program PHARE și funcționează cu destinația

principală de cantină socială, în administrarea primăriei, dar elevii noștri beneficiază de serviciile ei. Servesc masa elevii de la Alternativa Step by Step, 99 elevi dar și elevii de la ciclul gimnazial, liceal dar și angajații unității.

Centrala termică proprie pe combustibil solid este dotată cu 2 cazane tip MCL cu o putere de 300 kw fiecare și a fost dată în funcțiune la 1 octombrie 2005. În fiecare an este autorizată ISCIR, iar personalul pentru deservire are pregătirea de fochist autorizat ISCIR la zi.

CAPITOLUL V

V. Relația cu comunitatea

V.1. Relația școală-părinți

Părinții/tutorii legali ai elevilor de la Colegiul Tehnic „Alexandru Roman” colaborează cu unitatea de învățământ, în vederea realizării obiectivelor educaționale. Părinții/tutorii legali iau legătura cu dirigintele pentru a cunoaște evoluția copilului lor. Majoritatea părinților asigură frecvența școlară a copilului lor în învățământul obligatoriu. Ei sprijină unitatea de învățământ și dirigintele în activitatea de consiliere și de orientare socio-profesională sau de integrare socială a absolvenților. De asemenea, părinții sprijină dirigintele în organizarea și desfășurarea unor activități extrașcolare.

Părinții/tutorii legali reprezintă interesele elevilor în Consiliul reprezentativ al părinților și în Consiliul de Administrație dar și Asociației de părinți „PRODIDACTIUM ALEXANDRU ROMAN” înființată din anul 2013 cu personalitate juridică.

În scopul unei comunicări mai eficiente, diriginții și părinții/tutorii legali se vor întâlni periodic. După un orar prestabilit, fiecare diriginte va sta o oră pe săptămână, în afara programului școlar, pentru audiențe cu părinții.

V.2. Colaborarea Colegiului Tehnic „Alexandru Roman” cu autoritățile locale, agenții economici și cu alte unități de învățământ

Conducerea Colegiului Tehnic „Alexandru Roman” promovează și susține parteneriatele cu alte instituții. Aceste parteneriate vizează mai multe domenii, în funcție de grupurile-țintă. Așadar, **scopurile** proiectelor inițiate în școală sau de alte instituții sunt: formarea continuă a cadrelor didactice, orientarea profesională a tinerilor, formarea și dezvoltarea educației în domeniul protecției mediului, formarea

și dezvoltarea educației pentru sănătate, dezvoltarea multiculturalității și a dialogului cultural, completarea culturii generale a elevilor, pregătirea practică a elevilor de la învățământul profesional și tehnic în concordanță cu cerințele agenților economici.

Cadrele didactice participă la **programele de formare continuă** organizate de Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, AJO FM Bihor, Universitatea Cluj-Napoca și Universitatea de Stat din Oradea și Cluj. De asemenea, în vederea realizării schimbului de experiență profesorii participă la simpozioane naționale sau internaționale, la sesiuni de comunicări științifice și de asemenea la proiecte Comenius și Erasmus.

V.3. Orientarea profesională a tinerilor

se face prin proiectul „SKILLS FOR JOBS” pentru clasele a X-a și a XI-a, în parteneriat cu Oficiul Forțelor de muncă Cluj Napoca, proiecte europene Erasmus+ , sau prin seminarii cu elevii claselor a VIII-a, a XI-a și a XII-a privitoare la alegerea carierei (Universitatea de Stat din Oradea, Universitatea Tehnică Cluj, Unversitatea „Babeș Bolyai Cluj- Napoca). Psihologul școlar și diriginții le oferă elevilor , de asemenea, un sprijin în proiectarea viitorului profesional, prin activități de orientare și consiliere profesională.

V.4. Parteneriate cu agenții economici

se realizează prin colaborarea cu S.C. Holcim (Romania) S.A. Ciment Aleșd, Helios S.A Aștileu S.A , Electrica Oradea, dar și agenți economici din zonă.

Parteneriatele cu S.C. Holcim (România) S.A., Direcția de Sănătate Publică Bihor, S.C. Salubri S.A., Asociația Națională Antidrog (ANA), Inspectoratul Școlar Județean Bihor, DSP împreună cu medicul școlar au urmărit inițierea elevilor în **domeniul protecției mediului sau al educației pentru sănătate**.

Cadrele didactice ale Colegiului Tehnic „Alexandru Roman” se preocupă de conservarea, promovarea și cunoașterea tradițiilor culturale specifice minorităților în plan local, de **dezvoltare a multiculturalității și a dialogului cultural**. De aceea, au fost organizate activități în parteneriat cu: Biblioteca Orașului Aleșd, Asociația Generation –Europe București. O altă modalitate de **dezvoltare a abilităților de comunicare în limbile engleză, franceză și germană** au fost proiectele Comenius care au facilitat întâlnirea elevilor noștri cu elevi din Italia și Ungaria, Suedia, Rusia, Estonia. Elevii claselor de la profilul Tehnician în activități financiare au avut oportunitatea de a merge în schimb de experiență în Suedia.

V.5.Prevenirea delicvenței și a traficului de ființe umane, prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar

au fost temele întâlnirilor și ale activităților organizate în parteneriat cu Inspectoratul General de Poliție, Poliția de proximitate, Direcția Județeană de Asistență Socială și Ocrotirea Copilului Bihor și Judecătoria Bihor.

V.6. Promovarea artei

și inițializarea elevilor în domeniul teatrului și a muzicii se realizează prin participarea la spectacolele de teatru sau de muzică filarmonică organizate de partenerii noștri: Teatrul de Stat REGINA MARIA și Filarmonica Oradea. Colaborarea cu Grădinița cu program prelungit Holcim, cu Liceul Teoretic “Constantin Șerban” le-a dat elevilor posibilitatea de a organiza ei însuși spectacole de teatru, sau „Zilele Alexandru Roman,, împreună cu Școala Generală Alexandru Roman Aușeu.

CAPITOLUL VI

VI.ASIGURAREA CALITĂȚII

În școală se constituie Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, înființată prin decizie a directorului. C.E.A.C. este subordonată direct Consiliului de Administrație al C.T.Alexandru Roman Aleșd.

Conform ordinului MEC nr. 4889/09.08.2006 și a Legii 87/2006 din C.E.A.C. fac parte 3-4 cadre didactice, un reprezentant al părinților, un reprezentant al sindicatului, un reprezentant al elevilor, un reprezentant al comunității locale, un reprezentant al minorităților naționale(dacă este cazul) și un reprezentant al mediului de afaceri/partener social (dacă este cazul).

Cadrele didactice care fac parte din C.E.A.C. vor fi alese prin vot secret de către Consiliul Profesoral pentru o perioadă de 2 ani, în conformitate cu criteriile stabilite de Consiliul de Administrație:cel puțin gradul didactic II; competențe digitale; calificativ F.B. pe ultimii patru ani, competențe profesionale,intelectuale și morale; bună reputație în școală și comunitate;adept al muncii de calitate.

Prin politica în domeniul calității urmărim satisfacerea cu responsabilitate a dorințelor și așteptărilor clienților noștri: elevi, agenți economici, comunitatea locală, prin concentrarea eforturilor în direcția creșterii calității procesului didactic, dezvoltării culturii instituționale și manageriale responsabile și pregătirii absolvenților la nivelul standardelor de pregătire profesională și a necesităților mediului

economico-social, în condițiile respectării reglementărilor în vigoare, a folosirii optime a resurselor și a motivării corpului profesoral.

Țelul nostru îl reprezintă performanțele pe care le obțin elevii și absolvenții noștri, cât și renumele nostru în învățământul bihorean. De aceea întreaga activitate a organizației noastre este bazată pe următoarele principii:

VI.1. Managementul calității

–sistemul de management al calității asigură calitatea programelor de învățare și promovează îmbunătățirea continuă a acestora;

VI.2. Responsabilitățile managementului

-școala asigură un management eficace în ce privește calitatea și dezvoltarea curriculum-ului / învățării ;

VI.3. Managementul resurselor

-școala oferă elevilor un mediu sigur, sănătos, oferindu-le sprijin; se asigură că programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat ;

VI.4. Proiectare și dezvoltare

-școala este receptivă față de nevoile elevilor, agenților economici, comunității ;

VI.5. Predare și învățare

-școala oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii ;

VI.6. Evaluarea și certificarea învățării

-în cadrul școlii se utilizează procese eficace de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor ;

VI.7. Măsurare și analiză

-performanțele școlii sunt monitorizate , evaluate și îmbunătățite prin asigurarea calității și autoevaluare ;

VI.8. Feedback și schimbare

-procesul de autoevaluare a organizației are drept scop planificarea îmbunătățirilor ce urmează a fi implementate și monitorizate .

Prin politica adoptată în domeniul calității urmărim:

- îmbunătățirea calității procesului de învățământ;
- dezvoltarea strategiilor de atragere a resurselor financiare extrabugetare;
- îmbunătățirea și diversificarea bazei materiale, astfel încât să se creeze condiții cât mai bune de studiu pentru profesori și pentru elevi;

- creșterea motivației cadrelor didactice prin îmbunătățirea organizării muncii, asigurarea surselor de informare actuale, stimularea materială și perfecționare continuă;
- îmbunătățirea relațiilor cu reprezentanții comunității locale din diferite domenii: economic, cultural, social, administrativ;
- creșterea integrării pe piața muncii a absolvenților;
- îmbunătățirea comunicării între corpul profesoral și elevi.

CAPITOLUL VIII

VIII. ANALIZA SWOT ȘI PRIORITĂȚILE STRATEGICE PÂNĂ ÎN ANUL 2020

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Număr ridicat de elevi înmatriculați (1019). ▪ Managementul educațional modern bazat pe competența profesională, o bună colaborare directori - consiliul de administrație - cadre didactice. ▪ La Colegiul Tehnic Alexandru Roman Aleșd, s-au reabilitat și s-a dat în folosință corp nou de clădire cu 18 săli de clasă pentru învățământul primar și gimnazial. ▪ Un nivel mai scăzut al abandonului școlar. ▪ Rezultatele la examenele de certificare a competențelor profesionale susținute de elevii absolvenți ai liceului, dau posibilitatea integrării cu succes pe piața forței de muncă ▪ Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților și a comunității locale în problemele școlii. ▪ Implicarea Consiliului elevilor în complexitatea vieții școlare ▪ Dotarea cu tehnologie informatică ▪ CEAC de la Colegiul Tehnic a realizat Declarația de politici privind calitatea, subliniind că misiunea școlii este de a pregăti specialiști în toate domeniile cerute pe piața forței de muncă locală, dar și europeană cu 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ lipsa spațiilor pentru activități cu copii cu CES și ADHD. ▪ este necesară o mai bună dotare a cabinetelor școlare pe discipline și înființarea lor acolo unde nu sunt. ▪ Dificultate în protejarea patrimoniului și a resurselor umane datorită numărului prea mic de posturi nedidactice (îngrijitori, muncitori de întreținere) ▪ Lipsa motivației învățării la elevi din cauza numărului încă redus de locuri de muncă oferite absolvenților ▪ Desfășurarea orelor de laborator tehnologic cu întregul efectiv de elevi ▪ Dotarea celor 2 ateliere mecanic și electric doar cu echipamente portabile, fără echipamente industriale. ▪ Refuzul unor agenți economici de a permite efectuarea stagiilor de pregătire practică a elevilor. ▪ Există o slabă preocupare a unor parteneri economici la dezvoltarea și participarea la programele de învățare. Școala nu poate să oblige agenții economici locali la încheierea unor parteneriate care să - i oblige mai mult în eficientizarea activităților comune cu școala. ▪ Incapacitatea unor elevi de a lua o

solide cunoștințe științifice , tehnice și cultural-umaniste valoroase, de a se integra în societatea românească și europeană.

- Sunt elaborate misiunea, viziunea și valorile organizației prin consultare, scopurile stabilite având la bază obiectivele locale, regionale, naționale și europene.
- Managementul a adoptat un sistem de conducere deschis, flexibil, bazat pe cooperare, consultare și implicarea tuturor factorilor interesați.

Școala este dotată cu bibliotecă și Centru de documentare și Informare. Elevii au acces nelimitat la INTERNET.

Fondurile financiare primite sunt redirecționate spre achiziționarea de fond de carte de specialitate și îmbunătățirea bazei materiale .

- În realizarea programului de învățare, managementul școlii, pentru a asigura siguranța elevilor, a hotărât montarea unui sistem de supraveghere cu cameră video în cele 3 corpuri ale școlii și curte, în total școala beneficiază de 32 camere de supraveghere și 18 camere interioare sistem folosit pentru examenele naționale.
- În urma raportului de monitorizare externă pe anul școlar 2015-2016 CEAC și toate catedrele și-au întocmit planurile operaționale pe baza analizelor SWOT. Planul operațional al școlii a fost întocmit pe baza analizei și planurilor catedrelor și compartimentelor. Organizarea internă a unității de învățământ
- Comisia CEAC a fost stabilită conform reglementărilor Legii asigurării calității.
- În realizarea politicilor și procedurilor s-a ținut cont de cerințele interne și externe, alegându-se din totalitatea procedurilor unele prioritare; oferta școlii s-a elaborat pe baza PLAI; PRAI și cerințelor locale. Unele politici și proceduri sunt respectate, monitorizate, analizate și îmbunătățite, dar nu toate părțile interesate contribuie la acest proces.
- Evaluarea calității pe compartimente se realizează semestrial, prin analiza activității la sfârșitul fiecărui semestru în ședințe de catedră, ședințe ale consiliilor de

decizie privind perspectivele și traseele de formare profesională

- Număr redus de lecții realizate în sistemul AEL
- Insuficienta pregătire a cadrelor didactice în accesarea resurselor financiare prin Fondurile Structurale ale UE și conservatorismul și rezistența la schimbare a acestora
- participarea elevilor în număr restrâns la diferite concursuri și olimpiade
- Insuficienta implicare a părinților care au copii în clasele terminale
- Vulgaritate și agresivitate în gesturi și limbaj din partea unor elevi
- Elevi cu frecvență slabă la învățământul tehnologic, clasa a XII –H, XII –G.
- Motivarea redusă a unor cadre didactice în îndeplinirea sarcinilor ce le revin
- Lipsa de motivație în atragerea de sponsori
- Neimplicare și dezinteres din partea unor diriginți în susținerea orelor de consiliere și orientare
- Creșterea fenomenului de absentism la nivel liceal
- Lipsa programelor destinate educației adulților la nivel de școală.
- Activitatea în școală se desfășoară conform țințelor strategice propuse. Se realizează monitorizarea programelor de învățare cu regularitate. Managementul își monitorizează performanța, dar nu întotdeauna reușește să urmărească realizarea măsurilor de îmbunătățire.
- Dependența financiară de consiliul local îngreșește autonomia managementului
- Este dificil de realizat fișe de progres pentru toți elevii dintr-o clasă datorită numărului mare de elevi și a programei școlare foarte încărcate. Aici este mai ușor de stabilit ținte individuale de recuperare pentru realizarea progresului școlar.
- Colectarea feedback-ului nu este regulată.
- Se constată o îmbunătățire a activității, dar nu în toate compartimentele.

administrație, iar diseminarea se realizează în consiliile profesoriale.

- Politicile CEAC au fost diseminate în consiliile profesoriale și ședințe de catedră și au fost puse în practică prin realizarea de parteneriate viabile cu agenți economici, cu școli, cu universități, cu reprezentanți ai comunității locale, pentru diseminarea exemplurilor de bună practică.

- În școală se promovează egalitatea șanselor, atât în ceea ce privește elevii, cât și profesorii. Se aplică sistemul culturii profesionale în realizarea comisiilor pe probleme, în scopul respectării aptitudinilor fiecăruia, pentru obținerea performanței.

- Conducerea școlii se implică în adaptarea programelor de învățare la condițiile concrete în care școala își desfășoară activitatea prin revizuirea ofertei educaționale anual și adaptând planul de școlarizare.

- Echipa managerială monitorizează permanent calitatea predării, instruirii practice și învățării, rezultatele elevilor și toate serviciile oferite de organizație.

- Școala oferă elevilor o vastă ofertă educațională, iar programele de învățare CDS/CDL sunt elaborate astfel încât să fie atinse competențele SPP, prin consultarea cu toți factorii interesați.

- Predarea intensivă a limbii engleze la 2 clase cu specializarea: filologie.

- Introducerea unei a treia limbi străine la clasele de gimnaziu, limba germană.

- Numărul mare de absolvenți ai liceului admiși în învățământul superior .

- Managementul acționează pentru identificarea elevilor cu potențial în atingerea performanței și îi sprijină în obținerea ei.

- Există un sistem informațional bine structurat care asigură comunicarea în cadrul organizației, dar și cu factorii externi.

- Oferta educațională a școlii este proiectată astfel încât să satisfacă nevoile agenților economici și este adaptată cerințelor de pe piața muncii.

- Programele sunt centrate pe elev, pe formarea competențelor și deprinderilor îmbinând instruirea practică cu cea teoretică.

- Toate programele de învățare realizează legătura între cele trei componente ale actului educațional, astfel încât orice îmbunătățire a unei componente determină revizuirea și îmbunătățirea celorlalte două.
- Programele de învățare sunt dezvoltate în baza feed-back-ului primit de la toți actorii educaționali(comunitate, agenți economici, elevi, familie).
- Tuturor elevilor le sunt puse la dispoziție informații privind: profilul și calificările obținute în urma absolvirii claselor anului de completare, claselor a XII-a, cât și în urma absolvirii ciclului inferior al liceului.
- În procent de 100% elevii claselor de început au fost evaluați prin teste predictive, la nivel de catedră, în scopul stabilirii punctului de referință al performanței obținute în școală, al nivelului de cunoștințe și a nevoilor individuale. De asemenea, sunt determinate stilurile de învățare de către profesorii diriginți în scopul planificării programului de învățare adecvat nevoilor elevilor în proporție de 100%. În timpul anului au fost identificați elevii cu nevoi educaționale speciale .
- Există un sistem organizat de a acorda sprijin elevilor în rezolvarea problemelor personale prin intermediul cabinetului de consiliere, cabinetului medical, al profesorilor diriginți. Orientarea și consilierea privind cariera pe durata școlarizării se realizează permanent de consilierul școlar, profesorii diriginți, profesori, maiștri instructori.
- Desfășurarea orelor de instruire practică la agenții economici, colaborarea cu AJOFM, universități facilitează orientarea școlară și profesională.
- analiza rezultatelor școlare ale elevilor de către profesorii și maiștrii instructori pe baza fișelor de monitorizare, fișelor de observare a progresului acestora și stabilirea măsurilor pentru reevaluarea nevoilor de sprijin.
- Orientarea și consilierea privind cariera pe durata școlarizării este realizată de profesorii diriginți, psihologul școlar, reprezentanții agenților economici , maiștrii instructori. Parteneriatele încheiate de școală

cu Universitățile din zonă de stat sau particulare fac posibil accesul elevilor . la informații transmise de reprezentanții acestora în unitatea școlară.

- Școala are încheiate un număr de 50 parteneriate cu agenții economici din zonă pentru instruirea practică a elevilor; 2 protocoale cu instituțiile locale(Primărie, Politia), Parteneriate cu părinții, cu Comitetul de părinți pe școală.

- Protocoalele pentru desfășurarea instruirii practice respectă reglementările în vigoare și urmăresc formarea competențelor conform SPP.

- Resursele financiare ale școlii sunt distribuite pentru îmbunătățirea bazei materiale și a programelor de învățare.

- Cheltuielile din anumite capitole de buget(de formare, de dotare, etc) sunt monitorizate eficient în scopul obținerii valorii în schimbul banilor.

- Există comisiile SSM, și protecție civilă având drept scop gestionarea, monitorizarea și evaluarea siguranței resursei umane. Există o planificare a claselor, astfel încât să fie utilizate la maximum echipamentele și spațiile de specialitate.

- Personalul didactic demonstrează că are cunoștințe și experiență actualizată, care să-i permită desfășurarea eficace a predării, învățării și evaluării. Acest lucru este remarcat mai ales la personalul cu o mai mare vechime în școală.

- Personalul este implicat în formare continuă , urmând cursuri de perfecționare sau specializare implicați în proiecte POSDRU

- Au fost identificați elevii CES și au fost elaborate programe de învățare care corespund nevoilor lor astfel încât să se aplice principiul egalității șanselor la educație.

- Membri echipei manageriale au urmat cursuri de perfecționare în domeniul managementului educațional.

- La nivelul tuturor structurilor și angajaților au fost elaborate fișe de post astfel încât întreg personalul cunoaște obiectivele și sarcinile.

- Membrii personalului participă activ la

activități metodice.

- Cadrele didactice favorizează un climat de lucru eficient la clasă privind managementul clasei, comunicarea, negocierea conflictelor, autocunoașterea. Ca urmare a acestui fapt la clasă se realizează o bună comunicare profesor-elev. În cadrul catedrelor există o foarte bună comunicare între profesorii cu experiență și cei debutanți.
- Evaluarea personalului asigură un feed-back asupra practicilor de lucru la nivelul catedrelor și compartimentelor.
- La nivelul școlii a continuat formarea cadrelor didactice și a maiștrilor instructori privind învățarea centrată pe elev: ore deschise unde s-au experimentat strategii didactice noi, analizându-se oportunitatea folosirii acestora la anumite obiecte sau teme de studiu.
- Cadrele didactice cunosc principiile învățării centrate pe elev și le aplică în cadrul lecțiilor. Se aplică o gamă variată de strategii de predare pentru a veni în întâmpinarea nevoilor individuale de formare. Datorită desfășurării orelor de instruire la agenții economici și a activităților extracurriculare se aplică de foarte multe ori învățarea în diferite contexte.
- Elevii sunt ajutați să devină conștienți de propriile puncte tari și slabe. Cunoscându-și propriile puncte tari, toți elevii (și cei cu situație școlară deficitară) au curajul să se implice în activități extrașcolare din domenii care îi interesează. Prin activitatea Consiliului elevilor se încurajează implicarea și responsabilizarea acestora în propriul proces de învățare.
- Cadrele didactice și responsabilii de compartimente sunt informate asupra modalităților de evaluare internă. Este popularizată perioada evaluării cu obiectivele urmărite.
- Evaluarea sumativă este corectă și exactă, deoarece este utilizată pentru a monitoriza progresul elevilor. Elevii conștientizează eșecul sau progresul și sunt ajutați pentru a-și îmbunătăți performanța.

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Autoevaluarea se realizează la nivel de catedre, compartimente, școală și este urmată de întocmirea planului de îmbunătățire. ▪ Evaluarea externă se desfășoară conform metodologiilor în vigoare ▪ Concluziile monitorizării externe s-au prezentat personalului. ▪ Numărul crescut al cadrelor didactice titulare cu gradul II și I și unele în curs de obținere a definitivatului și a masteratului ▪ Existența unei tradiții a echipelor de fotbal, cu rezultate foarte bune ▪ Rezultate foarte bune la olimpiada de limba și literatura română, tehnologii, educație fizică, matematică, l. engleza, istorie, l. română, geografie, informatică, biologie, chimie, religie. ▪ Desfășurarea sistematică a orelor de pregătire suplimentară în vederea susținerii examenelor finale ▪ Existența unui registru de consiliere a tuturor persoanelor consiliate ▪ Participarea diriginților și a învățătorilor la cursuri de perfecționare în consiliere și orientare 	
---	--

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Școala pune la dispoziție cea mai bogată ofertă educațională dintre școlile din zonă. ▪ Implicarea în programe de parteneriat pe plan local și internațional. ▪ Creșterea responsabilității școlii noastre față de beneficiarii educației, față de societatea civilă și diversificarea implicării acesteia în viața comunității locale ▪ Corelarea curriculumului la clasele de învățământ tehnologic și cu cerințele agenților economici. ▪ Atragerea de noi surse de finanțare ▪ Participarea diriginților și a învățătorilor la cursuri de perfecționare în consiliere și orientare ▪ Crearea unor posibilități de dezvoltare în carieră a cadrelor didactice pe principiul că într-o școală învață deopotrivă elevii și profesorii ▪ Obținerea unei baze didactice școlare conform standardelor de calitate europene. ▪ Valorificarea eficientă a dotărilor deja existente ▪ Utilizarea serviciilor oferite de profesorul psiholog 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Efectele crizei economice ▪ Creșterea concurenței datorită înființării unor clase cu profilurile școlii noastre, în regiunile limitrofe. ▪ Scăderea interesului pentru anumite profiluri ▪ Reducerea populației școlare datorită plecării elevilor în străinătate ▪ Slaba motivare a cadrelor didactice ▪ Reticență din partea unor părinți și elevi privind utilitatea programelor de consiliere a carierei și necesitatea implicării lor în acest proces ▪ Neimplicare în scrierea de proiecte cu finanțare europeană. ▪ Interesul încă scăzut al agenților economici pentru

în cadrul cabinetului de asistență psihopedagogică

- Oferirea unor servicii de calitate privind informarea și consilierea carierei prin programe specifice în cadrul cabinetului de asistență psihopedagogică dar și prin abilitarea diriginților cu cunoștințe și deprinderi specifice acestui domeniu
- Dezvoltarea relațiilor cu comunitatea locală
- Stabilirea unor relații de colaborare cu agenții economici, AJOFM
- Elaborarea unor programe și lectorate pentru părinți
- Utilizarea în timpul cursurilor a unor mijloace moderne de predare și învățare
- Dotarea corespunzătoare a CDI-ului, mărirea spațiului centrului.
- Implicarea copiilor cu CES și a celor proveniți din categorii defavorizate în activități care să le mărească șansele de integrare școlară și socio-profesională.
- Sporirea și diversificarea activităților extrașcolare și extracurriculare , inclusiv a programelor de voluntariat la nivel de școală și comunitate
- Stabilirea unor parteneriate și proiecte cu Poliția de proximitate în vederea stopării fenomenului de absenteism și prevenirii delincvenței juvenile

desfășurarea programului de practică a elevilor și pentru încadrarea în muncă a absolvenților.

- Creșterea îngrijorării personalului privind posibilitatea pierderii locului de munca.
- Schimbări dese în politica educațională, cu consecințe negative asupra procesului instructiv – educativ.

Forma de invatamant	Nr elevi inscrisi	Nr. elevi prezenti	Din care cu medii:					
			6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10	
Zi	165	165	106	30	35	34	7	0
Frecvență redusă	15	12	3	1	0	0	0	0
TOTAL	180	177	109	33	35	34	7	0

VII.2.Rezultate la Examen de certificare a competențelor profesionale și Bacalaureat.

a.Examenul de Certificare nivel 3 de calificare.

Acest examen s-a desfășurat în cadrul școlii pentru Filiera teoretică, matematică-informatică unde au fost admisi un număr de 26 de elevi, procent 100%.

Iar la filiera tehnologică s-au înscris un număr de 112 elevi, toți au fost admiși, având un procent de 100%.

b. Rezultate la Examenul de Bacalaureat

Procentul de promovabilitate a fost în sesiunea iunie-iulie de 48% , iar cu sesiunea din toamnă a crescut la 54%.

VII.3.REZULTATE OLIMPIADE ȘI PROIECTE EDUCAȚIONALE

a) După cum s-a putut constata, în zona noastră a crescut populația școlară în anul 2015-2016 realizând planul de școlarizare propus 6 clase pentru a IX a s-au realizat 2 clase, de Școală profesională de 3 ani, mecanic auto și electrician exploatare joasă tensiune și o clasă de ospătari (vânzător) chelner în unitățile de alimentație.

b) Datorită eforturilor cadrelor didactice, a conducerii instituției noastre, a colaborării strânse cu familiile elevilor, se poate constata că frecvența elevilor este bună și nu există situații de abandon școlar.Situația absențelor a fost bine monitorizată de diriginți și conducerea școlii, ceea ce a dus la scăderea numărului de absențe comparativ cu anii precedenți.

c) Dintr-un număr de 604 elevi de la nivelul liceal IX-XII, avem procentul de promovabilitate de 92,13%, iar nivelul gimnazial clasa aV-a, aVI-a, aVII-a, aVIII-a, au promovat un număr de 104 de elevi având un procent de 97,77%.La învățământul primar au promovat 99 elevi procent de 100%.

Au fost premiați pentru rezultate deosebite la învățătură un număr de 172 de premii și mențiuni, premiile fiind acordate în sume de bani din fondurile extrabugetare ale școlii și din fondurile de premiere ale Consiliului Local Aleșd.

d)Au participat la Olimpiade și Concursuri școlare 120 de elevi la nivel local, județean și național obținând rezultate bune și foarte bune. Câteva dintre cele mai importante rezultate sunt exemplificate mai jos:

VII.4. PROIECTE ȘI PROGRAME DERULATE

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Nr. Crt.	Tema/titlul activității	Domeniul (mediu, civic, cultural-artistic etc.)	Persoane implicate (profesori, invitați)	Produce (diploma/procese - fotografii/ppt etc.)	Nr. Elevi Implicați	Perioada
1.	„Educație prin carte și citit”-activitate la bibliotecă „O. GOGA” din Aleșd	cultural	Prof. Tunduc Ancuta Prof. Florica Vesa	Fotografii	16	Octombrie
2.	Activitate interactive cu părinții, „Sa personalizăm legumele și fructele”	Estetic -creativ	Prof. Tunduc Ancuta Prof. Florica Vesa	Expoziție cu lucrările finale	17	Noiembrie
3.	„Crenguța verde de brad./ Am pornit la colindat.”sezaotoare	Cultural artistic	Prof. Tunduc Ancuta Prof. Florica Vesa	Filmare și poze	18	decembrie
4.	„ La gura sobei ”, auditiie- povesti și basme.	civic	Prof. Tunduc Ancuta Prof. Florica Vesa	Poze	17	ianuarie
5.	Vizită la biserica „Sf. Parascheva” din Aleșd		Cheregi Daniela Puie Ancuta		22	septembrie
6.	Spectacol interactiv - „Bagheta magică” spectacol de muzică și dans cu MR. Nicu		Puie Ancuta Cheregi Daniela		23	octombrie
7.	Vizită la bibliotecă „Octavian Goga” din Aleșd		Cheregi Daniela Puie Ancuta		24	Noiembrie
8.	Serbarea de Crăciun „Nasterea Domnului Iisus Hristos” Scenă		Puie Ancuta Cheregi Daniela		26	decembrie
9.	Sărbătorim ziua de naștere a poetului Mihai Eminescu Schimb de experiență cu bibliotecă orașului Aleșd		Cheregi Daniela Puie Ancuta		23	ianuarie
10.	Schimb de experiență cu GPN Aleșd		Puie Ancuta Cheregi Daniela	Filmare și fotografii	25	februarie
11.	„Simfonia toamnei”		Ed. Gherlea Ioana	Poze	13	octombrie

12.	Recital de poezie „Din obiceiurile noastre si ale popoarelor Dragobete si Halloween” Confectionare costume		Ed. Popa Aurelia Ed. Gherlea Ioana Ed. Popa Aurelia	Filmare	12	noiembrie
13.	„Iata vine Mos Craciun” serbare		Ed. Gherlea Ioana Ed. Popa Aurelia	Filmare	15	decembrie
14.	„Hai sa dam mana cu mana!” Vizita monumentul eroilor		Ed. Gherlea Ioana Ed. Popa Aurelia	Poze	12	ianuarie
15.	„Sa protejam natura!” Confectionare obiecte din materiale reciclabile		Ed. Gherlea Ioana Ed. Popa Aurelia	Expozitie cu lucrările realizate	14	februarie
16.	„Jocuri in aer liber”	Mediu	Educatoarele: Dat Romina Pipa Aurelia Delia Preșcolarii grupei	Fotografii	12	Septembrie
17.	„Teatru de păpuși”	Cultural	Educatoarele: Dat Romina Pipa Aurelia Delia Preșcolarii grupei Părinții	Fotografii/Diplome/ Recompense	30	Octombrie
18.	„Design vestimentar” - Olimpiada Kaufland	Cultural-artistic	Educatoarele: Dat Romina Pipa Aurelia Delia	Fotografii/Diplome/ Costume eco din materiale reciclabile	34	Noiembrie
19.	„Obiceiuri și tradiții” - Olimpiada Kaufland	Cultural-artistic	Preșcolarii grupei combinate și grupei mari	Fotografii/Diplome/Produce consumabile (Pâine,clătite)	34	Noiembrie
20.	„Soluții și inovații practice” - Olimpiada Kaufland	Cultural-artistic	Educatoarele: Dat Romina Pipa Aurelia Delia Preșcolarii grupei combinate și grupei mari	Fotografii/Diplome/ Invenții practice	34	Noiembrie
21.	„Emotii de toamna”	Cultural-artistic	Educatoarele: Dat Romina Pipa Aurelia Delia Preșcolarii grupei	Diplome Lucrari practice	15	Noiembrie
22.	Serbare de Crăciun: „În așteptarea lui Moș Crăciun”	Cultural-artistic	Educatoarele: Dat Romina	Fotografii, Filmati	15	Decembrie

23.	„ <i>Hai la plimbare prin parc !</i> ”	Mediu	Pipa Aurelia Delia Preșcolarii grupei Părinții Educatoarele: Dat Romina Pipa Aurelia Delia Preșcolarii grupei Părinții	Fotografii	12	Ianuarie
24.	<i>Vizită în parcul din apropierea grădiniței</i>	Mediu	Educatoarele: Dat Romina Pipa Aurelia Delia Preșcolarii grupei	Fotografii	14	Februarie
25.	„Hora fructelor și a legumelor de toamnă” Activitate practică	Mediu	Prof. Florina Ples Educ. Puscau Dorina	Fotografii	12	Noiembrie
26.	„E vremea colindelor” Serbare de Crăciun		Prof. Florina Ples Educ. Puscau Dorina	Poze	13	Decembrie
27.	„Bunele maniere la grădiniță” Convorbire cu suport intuitiv(PPT)		Prof. Florina Ples Educ. Puscau Dorina	fotografii	15	februarie
28.	Pregătiri suplimentare pentru susținerea examenului de Bacalaureat la matematică	Științifice	Păcurar Teodor Moisin Monica Bulzan Ileana Antonescu Liliana Venter Varvara Faur Diana Elevii claselor a XII -a	Fișe de lucru și variante de bac	160	Anul școlar 2015-2016
29.	Pregătiri suplimentare pentru Olimpiada de Matematică	Științifice	Moisin Monica Bulzan Ileana Strugar Laura Elevi	Fișe de lucru	30	Septembrie - Ianuarie 2016
30.	Amenajarea unor spații verzi din fața școlii cu specii vegetale ornamentale toamnă - acțiuni de plantare toamna	Ecologic	Profesori: Venter Dorina și Szabo-Osvath Eva Elevi Administrație	Puiștii toia în parcul din fața școlii	25	21 septembrie 2015
31.	Efectuarea unor lucrări de îngrijire a speciilor ornamentale sădite în parcul școlii	Ecologic	Profesori Szabo-Osvath Eva Elevi Reprezentant de la Agenția de	Specii toia pregătite pentru iarnă	15	1 decembrie 2015

32.	Prezentarea unor referate cu modalitati de economisire a energiei si gasirea unor alternative de energie neconventionale	Stiintific	Protecție a Mediului Bihor Prof.Venter Dorina Prof.Szabo-Osvath Eva	Prezentari ppt si poze	50 elevi	27 noiembrie 2015
33.	Pregătiri suplimentare pentru susținerea examenului de Bacalaureat la biologie	Stiintific	Szabo Osvath Eva Elevii claselor a XII -a	Fișe de lucru	75	Septembrie - Ianuarie 2016
34.	Pregătiri suplimentare pentru susținerea examenului de Bacalaureat la chimie	Stiintific	Venter Dorina Bradea Iulia Elevii claselor a XII -a	Fișe de lucru si variante de bac	5	Octombrie - Ianuarie 2016
35.	Pregătiri suplimentare pentru Olimpiada de Biologie	Stiintific	Szabo Osvath Eva Elevi	Fișe de lucru	11	Septembrie - Ianuarie 2016
36.	Activități practice de amenajare a unor căsuțe pentru păsările pe timp de iarnă, în apropierea școlilor	Ecologic	Prof.Venter Dorina Prof.Szabo-Osvath Eva Prof.Szabo-Osvath Robert	Căsuțe pentru păsări în curtea școlii	15	1 - 15 decembrie 2015
37.	Amenajarea panourilor in sala de clasa si curatenie generala	Civic	Profesori Elevi	poze	50	Ianuarie 2016
38.	Pregătiri suplimentare pentru Olimpiada de fizica si concursul pentru juniori	Stiintific	Prof.Corund Petru Elevi	Fișe de lucru/culegeri de probleme	25	Septembrie - Ianuarie 2016
39.	Amenajarea panoului tematic Educatie pentru sanatate	Informativ	Prof.Venter Dorina	afise		Octombrie 2015
40.	Procurarea agendelor Eco	Ecologic	Profesori Szabo-Osvath Eva Elevi	153 Agende Eco	153	Octombrie 2015
41.	Realizarea panourilor informative pentru proiectele: "Fiți cu ochi în patru", "Eco partenerii", "Skill for jobs"	Educativ	Reprezentant de ce Sfera Szabo Osvath Eva Elevi Faur Diana	3 panouri informative	8	Noiembrie 2015
42.	-, Copii evrei si Holocaustul,,	-stiintific	-Prof. Hopidea Ramona -Prof. Pantea Alina -Prof.Morar Romina	-proces verbal	21	9. 10 .2015
43.	Civilizatia in trafic- Proiectul Olimpiadele Kaufland Zilele curateniei si ale igienizarii- Proiectul Eco-scoala	-civic	Prof. Ciucurescu Iuliana, prof. Venter Dorina, prof. Ana Cadlet, Politia or Alesd- Strugar Cristian	-fotografii	30 6	28 .10.2015

44.	Depunere de coroane la „Casa memoriala – A.Roman„,Auseu	-Civic	Prof. diriginte Ciucurescu Iuliana	-fotografii -Poze	20	26.11.2015 27.11.2015
45.	Ziua Nationala a Romaniei.,	- cultural-artistic	-prof.Hopidea Ramona -prof.Ciucurescu Iuliana	-fotografii	30	27.11.2015;
46.	- Festivalul de colinde „Noi umbliam a colinda “ Oradea-Era Shopping	- cultural-artistic	- prof.Hopidea Ramona -prof.religie Irimescu Livia	-proces verbal -fotografii	12	16.12.2015
47.	Festivalul de colinde “Noi umbliam a colinda “ Oradea-LSJ Bihor	- cultural-artistic	- prof.Hopidea Ramona -prof.religie Irimescu Livia	-proces verbal	12	18.12.2015
48.	“Daruind vei dobandi., -activitate de voluntariat	-civic	- prof.Hopidea Ramona -prof.Irimescu Livia	-fotografii	20	12.12.2015
49.	„ Sunt mandru ca sunt roman.,	- cultural-artistic -civic	- prof.Hopidea Ramona Prof.Pantea Alina	- fotografii - diplome de participare pentru elevii implicati	15	22.01.2016
50.	Let's do it, Romania	Mediu-voluntariat	Prof. coordonator Moisin Monica, prof. colaboratori: Bocs Luminita, Sabau Anamaria; S.C.Salubri, Alesd	Diplome, fotografii	50 elevi	3. oct. 2015
51.	Ziua Internationala a educatiei	Educatie	Prof. Monenciu Ioana	Planificari	27 elevi	5. oct. 2015
52.	Ecologizare	Mediu	Prof. coordonator Moisin Monica, prof. colaborator Bocs Luminita	Fotografii	120 elevi	Octombrie, 2015
53.	Stil de viata activ	Sport si sanatare	Prof. coordonator Judea Marius, prof. colaborator Bocs Luminita, Gavris Lilliana- instructor aerobic	Fotografii	40 elevi	Octombrie, 2015
54.	Concurs de Halloween	Artistic	Prof. Monenciu Ioana	Fotografii	27 elevi	29 octombrie
55.	Teatru” Descult in parc”	Cultural-artistic	Prof. coordonator Cucu Monica, Bradea Laura prof. colaborator Sabau Anamaria	Fotografii, procese verbale	45 elevi	5. 11 2015
56.	Edmundo- a world of education	Educatie	Prof. Monenciu Ioana	Formular de inscriere	Cls. A XI	Oct. - noiembrie

57.	Dans si muzica	Creativitate si traditii	Strugar Cristian- instructor dans popular, Bocsa Luminita	Fotografii	a/XII-a	Noiembrie, 2015
58.	Creatii literare	Creativitate si traditii	Cadlet Ana Mihaela, Bocsa Luminita	Fotografii, inregistrari	80	Noiembrie, 2015
59.	Olimpiadele Kaufland	Cultural, artistic, literar	Pof. Coord. Cadlet Ana Mihaela, colaborator prof. Monenciu Ioana	Fotografii, inregistrari video, blog	31 elevi	11 Noiembrie
60.	Vizionare film, Cinema Palace	Cultural	Prof. Angela Ardelean	Fotografii	40 elevi	17 Noiembrie 2015
61.	Eco scoala	Mediu	Profesorii diriginti	Fotografii	27 elevi	23 Noiembrie
62.	Traditii si obiceiuri	Cultural	Prof. Ardelean Angela	Fotografii, prezentare PP	30 elevi	27 Noembrie
63.	Zilele școlii - "Și noi avem talent!"	Artistic	Prof. coord. Sabău Anamaria			
64.	"Spre ce mă îndrept?"	Orientare scolara	Prof. coord. Sabău Anamaria Invitați – elevi de liceu de la diverse specializări (Blaj David, Bradea Oana – XII A, Jureuț Larisa, Venter Andreea – XII B, Ile Adelina, Lele Gabriela – XI C, Blaj Paula – XI D)	Fotografii	24 de elevi din clasa a VIII-a	27.11 2015
65.	"Elevii de azi, studenții de mâine"	Orientare scolara	Prof. coord. Sabău Anamaria Prof. colaborator Cuciula Monica Invitați – studenți de la diverse facultăți, foști elevi ai liceului nostru (Covaci Lăcrimioara – UBB – Litere, Popa Cristina – Facultatea de Medicină – Kinetoterapie, Iaz Răzvan	Fotografii	55 de elevi (cls. a XI C și XII B)	27.11 2015
66.	Proiect National Patrula Eco	Mediu	Prof. coordonator Szabo Eva, colaborator prof. Bradea Laura	Fotografii, Diploma	27 elevi	11-01 2015
67.	Excursie la Praga	Turism	Prof. coord. Sabău Anamaria Prof. colaborator Pop Gabriela	Fotografii	17 elevi	11 – 13.12. 2015
68.	Excursie film Oradea, targ de Craciun	Cultural	prof. Monenciu Ioana prof. Irimescu Livia prof. Dios Carmen	Fotografii	48 elevi	16 Decembrie

69.	Daruiește bucurie de craciun- spectacol teatru, dans, colinde		Creativitate si traditii, Artistic	prof. Iaz Olivia prof. Știop Adriana	Fotografii, înregistrari	100 elevi	17 Decembrie, 2015
70.	Christmas fun		Cultural artistic	Prof. coordonator Bocsa Luminita, prof. colaborator Sabau Anamaria	Fotografii	27 elevi	Decembrie
71.	Vizită la Centrul de plasament Bratca		Voluntariat	Prof. coord. Pop Gabriela Prof. colaboratori Sabău Anamaria, Lelea Gabriela	Proces-verbal	7 elevi	18.12.2015
72.	Week end la sanius		Sprtv	Prof. Ardelean Angela	Fotografii	30 elevi	19 Decembrie
73.	Ziua Unirii, simpozion		Cultural educativ	Prof. Ardelean Angela	Fotografii	30 elevi	23 ianuarie
74.	Olimpiadele Kaufland – Design vestimentar		Creativitate	Prof. coord. Sabău Anamaria	Fotografii	45 de elevi (cls. a V-a și a XI-a C)	02.02.2016
75.	Lets do it Romania		ecologic	Prof. Băican Șarlota Prof. Cadleț Ana-Mihaela	Fotografii	25 elevi	3 octombrie 2015
76.	Protejarea resurselor (dezbateri)		Cultural	Prof. Băican Șarlota Prof. Cadleț Ana-Mihaela	-PPT -Poezii ale elevilor dedicate dirigintelui -Planșele realizate de elevi	49 elevi a V-a, a VI-a	5 octombrie 2015
77.	Mozaic în culori		artistic	Prof. Bădilă Milka	- picturi	25 a X-a C	5 octombrie 2015
78.	Seurt istoric al Zilei Internaționale a Educației		cultural	Prof. Băican Șarlota	Referat	25 a VI-a	5 octombrie 2015
79.	Rolul educației în viața individului		Orientare profesională literar	Prof. Cucuța Monica	Proiectul activității Poze dezbateri	26 a XII-a B	5 octombrie 2015
80.	Creații literare originale pe tema educației (întâlnire literară)		literar	Prof. Cadleț Ana-Mihaela Prof. Băican Șarlota	Poze Fișele elevilor	49 a V-a, a VI-a	5 octombrie 2015
81.	Ecologizare (colectarea deșeurilor din parcurile de lângă școală)		ecologic	Prof. Cadleț Ana-Mihaela Prof. Băican Șarlota	fotografii	49 a V-a, a VI-a	5 octombrie 2015
82.	Minunata lume a copilăriei		literar	Prof. Bădilă Milka	eseuri	20 a IX-a G	5 octombrie 2015
83.	Cum se sărbătorește Ziua Mondială a Educației?		cultural	Prof. Manea Camelia	poze	15 a X-a G	5 octombrie 2015

84.	<i>Programului Educațional Always</i>	Educația pentru sănătate	prof. Cadleț Ana prof. Baican Șarlota	pliante	49 elevi V, VI	20 octombrie 2015
85.	<i>Merită să aștepți</i>	Educația pentru sănătate	Prof.Băican Șarlota Prof.Cadleț Ana- Mihaela Centrul Puls, Oradea	dezbateri Brățări	Clasele VII-XI	21-22/26 octombrie 2015
86.	<i>Zilele curățeniei generale</i>	Mediu	diriginți	Poze	toți elevii de la gimnaziu și liceu	noiembrie 2015
87.	Vizionare piesă de teatru <i>Descuț în parc</i> , la Teatrul de Stat Regina Maria, Oradea	cultural	Dios Carmen Iaz Olivia Sabău Anamaria Cuciula Monica Bradea Laura	fotografii	50	5 noiembrie 2015
88.	<i>Alcoolul nu te face mare</i>	Educația pentru sănătate	Prof.Dios Carmen	pliante	20 a XII -a F	16 noiembrie 2015
89.	Simpozion „Tradițional și modern în școala românească. Alternativa educațională <i>Step By Step</i> ”	artistic	Prof.Băican Șarlota	Poze Recital de poezii	5 eleve XII C	26 noiembrie 2015
90.	<i>Alexandru Roman, patronul spiritual al liceului</i>	cultural	Prof.Manea Camelia	referat	17 elevi a XII-a G	27 noiembrie 2015
91.	<i>Noi suntem ai României!</i>	istoric	Prof.Cadleț Ana- Mihaela	Proiectul activității Prezentarea moderatorilor Poze Filmări	30 elevi	27 noiembrie 2015
92.	<i>Sceneta de Sf. Andrei</i>	Cultural	Profesor coordonator Dios Carmen Invitați Cadleț Ana Peștean Maria	Fotografii filmare	30 elevi Cls a IX-a C	26 noiembrie 2015
93.	<i>Autocunoaștere</i>	Consiliere și orientare	Prof.Băican Șarlota	-Proiectul lecției, fișe de lucru, PPT, chestionar -procesul-verbal -fișa de asistență a lecției fotografii	25 elevi cls. VI	27 noiembrie 2015
94.	<i>Micul întreprinzător</i>	Orientare profesională cultural	Buzguța Bianca		26	27 noiembrie 2015
95.	<i>Vizionare piesă de teatru și ministrul calcă strâmb</i>		Dios Carmen Iaz Olivia Cuciula Monica Bradea Laura	Tabel nominal cu elevii participanți Proces-verbal	50	10 decembrie 2015

96.	Olimpiada <i>Lectura ca abilitate de viață</i> - Etapa județeană-„Emanuil Gojdu”, Oradea	Cultural	Teatrul de Stat Regina Maria, Oradea	Prof. Băican Șarlota Prof. Cadleț Ana-Mihaela Prof. Dios Carmen	-Tabel nominal cu elevii participanți	8 elevi V, VII, IX, X, XII	5 decembrie 2015
97.	<i>Olimpiad de Lingvistică</i> desfășurată la Școala Gimnazială „Oltea Doamna”, Oradea	Cultural	Prof. Cadleț Ana-Mihaela Prof. Băican Șarlota Prof. Dios Carmen	-Tabel nominal cu elevii participanți	6 elevi V, IX, X, XI	12 decembrie 2015	
98.	Din suflet pentru suflet	Voluntariat	Prof. Cadleț Ana-Mihaela Prof. Pop Gabriela			16 decembrie 2015	
99.	Concursul Național de Creație literară și artistică „ <i>Domn, Domn, să-nălțăm!</i> ”, Oradea	Educație religioasă	Prof. Cadleț Ana-Mihaela Prof. Băican Șarlota	PPT Creații artistice, eseu	7 elevi V, IX, XII	decembrie 2015	
100.	Scenete de Crăciun	cultural	Toate cadrele didactice Nicolae Răuciu	Fotografii Filmare articol ziar fotografii	30	17 decembrie 2015	
101.	Excursie târgul de Crăciun Oradea	cultural	Dios Carmen Iaz Olivia Monenciu Ioana Cuciula Monica		50	17.12.2015	
102.	<i>Dăruiește Bucurie de Crăciun</i>	Educație religioasă	Prof. Cuciula Monica	poze	30 elevi IX D, X C, XI B, XI C XII B	18 decembrie 2015	
103.	<i>Oglindă eminesciană</i> - activitate festivă dedicată poetului Mihai Eminescu	cultural	Prof. Dios Carmen Prof. Cadleț Ana-Mihaela Prof. Cuciula Monica Prof. Băican Șarlota Prof. Peștean Maria	Proiectul-activității Fotografii PPT	25 VI, IX, XI, IX C	15 ianuarie 2016	
104.	Cenaclu literar- 166 de ani de la nașterea poetului național <i>Mihai Eminescu</i>	Cultural-artistic		- PPT; portofoliu de activitate	24 de elevi a X-a F	15 ianuarie 2016	
105.	Olimpiada de limba și literatura română	Cultural	Prof. Băican Șarlota Prof. Cadleț Ana-Mihaela Dios Carmen Prof. Manea Camelia Prof. Cuciula Monica	-Tabel nominal cu elevii participanți - Tabel elevi	14 (gimnaziu/liceu)	30 ianuarie 2016	
106.	Invenții	artistic	Cadleț Ana	fotografii	26	3 februarie 2016	
107.	106 activități în cadrul Programului Național Olimpiadele Kaufland	Mediu Sport și sănătate	Prof. Băican Șarlota Prof. Cadleț Ana-Mihaela Prof. Dios Carmen	Poze Filmări www.olimpiadelek.ro	Grupa mică Clasele 0-	15 septembrie 2015-03 februarie 2016	

			Creativitate și tradiții știință, cultură, educație	Prof. Cuciuța Monica	Procese-verbale Tabele elevi Creațiile elevilor	IV Clasele V- VIII Toate clasele de liceu și profesional ă	
108.	Sănătate prin sport		Sport	Moisin Sebastian Judea Marius	Poze	240	8.11.2016 26.11.2016
109.	Stil de viață activ		Sport	Moisin Sebastian Judea Marius	Poze	80	3.11.2016 23.11.2016
110.	Campionat fotbal		Sport	Moisin Sebastian	Diplome, Cupe	170	Octombrie-Deceembrie
111.	Expoziții interne		Tradiții	Berindea Ana	Lucrările expuse	40	Noiembrie- Decembrie
112.	Programul Național Olimpiadele Kaufland, Secțiunea Expoziții interne		Cultural	Prof. Cadleț Ana	Premiul I	1 elev A X-a C	Septembrie -15 martie 2016
113.	Concursul județean „Școala împotriva violenței”		Cultural	Prof. Dios Carmen Prof. Cuciuța Monica	Locul II	6 elevi IX C XA XIIB	
114.	Invenții (Proiecte inovative, soluții), în cadrul Programului Național Olimpiadele Kaufland		Cultural	Cadleț Ana Mihaela Dios Carmen	Fotografii	25 de elevi A IX-a E	17 februarie 2016
115.	20 Martie – Ziua Internațională a Francofoniei		Lingvistic	Peștean Maria	Dezbateri	25 de elevi Cls a IX-a E	18 martie 2016
116.	Etapa județeană a Olimpiadei de Limbă, comunicare și literatură română, la Colegiul Național „Mihai Eminescu” Oradea		lb și lit română	Prof. Băican Șarlota	Tabel nominal cu elevii participanți	2 elevi cls VIII	27 februarie 2016
117.	„Cultură și spiritualitate românească”, Liceul Ortodox „Episcop Roman Ciorogariu” - Oradea, Etapa județeană		Concursul Național Interdisciplinar de literatură română și religie	Prof. Băican Șarlota Prof. Cadleț Ana	Tabel nominal cu elevii participanți	3 elevi cls a V, VI-a A VIII-a	19 martie 2016
118.	Cauzele violenței		Consiliere și orientare	Prof. Băican Șarlota	-Proiectul lecției, fișe de lucru, PPT, chestionar -procesul-verbal -fișa de asistență a lecției	25 elevi Cls. VI	29 aprilie 2016

119.	<i>Locul meu în societate</i>	<i>Consiliere orientare</i>	Prof. Dios Carmen	Proiectul lecției	20 elevi clasa a XII-a F	29 aprilie 2016
120.	Simpozionul Național Oradea - centru cultural și spiritual european. Cultură și civilizație, ediția a VII-a. Liceul Teoretic „Aurel Lazăr” Oradea	Cultural	Prof. Băican Șarlota Prof. Cadleț Ana	Premiul I Premiul II	5 elevi XC, XII C, XII D	Aprilie 2016
121.	Concursul Școlar Interjudețean de cunoștințe „Istoria între mit și realitate”, Ediția a III-a, Timișoara	Cultural	Prof. Cadleț Ana	Premiul I	1 elev A IX-a A	Aprilie 2016
122.	Concursul Județean „Îngrijind natura, respectăm viața” Oradea	Ecologic	Prof. Cadleț Ana	Premiul al III-lea	1 elev A V-a	14 aprilie 2016
123.	Vizionarea filmului <i>Zei Egiptului</i> la Cinema Palace Oradea.	Cultural	Cuciula Monica	Fotografii		Aprilie 2016
124.	Vizionare film „Gods of Egypt” Vizită la Poliția Oradea „Ziua Porților deschise”	Cultural	Dios Carmen	Fotografii		Aprilie 2016
125.	Lansare de carte „Banchetul imaginar” de Petre Covaci - Sala de conferințe a Bibliotecii „Octavian Goga”, Aleșd	Cultural	Cadleț Ana-Mihaela Băican Șarlota	Fotografii	20 elevi din cls. A VIII-a, XC, XID	9 mai 2016
126.	„Prințul fericit” de Oscar Wilde	Teatru	Cadleț Ana-Mihaela Băican Șarlota	Vizionare spectacol Participare	49 elevi din cls. V-a și a VI-a	10 mai 2016
127.	<i>Frumusețea satului românesc</i> - Sala de conferințe a Bibliotecii „Octavian Goga”, Aleșd	Literar	Cadleț Ana-Mihaela	Fotografii	1 elev cls. A X-a C	10 mai 2016
128.	<i>Satul și țărânul în viziunea lui Goga</i> - Sala de conferințe a Bibliotecii „Octavian Goga”, Aleșd	Literar	Cadleț Ana-Mihaela Băican Șarlota Dios Carmen Cuciula Monica	Recital de poezii Joc dramatic Fotografii	60 elevi din cls. A VI-a, XC, XID	11 mai 2016
129.	Concursul de eseuri din cadrul proiectului județean „Colaboratorii ecologiști”, Liceul Teoretic „Aurel Lazăr”, Oradea	Ecologic	Prof. Băican Șarlota	Premiul I Premiul II	2 elevi XII C XII D	12 mai 2016
130.	Concurs județean, <i>Cântă și fii veseli</i> - Grădinița cu program prelungit Holcim, Aleșd	Muzică	Cadleț Ana-Mihaela Băican Șarlota	Fotografii	2 elevi din cls. A X-a C	13 mai 2016
131.	Concursul Național „Suntem copii Europei”, Ediția a XII-a, Botoșani	Cultural	Prof. Cadleț Ana	Premiul I Premiul al II-lea	2 elevi A IX-a A	14 mai 2016

132.	Colectare deșuri pe malul Crișului Repede din cadrul proiectului județean „Colaboratorii ecologiști”, Colegiul Tehnic Nr. 1, Vadu Crișului	Ecologic	Băican Șarlota Szabo-Osvath Eva Gabriella	Fotografii Articol ziar	A V-a 8 elevi din cls. A VI-a, a X-a B, E	9 iunie 2016
133.	Proiectul Educațional Național „Comorile basnelor românești”, Galați	Concurs literar	Prof. Băican Șarlota Prof. Cadleț Ana	1 Premiul III și 1 Mențiune 13 Participari 3 Premiul III și 4 Mențiuni 2 Participari	24 elevi V. a VI-a	Iunie 2016
134.	„Hansel și Gretel” la Grădinița cu program prelungit Holcim, Aleșd	Spectacolul de teatru	Cadleț Ana Mihaela	Filmare Fotografii	10 elevi din cls. A IX-a A	13 iunie 2016
135.	În lumea copilăriei lui Ion Creangă	Literar	Manea Camelia	Film	Cls a V-a	15 iunie 2016
136.	Proiectul Național de responsabilitate socială „Patru Eco”, Ediția a VIII-a	Ecologic	Băican Șarlota Cadleț Ana-Mihaela	Agende eco	Cls a V-a și a VI-a	20 octombrie 2015 – 15 iunie 2016
137.	9 mai-dubla semnificație istorică	Științific	Toderas Anca	Referate	56 elevi Cls.ixc-xic	9 mai 2016
138.	Statele europai	Științific	Ciucurescu Iulia	Ppt	Cls vi	26 mai 2016
139.	Life is a proiect erasmus+ bulgaria	Educativ	Morar Romina	Poze, materiale educative, pliante	12 elevi	Mai 2016
140.	Ziua mediului	Științific	Morar Romina	Film documentar	45 elevi Cls a ix-a, ixb	5 iunie 2016
141.	Uniunea europeana	socio-economic	Stiop Ana	Ppt	50 elevi Cls ixc,ixd	Iunie 2016
142.	Plan de afaceri	Științific	Stiop Ana	Plan de afaceri	75 elevi Cls axa,xb,xc	Mai 2016
143.	Amenajarea unor spații verzi din fata școlii cu specii vegetale ornamentale petunii - acțiuni de sapare si ingrijire	Ecologic	Profesori: Venter Dorina si Szabo-Osvath Eva Elevi Administratie	Plante ornamentale in parcul din fata școlii	25	Aprilie 2016
144.	Efectuarea unor lucrări de îngrijire a speciilor ornamentale sădite în parcul școlii	Ecologic	Profesori Szabo-Osvath Eva Elevi	Poze	25	Aprilie 2016
145.	Prezentarea unor referate pe teme de educatie privind alimentatia sanatoasa si masuri de protectie a mediului inconjurator	Științific	Prof.Venter Dorina Prof.Bradea Iulia Prof.Corund Petru	Prezentari ppt si poze	50 elevi	Mai-iunie 2016

146.	Pregătiri suplimentare pentru susținerea examenului de Bacalaureat la biologie	Științific	Szabo Osvath Eva Elevii claselor a XII -a	Fișe de lucru	75	Martie-iunie 2016
147.	Pregătiri suplimentare pentru susținerea examenului de Bacalaureat la chimie și participarea la olimpiada județeană de chimie	Științific	Venter Dorina Bradea Iulia Elevii claselor a XII -a	Fișe de lucru și variante de bac	5	Martie-iunie 2016
148.	Pregătiri suplimentare pentru Olimpiada de Biologie	Științific	Szabo Osvath Eva Elevi	Fișe de lucru	11	Martie 2016
149.	Proiecte: Patrula ECO și ECO ȘCOALA	Proiect ecologic	Szabo Osvath Eva Elevii și diriginții	Poze, afise și diplome	Cl.V-XI	Martie-iunie
150.	„Ce-ti doresc eu ție, dulce Românie”	Cultural artistic	Inv. Cociorva Mariana Prof. Boroș Carolina	Fotografii	26	15 ianuarie 2016
151.	„Hora Unirii”	Cultural artistic	Prof. Iacob Daniela Prof. Domocoș Lenuța Prof. Dulca Manuela Prof. Bogdan Monica	Prezentări ppt Fotografii	47	24 ianuarie 2016
152.	„Mărțișor pentru aleșdence”	Artistico-plastic	Prof. Iaroș Diana Inv. Zembrea Floare	Mărțișoare confecționate de elevi	31	1 martie 2016
153.	„Ziua cititului cu voce tare”	Cultural	Prof. Dulca Manuela Prof. Bogdan Monica	Fotografii	24	24 februarie 2016
154.	„E ziua ta, mămicol!”	Cultural artistic	Prof. Dulca Manuela Prof. Bogdan Monica Prof. Popa Diana Prof. Pașcalău Elena	Fotografii (Serbare) Felicitări pentru mama	36	8 martie 2016
155.	ECO-Școala	Mediu	Prof. Dulca Manuela Prof. Bogdan Monica Prof. Popa Diana Prof. Pașcalău Elena Inv. Cociorva Mariana Prof. Boroș Carolina Prof. Iacob Daniela Prof. Domocoș Lenuța Prof. Iaroș Diana Inv. Zembrea Floare	Eco-bricolaj – Machete din materiale ecologice	115	Mai 2016
156.	Marșul copiilor	Civic	Prof. Dulca Manuela Prof. Bogdan Monica Prof. Iaroș Diana Inv. Zembrea Floare	Fotografii, diplome	56	1 iunie 2016
157.	„Viața ca o poveste”	Cultural artistic	Prof. Dulca Manuela	Fotografii (Scenetă – decoruri,	24	17 iunie 2016

158.	Pregătiri suplimentare pentru susținerea testelor la Evaluarea Națională	Științific	Prof. Bogdan Monica Inv. Cociorva Mariana Prof. Boros Carolina Prof. Iacob Daniela Prof. Domocoș Lenuța	costume create de elevi), diplome Fișe de lucru și variante de teste	49	Mai 2016
159.	Zile de curățenie în școală – proiectul Eco Școala	Civic	Szabo Osvath Eva Gabriella Szabo Osvath Ioan Robert	Laboratorul de Biologie igienizat Laboratorul de informatica igienizat	45	Aprilie 2016
160.	Expoziția agendelor eco	Educativ	Szabo Osvath Eva Gabriella Szabo Osvath Ioan Robert	37 Agende Eco participante la expoziție	40	Mai 2016
161.	Amenajarea parcului școlii cu specii vegetale ornamentale – panseluțe și salvie, precum și cu pomi fructiferi- acțiuni de plantare promovarea	Ecologic	Profesori: Venter Dorina Szabo-Osvath Eva Szabo Osvath Robert Buzguța Carmen	60 panseluțe și 70 salvie 8 pomi fructiferi	52	Aprilie – mai 2016
162.	Reamenajarea laboratorului de Biologie cu 25 mese de lucru primite din sponsorizare	Civic	Szabo Osvath Eva Gabriella Szabo Osvath Ioan Robert	25 mese de lucru	41	Mai 2016
163.	Colectarea de deșuri menajere de pe malul Crișului Repede	Ecologic	Szabo Osvath Eva Gabriella Băican Șarlota Journalist	14 saci cu deșuri menajere, poze, articol ziar "Crișana"	17	Iunie 2016
164.	Realizarea unor colecții vegetale conservate	Științific	Szabo Osvath Eva Gabriella	2 colecții de scoarță de copac 24 frunzare	26	Iunie 2016
165.	Pregătiri suplimentare pt susținerea examenului de competență lingvistică la limba franceza	Lingvistic	Prof. Monenciu Ioana	Fise de lucru și subiecte de bac	5 Elevi	Februarie-Iunie 2016
166.	EDMUNDO- A world of education	Educativ	Prof. Monenciu Ioana	Formulare de înscriere Dosar de aplicare	Cls A XII-a/ a XI-a	Martie 2016
167.	Mother's Day	Cultural-artistic	Prof. Bradea Laura	Fotografii	Clasa a IV- a 40 Elevi	Martie 2016
168.	Pretestare examen IELTS	Lingvistic	Prof. Monenciu Ioana Colaboratori prof. Boesa Luminita, Iaz Olivia, Bradea Laura, Sabau Anamaria	Diploma, Fotografii		Aprilie 2016
169.	Les pays du monde	Cultural-artistic	Prof. Monenciu Ioana Coordonator Edmundo	Fotografii, PPT-uri	55 Elevi	Mai 2016

170.	Concurs judetean "Canta si fii vessel"	Cultural-artistic	Mihalicioiu Teodora Organizator educator Vesa Florica, Colaborator prof.Boesa Luminita	Diploma. Fotografii	Gradinitaca min	Mai 2016
171.	Concurs educative scolar "Pasarea maiastra"	Cultural-artistic	Prof. Angela Ardelean	Diplome	1 elev XII	Mai 2016
172.	Alimentatie sanatoasa	Sanatate	Prof. Monenciu Ioana	Fotografii.	28 Elevi	Iunie 2016

VII.5. Inițiative ale comisiei educative

- Acord de parteneriat și activități desfășurate cu centrul de prevenire și combatere antidrog;
- Campanie de prevenire și combatere a infracționalității în rândul elevilor;
- Organizarea de activități educative pe diferite teme: planificarea carierei, prevenirea și protejarea în cazul relațiilor sexuale neprotejate, nonviolența, etc ;
- Informarea asupra situațiilor de disciplina, note scazute la purtare si exmatriculari;
- Participarea in proiecte si programe interne;
- Organizarea de concursuri tematice cu implicarea elevilor școlii;
- Organizarea taberei de la Costinești.

VII.6. Analiza swot a activității educative pentru anul școlar 2015-2016, direcții de acțiune pentru anul școlar 2016-2017;

Puncte tari

1. În majoritatea cazurilor s-au manageriat eficient situațiile de indisciplină sau de absentism școlar (comunicare și consiliere cu pățile implicate, implicarea și consilierea părinților, aplicarea sancțiunilor conform ROI în cadrul Comisiilor de disciplină.);
2. Atmosfera relaxantă creată în timpul desfășurării activităților;
3. Realizarea unor activități plăcute elevilor, de calitate, prin implicarea directă a elevilor;
4. Observarea elevilor în alte contexte educaționale;
5. Diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu modificările programei de consiliere și orientare;
6. Majoritatea diriginților au experiență didactică în desfășurarea activităților educative specifice statutului de diriginte;
7. Diriginții au beneficiat de tematică și scenarii didactice pentru ședințele cu părinții, de machete ale proceselor verbale pentru ședințe/lectorate;
8. Diriginții au beneficiat (în format electronic, pe e-mail) de programele consiliere și orientare, conform nivelului școlar al claselor, programe aranjate într-o formă adaptată machetelor planificărilor anuale și semestriale la dirigenție;
9. Experiența managerială a cadrelor didactice care au lucrat cu diferite categorii de elevi;
10. Sprijinul acordat elevilor și cadrelor didactice, de conducerea colegiului tehnic alexandru romna alesd în organizarea și desfășurarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare;
11. Parteneriatele încheiate cu instituții reprezentative;
12. Constituirea comitetului reprezentativ al părinților;
13. Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe;
14. Organizarea de ședințe de cerc metodic pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigințelui, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinte;

15. Implicarea în activități și a altor instituții furnizoare de educație: parteneri economici, comunitatea locală;
16. Interes crescut al cadrelor didactice și elevilor pentru angrenarea în activitățile desfășurate;
17. Crearea unui climat educațional deschis și stimulativ prin relațiile interpersonale;
18. O parte din diriginți au inclus în orele de dirigenție (și în afara lor) activități educative de coeziune a grupului și ritualuri de socializare – elaborarea unui calendar cu zilele de naștere ale elevilor, activități de cunoaștere și socializare între clase, afișarea la panoul informativ a unui set de fotografii reprezentative, schimb de cadouri simbolice cu ocazia sărbătorilor de iarnă, afișarea la panou a diplomelor câștigate de clasă / elevii clasei, mini-excursii de coeziune socială etc.
19. Derularea de activități consiliere și orientare, în cadrul orelor de dirigenție (cu pondere ridicată la clasa a XII-a) privind programa și calendarul examenului de bacalaureat, traseul socio-profesional al absolvenților. Informarea claselor a xii , cu privire la metodologia examenului de certificare a competențelor;
20. Modalități alternative de educație reflectate într-o paletă largă de activități extracurriculare la nivelul școlii și la nivelul claselor de elevi;
21. Toți diriginții claselor a IX-a au semnat parteneriatele școală-familie cu părinții;
22. Profesorii diriginți inspectați și cei care au susținut activități la comisia de specialitate -televizorul - prieten sau dușman?, „abilitățile de lider” „prietenul la nevoie se cunoaște” au folosit mijloace și metode moderne, centrate pe elev;
23. Acțiuni de voluntariat și umanitare „,daruieste bucurie de craciun”, din suflet pentru suflet;
24. „ziua educației”, „ziua națională a româniei”, ziua culturii naționale, eminesciana, Act. Cult. Artistice, sportive;
25. Festivalul de colinde „noi umblam a colinda ”, daruieste bucurie de craciun, crăciunul – „nașterea domnului, mare sărbătoare a creștinătății” „ sărbătorile creștine la români”, datini și obiceiuri de crăciun - activități cultural-artistice dedicate sărbătorilor de iarnă, activități de decorare a școlii în preajma sărbătorilor de iarnă; daruri pentru copiii nevoiași; etc.:

26. 24 ianuarie- activități dedicate unirii principatelor;
27. Organizarea și desfășurarea de concursuri- olimpiada de lingvistică, olimpiada *lectura ca abilitate de viață, creștinul acasă, în familie, în societate*, cangurul lingvist limba franceza;
28. Campanie de prevenire și combatere a infraționalității în rândul elevilor, campanie de prevenire a violenței în mediul școlar pentru elevii din clasele IX-XI, campanie de educare informare comunicare în cadrul proiectului „adolescența fara dependența” ;
29. Organizarea de excursii și tabere culturale, tematice, recreative ;
30. Activități sportive : campionatul fotbal baieti, cupa 1 decembrie la handbal, tenis de masa și șah.
31. Proiecte educative : eco-school, să circulăm corect!, erasmus +, „Alexandru Roman, patronul nostru spiritual”, „basmul lunii, basmul lumii”.

Puncte slabe

1. Fonduri insuficiente pentru a răsplăti rezultatele bune și foarte bune ale elevilor;
2. Descrșterea interesului elevilor și a familiei față de activitățile educative și extracurriculare precum și minimalizarea importanței acestora;
3. Responsabilizarea consiliului elevilor în problemele specifice școlii;
4. Activitatea supraîncărcată a consilierului educativ;
5. Familia nu este implicată suficient în activitatea de educare a copiilor.

Oportunități

1. Disponibilitatea altor școli pentru schimburi de experiențăși pentru acțiuni organizate în parteneriat, în interes reciproc;

2. Colaborarea cu : psihologul școlar: analiza mediului educațional; consilierea elevilor și părinților pentru prevenirea abandonului școlar și a violenței în rândul copiilor, familiile elevilor: ședințe; lectorate, politica de proximitate și criminalistică în înlăturarea cauzelor absenteismului/ abandonului școlar/ delincvenței juvenile, centrul de prevenire și combatere antidrog, agenția națională împotriva traficului de persoane;
3. Amploarea efectelor activităților cultural-artistice și sportive;
4. Existența, unui număr mult mai mare de programe de colaborare și parteneriate;
5. Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;
6. Existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat;
7. Participarea la activități a unor instituții furnizoare de educație non-formală;
8. Implicarea părinților în derularea activităților;
9. Observarea elevilor în alte contexte educaționale și relații interpersonale cu manifestate de fiecare elev în parte.

Amenințări:

1. Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative
2. Oferta negativă a străzii reflectată în :acte de indisciplină, lipsa de interes față de învățatură și activitățile educative, tendință de abandon școlar, absenteism;
3. Criza de timp a părinților, urmată de scăderea interesului față de școală.
4. Insuficiența conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii

5. Instabilitatea economică duce la discriminarea unor elevi care n-au resurse materiale pentru a participa la vizitarea muzeelor, expozițiilor, excursiilor.

VII.7. PROIECTE EDUCATIONALE ȘI PROIECTE POSDRU DERULATE ÎN ȘCOALĂ

1. Proiect ”*Promovam democrația participativă*”, în parteneriat cu Colegiul „Edmond Nicolau” Cluj-Napoca proiect cu un grup țintă 50 de elevi.

2. Proiect „Îngrijind natura, respectăm viața în parteneriat cu Grup Școlar „George Barițiu ” Oradea proiect cu un grup țintă 25 de elevi.

3. Multicultural Europe : peer led projects of Intercultural Learning and Social Inclusion., Parteneri : International World Youth Organization , Sweden ; Youth NGO Umbrella of Social Initiatives Coalition of Trakai , Lithuania ; La Ligue , Paris , France.

Au participat un grup de 12 elevi, însoțiți de 2 cadre didactice pentru schimb de experiență pentru elevii din cadrul domeniului Economic. Pentru acest tip de proiect este prima noastră ieșire într-un schimb de experiență în care sunt implicați elevii, iar derularea proiectului s-a realizat în Suedia.

4. „PAȘII FPI-Parteneriate active Școală-Întreprindere în vederea îmbunătățirii formării profesionale inițiale,-” proiect în parteneriat cu CNDIPT, Ministerul Educației Cercetării Tineretului și Sportului.

5. „Valențe culturale ale securității și sănătății în muncă” în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Bihor și Inspectoratul Teritorial de Muncă al județului Bihor.

6. „Rezultatele adolescenței, o perspectivă longitudinală” - proiect în parteneriat cu Universitatea Babeș Bolyai Cluj -Napoca .

7. „Fii Responsabil și Siguranța ta în școală este garantată” -proiect în Parteneriat cu Poliția de Proximitate Aleșd.

8. „Căpitan pe internet, navighează deștept” -proiect în parteneriat cu Asociația Pro Cariere Oradea.

9. „Promovarea Produsului Turistic al Orașului Aleșd., -proiect în parteneriat cu Primăria Orașului Aleșd.

10. „Idei de Afaceri,- proiect în parteneriat cu Junior Achivment România.

VII.8. Proiecte POSDRU în derulare fiind Centru de Formare Regional- cadre didactice în cadrul Colegiului având calitatea de formator.

1. „Abordări Inovative în didactica predării disciplinelor din aria curriculară Tehnologii” - partener CCD Cluj-Napoca, CCD Oradea.
2. „Educații pentru societatea cunoașterii” - partener ISJ Bihor și CCD Oradea;
3. „Formarea profesorilor de Matematică și Științe în Societatea Cunoașterii” - partener ISJ Bihor și CCD Oradea.
4. Dezvoltarea capacității instituționale a punctului Național de Referență pentru Asigurarea Calității în Educație și Formare Profesională ,Promovom calitatea,, proiect în parteneriat cu ARACIP și Grupul Național pentru asigurarea calității.

CAPITOLUL VIII

VIII. PRIORITĂȚI ȘI OPTIUNI STRATEGICE

Curriculum

- Aplicarea strategiilor didactice moderne;
- Realizarea ofertei de CDS/CDL prin promovarea unui curriculum elaborat de școală care să răspundă nevoilor comunității și dezvoltării antreprenoriale personale a elevilor;
- Utilizarea de produse curriculare adecvate formării diferențiate;
- Elaborarea ofertei educaționale în conformitate cu documentele de planificare regionale și locale;
- Organizarea de activități educative școlare și extrașcolare;
- Obținerea autorizării de funcționare pentru nivelul de învățământ gimnazial.

Resurse umane

- Responsabilizarea cadrelor didactice asupra rolului lor în școală și societate;
- Formarea continuă a cadrelor didactice;

- Asigurarea unui management educațional activ participativ;
- Dezvoltarea capacității de orientare școlară și profesională;
- Îmbunătățirea comunicării dintre școală și beneficiarii de educație;
- Oferirea de șanse egale în educație;

Resurse materiale si financiare

- Utilizarea eficientă a resurselor existente;
- Atragerea de fonduri extrabugetare;
- Asigurarea unei ambianțe plăcute și climat de confort fizic și psihic;

Comunitate

- Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, comunitatea locală, alte instituții de învățământ;
- Consultarea beneficiarilor indirecți de educație în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii;
- Extinderea colaborării cu alte școli din județ/țară;
- Obținerea statutului de școală europeană.

CAPITOLUL IX

IX.1.PRIORITĂȚILE, OBIECTIVELE ȘI ȚINTELE ȘCOLII 2015-2020

OBIECTIV 1: Optimizarea procesului de implementare a documentului PLAI		
Tinta 1.1.: Implementarea măsurilor PAS/PLAI		
Rezultate măsurabile		
PAS-ul afișat pe site-ul școlii,		
Rapoarte de monitorizare a PAS		
PAS realizat în termen și în concordanță cu cerințele și recomandările PLAI		
Acțiuni pentru atingerea obiectivului		Cine răspunde
A.1.1.1.Realizarea PAS în termenul stabilit și cu respectarea recomandărilor PLAI		
-finalizarea procesului de reactualizare PAS în termen, conform cerințelor stabilite de PLAI		Director
-avizarea PAS în termen în cadrul CA		Echipa de elaborare PAS CEAC
-asigurarea accesului la PAS a personalului didactic și didactic auxiliar		
-diseminarea PAS în Consiliul profesoral și Consiliul reprezentativ al părinților		
A.1.1.2. Asigurarea accesului la informații		
-elaborarea unor materiale și diseminarea acestora în rândul beneficiarilor, astfel:		
<ul style="list-style-type: none"> • pliante pentru elevii claselor a VIII-a, cu informații concrete privind șansele lor de a găsi un loc de muncă în cele 4 domenii de calificare, conform nomenclatorului calificărilor profesionale,pliante alternativa educațională Step by Step, facilitățile oferite preșcolarilor din Grădinița cu program prelungit HOLCIM. • pliante pentru părinții elevilor din gimnaziu și din școală, conținând informații care să îi ajute să-și fundamenteze decizia copiilor pe informații relevante privind tendințele pieței muncii • fluturași publicitari pentru profesorii diriginți și consilierii școlari, care îi asistă pe elevi în decizia lor privind ruta de calificare aleasă după terminarea clasei a IV-a, a VIII-a.a clasei a X-a , a XII-a. 		CA CEAC Comisia pentru promovarea imaginii școlii
		Anual până în 2017 Ianuarie Aprilie

OBIECTIV 2: Corelarea ofertei de formare cu cererea pieței muncii

Ținta 2.1.: Analiza gradului de corelare a ofertei școlii cu recomandările din PLAI, PRAI		
Ținta 2.2.: Constituirea bazei de date la nivelul școlii privitoare la cuprinderea absolvenților claselor a XII a domeniul tehnic și teoretic		
Ținta 2.3.: Îmbunătățirea calității instruirii practice a elevilor.		
Rezultate măsurabile		
Statistici, analize comparative constituite la nivelul școlii, referitoare la cuprinderea absolvenților TVET în învățământul superior și pe piața forței de muncă		
Numărul elevilor care fac practică la locul de muncă		
Acțiuni pentru atingerea obiectivului		
Asigurarea accesului la informații structurate, privind șansele de ocupare pentru fiecare grup țintă prin: -publicarea PAS pe sit-ul școlii, al ISJ Bihor și acțiuni de diseminare -laborarea unor materiale specifice și diseminarea acestora în rândul beneficiarilor	Termen Anual până în 2017 Octombrie Martie	Cine răspunde CA Comisia pentru promovarea imaginii școlii
A.2.2.1.Urmărirea ieșirilor din sistem , la nivel de școală, cu accent deosebit pe abandonul școlar Realizarea unei evidențe a absolvenților, nominal, cu calificările acestora, și urmărirea traseului profesional: dacă își continuă studiile, care este rata de cuprindere într-o formă de învățământ, nivel superior, și care este rata de abandon în cazul tranzițiilor	2016 decembrie 2017 februarie pentru analiză	CEAC Diriginți
A.2.3.1.Asigurarea calității instruirii practice a elevilor Realizarea unei evidențe din care să rezulte numărul de elevi care efectuează practica la agenții economici și numărul de ore efectuate atât la aceștia cât și în atelierele de instruire practică ale școlii, prin care să se asigure atingerea competențelor din SPP	2017 An școlar 2016– 2017	Director Agenți economici Cadre didactice de specialitate
A.2.1.1.Analiza gradului de corelare a ofertei școlii cu recomandările PLAI și PRAI Realizarea unei analize a proiectului de plan de școlarizare în raport cu cerințele PLAI și PRAI și prezentarea acestui raport în cadrul Consiliului profesoral și a CA	Decembrie 2016 Anual până în decembrie	Director CA

<p>A.2.2.2. Identificarea și implementarea unor măsuri care vizează creșterea ratei de cuprindere în învățământul obligatoriu și în învățământul secundar superior</p> <p>Rata de abandon, de pierderi scăzută, cu atenție specială pentru mediul rural, și pentru copii fără supraveghere din partea părinților</p>	<p>Rata de cuprindere cu ținta de 100% pentru învățământ obligatoriu 90% rata de cuprindere în învățământul secundar superior</p>	<p>CA Diriginți CEAC</p>
---	---	----------------------------------

<p align="center">OBIECTIV 3: Dezvoltarea resurselor umane și cuprinderea acestora în sistemul de formare continuă</p>		
<p>Ținta 3.1.: Asigurarea accesului la cursuri de formare pentru resursele umane</p>		
<p>Rezultate măsurabile</p>		
<p>Cel puțin o activitate de informare a întregului personal, organizată semestrial</p>		
<p>Adaptarea cadrelor de specialitate la cerințele angajatorilor pentru minim 30% din numărul acestora</p>		
<p>Număr de persoane instruite</p>		
<p>Acțiuni pentru atingerea obiectivului</p>		
<p>A.3.1.1. Organizarea a cel puțin două sesiuni de informare asupra tendințelor de dezvoltare a sistemului și planificarea măsurilor de intervenție la nivelul școlii</p> <p>Analiza prognozelor din PLAI și PRAI în comisiile metodice ale ariei curriculare „Tehnologii și informatică” și sensibilizarea personalului în vederea întreprinderii unor măsuri de prevenire a efectelor nedorite (posibile disponibilizări din cauza schimbării calificărilor sau din cauza regresului demografic)</p>	<p>Termen</p> <p>Annual până în 2017 Octombrie Martie</p>	<p>Cine răspunde</p> <p>Responsabil arie curriculară Responsabil comisii metodice de specialitate Responsabil formarea continuă</p>

<p>A.3.1.2. Stagii de formare a cadrelor didactice de specialitate organizate fie la partenerii economici, fie în universități de profil sau la organizații internaționale de formare profesională în proiecte de mobilitate în cadrul programului ERASMUS, proiecte POSDRU</p> <p>Organizarea unor stagii de formare a resurselor umane la parteneri, în vederea actualizării competențelor tehnice</p>	<p>2017</p>	<p>Director Universități Comisia de elaborare proiecte din școală</p>
---	-------------	---

<p>OBIECTIV 4: Îmbunătățirea condițiilor de învățare</p>		
<p>Ținta 4.1.: Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlii</p>		
<p>Ținta 4.2.: Dotarea cu echipamente de instruire, conform standardelor de pregătire.</p>		
<p>Rezultate măsurabile</p>		
<p>Baza de date referitoare la starea unității de învățământ, listă de priorități pentru investiții, avizate de CA.</p>		
<p>Până în 2016, școala trebuie, să corespundă normelor de siguranță, igienă și confort pentru elevi.</p>		
<p>Până în 2016, școala trebuie să corespundă din punct de vedere al dotării la nivelul standardelor moderne de pregătire profesională, în proporție de 95% .</p>		
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Termen	Cine răspunde
<p>A.4.1.1. Inventarul necesarului de lucrări de reabilitare a infrastructurii, stabilirea priorităților la nivelul școlii. Realizarea unei liste de priorități a intervențiilor viitoare, împreună cu autoritățile locale, ISJ, listă care să fundamenteze investițiile posibile prin fondurile structurale, bugetul național și local.</p>	<p>Decembrie 2016- Reactualizare în fiecare an, până în luna decembrie</p>	<p>CA ISJ Bihor Autorități locale</p>
<p>A.4.2.1. Evaluarea necesarului de dotare cu echipamente și adoptarea unui plan de acțiune corelat cu strategia ofertei de formare pe termen lung. Stabilirea domeniilor prioritare de formare, asigurarea continuității formării pentru domeniile pentru care au fost realizate investiții în echipamente, utilizarea resurselor existente Stabilirea unui necesar de dotări pentru domeniile prioritare ale școlii.</p>	<p>Februarie 2017 și reactualizare în fiecare an până în luna februarie</p>	<p>CA ISJ Bihor Autorități locale</p>
<p>A.4.1.2. Evaluarea costurilor și identificarea tuturor surselor de finanțare care pot fi accesate, asistarea beneficiarilor în vederea realizării unor proiecte care să asigure resursele necesare</p>	<p>2016-2017</p>	<p>CA ISJ Bihor Autorități locale</p>

OBIECTIV 5: Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare pentru carieră tuturor elevilor din ÎPT

Ținta 5.1.: Toți elevii din școală vor beneficia de servicii de consiliere și orientare pentru carieră.

Ținta 5.2.: Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice, de a oferi servicii de consiliere și orientare

Rezultate măsurabile

Instrumente și statistici referitoare la opțiunile elevilor, analizate în fiecare an

Număr de activități de informare adresate elevilor și părinților acestora, organizate de cadrele didactice de specialitate în parteneriat cu psihologul școlar.

Număr de cadre didactice absolvente al Modulului de formare cu tema Consiliere și orientare.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului

A.5.1.1. Designul instrumentelor prin care elevii să-și exprime opțiunile privitoare la carieră. Realizarea unor chestionare, prin care să fie investigate opțiunile elevilor, pe parcursul anului școlar, având rute deschise de profesionalizare, respectiv clasa a X-a, a XII-a. Încurajarea tinerilor pentru o evaluare a șanselor de ocupare după terminare, și pentru eventuale corecturi ale traseului profesional, cu suport pentru continuarea studiilor și obținerea unui nivel de educație cât mai ridicat.

A.5.1.2. Inventarierea opțiunilor tinerilor.

Prelucrarea datelor colectate, realizarea unui feedback către elevi, părinți și profesori, și analiza în raport cu cererea pieței și oferta școlii.

Formularea de recomandări către ISJ și unități școlare gimnaziale, pentru modificări în structura calificărilor.

A.5.2.1. Cuprinderea cadrelor didactice în cursuri de formare cu tema Consiliere și orientare pentru carieră.

	Termen	Cine răspunde
	Annual noiembrie	CEAC Diriginți Consilier psiholog
	Annual noiembrie, ianuarie, martie, mai	Diriginți Consilier psiholog I SJ Unități școlare
	Annual până în 2017, cu o eșalonare de 30% cadre /an	CCD, ISJ Bihor Responsabil formarea continuu

<p>Prioritatea: Dezvoltarea bazei didactice pentru învățământul profesional și tehnic,</p> <p>OBIECTIV: 6. Realizarea dotării cu echipamente adecvat pentru atelierul Electric, laborator Automatizări Electrice, laborator Tehnica Servirii și atelierului de Mecanică an școlar 2016- 2017,</p>						
<p>Ținta 6.1. - elevii care sunt înscriși la domeniul electric, mecanic și ospatari vanzatori in unitatile de alimentatie publică sa beneficieze de o dotare minimală de obtinere a competențelor profesionale nivel II și III de calificare conform standardelor și indicatorilor de funcționare.</p>						
<p>Context: Modificările apărute în legislația din sistemul de învățământ preuniversitar</p>						
Acțiuni pentru atingerea obiectivului:	Rezultate așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoane responsabile	Parteneri:	Cost	Sursa de finanțare
Depunerea proiectului de realizare a zonelor de lucru pentru cele două laboratoare	Realizarea documentației necesare pentru obținerea finanțării	16.10.2016	Directorii Membrii Comisiei tehnice	Primăria orașului Aleșd		Bugetul școlii și investiții din bugetul local
Verificarea îndeplinirii standardelor în vederea îndeplinirii competențelor profesionale.	Procese verbale, documente specifice, observări ale activităților didactice	20.05.2017	Membrii comisiei metode tehnice Directorii	Consiliul local Agenți economici		Surse extrabugetare

IX.2. PLAN OPERAȚIONAL ANUAL

Nr.3743/07.09.2016
Aprobat în CP/06.09.2016
Aprobat în CA/07.09.2016

AN ȘCOLAR 2016-2017

Domenii funcționale Obiective specifice	Acțiuni	Compartmentul responsabil	Resurse			Indicatori de performanță
			Materiale	Umane	Timp	
1	2	3	4	5	6	7
1. Proiectare analiza și diagnoza activității educaționale	1.1. Realizarea analizei și a diagnozei activității desfășurate în unitatea școlară.	Management și dezvoltare instituțională	Rapoartele de analiza ale tuturor compartimentelor	Director și director adjunct	6 oct. 2016	Realizarea obiectivelor stabilite în planul managerial ANTERIOR, an școlar 2015-2016.
	1.2. Analiza și diagnoza Activității desfășurate în cadrul comisiilor metodice.	Management și Comisia pentru Curriculum	Materialele și procesele verbale	Director și responsabili comisiilor	oct. 2016	Stabilirea obiectivelor pentru anul școlar următor 2016- 2017
	1.3 Actualizarea Planului de Acțiune al școlii pentru anul școlar 2016-2017.	Colectivul de elaborare PAS	Documente furnizate de toate compartimentele	Director adjunct	Oct. 2016	PAS 2015- 2020
	1.3. Elaborarea planurilor manageriale la nivelul fiecarei comisii.	Management și dezvoltare instituțională	Rapoartele de analiză pe anul școlar trecut, 2015- 2016.	Director și responsabili de comisii	oct. 2016	Corelarea cu strategia ISJ
1.a.Realizarea documentelor de planificare la toate nivelurile. Creșterea calității activității	1.4. Elaborarea planului managerial al unității școlare pentru anul școlar 2016-2017 și a celorlalte	Management și dezvoltare instituțională	Rapoartele de analiza ale responsabililor de comisii	Directori	oct. 2016	Corelarea cu strategia I.S.J. Bihor, cu criteriile de evaluare,

manageriale și a evaluării cadrelor didactice	documente manageriale.						cu nevoile specifice ale comunitatii locale
	1.5 Planificarea activităților de perfecționare a personalului didactic, didactic auxiliari.	Management și dezvoltare instituțională	Raportul responsabilului cu formarea continuă	Directori, Secretar șef, Contabil șef	oct. 2016		Cresterea gradului de implicare
	1.6. Întocmirea planului de școlarizare pentru anul școlar 2017-2018.	Management și dezvoltare instituțională Administrare și gestiune resurse financiare și materiale	Plan de școlarizare 2017-2018	Directori, C.A, CP	ian.-febr. 2017		Concordanta cu numarul de elevi ai grupelor pregătitoare; corelarea cu strategia I.S.J. Bihor, cu criteriile de evaluare, cu nevoile specifice ale comunității locale și zonele limitrofe ale Aleșdului.
1.b.Realizarea documentelor de planificare la toate nivelurile. Creșterea calității activității manageriale și a evaluării cadrelor didactice	1.7. Elaborarea C.D.S. pentru anul școlar 2017-2018.	Comisia pentru Curriculum	Metodologiile în vigoare	Directori, cadre didactice.	martie 2017		Îmbunătățirea ofertei educaționale
	1.8. Elaborarea programului de activități extracurriculare.	Management și dezvoltare instituțională	Raportul cons. educativ Consilierul educativ	Dir.educativ	sept.-oct. 2016		Dezvoltarea aptitudinilor
	1.9. Elaborarea programelor remediale în urma analizei, rezultatelor la examenele naționale, evaluare națională și examen de bacalaureat.	Comisia pentru Curriculum	Rapoartele responsabililor comisiilor metodice	Responsabil comisiu metodice	sept.-oct. 2016		Îmbunătățirea rezultatelor
	1.10 Stabilirea elevilor capabili de performanță și a programelor de pregătire pentru concursuri și olimpiade școlare.	Comisia pentru curriculum	Rezultatele obținute în anul anterior	Responsabil comisiilor metodice	Sept -noe 2016		Îmbunătățirea rezultatelor

		Management si dezvoltare institutională.	Raportul Consilierului școlar.	Directori, consilierul școlar.	permanent	Eficientizarea orientării școlare
	1.11. Inițierea proiectelor de consiliere si orientare vocatională, având ca grup tinta elevii claselor a VIII-a din zonă și Liceul Teoretic „Constantin Șerban” Alesd, Școala Gimnazială Aștileu, Aușeu, Hotar, Lugaș, Borod.	Administare și gestiune resurse financiare și materiale.	Legislatia în vigoare.	contabil șef, directori, ad ministrator de patrimoniu	Oct.–Dec. 2016	Îmbunătățirea stării materiale a unității școlare
	1.12. Realizarea proiectelor de buget și a proiectelor de achiziții.	Administare și gestiune resurse financiare și materiale.	Legislatia în vigoare.	contabil șef, directori, admin.	Oct.–Dec. 2016	Dezvoltarea bazei materiale a unitatii școlare și reabilitare clădirea internat
	1.13. Conceperea proiectelor de identificare a noi resurse extrabugetare.	Administare și gestiune resurse financiare și materiale.	Legislatia în vigoare.	contabil șef, director .adj. administrator	Oct.–Dec. 2016	Dezvoltarea bazei materiale a unității școlare
	1.14 Întocmirea documentațiilor privind investițiile școlare și reparațiile curente.	Administare și gestiune resurse financiare și materiale.				
	1.15. Elaborarea planificarilor calendaristice.	Comisia pentru curriculum.	Metodologiile în vigoare.	Directori	Anual	Aplicarea curriculum-ului national
	1.16. Elaborarea de proiecte de parteneriat la nivel local și național.	Management si dezvoltare institutională.	Programe specifice	Responsabil proiecte, directori.	Când este cazul	Deschiderea școlii către comunitate
2. Organizare	2.1 Asigurarea calității demersului didactic.	Management si dezvoltare institutională; Comisia pentru asigurarea calitatii din școală.	Rapoartele responsabililor comisiilor metodice	Directori, cadre did. ; resp.comisii metodice	Permanent	Formarea/dezvoltare abilitatilor și competențelor conform standardelor europene de calitate

2.a.Eficientizarea demersului Managerial	2.2. Promovarea unei politici de personal, bazate pe criterii de competența profesională.	Management și dezvoltare instituțională.	Metodologia M.E.N.C.S.	directori	Permanent	Creșterea numărului de cadre didactice perfecționate
	2.3. Realizarea programelor de pregătire pentru concursuri și olimpiade școlare	Management și dezvoltare instituțională Comisia pentru curriculum	Rezultate anterioare	Directori, cadre didactice	Permanent	Creșterea numărului de premii
	2.4. Organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare.	Management și dezvoltare instituțională Comisia pentru curriculum	Rezultate anterioare.	Directori, responsabili comisii metodice	Conform graficului ISJ Bihor	Stimularea competiției
	2.5. Procurarea și distribuția documentelor curriculare, a manualelor, a auxiliarelor curriculare, a aparatului, a materialului didactic.	Administrare și gestiune resurse financiare și materiale	Documentele primite de la ISJ Bihor	Directori, Resp.cu manualele	Permanent	Asigurarea tuturor manualelor și materialelor didactice
	2.6. Avizarea programelor pentru disciplinele optionale.	Management și dezvoltare instituțională Comisia pentru curriculum	Metodologia în vigoare	Director, directori adjuncți, resp comisii metodice	Sept.-Dec. 2016 și aprilie 2017	Criterii specifice, cf. strategiei M.E.N.C.S și intereselor comunității locale
	2.7. Inițierea și aplicarea programelor de consiliere și orientare în carieră.	Management și dezvoltare instituțională Consiliul de administrație,	Ofertele partenerilor. educationali	Consilier școlar Diriginții cls.a XII -a, clasa a IV- a, a	Permanent	Eficientizarea orientării școlare și profesionale
	2.c.Organizare în vederea atingerii standardelor și a finalităților.					

		Consiliul profesoral				VIII-a	Conform planif.	Formarea abilitatilor si competentelor
	2.8. Organizarea si desfasurarea activitatilor extracurriculare, conform programelor proprii.	Management și dezvoltare instituțională.	Planurile consilierului educativ	Directori Consilier educativ				
	2.9. Relaționarea cu mediul social, cultural și economic specific comunității locale.	Management și dezvoltare instituțională.	Parteneriatele încheiate.	Directori, Resp.comisiei tehnologii.prof.c are coordonează instruirea practică			Permanent	Facilitarea comunicarii-număr de parteneri economici
2.d.Organizarea execuției bugetare	2.10. Asigurarea calității instruirii practice a elevilor	Management și dezvoltare instituțională	Parteneriatele încheiate, condiții de instruire practică,	Directori, ingineri, maiștri instructori			Permanent	Formarea abilităților și competențelor
	2.10. Aplicarea Programelor guvernamentale „Laptele și cornul”, „Bani de liceu”, și „Euro 200”, Bursa profesională pentru clasele de la învățământul profesional.	Administrare și gestiune	Ordinele M.E.N.C.S	Directori și Comisiile desemnate			Permanent	Primirea de către toți elevii îndreptății
	2.11. Repartizarea bugetului primit, conform legislației în vigoare.	Administrare și gestiune resurse financiare și materiale	Analiza nevoilor	Directori, contabil			Cf. gr. de executie bugetară.	Asigurarea executiei bugetare
2.e.Extinderea și eficientizarea parteneriatului educațional	2.14. Formarea cadrelor didactice in vederea elaborarii unor proiecte europene.	Management si dezvoltare instituțională.	Ofertele A.N. ERASMUS +	Echipe de proiecte			Cf. grafic perfect.	Cresterea numarului de proiecte la nivelul unitatii scolare
	3.1. Încheierea contractelor de muncă și fișei postului.	Administrare și gestiune resurse financiare si materiale.	Legislația în vigoare	Director , secretar șef			sept. 2016	Respectarea legislației
3. Conducere operatională.	3.2. Normarea judicioasă și	Administrare	Legislatia în	Director ,			Anual	Eficientizarea activitatii

3.Eficientizarea demersului Didactic	funcționarea eficientă a personalului din subordine	si gestiune resurse financiare si materiale	vigoare	directori adjuncti, secretar șef	
3.b.Organizarea în vederea atingerii standardelor și a finalităților	3.3. Coordonarea activității comisiilor metodice și a cadrelor didactice. Directori, responsabil Comisie pentru Curriculum.	Management si dezvoltare instituțională.	Comisia pentru curriculum	Documente, ordine, notificari ISJ și M.E.N.C.S.	Permanent
3.c.Operaționalizarea activității	3.4. Supervizarea desfășurării Activității în cadrul tuturor comisiilor metodice si pe problem de natură didactică.	Management si dezvoltare instituțională. Comisia pentru curriculum	Rapoarte comisii, fise asistenta.	Directori, resp.comisii metodice	Permanent
	3.6. Realizarea procedurilor de disciplină a muncii, de mediere si rezolvare a conflictelor si de rezolvare a contestațiilor.	Management și dezvoltare instituțională	Legislatia în vigoare.	Directori.	Când este cazul.
	3.7. Operaționalizarea activității de evaluare a resurselor umane.	Management si dezvoltare instituționala	Documente, ordine, notificări ISJ Bihor și M.E.N.C.S.	Director Director adjunct	Permanent
4. Monitorizare. Evaluare. Control	4.1. Elaborarea de propuneri privind curriculumul național	Management si dezvoltare instituționala. Comisia pentru curriculum	Materialele rezultate din discuții pentru elaborarea curriculumului, CDS/CDL.	Director, Director adjunct, resp comisii metodice	Anual
	4.2. Elaborarea criteriilor si a instrumentelor de monitorizare si evaluare	Management si dezvoltare instituționala.	ordine, notificari ISJ si M.E.N.C.S.	Director Director adjunct	Periodic
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant
					Management performant

			Comisia pentru curriculum	Criteriile stabilite	Director Director adjunct	Conf. graficelor	Respectarea metodologiei
	4.3. Aplicarea criteriilor si a instrumentelor de evaluare		Comisia pt. Evaluare a calitatii				
	4.4. Urmărirea ieşirilor elevilor la clasele a XII - a.a VIII-a, a IV-a, a structurii pentru Gradinița cu Program Prolungit HOLCIM.		Management și dezvoltare	Materialele rezultate din discutii pe ac. tema.		periodic	Redimensionarea activitatii
	4.5. Analiza gradului de corelare a ofertei școlii cu recomandările PLAI și PRAI.		Management și dezvoltare	Documente, PLAI și PRAI	Directori	anual	Redimensionarea activității
4.a. Eficientizarea activității.	4.4. Valorificarea rezultatelor Evaluării cadrelor didactice și didactic-auxiliar.		Management și dezvoltare instituțională. Comisia pentru evaluare	Documentația rezultată	Director Director adjunct Comisia CEAC	Cf.metodologiilor	Redimensionarea activității
	4.5. Întocmirea tuturor documentelor solicitate de ISJ		Management și dezvoltare instituțională. Comisia pentru curriculum	Documente, ordine, notificari ISJ	Director Directori Adjuncti, comp secretariat, informatician	Cf.termenelor	Respectarea termenelor
	4.6. Întocmirea raportului anual / semestrial asupra activității didactice.		Management si dezvoltare instituțională. Com. pentru curriculum	Documentatia rezultată	Director Director adjunct	Semestrial Anual	Respectarea structurii și a termenelor.
	4.7. Întocmirea documentelor privind managementul resurselor umane.		Management si dezvoltare instituționala	Legislația în vigoare	Director Director Adjunct,	Cf.termenelor	Respectarea legislației
	4.8. Arhivarea și păstrarea tuturor documentelor legale.		Administrare si gestiune resurse fin. si	Legislația în vigoare	Directori, secretar	Semestrial Anual	Respectarea normativelor arhivării

elevilor	spre nou.	Administrare si gestiune resurse financiare si materiale	Analiza evolutiei comunității locale	Directorii adjuncti, membrii C.A	Permanent	Participare, dezvoltarea unității
6. Implicare. Participare.	5.6. Sprijinirea inițiativelor în atragerea resurselor materiale și financiare.	Management si dezvoltare instituțională	Programele unitatii scolare	Directori, cadre didactice	Permanent	Implicare în actul decizional
	6.1. Asigurarea deschiderii si transparenței în actul decizional, prin participare în luarea deciziilor.	Management si dezvoltare instituțională	Programele unitatii scolare	Directori, cadre didactice	Permanent	Optimizarea culturii Organizaționale
	6.2. Încurajarea participării și a inițiativei pentru optimizarea funcționării culturii organizationale	Administrare si gestiune res fin. si mat.	Programele unitatii scolare	Directori, cadre didactice	Permanent	Responsabilizarea Personalului
6.a.Creșterea gradului de implicare.	6.3. Implicarea personalului din subordine în atragerea de resurse materiale și financiare.	Management si dezvoltare instituțională	Programele unitatii scolare	Directori, cadre didactice	Permanent	Implicare activa a părinților
	6.4. Creșterea gradului de implicare a părinților si a comunitatii locale în viața școlii.	Management si dezvoltare instituțională	Programele unitatii scolare	Directori, cadre didactice	Permanent	Implicare activă a parinților
7. Formare si dezvoltare profesionala si personala.	6.5. Organizarea de întâlniri periodice cu parintii, autoritatea locală, agenți economici, institutii, organizatii.	Management si dezvoltare instituțională	Programele unitatii scolare	Directori, cadre didactice	Permanent	Dezvoltare profesională și personală
	7.1 Monitorizarea activitatii de perfectionare	Management si dezvoltare instituțională	Analiza de nevoi. Cursurile propuse.	Directori, cadre didactice	Periodic	Cresterea nr. cadrelor didactice care participa la aceste cursuri
7.a.Optimizarea	7.2. Participarea la programe de (auto)formare continuă pentru directori, cadre didactice, personal didactic auxiliar.	Management si dezvoltare instituțională	Analiza de nevoi. Cursurile propuse.	Directori, cadre didactice	Cf.grafic I.S.J. Bihor	

Competențelor	7.3. Participarea la întâlniri de lucru, seminarii, simpozioane, programe organizate la nivel local sau național și internațional.	Management și dezvoltare instituțională	Graficul I.S.J.Bihor	Directori, cadre didactice	Cf.grafic I.S.J. Bihor	Dezvoltare profesională și Personală a tuturor angajaților
7.b.Dezvoltarea competențelor	7.4. Participarea elevilor la concursurile școlare organizate la nivel local, județean, național și la firmele de exercițiu.	Management și dezvoltare instituțională	Graficul ISJ Bihor	Directori, cadre didactice, elevi	Cf.grafic I.S.J.Bihor	Dezvoltarea abilităților și a capacităților
8. Formarea grupurilor. Dezvoltarea echipelor	8.1. Încurajarea culturii organizaționale de tip rețea	Management și dezvoltare instituțională.	Analiza de nevoi.	Directori, cadre didactice	Permanent	Lucrul în echipă
	8.2. Organizarea colectivelor de proiect, în funcție de activitatea planificată.	Management și dezvoltare instituțională.	Programele Unității școlare	Directori, cadre didactice	Când este cazul.	Constituirea și coeziunea Echipelor
8.a.Dezvoltarea spiritului de echipa	8.3. Organizarea unor echipe mixte pentru realizarea proiectelor cu implicarea membrilor comunității și agenții economici.	Management și dezvoltare instituțională.	Comisii locale, consiliul local Programele unitatii școlare	Directori, cadre didactice	Când este cazul	Coeziunea echipei
9. Negocierea și rezolvarea conflictelor	9.1. Depistarea și pozitivarea rapidă și eficientă a conflictelor.	Management și dezvoltare instituțională.	Solicitările existente	Directori, cadre didactice	Când este cazul.	Înlăturarea conflictelor
9.a.Utilizarea negocierii ca mijloc de optimizare a activității.	9.2. Aplicarea corectă a planurilor cadru și a curriculumului pentru rezolvarea conflictelor.	Management și dezvoltare instituțională	Comisia pentru curriculum, Documente, ordine, notificari ISJ, ROI	Directori, cadre didactice	Când este cazul	Evitarea conflictelor
	9.3. Negocierea cu comunitatea locală pentru eficientizarea sprijinului	Management și dezvoltare instituțională	Comunitatea locală, consiliul local Programele	Directori, cadre didactice	Permanent	Implicarea comunității

	comunitar.			unității școlare				
	9.4 Negocierea condițiilor financiare pentru execuția bugetară.	Administrare și gestiune resurse fin. și materiale	Legislația în vigoare	Directori, contabil șef	Lunar	Respectarea legislației		
10. Comunicare și informare.	10.1. Informare periodică și ritmică.	Management și dezvoltare instituțională	Documente, ordine, notificări ISJ. Bihor	Directori, cadre didactice	Permanent	Diseminarea informației		
10.a. Asigurarea fluxului informațional	10.2. Informare privind activitatea unității școlare prin reactualizarea bazei de date din pagina WEB.	Management și dezvoltare instituțională	Documente, Informații despre școală	Directori, cadre didactice, consilierul de imagine	Periodic	Popularizarea activităților		
	10.4. Colaborarea cu mass-media locală în vederea informării opiniei publice și atragerii sprijinului posibililor sponsori.	Management și dezvoltare instituțională	Rapoartele unității școlare	Directori, cadre didactice, consilierul de imagine al școlii	Periodic	Popularizarea activităților și atragerea sponsorilor		
10.b. Eficientizare a comunicării Atragerea opiniei publice și a factorilor locali în vederea sprijinirii unității școlare	10.5. Menținerea canalelor de comunicare cu partenerii educaționali	Management și dezvoltare instituțională	Rapoartele unității școlare	Directori, cadre didactice, consilierul care răspunde de imaginea școlii	Permanent	Fluidizarea comunicării		
	10.6. Transmiterea în timp	Management	Documente,	Directori,	Periodic	Respectarea conținutului		

	util către forurile ierarhice superioare a materialelor solicitate.	si dezvoltare institutională	ordine, notificari ISJ Bihor	cadre didactice	și a termenelor
11 Parteneriat.	11.1. Colaborarea cu O.N.G. – uri, asociatii, fundatii, institutii de învățământ, cultură și artă.	Management si dezvoltare institutională.	Oferta comunității, Agenți economici	Directori, cadre didactice	Initierea de activitati comune
11.a.Extinderea si eficientizarea parteneriatelor	11.2. Colaborarea permanentă cu organele de poliție, sanitare, politie comunitară, pompieri etc. 11.3. Implicarea fed. sindicale în proc. decizional si în rez. problemelor didactice 11.4. Inițierea de proiecte de parteneriat la nivel local, național și internațional	Management si dezvoltare institutională Management si dezvoltare institutională Management si dezvoltare institutională	Oferta comunitatii locale Parteneriatul cu sindicatele Oferta locală si a LLP	Directori, cadre didactice Directori, Cadre didactice Directori, Cadre didactice	Siguranța si sănătatea elevilor Respectarea drepturilor Salariaților Dezvoltare institutională

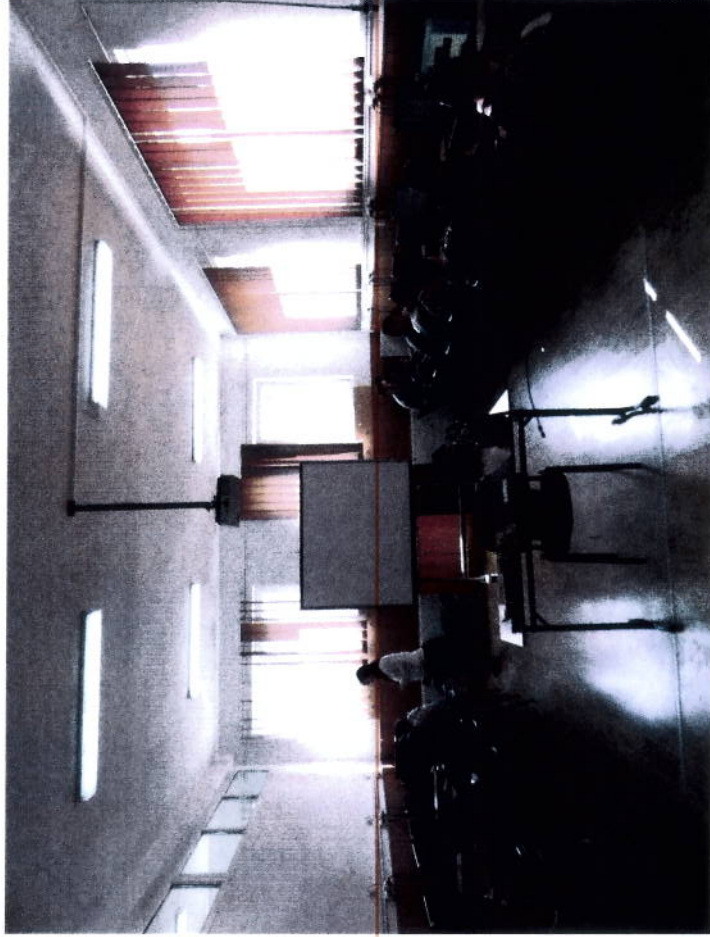
Director,
Prof. ing. VALERIA VASILĂ



(Handwritten signature)

PROMOVAREA OFERTEI EDUCATIONALE PRIN IMAGINI DIN ȘCOALĂ

CABINET AEL

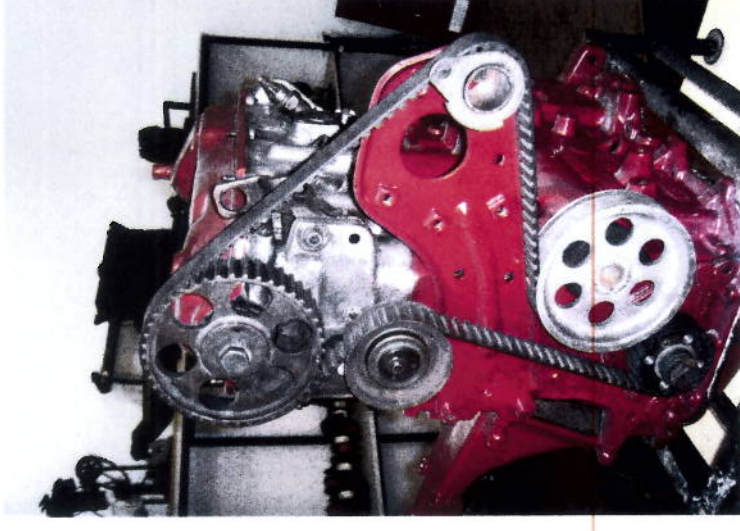
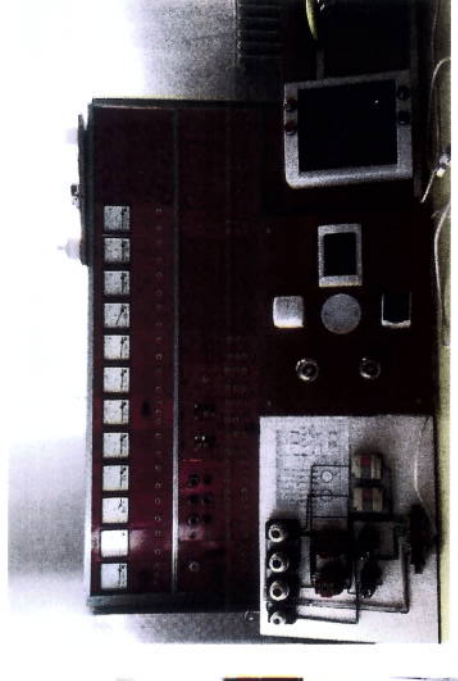


CABINET BIOLOGIE

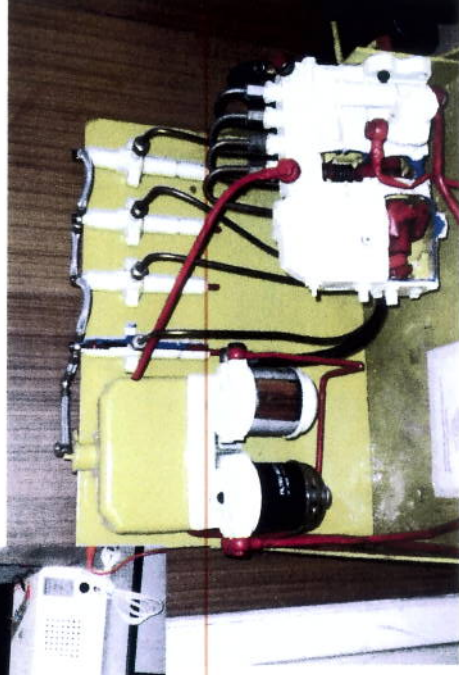
LABORATOR



ELECTROTEHNICA



CABINET MOTOARE





SALĂ DE SPORT



CABINET MOTOARE TERMICE

CABINET MEDICAL



ATELIER ELECTRIC



LABORATOR ALIMENTATIE PUBLICA





CENTRU DE DOCUMENTARE ȘI INFORMARE