

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 BUTANI
Comuna MĂGEȘTI, sat BUTANI, județul BIHOR

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2013-2017

“O ȘCOALĂ PENTRU TOȚI, O ȘCOALĂ PENTRU
FIECARE!”

Ediție revizuită

Discutat în CONSILIUL PROFESORAL 09.09.2016

Aprobat în CONSILIUL DE ADMINISTRATIE 09.09.2016

DIRECTOR,
PROF. Pavel Ioan Călin



ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2013-2017 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a făcut pe baza programelor existente la nivel local și regional, a evoluției previzibile a fenomenului economic pe termen mediu și lung, valorificând datele, prognozele și documentele elaborate de Consiliul Local Măgești, Primăria Măgești și Inspectoratul Școlar al Județului Bihor.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale și de agenții economici - parteneri tradiționali ai instituției.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânăra generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de la Școala Gimnazială nr.1 Butani ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN AL UNITĂȚII

1.a Analiza informațiilor de tip cantitativ sau/și calitativ

ISTORIC

Nominalizarea primelor școli în Comuna Măgești este întâlnită încă din anul 1816. Potrivit unor documente, se menționează că: „În ședința a III-a din 19 aprilie 1816 Congregațiunea, pe baza rapoartelor primite de la preoți, decide înființarea de școli cercuale” pe care le împarte în 3 clase. Astfel de școli au fost înființate printre altele la Dobriconești și Ortiteag fiind cuprinse în rândul școlilor de clasa a III-a.

Cele mai vechi document existent în arhiva școlii din localitatea Măgești este un catalog școlar pe anul 1900/1901, din care lipsesc foarte multe file. Se păstrează doar numele învățătorului Zaharia Bulzan precum și un proces verbal cu următorul conținut: „Am vizitat școala la 4/7 XI 1900 și am aflat toate în ordine” Teodor Filip presbiter inspector școlar.

Din cercetările efectuate la Arhivele Statului din Oradea, dosar 249 – fila 202 al Fondului Episcopiei ortodoxe se află un document privitor la Școala din Măgești: „Decretul privitor la alegerea conform prescrierilor ce s-au ținut în Butan-Măgești-Josani la 28 septembrie 1895” prin care Ioan Bere este stabilit la Școala română greco-orientală din comuna bisericească Butan-Măgești-Josani.

În anul 1923 are loc naționalizarea pădurilor, iar clădirea locuința administratorului și paznicului pădurilor bisericești devine noua școală a comunei prevăzută și cu locuință pentru învățător. Cu timpul și această clădire s-a dovedit a fi neîncăpătoare așa că în anul 1935 încep lucrările la construcția unei noi clădiri. În anul 1936 cursurile se desfășoară în noua clădire care era mult mai spațioasă. Localul vechii școli din 1923 devine sediul Dispensarului Uman din comună.

Datorită numărului mare de copii, în anul 1947, școala cu clasele V-VII se mută în satul Butan, în conacul familiei Juricskay. Acest conac este o clădire semeță care se remarcă prin stilul arhitectural baroc din Transilvania sec. XVIII-XIX.

După reforma învățământului din anul 1948 prin generalizarea învățământului gratuit și obligatoriu de 4 ani, s-au produs transformări radicale în evoluția școlii atât sub aspect organizatoric cât și al conținuturilor activităților desfășurate.

În anul școlar 1959-1960 se înființează școala elementară de 7 ani. După generalizarea învățământului de 8 ani, în anul școlar 1964-1965 termină prima promoție a școlii de 8 ani.

În anul 2004 începe construirea unui nou local de școală prin fonduri Europene în locul vechii școli din Măgești. Noul local este inaugurat pe 12 septembrie 2005, are 5 săli de clasă și o grădiniță, centrală proprie de încălzire, apă, canalizare și mobilier nou, și funcționează. Între anii 2005-2010 aici funcționează clasele I-IV din satul Măgești și clasele V-VIII din comuna Măgești.

În 2010 se comasează toate clasele I-IV din comună și sunt aduse la noua școală din Măgești, iar clasele V-VIII, trec în vechea școală din satul Butani.

RESURSE UMANE

a) Populația școlară

În comuna Măgești funcționează o unitate de învățământ cu personalitate juridică, Școala Gimnazială Nr.1 Butani, cu 260 de elevi, căreia îi aparțin următoarele structuri:

G.P.N. Nr.1 Magesti:	1 grupa – 15 de preșcolari
G.P.N. Nr.2 Butani:	1 grupe – 17 de preșcolari
G.P.N. Nr.3 Dobricionesti:	1 grupe - 10 de preșcolari
G.P.N. Nr.4 Galaseni:	1 grupe - 10 de preșcolari
G.P.N. Nr.5 Ortiteag:	1 grupe - 16 de preșcolari
Scoala Primara Nr.1 Magesti:	5 clase- 96 de elevi
Scoala Primara Nr.2 Galaseni:	1 clase – 3 de elevi
Scoala Gimnazială Nr.1 Butani	4 clase- 93 de elevi

Anual populația școlară este în descreștere prin scăderea natalității

b) Personalul școlii

La unitatea școlară Butani au existat în anul școlar 2016-2017 un total de 24,5 posturi din care: 18,5 posturi didactice, 1,5 posturi didactice auxiliare și 4,5 posturi nedidactice.

Numărul cadrelor didactice este de 20, dintre care 8 profesori, 6 învățători și 6 educatoare. Toate cadrele didactice sunt calificate, 19 cadre didactice titulare, iar 1 cadru didactic este suplinitor calificat.

Școala are un potențial uman cu grad înalt de pregătire profesională care asigură calitatea necesară desfășurării procesului de învățământ din unitate.

Relația dintre director și personalul didactic este bună și se lucrează în echipă.

Informația circulă foarte bine:

- transmiterea informației prin responsabilii comisiilor metodice;
- repetarea informației și verificarea interpretării ei la consiliile profesionale;
- informarea directă;
- semnalizarea în sala profesorală la afișier;
- personalizarea informațiilor.

Relațiile personalului școlii cu elevii sunt relații de sprijin, respect, de colaborare și subordonare.

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Școlile și grădinițele dispun de o bază materială corespunzătoare care au asigurat condițiile necesare educației unui număr de 260 de elevi și preșcolari.

În anul școlar 2013-2014 au fost finalizate lucrările la grupul sanitar la grădinițele Cacuciu Nou și Dobricionești.

La Școala Primară Nr.1 Măgești a fost finalizat acoperisul ceea ce presupune un efort deosebit din partea consiliului local pentru ca toate unitățile școlare să-și desfășoare activitatea în condiții bune.

La Grădinița cu program normal Dobricionești și Cacuciu Nou s-a amenajat grupul sanitar în interiorul clădirii.

La Școala Gimnazială Nr.1 Butani sunt în curs de finalizare lucrările de reabilitarea a clădirii.

Școala are contabilitate proprie. Fondurile alocate școlii sunt insuficiente la unele capitole bugetare.

CURRICULUM

Obiectivele stabilite la nivel național au fost corelate cu cele specifice unității de învățământ. Școala dispune de materiale curriculare oficiale, manuale și programe care însă nu satisfac necesarul. Deși comenzile de manuale s-au realizat și au fost depuse în timp util editurile își onorează aceste comenzi după începerea anului școlar. Cu sprijinul părinților au fost procurate materiale auxiliare (caiete tip, culegeri).

S-a elaborat CDS, respectându-se metodologia de stabilire a acestuia prin prezentarea ofertelor din partea cadrelor didactice, a opțiunilor din partea elevilor, aprobarea acestora în Consiliul pentru curriculum și în Consiliul de administrație, stabilirea schemelor orare la toate clasele. Pentru aceste activități s-a manifestat interes atât din partea cadrelor didactice prin varietatea ofertelor prezentate cât și a elevilor și părinților, opțiunile acestora au avut ca interes activitățile practice-aplicative.

Asigurarea calității învățământului o constituie formarea continuă a personalului, a modului în care acestea se implică în activități.

Evaluarea activității personalului de predare, a celui auxiliar și a personalului nedidactic se face anual pe baza unor criterii stabilite în fișa de evaluare elaborată de MECS.

Pentru cadrele didactice fișele au fost discutate la nivelul comisiilor metodice, indicatorii de performanță au fost adaptați la specificul unității școlare. Pentru a stimula participarea cadrelor didactice la aprecierea propriei activități fișa a fost completată cu rubrica "autoevaluare". De asemenea împreună cu responsabilii comisiilor metodice au fost stabiliți indicatori cuprinși în fișa de asistență la lecție. Indicatorii folosiți în aprecierea anuală sunt utilizați și în acordarea dreptului de participare la concursul de acordare a gradatiei de merit.

RELAȚII COMUNITARE

Activitățile sunt proiectate în direcția identificării nevoilor de educație ale comunității și de satisfacere a nevoilor proprii prin resursele materiale și umane disponibile.

Semnalăm aspecte pozitive în direcția unei bune colaborări cu Consiliul local prin alocarea de fonduri pentru funcționarea instituției chiar dacă nivelul acestora reprezintă 60% din necesar.

Sunt stabilite legături cu organele de poliție, sanitare, PSI, ocrotirea minorilor, culte pentru realizarea unor proiecte programe proprii și în vederea creșterii rolului școlii în comunitate. S-a încheiat un protocol de parteneriat între Postul de poliție Auseu și școala, s-au organizat acțiuni împreună cu poliția în cartierul rromilor din Luncoara în vederea prevenirii absenteismului și abandonului elevilor de etnie rroma.

Părinții sunt consultați în fiecare an în stabilirea CDS-ului prin ședințe la toate clasele din școală. S-au stabilit adunări cu părinții în fiecare lună, ținându-se și lectorate pe teme educaționale.

1. DESCRIEREA GRUPURILOR DE INTERES ȘI EVOLUȚIA ÎN TIMP A ACESTORA

Grupurile de interes care vor fi influențate de schimbările privind școala sunt: elevii, cadrele didactice, personalul nedidactic, părinții și comunitatea.

Primele trei categorii de interes în ordinea de importanță:

1. elevii
2. părinții
3. cadrele didactice

Așteptările grupurilor de interes:

ELEVII: - să aibă condiții de învățare;

- să devină independenți;
- să se dezvolte conform posibilităților și aspirațiilor;
- să fie acceptați de colegi;
- să participe la activități care să le permită petrecerea timpului liber într-o manieră cât mai plăcută și educativă;
- să-și depășească condiția materială actuală.

PĂRINȚII: - dotarea unităților de învățământ cu baza necesară unei pregătiri complexe;

- achiziționarea unor competențe care să le permită copiilor să reușească la Evaluarea Nationala și să fie admiși în liceu;
- organizarea și desfășurarea activităților extracurriculare într-o manieră cât mai plăcută și educativă;
- asigurarea de rechizite școlare gratuite pentru copiii cu venituri modeste;
- achiziționarea de calculatoare prin programul EURO 200;
- popularizarea rezultatelor bune;
- să le fie respectate opțiunile.

CADRELE DIDACTICE: - solicită resurse materiale;

- condiții optime de desfășurare a actului educațional;
- material didactic adecvat fiecărei discipline;
- ambianță creatoare;
- decontarea abonamentului de călătorie;
- recunoașterea eforturilor personale depuse în educarea elevilor și respectul cuvenit.

Școala solicită de la:

ELEVI- respectarea R.O.F.U.I.P și R.O.I;

- receptivitate, responsabilitate pentru propria formare;
- toleranță față de colegi;
- frecvență bună, înlăturarea absențelor nemotivate;
- rezultate bune la examene;
- implicarea în activități extrașcolare;
- respect față de dascăli și față de școală.

PĂRINȚI: - receptivitate și implicare în problemele școlii;

- participarea activă la pregătirea propriului copil;
- respect față de cadrele didactice;

La nivelul comunității se manifestă 2 categorii de părinți:

a. un grup relativ mic sunt interesați de calitatea procesului de învățământ din școală. Au o puternică influență asupra altor părinți. Sunt un grup de sprijin pentru școală.

b. un grup numeros, cea mai mare parte a părinților, 60%-70% cu posibilități financiare relativ modeste, manifestă dezinteres față de școală și care se constituie în două grupuri: cei cu posibilități financiare, dar sfidează școala și cei foarte săraci. Și un grup și celălalt oferă elevii problemă ai școlii. Grupul nu este stabil în timp și uneori poate manifesta interes față de școală (intervenții, obținerea unor drepturi fără efort bănesc de la școală, burse, rechizite, calculatoare).

CADRELE DIDACTICE: - respectarea sarcinilor din fișa postului;

- sporirea calității actului instructiv- educativ;
- perfecționarea cadrelor didactice prin participarea la diferite cursuri organizate de CCD;
- îmbunătățirea climatului social al clasei prin dezvoltarea relațiilor interpersonale dintre elevi;
- organizarea de activități interdisciplinare pentru o mai bună observare și cunoaștere a elevilor;
- acțiuni în vederea înlăturării absenteismului;
- implicarea în viața de familie a elevului, cunoașterea și conlucrarea cât mai temeinică cu aceasta;
- rezultate cât mai bune la examene și participări la concursuri și olimpiade;
- antrenarea elevilor în acțiuni care să modifice atitudinea de respingere față de procesul de învățare și față de școala;
- o mai bună colaborare cu comunitatea locală.

1.c. Analiza PEST

Analiza contextului politic

- ❑ Nevoia unui învățământ susținut de societate
- ❑ Necesitatea unor politici educaționale aplicate în conformitate cu reforma învățământului
- ❑ Politica educațională a unității școlare să răspundă politicii de dezvoltare a comunității
- ❑ Nevoia realizării unei oferte educaționale și curriculare personalizate
- ❑ Nevoia tehnologizării învățământului
- ❑ Nevoia unui învățământ care încurajează competiția și favorizează schimbarea
- ❑ Necesitatea conceperii și planificării ofertei instituționale în concordanță cu nevoile reale și pe baza unor resurse financiare sigure
- ❑ Necesitatea creșterii bugetului local alocat școlii
- ❑ Crearea cadrului legislativ pentru realizarea unei autonomii financiare reale
- ❑ Legislație eficientă pentru sponsorizarea unităților școlare din partea agenților economici.
- ❑ Crearea unor fonduri speciale pentru învățământ la nivelul primăriei locale

Analiza contextului social

- ❑ Includerea în curriculum a profesiilor cerute de piață
- ❑ Reconsiderarea listei calificativelor și un nou nomenclator al acestora
- ❑ Existența unui sistem de susținere al elevilor prin burse
- ❑ Salarizarea cadrelor didactice în funcție de rolul lor educațional și a impactului asupra societății
- ❑ Învățământ recuplat cu nevoile resimțite în economie, administrație, viața socială
- ❑ Stimularea grupului de interes față de problemele educației

Analiza contextului economic

- ❑ Necesitatea conceperii și planificării ofertei instituționale în concordanță cu nevoile reale și pe baza unor resurse financiare sigure
- ❑ Necesitatea creșterii bugetului local
- ❑ Crearea cadrului legislativ pentru realizarea unei autonomii financiare reale
- ❑ Legislație eficientă pentru sponsorizarea unităților școlare din partea agenților economii
- ❑ Crearea unor fonduri speciale pentru învățământ la nivelul primăriei locale

Analiza contextului tehnologic

- ❑ O nouă cultură profesională în jurul computerului ca instrument al comunicării
- ❑ Înlocuirea tehnologiilor didactice neeficiente cu tehnologii audio-vizuale modernizate
- ❑ Realizarea unei dotări corespunzătoare sub aspectul informatizării audio-vizualului

1.d. Analiza SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
<p>A. Resurse materiale și financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Management eficient <input type="checkbox"/> Resurse extrabugetare rezultate din donații și sponsorizări <input type="checkbox"/> Spații școlare suficiente și bine întreținute <input type="checkbox"/> Dotarea corespunzătoare pentru desfășurarea activității <input type="checkbox"/> Funcționarea într-un singur schimb <input type="checkbox"/> Ambient corespunzător <p>B. Resurse umane</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Cadre didactice titulare, pregătite profesional, stabile <input type="checkbox"/> Colectiv omogen fără conflicte interne <input type="checkbox"/> Personal auxiliar calificat <input type="checkbox"/> Existența în școală a comisiilor metodice <input type="checkbox"/> Populație școlară numeroasă <p>C. Resurse curriculare</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Oferta de activități opționale și extracurriculare de interes local <input type="checkbox"/> Existența programelor școlare pentru toate ariile curriculare <input type="checkbox"/> Manuale alternative pentru toate disciplinele de învățământ <input type="checkbox"/> Metodologii de aplicare a planului cadru și a programelor școlare <input type="checkbox"/> Descriptori de performanță pentru fiecare disciplină bine elaborați <input type="checkbox"/> Activitate metodică la toate nivelele <input type="checkbox"/> Bibliotecă școlară bine dotată <p>D. Relații comunitare</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Parteneriat real și eficient cu familia <input type="checkbox"/> Relații de colaborare cu instituțiile publice (poliție, sanitare, culte, pompieri) <input type="checkbox"/> Buna colaborare cu consiliul local <input type="checkbox"/> Sponsorizări din partea unor firme private 	<p>A. Resurse materiale și financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Buget insuficient în vederea modernizării școlii <input type="checkbox"/> Lipsa autorizației sanitare <input type="checkbox"/> Lipsa salilor de sport corespunzătoare <input type="checkbox"/> Material didactic depășit <p>B. Resurse umane</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Lipsa psihologului școlar <input type="checkbox"/> Lipsa cabinetului medical <input type="checkbox"/> Insuficienta pregătire educațională a familiei <input type="checkbox"/> Afluența unor elevi spre alte școli <p>C. Resurse curriculare</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Oferta pentru activitățile de formare insuficiente <input type="checkbox"/> Slaba circulație a informației privind reforma <p>D. Relații comunitare</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Lipsa de implicare a unor familii în educarea copiilor <input type="checkbox"/> Existența unor disfuncționalități pe circuitul școală-primărie

Oportunități	Amenințări
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Existența liceelor cu profile care satisfac nevoile elevilor și părinților <input type="checkbox"/> Potențiali sponsori parteneri de proiect <input type="checkbox"/> Sprijin material și moral din partea cultelor religioase <input type="checkbox"/> Interes din partea elevilor pentru propria formare <input type="checkbox"/> Acces la informație <input type="checkbox"/> Zonă de interes turistică <input type="checkbox"/> Pregătirea elevilor pentru o nouă formă de școlarizare <input type="checkbox"/> Oferirea de cursuri de perfecționare și formare a cadrelor didactice de către ISJ și CCD 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Existența pe piață a unei oferte opusă nevoilor educaționale <input type="checkbox"/> Existența elevilor problemă <input type="checkbox"/> Afluența elevilor de la Ortiteag spre Aleșd <input type="checkbox"/> Slaba frecvență a elevilor de etnie rromă <input type="checkbox"/> Subfinanțarea învățământului <input type="checkbox"/> Schimbarea politicii educaționale din patru în patru ani <input type="checkbox"/> Influența nefastă a programelor TV asupra elevilor

1.e Concluzii

Resurse materiale și financiare

Este nevoie de o finanțare și o susținere reală a învățământului românesc.

Se impune o protecție reală a familiilor sărace.

Alocarea unor burse elevilor cu rezultate deosebite, dar care provin din familii cu probleme financiare.

Să i se ofere școlii autonomia necesară în gestionarea fondurilor alocate.

Salarizarea corespunzătoare a cadrelor didactice.

Lipsa resurselor materiale îngreunează buna desfășurare a procesului de învățământ.

Resurse umane

Necesitatea formării în specialitate a tuturor cadrelor didactice.

Organizarea cursurilor de formare la nivelul școlii.

Colaborarea cu ISJ în vederea încadrării cu personal didactic calificat.

Organizarea de programe pentru prevenirea abandonului școlar și a delincvenței juvenile.

Organizarea de lectorate cu diverse teme pentru părinți.

În domeniul curricular

Colaborarea mai strânsă cu ISJ și CCD.

Organizarea cursurilor de formare a profesorilor consilieri.

Oferirea de materiale cu caracter educativ: pliante, reviste, manuale.

Obligativitatea vizitării școlii de către psihologi școlari.

Relații comunitare

Realizarea și dezvoltarea de parteneriate

Necesitatea implicării Bisericii în educația morală a elevilor și părinților lor.

Instituirea unui parteneriat mai responsabil cu Primăria în ceea ce privește încadrarea școlii în normele cerute de Sanepid, Pompieri și Poliție
Realizarea unor proiecte de finanțare.

1. MISIUNEA INSTITUȚIEI

Scoala Gimnazială Nr.1 Butani este o școală care-și propune să realizeze școlarizarea tuturor elevilor din cadrul comunității prin egalizarea șanselor acestora.

Își propune valorificarea integrală a posibilităților copiilor pentru obținerea succesului școlar prin realizarea unui învățământ performant și eficient.

Școala Gimnazială Nr.1 Butani se dorește a fi o școală puternic ancorată în comunitate, o unitate reprezentativă pentru învățământul bihorean.

“Cine vrea să schimbe lumea trebuie să înceapă schimbarea cu el însuși”.

2. VIZIUNEA INSTITUȚIEI

Scoala noastră va fi întotdeauna locul unde toți copiii își vor defini și dezvolta personalitatea, părinții vor găsi un partener de calitate în educație, iar educatorii vor oferi tuturor știința de a reuși.

3. ȚINTE STRATEGICE

Dezvoltarea bazei materiale, a resurselor financiare materiale

- Dezvoltarea și perfecționarea bazei materiale existente
- Asigurarea unei autonomii reale a unității prin care să se poată realiza toate activitățile proiectate într-un an financiar
- Obținerea autorizației sanitare
- Finalizarea amenajării salii de sport
- Recondiționarea grupurilor sanitare din școală
- Echiparea cabinetelor cu mobilier corespunzător și material didactic modern
- Realizarea instalației de sonorizare a școlii

Dezvoltarea unui curriculum adecvat nevoilor interne ale instituției corelate cu nevoile comunitare și resursele existente

- Elaborarea curriculumului școlii asigurându-se caracterul stimulator în funcție de posibilitățile școlii, nevoile comunității și cerințele elevilor.
- Asigurarea bazei logistice pentru activitățile curriculare și extracurriculare
- Perfecționarea activității organismelor din școală

Dezvoltarea resurselor umane- personal angajat

- Utilizarea cu eficiență maximă a potențialului uman de care dispune școala
- Ridicarea nivelului de pregătire al angajaților, cuprinderea într-un program de formare continuă a întregului personal

- Organizarea în școală a unor cursuri de inițiere pe calculator pentru angajații școlii
- Cuprinderea în schema de încadrare a unității a unui psiholog școlar
- Organizarea unor cursuri de pregătire educaționale a familiilor cu copii problemă
- Evitarea abandonului școlar prin asigurarea șanselor egale pentru toți elevii
- Creșterea rolului Consiliului elevilor în diminuarea cazurilor de indisciplină din școală
- Realizarea unei evaluări obiective și stimulative prin aprecierile anuale

Dezvoltarea relațiilor comunitare

- Colaborarea eficientă în utilizarea fondurilor destinate școlii de către primărie
- Realizarea unui parteneriat educațional cu instituțiile abilitate în vederea prevenirii infraționalității juvenile și a îmbolnăvirilor în masă
- Realizarea parteneriatului educațional școală-familie
- Participarea reprezentanților comunității la contractarea și recepționarea lucrărilor realizate în școală
- Promovarea și dezvoltarea programelor de colaborare cu ONG

Dezvoltarea managementului instituției

- Reconsiderarea activității manageriale la nivelul organizației
- Perfecționarea continuă a echipei manageriale
- Asigurarea unei conduceri operaționale a activităților în funcție de necesitățile școlare
- Eficientizarea activității conform funcțiilor manageriale de bază: proiectare, planificare, organizare, implicare, resurse umane, monitorizare, evaluarea activității
- Promovarea muncii în echipă

4. OBIECTIVE IMEDIATE- REZULTATE

Nr.crt.	Obiective imediate-rezultate	Indicatori de performanță
1.	Finalizarea lucrărilor la școala din Butani Intocmirea demersurilor în vederea obținerii autorizației de funcționare	Obținerea autorizației sanitare.
2.	Elaborarea ofertei curriculare a școlii	Procent cadre didactice care au prezentat oferte
3.	Realizarea unui program de formare continuă pentru personalul didactic	Participarea la program a 50% personal
4.	Asigurarea tuturor elevilor cu manuale școlare	Procent 100%
5.	Creșterea ratei promovabilității și a performanțelor la examenul de evaluare națională și la concursurile școlare	Procent elevi promovați, număr premii obținute
6.	Aplicarea la nivelul unității a cunoștințelor de management dobândite de cadrele participante la Proiectul POSDRU/85/1.1/S/55330	Număr proiecte elaborate
7.	Amenajarea sălii de sport	Calitatea lucrării
8.	Dotarea a 2 săli de clasă cu mobilier	Număr săli de clasă dotate
9.	Creșterea confortului în școala	Caldura în timpul iernii, curatenia
10.	Prevenirea absenteismului și abandonului școlar	Procent %
11.	Realizarea unor lectorate cu părinții în vederea îmbunătățirii conlucrării cu aceștia	Conlucrare cu părinții bună
12.	Implicarea părinților în realizarea obiectivelor școlii	Numărul participanților
13.	Organizarea de întâlniri cu membrii Consiliului Local pentru sensibilizarea acestora la problemele școlii.	Fonduri cât mai mari alocate de CL

DIRECTOR,

PROF. PAVEL IOAN CĂLIN

