



CODUL DE ETICĂ

al personalului din Inspectoratul Școlar Județean Bihor

Domeniul de aplicare:

Prezentul document reprezintă un cod de etică pentru toate categoriile de personal care funcționează în Inspectoratul Școlar Județean Bihor.

Codul de etică instituie un ansamblu de valori, principii și norme de conduită menite să contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare și competiție după reguli corecte.

În activitatea desfășurată personalul din Inspectoratul Școlar Județean Bihor se raportează la două domenii fundamentale:

- a) relații publice;
- b) relații cu publicul.

Relațiile publice ale Inspectoratului Școlar Județean Bihor privesc organizarea și administrarea sistemului complex de relații profesionale, economice, politice, administrative, sociale, mediatice și culturale în care evoluează instituția.

Relațiile cu publicul reprezintă acea parte din relațiile publice practicate de instituție prin care se realizează contactul nemijlocit cu publicul larg și cu anumite categorii specifice de public.

Comunicarea în cele două domenii se definește drept:

- a) comunicare internă, între membrii instituției;
- b) comunicare externă, cu diferitele tipuri de public.

Categorii de public pentru inspectoratele școlare:

1. Personalul didactic, nedidactic și administrativ reprezintă un public intern, primar, tradițional, activ.
2. Elevii sunt un public intern, tradițional, activ, primar.
3. Părinții se încadrează în categoria publicului intern - parteneri în educație sau extern - beneficiari indirecti ai educației.
4. Autoritățile locale se încadrează în categoria publicului extern - instituții guvernamentale, instituții și persoane cu atribuții ministeriale, administrative, legislative etc.
5. Comunitatea locală se constituie în public extern organizații comunitare, poliție, biserică, organizații de tineret și de afaceri, precum și persoane importante din aceste medii, cum ar fi educatori, lideri locali, oficialități clericale, bancheri, lideri etnici etc.



6. Angajatorii se constituie atât în public intern - parteneri în educație, cât și în public extern - beneficiari indirecți ai educației.
7. Ministerul Educației și Cercetării se constituie în public intern.
8. Sindicatul este un public extern - reprezintă interesele angajaților în relație cu patronatul.
9. Mass-media este un public extern, dar nu țintă, ci canal de comunicare.

Considerente generale:

Prezentul cod de conduită a fost elaborat ținând seama de următoarele prevederi:
Legea nr. 198/2023 –Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
OMECTS nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar;
OMECTS nr. 5530/2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, cu modificările și completările ulterioare;
OMEN 4831/2018 – privind aprobarea Codului-cadru de Etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar
OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
GDPR- Regulamentul general privind protecția datelor - Regulamentul (UE) cu nr. 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 - privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

ART. 1

(1) Scopul prezentului cod este de a stabili un cadru etic pentru desfășurarea activităților din Inspectoratul Școlar Județean Bihor în condiții de transparență, imparțialitate și eficiență, crescând astfel credibilitatea și acceptarea publică a acestei instituții.

(2) Respectarea prevederilor prezentului cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului preuniversitar, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor **obiective:**

- a) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor personalului didactic;
- b) protecția datelor cu caracter personal;
- c) creșterea calitativă a relațiilor dintre părțile implicate în actul educațional;
- d) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- e) creșterea gradului de coeziune a personalului implicat în activitatea educațională;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar



preuniversitar, inserabile și în spațiul social;

g) sensibilizarea opiniei publice în direcția susținerii valorilor educației.

ART. 2

Obiectivele prezentului cod urmăresc să asigure creșterea calității serviciului public, o bună administrare în realizarea interesului public, precum și să contribuie la eliminarea faptelor de corupție, prin:

- a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului instituției;
- b) informarea publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptățit să se aștepte din partea personalului angajat în inspectoratul școlar în exercitarea funcției;
- c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc atât în cadrul instituției, cât și între personalul instituției și public.

ART. 3

(1) Normele de conduită profesională și morală prevăzute de prezentul cod se adaugă normelor de conduită obligatorii stabilite prin alte acte normative în vigoare la nivel național sau în cadrul sistemului de învățământ, privind:

- a) drepturile copilului și drepturile tinerilor;
- b) drepturile minorităților;
- c) combaterea discriminării;
- d) accesul cetățenilor la informațiile de interes public;
- e) protecția datelor cu caracter personal;
- e) statutul personalului didactic.

(2) Rezultatele așteptate în urma aplicării prezentului cod sunt:

- a) o conduită profesională care să conducă la crearea și menținerea prestigiului instituției;
- b) informarea publicului cu privire la conduita profesională a personalului Inspectoratului Școlar Județean Bihor în exercitarea activităților desfășurate.

(3) Încălcarea regulilor de conduită prevăzute de prezentul cod atrage răspunderea disciplinară a celor vinovați și se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL II

Principii fundamentale și norme de conduită

ART. 4

Personalul din Inspectoratul Școlar Județean Bihor are obligația de a respecta principiile fundamentale și normele de conduită profesională și morală prevăzute de prezentul cod și de a le practica în interes public.

ART. 5

(1) Activitatea personalului din Inspectoratul Școlar Județean Bihor trebuie să se fundamenteze pe următoarele **principii** și norme de conduită:

(2) Personalul didactic trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:



- a) imparțialitate și obiectivitate;
- b) independență și libertate profesională;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) protecția datelor cu caracter personal;
- f) confidențialitate și respect pentru sfera vieții private;
- g) primatul interesului public;
- h) respectarea și promovarea interesului superior al beneficiarului direct al educației;
- i) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- j) respectarea autonomiei personale;
- k) onestitate și corectitudine;
- l) atitudine decentă și echilibrată;
- m) toleranță;
- n) autoexigență în exercitarea profesiei;
- o) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității și instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității, domeniului în care își desfășoară activitatea;
- p) implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.

(3) În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației, personalul didactic are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care se asigură:

- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:
 - (i) supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;
 - (ii) interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare asupra beneficiarilor direcți ai educației;
 - (iii) protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - (iv) combaterea oricăror forme de abuz;
 - (v) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației;
- b) interzicerea oricăror activități care generează corupție:
 - (i) fraudarea examenelor;
 - (ii) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;
 - (iii) favoritismul;
 - (iv) meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de



studiu la care este încadrat;

- c) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- d) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației
- e) protecția datelor cu caracter personal;

ART. 6. - În relațiile cu părinții și cu reprezentanții legali ai beneficiarilor direcți ai educației, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită prin care se asigură:

- a) stabilirea unei relații de încredere mutuală și de comunicare;
- b) respectarea confidențialității informațiilor, a datelor furnizate și a dreptului la viață privată și de familie;
- c) protecția datelor cu caracter personal;
- d) neacceptarea primirii de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite, în condițiile art. 5 alin. 3 lit. b) pct. (ii);
- e) recomandarea de auxiliare curriculare sau materiale didactice, cu precădere a celor deschise și gratuite, fără a impune achiziționarea celor contra cost.

ART. 7. - (1) Relațiile colegiale ale personalului didactic se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială și protecția datelor cu caracter personal.

(2) În activitatea profesională, personalul didactic evită practicarea oricarei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

ART. 8. - Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere, de îndrumare și de control sau care este membru în consiliul de administrație al unității de învățământ sau al inspectoratului școlar respectă și norme de conduită managerială prin care se asigură:

- a) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- b) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- c) evaluarea obiectivă conform atribuțiilor, responsabilităților și sarcinilor de serviciu din fișa postului;
- d) prevenirea oricarei forme de constrângere sau abuz din perspectiva funcției deținute;
- e) prevenirea oricarei forme de hărțuire, discriminare a personalului didactic și a beneficiarilor direcți ai educației.
- f) protecția datelor cu caracter personal.

ART. 9. - În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), personalului didactic îi este interzis:

- a) să folosească baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b) să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori



vizuale;

- c) să organizeze activități care pun în pericol siguranță și securitatea beneficiarilor direcți ai educației sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- d) să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- e) să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcți ai educației, cu excepția celor recomandate medical;
- f) să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc.
- g) să comunice date cu caracter personal.

ART. 10. - În relațiile cu alte unități și instituții de învățământ, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită prin care:

- a) asigură sprijin în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor beneficiarului direct al educației, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.
- c) protejează datelor cu caracter personal.

CAPITOLUL III **Monitorizare și control**

ART. 11

(1) La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Bihor este desemnat consilierul de etică prin decizia inspectorului școlar general.

(2) Rolul și atribuțiile acestuia sunt de a înlesni comunicarea deschisă între salariați, pe probleme de etică și integritate, deontologie profesională, de a monitoriza la nivelul instituției respectarea normelor de conduită.

(3) Consilierul de etică va face o verificare prealabilă a susținerilor vreunui angajat în materie de etică și integritate și prezentarea unui punct de vedere conducerii instituției despre cele semnalate.

(4) Toți salariații trebuie să se implice în adoptarea Codului de conduită, de cunoașterea și respectarea lui de către angajații instituției, de promovarea eventualelor modificări ale Codului.

CAPITOLUL IV **Dispoziții finale**

ART. 12

(1) Prezentul Cod nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.



(2) Prevederile prezentului cod vor fi respectate și de către persoanele delegate de Inspectoratul Școlar Județean Bihor pentru exercitarea de atribuții în teritoriu.

(3) Încălcarea principiilor și normelor instituite prin prezentul cod constituie abatere disciplinară și va fi sancționată conform prevederilor legale, art. 209 și urm. din Legea nr. 198/2023 – Legea Învățământului preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare; cu modificările și completările ulterioare și ale Codului Muncii-Legea nr. 53/2003, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Prezentul Cod se completează cu prevederile *Codului-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar* aprobat prin OMEN Nr. 4831/2018, precum și cu alte prevederi referitoare la comportamentul și conduita morală și profesională a personalului din inspectoratul școlar, rezultate din legi, hotărâri ale guvernului, ordine ale ministrului educației și cercetării.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL
prof. dr. Alin-Serafim ȘTEFĂNUȚ

