

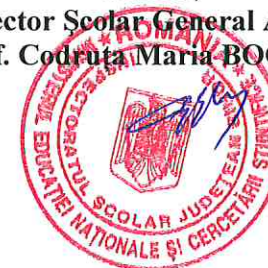


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN
BIHOR

VIZAT,
Inspector Școlar General Adjunct
prof. Codruța Maria BOGDAN



**GRILA DE PUNCTAJ PENTRU ACORDAREA GRADAȚIEI DE MERIT
PERIOADA: 01.09. 2017 – 31.08.2022**

CATEGORIA: PERSONALUL DE PREDARE DIN PALATUL/CLUBUL COPIILOR/PALATUL NAȚIONAL AL COPIILOR

NUMELE ȘI PRENUMELE _____
UNITATEA DE ÎNVĂȚĂMÂNT _____
SPECIALIZAREA _____
VECHIMEA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNT _____

REZULTATUL FINAL AL EVALUĂRII: _____



CRITERIU/ PUNCTAJ MAXIM	SUBCRITERIU	PUNCTAJ MAXIM			Auto- evaluare	Punctaj Consiliul Consultativ	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
I. Activități complexe cu valoare instructiv - educativă 70 puncte max.	a) Atragerea și menținerea copiilor în activitățile de cerc (depășirea numărului de elevi față de normativul cercului) - 6 p. max							
	b) Realizarea performanțelor în pregătirea copiilor distinși la concursuri de profil, materializate în obținerea locului I, II și III la fazele internaționale, naționale, regionale 30 p. max <i>(un premiu pe concurs se punctează o singură dată, corespunzător celui mai înalt nivel)</i>	Internațional	Locul I/Marele premiu/Trofeu	5 p.				
			Locul II	4 p.				
			Locul III	3 p.				
		Național	Locul I/Marele premiu/Trofeu	4 p.				
			Locul II	3 p.				
			Locul III	2 p.				
		Regional	Locul I	3 p.				
			Locul II	2 p.				
			Locul III	1 p.				
		Internațional		4 p.				



	c) Participarea, în calitate de membru al juriului/ evaluator la concursuri, festivaluri – 10 p. max. <i>(un eveniment se punctează o singură dată)</i>	Național	3 p.				
		Interjudețean	2 p.				
		Județean	1 p.				
	d) Inițierea și coordonarea unor activități pluri/trans/interdisciplinare, a proiectelor de educație multiculturală/interculturală, educație incluzivă, educație pentru diversitate/SNAC etc. – 14 p. max. <i>(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)</i>	Internațional	4 p.				
		Național	3 p.				
		Interjudețean	2 p.				
		Județean	1 p.				
e) Integrarea copiilor cu cerințe educative speciale/ instituționalizați în activitățile derulate în cadrul cercului - 4 p. max.							
f) Crearea de softuri educaționale/materiale didactice auxiliare în format digital/ platforme e-learning avizate MEN - 6 p. max (2 p./material didactic precizat)							
II. Performanțe deosebite în inovarea didactică/managerială	a) Contribuție la elaborarea următoarelor materiale didactice avizate de inspectoratul școlar/MEN sau înregistrate cu ISBN/ISSN – 4 p. max.	a. programe școlare (aprobate prin OM);					
		b. metodologii/ regulamente la nivel național					



10 puncte max.	a. 1 p./programă – 1 p. max b. 0.5 p./document - 1p. max. c. 1 p./document - 1p. max. d. 0.5 p./document - 1p. max.	c. auxiliare didactice, îndrumătoare /ghiduri metodice					
		d. reviste școlare, articole de specialitate					
	b) Activitate de evaluator de materiale didactice de specialitate, de mentorat, metodist, coordonator de cerc pedagogic – 1 p. max.						
	c) Activitate desfășurată în cadrul unor comisii tehnice/ consilii consultative/comisii naționale de specialitate, activitate desfășurată, în urma solicitării MEN, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ – 2 p. max. (1 p./comisie)						
	d) Inițierea/participarea la cursuri de formare (atât în calitate de cursant, cât și de formator) în specialitate/ management – 3 p. max. (1 p./curs)						
III. Activități extrașcolare și	a) Inițierea, organizarea/ coordonarea proiectelor internaționale/europene/ naționale, care au ca obiective:	Internațional					
		European					



implicarea în proiecte 15 puncte max.	performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolarilor și elevilor, educația civică, educația incluzivă, educația complementară, formarea personalității preșcolarilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice – 6 p max. (internațional - 2.5 p, european – 2 p., național – 1.5 p)	Național					
	b) Inițierea și coordonarea activităților de schimburi de experiență cu alte unități de învățământ, rețele sau proiecte interșcolare – 4 p. max. (1 p. /proiect)						
	c) Organizare/membru în echipa de organizare a concursurilor, festivalurilor, expozițiilor, concertelor, simpozioanelor, spectacolelor – 5 p. max.	Internațional	2 p				
		Național	1.5 p				
		Interjudețean	1 p				
		Județean	0.5 p				
IV. Contribuție la dezvoltarea instituțională - 5 puncte max.	a) Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, programe și proiecte educaționale, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității						



	instituției și a procesului de predare - învățare-evaluare, a bazei didactico-materiale etc. – 2 p. max. (0.5 p./finanțare)						
	b) Realizarea de proiecte parteneriale extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ – 3 p. max. (a, b, c, d - 0.5 p./proiect) <i>(o activitate/un proiect se punctează o singură dată)</i>	a. Autorități locale					
		b. Agenți economici					
		c. ONG					
		d. Altele (autofinanțare, fonduri externe etc.)					



Notă:

- Dosarul se va depune la secretariatul I.Ș.J. Bihor, în zilele de luni-joi, între orele 8-16 și vineri, între orele 8-12, **8-12 mai 2017**;
- **Dosarul va cuprinde:** opisul în două exemplare, copia procesului verbal al ședinței consiliului profesoral certificată „conform cu originalul” de conducerea unității, adeverința cu calificativele din anii școlari evaluați, adeverința de vechime, grila de punctaj – fișă de (auto)evaluare pentru gradația de merit elaborată de I.Ș.J. Bihor, raportul de activitate pentru perioada evaluată, **declarația pe proprie răspundere prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului conform anexei 4 și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate**, documente justificative ale activităților cu relevanță pentru criteriile și subcriteriile enunțate certificate „conform cu originalul” de conducerea unității, privind:
 - a. performanțele deosebite în inovarea didactică, în pregătirea preșcolarilor și elevilor, în pregătirea elevilor distinși la concursuri școlare
 - b. progresul constant, la nivel de unitate, în privința indicatorilor de reducere a riscului de abandon școlar, a absenteismului și a fenomenului de părăsire timpurie a școlii
 - c. reducerea constantă sau inexistența cazurilor de violență școlară, de discriminare sau segregare școlară și de încălcare a drepturilor copilului/elevului
 - d. îndeplinirea ținutelor și obiectivelor stabilite în proiectul de dezvoltare instituțională/planul de acțiune școlară și în planul operațional de desegregare școlară
- Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor.
- **Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării**
- **În cazul în care în dosarele candidaților există documente justificative eronate/false dosarul nu se evaluează**
- **Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai odată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare**
- Recomandăm ca dovezile să fie numai în concordanță cu cerințele criteriiale privind acordarea gradației de merit;
- La anexe se va menționa documentul doveditor pentru fiecare indicator de performanță;
- Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în opis;
- Nu se vor lua în considerare dovezile (diplome, adeverințe etc.) care nu privesc activitatea nemijlocită a candidatului

Documentele NU vor fi înfoliate.

Perioada evaluată: 01.09.2011 - 31.08.2016

DIRECTOR

SEMNĂTURA CANDIDATULUI,