

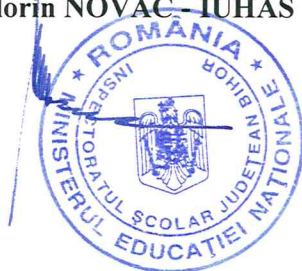


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BIHOR

VIZAT,  
Inspector Școlar General,  
Prof. Alin Florin NOVAC - IUHAS



VERIFICAT,  
Președinte Comisia de acordare a gradației de merit  
Inspector Școlar General Adjunct  
prof. KÉRY Hajnal

**FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT  
PENTRU PERIOADA : 01.09.2018 – 31.08.2023**

**CATEGORIA: BIBLIOTECAR, DOCUMENTARIST, REDACTOR**

NUMELE ȘI PRENUMELE \_\_\_\_\_

UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT \_\_\_\_\_

SPECIALIZAREA \_\_\_\_\_

VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT \_\_\_\_\_

REZULTATUL FINAL AL EVALUĂRII: \_\_\_\_\_



Criteria de evaluare și indicatori de performanță	Detaliere punctaj	Punctaj auto (evaluare)	Punctaj acordat de Consiliul Consultativ	Punctaj acordat de Comisia Județeană	Punctaj acordat de Comisia de contestații	Anexe	Observații
<b>I. Sfera de cuprindere a activității candidatului (se vor prezenta documente justificative pentru fiecare an școlar evaluat)</b>	<b>15</b>						
- Unitate cu până la 500 elevi și/sau preșcolari	10						
- Unitate între 500 - 1000 elevi și/sau preșcolari	12						
- Unitate cu peste 1000 elevi și/sau preșcolari (inclusiv CCD și CJRAE)	15						
<b>II. Colaborarea cu personalul didactic/didactic auxiliar</b>	<b>15</b>						
a) Colaborarea cu personalul didactic, didactic auxiliar la organizarea și desfășurarea diverselor activități (se acordă câte 1,5 puncte pentru fiecare activitate desfășurată, pe baza de documente justificative)	6						
b) Participarea la activități metodice, sportive, cultural-științifice, altele decât cele prevăzute la punctul V. (se acordă câte 1,5 puncte pentru fiecare participare, cu documente justificative)	3						



Criteria de evaluare și indicatori de performanță	Detaliere punctaj	Punctaj auto (evaluare)	Punctaj acordat de Consiliul Consultativ	Punctaj acordat de Comisia Județeană	Punctaj acordat de Comisia de contestații	Anexe	Observații
c) Membru în diferite comisii la nivel de unitate de învățământ (se acordă câte 1,5 puncte, cu documente justificative)	6						
<b>III. Relația de colaborare cu elevii/părinții/instituțiile din comunitate (altele decât I.Ș.J. Bihor)</b>	<b>15</b>						
a) Atragerea de finanțări extrabugetare/donații, pentru bibliotecă (se acordă 2,5 puncte pentru fiecare finanțare obținută și 1 punct pentru fiecare donație de carte înregistrată)	7						
b) Colaborarea cu instituțiile din comunitate (se acordă câte 1 punct pentru fiecare întâlnire/dezbatere susținută/parteneriate)	5						
c) Activități de voluntariat în parteneriat cu elevi/părinți sau instituții	3						
<b>IV. Contribuția la concursuri școlare/simpozioane/mese rotunde/proiecte</b>	<b>15</b>						
a) în calitate de ORGANIZATOR (maxim 9 puncte) La nivel: local 4/activitate; județean 5/activitate; interjudețean 6/activitate; zonal 7/activitate; național 8/activitate; internațional 9/activitate	9						
a) în calitate de PARTICIPANT (maxim 6 puncte) La nivel: local 1/activitate; județean 1,5/activitate; interjudețean 2/activitate; național 3/activitate; internațional 6/activitate	6						



Criteria de evaluare și indicatori de performanță	Detaliere punctaj	Punctaj auto (evaluare)	Punctaj acordat de Consiliul Consultativ	Punctaj acordat de Comisia Județeană	Punctaj acordat de Comisia de contestații	Anexe	Observații
<b>V. Activități cultural - științifice</b>	<b>15</b>						
<b>A) Participare la Conferințe Naționale/Internaționale</b>	<b>7</b>						
a) în specialitate (biblioteconomie)/științele educației: participare cu lucrare (se acordă câte 4 puncte/lucrare); participare fără lucrare (se acordă câte 2 puncte/participare)							
b) în alte domenii (maxim 2 puncte) participare cu lucrare (se acordă câte 2 puncte/lucrare); participare fără lucrare (se acordă câte 1 puncte/participare)							
<b>B) Publicații</b>	<b>8</b>						
a) Autor/coautor (maxim 3 autori) de publicație cu: ISBN de la editură 4 puncte/publicație; ISBN ocazional 2 puncte/publicație							
b) coordonator de publicație cu: ISBN de la editură 3 puncte/publicație; ISBN ocazional 1,5 puncte/publicație							
c) Articole publicate în: lucrări colective cu ISBN de la editură 1 puncte/publicație; ISBN ocazional 1 punct/publicație							



Criteria de evaluare și indicatori de performanță	Detaliere punctaj	Punctaj auto (evaluare)	Punctaj acordat de Consiliul Consultativ	Punctaj acordat de Comisia Județeană	Punctaj acordat de Comisia de contestații	Anexe	Observații
d) Articole publicate în lucrări cu ISSN (se acordă câte 1 punct pentru fiecare articol)							
e) Contribuții la realizarea de cărți/reviste (se acordă câte 1,5 puncte pentru fiecare prezentare, cu documente justificative)							
<b>VI. Colaborarea cu Inspectoratul Școlar Județean Bihor în realizarea unor obiective sau activități (se acordă 3 puncte cu documente justificative pentru fiecare activitate desfășurată, emise sau certificate de ISJ Bihor)</b>	<b>15</b>						
<b>VII. Alte contribuții ale candidatului</b>	<b>20</b>						
a) Coordonator/colaborator în realizarea unor activități metodice, cultural-științifice, cu participarea bibliotecarilor școlari, la nivel județean/național. (se acordă 2 puncte pentru fiecare activitate în calitate de coordonator; se acordă 1 punct pentru fiecare activitate în calitate de colaborator)	4						
b) Prezentarea unor materiale în cadrul întâlnirilor metodice organizate de bibliotecarul cu rol de îndrumare metodologică (se acordă câte 1 punct pentru fiecare prezentare, cu documente justificative)	2						



Criteria de evaluare și indicatori de performanță	Detaliere punctaj	Punctaj auto (evaluare)	Punctaj acordat de Consiliul Consultativ	Punctaj acordat de Comisia Județeană	Punctaj acordat de Comisia de contestații	Anexe	Observații
c) Elaborarea și susținerea, în calitate de formator în educația adulților, a unor cursuri de dezvoltare profesională cuprinse în oferta de formare a CCD Bihor	2						
e) Realizarea și implementarea de proiecte extracurriculare, cu finanțare extrabugetară (Coordonator/Manager de proiect 4p.; membru în echipa de implementare a proiectului 2p/proiect)	4						
g) Alte contribuții personale: Concurs pentru ocuparea postului, Concurs pentru promovare în trepte profesionale, etc. (se acordă 1 punct pentru fiecare contribuție)	8						
<b>TOTAL</b>	<b>110</b>						

**Notă:**

**Dosarul se va depune la secretariatul Inspectoratul Școlar Județean Bihor, în zilele de luni - joi, între orele 8,00 - 16,00 și vineri, între orele 8,00 - 12,00, în perioada 12-15 iunie 2018;**

**\*Documentele NU vor fi înfoliate.**

**\*Perioada evaluată: 01.09.2012- 31.08.2017**



**\*Dosarul cuprinde următoarele documente, numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis:**

- a) opisul dosarului, în 2 exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității/instituției de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
- b) cererea tip, elaborată de Inspectoratul Școlar, în care candidatul își precizează opțiunea;
- c) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
- d) adeverință de vechime;
- e) fișa de (auto)evaluare pentru gradăție de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
- f) raportul de activitate, pentru perioada evaluată ce trebuie să respecte ordinea criteriilor/subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar;
- g) declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform anexei nr. 4 din OMEN nr. 3633/2018;
- h) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradăție de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității/instituției de învățământ la care candidatul depune dosarul.

Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării. În cazul în care în dosarele candidaților există documente justificative eronate/false dosarul nu se evaluează. Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare. După depunerea dosarului de înscriere la concurs nu se mai admite completarea acestuia cu alte documente.

Directorul/delegatul desemnat de conducerea unității/instituției de învățământ depune la registratura inspectoratului școlar dosarul candidatului, incluzând, pe lângă documentele enumerate mai sus, o copie a procesului-verbal din cadrul consiliului profesoral în care s-au formulat aprecieri sintetice asupra rezultatelor, certificată „conform cu originalul”.



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE



INSPECTORATUL  
ȘCOLAR JUDEȚEAN  
BIHOR

**DIRECTOR ,**

**Nume, prenume - semnătură**

\_\_\_\_\_

**Nume, prenume inspector de specialitate/metodist,**

\_\_\_\_\_

**Semnătură** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

**Președinte Comisia de contestații gradații de merit,**

**Numele și prenumele** \_\_\_\_\_

**Semnătură** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

**SEMNATURA CANDIDATULUI,**

**Nume, prenume**

\_\_\_\_\_

**Președinte Comisia de acordare a gradației de merit,  
Inspector Școlar General Adjunct  
prof. KÉRY Hajnal**

**Semnătură** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_