
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 COMUNA CĂPÎLNA
LOCALITATEA CĂPÎLNA, NR.238
JUDEȚUL BIHOR
E-mail: scoala.capalna@yahoo.com
TEL/FAX:0259 312 047

VIZAT în CA: 29.



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

DIRECTOR,
Prof. BORZA DELIA-ANIȘOARA



ARGUMENT:

Planul de dezvoltare pe termen mediu a unității școlare trebuie să reflecte strategia educațională pe termen mediu (4-5 ani), ținând cont de strategia educațională la nivel național, local, de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

La nivelul fiecărei unități școlare proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației (dobândirea de abilități, aptitudini, competențe), asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii

În contextul unei mondializări a economiei, a globalizării mondiale, a creșterii concurenței internaționale, ca urmare a aderării și integrării în Uniunea Europeană, a impactului de noi tehnologii asupra societății, precum și a pregătirii educabililor pentru a face față unei evoluții în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare și în conformitate cu Legea Învățământului nr. 1/2011, Legea nr. 128/1997 (Statutul Personalului Didactic), Curriculum Național, cu celelalte documente legislative, cu OMECT, cu prevederile normative ale Inspectoratului Școlar Județean Bihor, planul de dezvoltare, **principiile** pe care s-a fundamentat acest proiect sunt următoarele:

- *Centrarea actului educațional pe elevii școlii:*
 - *strategii didactice abordate,*
 - *stimularea creativității,*
 - *modernizarea continuă a bazei materiale,*
 - *stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul elevilor;*

- *Echilibru între cerere și ofertă:*
 - *oferta educațională ține cont atât de resursele umane și materiale de care dispune școala, cât și de solicitările elevilor și părinților, precum și pe domeniile actuale de interes:*
 - *utilizarea calculatorului,*
 - *comunicarea într-o limbă modernă,*
 - *educație pentru sănătate,*
 - *educație civică;*

- *Cooperare școală și comunitate:*
 - *participare la programele și acțiunile organizate de Primăria Comunei Căpîlna,*
 - *colaborarea cu Poliția și alte autorități locale;*

STRUCTURA:

Diagnoza
Viziunea
Misiunea
Ținte strategice
Obiective strategice
Planuri operaționale

DIAGNOZA:

PREZENTAREA UNITĂȚII

ARGUMENTE:

- Descentralizarea sistemului școlar, creșterea autorității decizionale a conducerii unității, mai ales a directorului, în domeniile: financiar, al resurselor umane, curricular și al dezvoltării generale a școlii;
- Formarea continuă a personalului didactic în unitatea școlară;
- Transformarea cadrului didactic în manager al situațiilor de învățare centrate pe elevi și perfecționarea continuă a procesului instructiv – educativ;
- Transformarea comunității locale într-un partener activ, implicat activ în viața unității școlare.

COORDONATE GENERALE:

- Unitatea școlară: Școala Gimnazială Nr.1 Comuna Căpîlna
- Adresa unității: Localitatea Căpîlna , nr.238
- Tipul școlii: Școală Gimnazială, cursuri de zi
- Programul școlii: 8.00-14.00, un schimb
- Limba de predare: româna

Școala Gimnazială Nr.1 Comuna Căpîlna, fiind singura unitate cu personalitate juridică din comună, are în subordine și unitățile școlare din satele aparținătoare comunei:

- Școala Primară Nr.1 Ginta-predare în lb.maghiară
- GPN NR.1 Căpîlna
- GPN NR..2 Săldăbagiu Mic
- GPN NR.3 Suplacu de Tinca
- GPN NR.4 Ginta-predare în lb.maghiară

COORDONATE ISTORICE

Școala din localitatea Căpîlna, ca așezământ de sine stătător, s-a edificat în anul 1948, corp de clădire în care funcționează și în prezent clasele primare și învățământul preșcolar. În anul 1973 s-a construit un corp de clădire nou. O clădire mare, în centrul satului, cu patru săli mari de clasă, o sală profesorală și un birou, corp de clădire în care funcționează clasele de gimnaziu. Începând cu anul 1973 școala funcționează cu învățământ preșcolar, învățământ primar și învățământ gimnazial, până în prezent.

În anul 2008 s-au finalizat lucrările de modernizare și de dotare a clădirii cu grupuri sanitare în incintă, apă curentă, încălzire termică, a corpului nou de clădire. Din 2008, s-au obținut și Autorizațiile Sanitare de funcționare atât pentru școala din Căpîlna cât și pentru școala din Suplacu de Tinca. Noul imobil a fost doatat cu mobilier școlar (banci, scaune, catedre, table școlare) și s-a realizat conectarea acestuia la internet.

Începând cu anul 2012 au început lucrările de reabilitare și modernizare a corpului vechi de clădire, lucrări care datorită lipsei de fonduri, au putut fi finalizate doar în acest an.

În anul 2015 au fost începute și finalizate lucrările de reabilitare și modernizare a clădirii Școlii Primare Nr.1 Ginta, cu predare în lb. maghiară.

În prezent am făcut demersurile necesare în vederea obținerii Autorizațiilor Sanitare de Funcționare pentru toate unitățile de învățământ din comună, rămase neautorizate.

În anul 2008 școala a fost dotată cu 11 calculatoare, 1 copiator Xerox și un laptop. Acestea se regăsesc în laboratorul de informatică. Școala noastră dispune și de o bibliotecă dotată cu ediții și mai noi și mai vechi ale operelor literare, dicționare, enciclopedii, necesare lecturării de către elevii claselor I-VIII.

Conducerea Școlii Gimnaziale Nr.1 Căpîlna este asigurată de un director, iar hotărârile majore se iau în Consiliul de Administrație, care este format din:

- director: BORZA DELIA ANIȘOARA
- 2 cadre didactice:
- 2 reprezentanți ai comitetului de părinți
- un reprezentant al Primarului
- un reprezentant al Consiliului local

AUDITUL (diagnoza mediului intern și extern, analiza SWOT și analiza PESTE):

a) Diagnoza mediului intern și extern:

- **Informații de tip cantitativ:**

- **Populația preșcolară**

- număr de copii: 40
 - număr de grupe: 4

- **Populația școlară**

- număr de elevi: 123 - ciclul primar: 50 elevi;
 - ciclul gimnazial: 33 elevi;
 - număr de clase: 6: -4 clasele 0-IV
 - 2 clasele V-VIII

- Proveniența: mediu rural;

- **Indicatori de evaluare a performanței:**

- rata de promovabilitate: 94 %;
 - ponderea elevilor cu rezultate bune și foarte bune: 60%;
 - procentul de promovabilitate la testele naționale: 62%;
 - rata abandonului școlar: 0;

- **Personalul școlii:**

- **de conducere:** - director - gradul I;
 - **didactic:**
 - educatoare: - titulare: - definitiv-1
 - gradul I-1

- învățători : - titulari: -debutant-1
- suplinitori: - debutant - 2;
- profesori: – titulari:
 - definitiv – 2;
 - grad I - 2
- suplinitori: - debutant – 1;
- definitiv – 3;

Nr.norme didactice: 13,04;

- **didactic auxiliar:** - 1 secretar - normă întreagă
1 contabil- 1/2normă
- **nedidactic:** -angajați întreținere: - 1îngrijitoare Căpîlna-1 normă;
-1 șofer microbuz Căpîlna-1 normă;
-1 îngrijitoare Săldăbagiu mic-0,25 normă;
-1 îngrijitoare Suplacu de Tinca -0,25 normă;
-1îngrijitoare Ginta -0,25 normă)

Nr .norme didactice – auxiliar - 2,75

Numărul total posturi – 17,04

Starea clădirilor:

Toate clădirile unităților de învățământ aparținătoare Școlii Gimnaziale Nr.1 Comuna Căpîlna sunt în stare foarte bună , cu încălzire centrală și tâmplărie PVC,două imobile fiind autorizate sanitar,iar pentru restul suntem în curs de autorizare.

Nivelul dotărilor cu resurse educaționale: școala are în dotare planșe, hărți, aparate de proiecție (un videoproiector la Căpîlna), materiale didactice specifice laboratoarelor de fizică, chimie, biologie și cabinetelor de specialitate, există două cabinete de informatica (laborator AeL) cu 15 calculatoare,, fax, două copiatoare, calculatoare. Bibliotecile din fiecare școală are un numar de suficient de volume, pentru a acoperi nevoia de lectură a elevilor.

În anul 2015 s-aefectuat arhivarea documentelor de la Școala Gimnazială NR.1 Căpîlna.

Finanțarea: - din bugetul local pentru premiarea elevilor și lucrări de întreținere;

● **Informatii de tip calitativ:**

Ambianța în unitatea școlara: cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisa,nu exista conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director - personal, profesori - profesori, profesori - elevi se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social defavorizat (mediu rural cu venituri mici, ajutor social, condiții modeste de viață);
- condiții modeste de trai, dar cu locuințe aproximativ corespunzătoare, fără probleme sanitare, doar unele familii au un număr mare de copii;
- nivelul mediu și redus al familiilor, de cultură și educație;
- distanța mare față de orașul reședință de județ, Oradea cu mijloace reduse de transport în comun.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, rezultatelor obținute, interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității școlare: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliilor profesionale. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil. Există comisii de lucru pe probleme. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Modul de comunicare: este eficient, informațiile transmițându-se telefonic de la școala coordonatoare către structuri dar și reciproc, când este necesar. Comunicarea cu comunitatea se realizează prin intermediul cadrelor didactice și prin conducerea unității școlii.

Relații cu comunitatea:

Implicarea părinților în activitățile manageriale este foarte bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează semestrial întâlniri-lectorate cu părinții, și săptămânal există o ora la dispoziția părinților). Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl au profesorii diriginți din școala și profesorul de religie.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună.

Parteneri sociali:

- Primăria Comunei Căpîlna;
- Biserica Ortodoxă Căpîlna
- Poliția Comunei Căpîlna;

Diagnoza mediului extern

Coordonatele GPS ale unităților de învățământ din comună sunt următoarele

-Școala Gimnazială Nr.1 Căpîlna -gimnaziu- N 46 grade 44,2240

- E 022 grade 06,1127

-GPN NR.1 Căpîlna- N 46 grade 44,1046

- E 022 grade 06,1642

-Școala Primară Ginta și GPN NR.4 Ginta – N 46 grade 45,2224

-E 022 grade 05,1933

-GPN NR.2 Săldăbagiu Mic – N 46 grade 44,3467

-E 022 grade 09,1822

-GPN NR.3 Suplacu de Tinca- N 46 grade 42,2907

-E 022 grade 06,7068

.Comuna Căpîlna se situează în partea sudică a județului Bihor la 60 de km de municipiul Oradea, într-o zonă de șes. Comuna se învecinează cu comunele Cociuba Mare , Șoimi și Holod.

În componența comunei intră satele : Căpîlna- reședința de comună, Săldăbagiu Mic, Suplacu de Tinca, Rohani și Ginta. O parte din satele comunei sunt străbătute de râul Crișul Negru. Relieful comunei se împarte între șes (45%) și deal (55%) iar 20% din suprafața totală a comunei este acoperită de păduri.

Populația comunei Căpîlna este de 1800 de persoane dintre care aprox. 100 de etnie rromă.

Orientarea agenților economici cu preponderență spre comerț determină existența unui număr redus de locuri de muncă. S-a observat o accentuare a îmbătrânirii populației deoarece populația tânără se orientează spre aglomerările urbane - fapt produs de lipsa unor investitori care să genereze locuri de muncă, și datorită confortului social redus.

ANALIZA P.E.S.T.E (politic, economic, social, tehnologic și ecologic)

Politic:

Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, cu modificările și completările ulterioare precum și :

- O.U.G. nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității;
- Ordinul M.Ed.C nr.4925/2005 privind Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar;
- Proiectul de descentralizare a învățământului preuniversitar.

Economic:

Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor.

Factori economici au efecte grave: dezinteres, absenteism ridicat, chiar abandon școlar (cu precădere în rândul copiilor de etnie rromă). Tocmai de aceea impactul programelor sociale (manuale, rechizite gratuite, burse) este mare.

Social:

În unele familii, implicarea părinților în procesul instructiv-educativ este o problemă secundară, grija principal fiind asigurarea surselor financiare necesare întreținerii familiei, dar în general majoritatea absolvenților de clasa a VIII-a își continuă studiile la liceele din orașele Oradea , Salonta , Beiuș sau din localitatea Tinca .

Tehnologic:

Pe plan național și mondial se constată un accent pus pe tehnologia informației și comunicării.

S-a implementat programul AEL, există 15 calculatoare, iar din anul școlar 2013-2014 s-a realizat conectarea la internet de mare viteză a școlii din localitățile Căpîlna.

Accesul la internet s-a îmbunătățit acesta existând, nudoar în cabinetul managerului, ci și în sala profesorală de la Căpîlna. Salariile mici ale profesorilor nu le prea permite accesul la internet acasă, astfel informațiile sunt mai greu de accesat. Dintre elevi doar de 50% au calculator.

Ecologic:

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali.

ANALIZA SWOT

S-a realizat analiza SWOT pentru 6 aspecte: CURRICULUM, RESURSE MATERIALE, RESURSE UMANE, EDUCAȚIE, COMUNITATE LOCALĂ:

CURRICULUM:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ● Respectarea planului cadru; ● Programe CDS elaborate de cadrele didactice ale școlii; ● Școala dispune de cadre didactice care au urmat programe de formare profesională pe curriculum ● Pregătirea suplimentară a elevilor pentru Evaluarea națională, olimpiade și concursuri școlare; ● Material curricular(planuri de învățământ, și programe școlare, auxiliare curriculare-manuale ,caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare, softuri 	<ul style="list-style-type: none"> ● Folosirea insuficientă a echipamentelor moderne; ● Neimplicarea profesorilor în proiecte educaționale și de finanțare; ● Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor.
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ● Creșterea gradului de autonomie a școlii pe probleme de CDS; ● Oferta de formare și perfecționare; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Insuficienta diversificare și adecvare a CDS-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare ; ● Baza materială insuficientă nu permite realizarea tuturor solicitărilor. Numarul calculatoarelor este insuficient. ● Cei mai mulți elevi provin dintr-un mediu defavorizat.

RESURSE UMANE:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ● Personal didactic calificat 100%; ● Ponderea cadrelor didactice titulare este de 60%; ● Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare și perfecționare profesională desfășurate de ISJ Bihor. ● Relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat; ● Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice precum și o bună coordonare a acestora; ● Secretara și contabilă unitatii cu stagii de perfecționare universitare și cunoștințe de operare PC; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Slaba utilizare a noilor tehnologii de către unele cadre didactice din lipsa cunoștințelor de operare PC; ● Conservatorismul unor cadre didactice și rezistența la schimbare; ● Slaba motivare a cadrelor didactice având în vedere salariile mici; ● Superficialitatea unor cadre didactice suplinoare;
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ● Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, Inspectoratul Județean Bihor, Universități ● Întâlniri frecvente cadre didactice –părinți; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Statutul social marginalizat al cadrelor didactice; Lipsa stabilității cadrelor didactice titulare ale școlii datorită distanței considerabile între orașul reședință de județ și localitățile de pe raza comunei Căpîlna ● Reducerea numărului de elevi și a nr. de ore pe discipline a derminat existența unor catedre netitularizabile, fiind ocupate de suplinoari; ● Scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborarea cu părinții, perfecționarea, activități extracurriculare, confecționarea de material didactic, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.); ● Criza de timp a părinților datorită actualei situații economice reduce participarea familiei în viața școlară, cu implicații atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor; ● Migrarea elevilor spre alte unități școlare.

RESURSE FINANCIARE ȘI MATERIALE:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ● Existența cabinetelor, laboratoarelor Ael; ● Starea fizică a spațiilor școlare bună în localitățile Căpîlna, Suplacu de Tinca, Săldăbagiu Mic, Ginta. ● Fiecare școală are o bibliotecă; ● Materiale didactice moderne primite pentru bibliotecă (cărți, albume, enciclopedii); ● Tâmplărie PVC-protecție termică și fonică; ● Sistem de încălzire centrală la două dintre locațiile școlii; ● Alimentare cu apa de la rețea la GPN NR.2 Săldăbagiu-Mic <ul style="list-style-type: none"> ● Cadrele didactice beneficiază de: xerox calculator propriu echipat cu imprimantă și consumabile; ● Finalizarea lucrărilor de reabilitare la GPN NR.1 Căpîlna și GPN NR.4, Școala Primară 	<ul style="list-style-type: none"> ● Starea fizică a spațiilor școlare din două din localitățile comunei; <ul style="list-style-type: none"> ● Lipsa de încadrare în normele de igienă corespunzătoare datorită inexistenței unor spații sanitare corespunzătoare normelor , ● Nu există cabinet medical în școală; ● Laboratoarele AEL nu sunt încă conectate la internet și cadrele didactice au acces limitat la internet , doar la Căpîlna; ● unele materiale didactice sunt insuficiente sau depășite (științe); ● Cadrele didactice nu obțin sprijin financiar din partea comitetului de părinți al clasei pentru achiziționarea de auxiliare și alte materiale didactice .
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ● Descentralizarea și autonomia instituțională; ● Parteneriat cu comunitatea locală (primarie, părinți); ● Existența unor terenuri agricole ce pot fi închiriate în vederea obținerii unor fonduri bănești; ● Stimularea personalului didactic în scopul elaborării de proiecte cu finanțare externă. ● Posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Anumite locații ale școlilor de pe raza comunei au nevoie de reabilitare , dar fondurile obținute de autoritatea locală sunt limitate și prin urmare și finanțarea școlilor se face în același grad. ● Finanțarea deficitară a învățământului românesc.

RELAȚIILE CU COMUNITATEA ȘI ACTIVITATEA EDUCATIVĂ:

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> ● Organizarea de activitati extrașcolare și extracurriculare atractive(excursii, vizionări de spectacole, serbări, etc), introduce elevii în mediu comunitar și contribuie la socializarea lor; ● Buna colaborare între director și coordonatorul de programe educative; ● Participări la activitațile sportive; ● Colaborarea bună cu reprezentanții comunității locale (Primarie, Comitetul de Părinți, Poliție, Biserică); ● Buna colaborare cu unii dintre părinți ; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Slabe legaturi de parteneriat cu firme private si ONG-uri; ● Puține activități desfășurate în școală care să implice participarea părinților; ● Slaba implicare a unor cadre didactice; ● Lipsa unei proceduri , clare, referitoare la modul în care școala și părinții împărtășesc responsabilitatea privind comportamentul elevilor în cadrul activităților școlare și extrașcolare; ● Lipsa unui site al școlii;
Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> ● Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primarie, Biserică, Poliție, instituții culturale); ● Interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Timpul limitat pentru participarea la programe educative; ● Materiale insuficiente; ● Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor;

VIZIUNEA ȘCOLII:

Dorind o viziune dinamică, științifică, pragmatică, viziunea școlii s-a centrat, raportându-ne la următoarele domenii:

Curriculum:

- obținerea unor rezultate competitive asigurând calitatea procesului instructiv-educativ;
- stimularea performanțelor individuale ale elevilor, dezvoltarea personalității elevilor, formarea capacităților intelectuale, stimularea motivației învățării, asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală;
- educația în sprijinul valorilor societății noastre.

Resurse material-financiare:

- finalizarea lucrărilor de reabilitare la GPN NR.1 Căpîlna
- amenajarea unei săli de lectură;
- continuarea informatizării prin extinderea rețelei de calculatoare și conectarea la Internet.

-demararea
procedurilor pentru
obținerea autorizațiilor
sanitare

Resurse umane:

- elevul trebuie să găsească în școală un al doilea cămin, care să-i ofere nu numai cunoștințele necesare trecerii într-o treaptă superioară a învățământului, ci și un cadru propice dezvoltării personalității lor ca viitori cetățeni, capabili să facă față cerințelor contemporane;
- stimularea cadrelor didactice nu numai în vederea perfecționării, ci și prin implicarea lor în actul decizional, responsabilizarea acestora;

Relatii comunitare:

- creșterea prestigiului școlii prin colaborarea cu parteneri direct interesați, participarea și obținerea unor rezultate la activitățile propuse de către parteneri.

MISIUNEA ȘCOLII:

Educația este cel mai puternic motor al schimbărilor sociale, dar pentru activarea acestui motor sunt necesare schimbări fundamentale, care să facă posibilă dezvoltarea unei societăți echitabile bazată pe cunoaștere. În acest scop școala noastră își propune să dezvolte o cultură organizațională de tip rețea a care să promoveze valori și credințe împărtășite de educatori, elevi și părinți, punând accentul pe învățare și creând un climat educativ de învățare. Învățarea trebuie să treacă dincolo de zidurile clasei, încorporând discipline și tehnologii complexe care să-i ajute pe elevi să se integreze într-o societate în schimbare.

Învățarea trebuie centrată pe elev, înglobând cele mai noi idei și practici pedagogice. CDS-ul trebuie să se axeze pe noi discipline (informatică, tehnici de comunicare, utilizarea internetului, educație ecologică etc.)

Ne propunem să dezvoltăm în parteneriat cu comunitatea locală, un mediu favorabil educației, bazat pe valori morale, antreprenoriale, tehnologice, informaționale, religioase, ecologice, astfel încât fiecare elev să beneficieze de șansa de a fi educat ca bun cetățean **european**, creativ dar și critic și autocritic, capabil să se integreze în orice țară europeană.

Deviza noastră este "NU ÎNVĂȚĂM PENTRU ȘCOALA, ÎNVĂȚĂM PENTRU VIAȚĂ !".

OBIECTIVE STRATEGICE:

Raportul misiune/obiective strategice:

În urma diagnozei mediului intern și extern (analiza SWOT și PESTE) există următoarele stări de fapt:

- resursa cea mai importantă a unui învățământ modern performant -elevii- este puțin valorificată (număr mic de proiecte interne dezvoltate și coordonate de Consiliul elevilor);
- diferite categorii de factori sociali (elevi, cadre didactice, cadrele didactice auxiliare și nedidactice) funcționează în mică măsură ca o comunitate, ceea ce înseamnă că sentimentul identificării cu colectivitatea, și motivația pentru implicarea personală în activități comune, coeziunea internă sunt slabe;
- rezistența la schimbare a unor cadre didactice, aplicarea unor tehnologii didactice învechite;
- raporturile cu comunitatea locală, față de mediu social și economic sunt mai mult conjuncturale, rareori funcționale și stabile.
- sistemul de învățământ centralizat pe niveluri ierarhice (M.E.N, Inspectoratele, Primaria) nu oferă managerului unității școlare libertatea de a lua anumite decizii privind gestionarea resurselor financiare și umane.

Raportul misiune/constrângeri financiare:

- finanțarea bugetară școlilor se situează sub nivelul necesar unei activități performante, depinzând de nivelul de dezvoltare a societății și de politica partidului aflat la conducere. Pentru a face față constrângerii financiare, școala caută în permanență noi surse de venit (închirieri terenuri agricole, sponsorizări, donații, proiecte).
- Salariile mici din sistemul de învățământ preuniversitar determină scăderea motivației cadrelor didactice pentru calitatea muncii prestate și dorința de autoperfecționare.

Pornind de la această stare de fapt, este util să formulăm ca **priorități strategice**, pentru perioada care urmează (2014-2018), următoarele **ținte (scopuri)**:

- I. Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majoră (educativ, științific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate.**
- II. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și Performanță al elevilor.**
- III. Consolidarea și dezvoltarea în continuare a sistemului managerial administrativ.**
- IV. Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații neguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției.**

I. Urmărirea implementării reformei manageriale în toate ariile de activitate majoră (educativ, stițific, financiar, administrativ) pentru a dezvolta caracteristici instituționale de calitate:

1. Cultivarea unui sistem de valori și a eticii manageriale bazate pe transparență, comunicare și înțelegere, în care atribuțiile și responsabilitățile să fie cunoscute și respectate la fiecare nivel, respectiv pe discipline, catedre și managerial;
2. Crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientată spre performanță;
3. Asigurarea formării continue a cadrelor didactice.

II. Cresterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor.

1. Consolidarea calității predării și învățării prin redefinire rolului elevului, centrarea procesului instructiv-educativ pe formarea și dezvoltarea competențelor acestuia;
2. Parcurgerea integrală a programelor școlare la fiecare disciplină;
3. Stabilirea ofertei educaționale la nivelul școlii în funcție de nevoile specifice ale comunității și resurselor școlii;
4. Creșterea calității educației prin crearea de facilități pentru dezvoltarea consumului cultural în rândul elevilor care vor frecventa biblioteca școlii (dotarea cu material didactic, mijloace TIC, carte școlară);
5. Introducerea uniforme școlare și a ecusoanelor pentru o mai mare siguranță a elevilor și pentru atenuarea diferențelor sociale existente;
6. Optimizarea sistemului de evaluare internă și externă (Comisia de Asigurare a Calității).

III. Consolidarea și dezvoltarea în continuare a sistemului managerial administrativ:

1. Școlarizarea elevilor și integrarea în specificul vieții școlare;
2. Asigurarea resurselor umane necesare desfășurării în condiții optime a procesului instructiv-educativ;
3. Administrarea responsabilă, chibzuită, a resurselor bugetare și extrabugetare;
4. Atragerea de resurse extrabugetare și încadrarea în cele existente;
5. Continuarea procesului de modernizare a formelor de comunicare și transmitere a cunoștințelor, prin includerea în programul anual de achiziționare a mijloacelor necesare dotării sălilor de curs, a bibliotecii, a laboratoarelor, cabinetelor cu retroproiectoare, ap aratură video, e crane, PC, cărți școlare și a altor mijloace audio-vizuale.

IV. Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații nonguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției:

1. Promovarea imagini și valorilor școlii în comunitate;
2. Colaborarea cu factorii cu răspundere în actul educațional, cu instituțiile abilitate în derularea de proiecte și programe de dezvoltare școlară;
3. Colaborarea cu sindicatele în vederea cunoașterii și respectării legislației în vigoare;
4. Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private);
5. Realizarea unui climat de siguranță un ambient propice actului educațional.

REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI:

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a școlii, de informațiile primite de la manageri și profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională pe termen mediu, după avizarea în Consiliul Profesorat și aprobarea în Consiliul Administrativ, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Anual, acest document va suferi modificări generate de schimbările datelor de intrare.

Director,
Prof. Borza Delia-Anișoara



BIBLIOGRAFIE:

1. Iorga, Gheorghe ș.a *Ghidul practic al directorului unității de învățământ preuniversitar* , Ed. Paralela 45, Pitești, 2003;
2. Iosifescu ȕerban *Manual de management educațional pentru directorii de unității școlare*, Ed. Pro Gnosis, Bucureți, 2000.
3. Jinga, Ion *Managementul învățământului*, Ed. Aldin, București, 2001 sau Ed. ASE, 2003
4. M.Ed.C. *Managementul proiectului*, ghid, M.Ed.C.-C.N.P.P., București, 2001
5. M.Ed.C. *Asigurarea calității în educație*, 2 vol., Ed. ȕcoala Gălățeană;
6. Păun ,Emil *Școala, o abordare sociopedagogică*, Ed. Polirom, Bucureți, 1999.
7. www.edu.ro
8. www.edu.ro/ARACIP